

# 中國文化大學第 1811 次行政會議暨 112-6 次行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 113 年 1 月 3 日(星期三) 上午 9:30

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出列席：王副校長淑音、王副校長志誠、王院長俊彥、葉院長淑華、蘇院長平貴、郭院長欽銘(周佳宥代)、郭院長靜晃(黃榮源代)、王院長淑音、陳院長景祥、盧院長文民、胡院長幼偉、黃院長惟馨、楊院長松齡、廖院長遠光、蘇院長俊賢、楊教務長馥如、李學生事務長亦君、徐總務長國城、李推廣教育長世聰、丁研發長立寧、陳國際長維斌、施主任秘書登山、王資訊長舒民、王社資長志誠、陳館長立文、楊主任宜芳、汪會計主任進揚、黃主任士魁、楊主任馥如、鄧中心主任忠毅、高代理中心主任旭繁、劉館長梅琴、張組長明瑾、張組長貽茜、趙組長永潔、林組長永芳、陳組長宗顯、徐組長如音、劉組長雅鈴、林主任玉琪、鄧組長志銘、張組長文玫、蔡組長麗秋、李組長慧美、林組長孟蓉、王組長青、謝組長昕晏、黃組長雅雯、李主任世聰、蓋組長本安、郭主任文平、蕭組長榮亭、蕭組長榮亭、楊組長美華、林組長又新、蔡組長梨敏、黃組長俐璇、林組長雅凰、游組長令宜、涂組長淑貞、丁組長香勻、陳組長美至、楊組長貴羽、廖組長俊強、王組長禎綺、曾秘書文萱、宋秘書繼容、陳秘書雲英、姚秘書佩芬、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、葉秘書澄芳、陳秘書純鈴、鄭秘書婕盈、陳秘書慶懋、郭秘書亮玓、李秘書淑鈴、張秘書慧敏、陳秘書盈文、張專員茆真、陳組員慕賢

四、主 席：王校長子奇

紀錄：邱琪文

五、請 假：無。

六、上次會議議決事項及執行情形(略)

## 七、主席報告(略)

## 八、各單位工作報告

### (一) 教務處

#### 1、註冊及學籍業務：

- (1) 112 學年度第 1 學期校本部在學學生人數(有註冊不含休退學之正式學籍學生)：
- (2) 大學部 15,982 人、碩士班 1,504 人、博士班 494 人。
- (3) 111 學年度第 2 學期校本部畢業：大學部 3,424 人、碩士班 203 人、博士班 19 人。
- (4) 111 學年度第 2 學期校本部休學：大學部 1,343 人、碩士班 363 人、博士班 134 人。
- (5) 111 學年度第 2 學期校本部退學：大學部 542 人、碩士班 88 人、博士班 25 人。
- (6) 辦理 112 學年度第 1 學期註冊業務。
- (7) 受理與審核大學部新生、暑假轉學生、碩博士班新生繳交學歷證件。
- (8) 建置校際選課/交換生學生學籍資料。
- (9) 受理學生申請休學/退學。
- (10) 未註冊/未復學/修業年限屆滿退學相關作業。

#### 2、成績業務：

- (1) 產生 111 學年度第 2 學期遲送成績教師名單作業。
- (2) 受理 111 學年度第 2 學期學生成績複查。
- (3) 受理 111 學年度第 2 學期教師成績更正。
- (4) 111 學年度第 2 學期成績更正審查會議，共計 36 案，均照案通過。
- (5) 111 學年度第 2 學期成績排名作業。
- (6) 任課教師上網輸入期中成績至 112 年 11 月 20 日下午 13 時止；任課教師上網輸入學期成績，至 113 年 1 月 18 日下午 13 時止。
- (7) 寄出 112 學年度第 1 學期成績通知單。
- (8) 維護博士班、碩士班學生之論文考試成績。
- (9) 審核可畢業大學部學生之畢業資格。
- (10) 預審大四學生前六學期畢業學分。
- (11) 本校生至外校選課之學期成績輸入。

(12) 外校生至本校選課之學期成績寄送。

(13) 審核大學部新生、暑假轉學生、碩博士班新生學分抵免與基礎學科免修資格。

3、選課業務：

(1) 刪除第 1 階段選課後各系所提報未先修或資格不符之學生選課資料。

(2) 112 學年度第 1 學期選課相關時程：

A. 第 2 階段選課：9 月 12 日至 20 日。

B. 校際選課：9 月 20、22 日。

C. 選課更正：9 月 22、25、26 日。

D. 課程放棄修習：11 月 20 日至 24 日。

(3) 刪除欠學雜費(密集英語課程)之學生密集英語課程選課資料及函寄通知。

(4) 112 學年度第 2 學期第 1 階段選課：12 月 18 日至 25 日。

4、優久聯盟相關事宜：

(1) 建置優久聯盟校際選課學生學籍資料。

(2) 優久聯盟校際選課相關事項處理與連繫。

(3) 彙整與公告優久聯盟學校學分學程申請條件/名額/作業流程。

(4) 調查各學系組學位學程開放國內交換生/跨校輔系雙主修就讀之意願與名額。

(5) 參加臺北醫學大學召開之優久聯盟學校教務長會議：11 月 24 日。

5、法規修訂：

(1) 中國文化大學博碩士班學位論文考試辦法。

(2) 中化大學博、碩士學位論文抄襲處理原則。

6、博士班資格考：

(1) 受理申請：9 月 11 日至 13 日。

(2) 辦理資格考試：10 月 17 日，計 27 人應考。

(3) 成績核計輸入並公告。

7、碩博士班學生學位論文考試相關事宜：

(1) 受理申請：

A. 博士班：9 月 11 日至 13 日，計 10 位申請。

B. 碩士班：10 月 2 日至 4 日，計 146 位申請。

(2) 10 月 4 日召開學位審查委員會。

(3) 學位論文考試委員聘書用印授權合約事宜。

(4) 審核與印製學位論文考試委員之聘書。

(5) 學位論文考試費用之請款與核銷。

(6) 碩博士班學生學位論文考試時間登記。

8、跨領域學習業務：

- (1) 輔系/雙主修資格變更日期：9月11日至9月15日。
- (2) 博碩士班輔系(所)資格申請：9月11日至9月15日。
- (3) 輔系/雙主修課程學分性質異動申請。
- (4) 隨時受理學生申請/放棄學分學程。
- (5) 學分學程證書印製。

9、預警業務：

- (1) 產生期中預警名單及寄發期中預警通知單，共寄發 832 份。
- (2) 產生前學期成績二分之一以上學分不及格名單。

10、全球競爭力檢定畢業門檻相關業務：

- (1) 112 學年度第 1 學期校內英檢會考資訊：

報名日期	測驗日期	報名人數
11月6日至11月17日	12月6日	25

- (2) 碩博線上英語測驗相關事宜。
- (3) 維護學生全球競爭力檢定結果並建檔。

11、學士班學生修讀碩士班課程相關業務：

- (1) 受理申請：12月1日至12月31日。
- (2) 公告錄取結果。
- (3) 受理曾於學士班申請通過修讀碩士班課程之碩士班申請免繳學費及雜費。

12、畢業離校業務：

- (1) 函請各系組及相關單位上網完成應屆畢業生離校資料維護。
- (2) 印製與發放應屆畢業生學位證書。
- (3) 辦理 112 學年度第 1 學期畢業生網路離校。

13、教務組其他業務：

- (1) 113 學年度行事曆會簽各相關單位。
- (2) 隨時受理校友及在校學生申請中英文成績單、在學證明、畢業證書補發、學歷驗證、學生證、學籍資料(地址、姓名等)變更。

14、課程業務：

- (1) 校課程委員會議：
  - A. 9月8日召開 112 學年度第 1 學期第 1 次校課程委員會議，由各學院院長、各學院推薦代表及學生代表參加，並邀請 3 位校外業界、學者專家、校友代表，共同討論各系有關必修科目表、學位審定表、學分學程等修訂

- 共計 14 案。
- B. 11 月 22 日召開 112 學年度第 1 學期第 2 次校課程委員會議，由各學院院長、各學院推薦代表及學生代表參加，並邀請 3 位校外業界、學者專家、校友代表，共同討論各系有關必修科目表、學位審定表、學分學程等修訂共計 22 案。
- C. 辦理 112 學年度第 1 學期各系課程委員會議校外委員出席及交通費請款作業。
- (2) 教務會議：
- A. 9 月 8 日召開 112 學年度第 1 學期第 1 次教務會議，審議通過學則、輔系雙主修、畢業修業規定等教務相關法規，及修訂必修課程表、學位審定表、學分學程等 15 個議案。
- B. 12 月 6 日召開 112 學年度第 1 學期第 2 次教務會議，審議通過學則、輔系雙主修、畢業修業規定等教務相關法規，及修訂必修課程表、學位審定表、學分學程等 36 個議案。
- (3) 微學分課程：
- A. 8 月 1 日召開 112 學年度第 1 學期微學分審查會議，審核 112 學年度第 1 學期申請開設之微學分課程。
- B. 112 學年度第 1 學期共計開設微學分課程 46 門。
- C. 彙收 112 學年度第 1 學期微學分各課程成果報告書、成績單及開課教師鐘點費請款核銷。
- (4) 辦理 112 學年度第 1 學期課程異動及 112 學年度第 2 學期開課、排課業務。
- (5) 辦理 112 學年度減班，學系課程調整事宜。
- (6) 受理新開中英文科目名稱申請與建置。
- (7) 辦理 112 學年度第 2 學期優久聯盟學生跨校選課課程調查作業。
- (8) 112 學年度第 1 學期任課教師總開課程 4,601 門開設課程已建置教學大綱資料，完成率 100%。
- (9) FM 新鮮人學堂課程，本次共計開設 12 門課程(如下表)，自 9 月 4 日至 9 月 6 日上課三天(共 9 小時)，通過課程之學生，可獲得 0.5 學分。

112 學年度學院開設 FM 新鮮人學堂課程資訊

編號	學系	課程名稱	學分/時數	任課教師	選課人數
----	----	------	-------	------	------

1	史學系	從世界文化遺產閱讀歷史	0.5/9	倪仲俊	32
2	英國語文學系	用英文征服全世界	0.5/9	蔡佳靜	49
3	法律學系	遊戲化判決體驗	0.5/9	吳淑如	27
4	勞動暨人力資源學系	勞動暨人力資源的魔法	0.5/9	白景文 袁宇熙 戴曉惠	16
5	動物科學系	毛小孩生病的醫檢 SOAP 評估	0.5/9	張春梵	42
6	機械工程學系	創客玩機器人	0.5/9	莊昀儒	24
7	舞蹈系	肢體萬花筒	0.5/9	林郁晶 蘇家賢	17
8	環設學院	環境設計體驗營	0.5/9	王思樺 江益璋 王瑋	15
9	觀光系	餐旅服務	0.5/9	劉敏	62
10	土資系	動手玩雷雕	0.5/9	葉惠中	30
11	光電物理系	大數據：資料採集與視覺化	0.5/9	鄒忠毅	41
12	教務處	數位素養：科技時代永續發展的機遇與反思	0.5/9	方元沂 李亦君 練凱文	42

(10) AM(大學先修)課程由文、國際暨外語、理、社科、工、商、藝術、環設、農、新傳等 10 個學院規劃，共開設 12 門課(如下表)。開課日期自 7 月 24 日至 8 月 22 日。

112 學年度學院開設 AM 大學先修課程表

開課院系	課程名稱	學分/時數	任課教師/職稱	選課人數
------	------	-------	---------	------

文學院 史學系	圖像中的藝術與文化	2/36	連啟元教授	13
國際暨外語學院 法文系	法國文化資產與生活 藝術	2/36	袁平育助理教授	13
國際暨外語學院 俄文系	認識俄國	2/36	涂文慈副教授	3
理學院 應用數學系	微積分入門	2/36	鄭文巧教授	23
理學院 化學系	普通化學入門	2/36	周柏廷助理教授 陳光伯助理教授	17
社會科學院 勞動暨人力資源 學系	全球化與社會科學專 題	2/36	陳立儀助理教授	12
工學院 電機系	程式設計與實習	2/36	逢霖生助理教授	22
藝術學院 國樂系	絲竹樂	2/36	黃隴逸兼任助理 教授級專業技術 人員	4
環設學院	環境設計概論	2/36	洪禾秣副教授 郭維倫副教授 張慕恩助理教授	8
商學院 資訊管理學系	物聯網應用導論	2/36	李彥良助理教授	30
農學院 土資系	不動產資訊應用	2/36	林佩萱助理教授 葉惠中副教授	11
新傳學院 資傳系	數位化溝通與敘事能 力	2/36	柯舜智副教授	29

15、增設調整院系所學位學程：

- (1) 113 學年度增設調整院系所學位學程及招生名額總量奉教育部 112 年 9 月 5 日教育部臺教高（四）字第 1122202717 號函核定情形：

一、核定招生名額			
日間學制		進修學制	
學士班	3,200	進修學士班	410
碩士班	517	二年制在職專班	150
博士班	64	碩士在職專班	220
日間學制小計	3,781	進修學制小計	780

合計			4561	
113學年度主動調減名額			學士班800名	
進修學士班111學年度註冊率未達9成，爰不同意回復進修學士班寄存名額90名。				
二、增設調整院系所學位學程核定情形				
審查結果	申請類別	班別	院系所學位學程名稱	說明
同意	分組整併	學士班	法律學系	「法律學系」學士班原學籍分組為「法學組」、「財經法律組」、「企業金融法制組」共3組，同意自113學年度起分組整併。
同意	裁撤	碩士班	舞蹈學系	同意「舞蹈學系」碩士班自113學年度起裁撤。
同意	學院、學位學程新增	進修學士班	廣告事業管理進修學士學位學程	1.同意自113學年度起增設「廣告事業管理進修學士學位學程」。 2.新設學士班第1年招生名額以45名為限，由既有學士班招生名額總量自行調整，不另核給名額。
同意	停招	進修學士班	廣告學系	1.同意「廣告學系」進修學士班自113學年度起停招。 2.系所停招涉及學生權益重大，停招視為系所裁撤之過渡期，不應任意停招後復招。請注意學生之課程銜接、權益維護及輔導等事宜。未來經確認已無在籍學生後，應依總量程序提報裁撤。
同意	班別新增	二年制在職專班	建築及都市設計學系	1.同意113學年度新增「建築及都市設計學系室內設計二年制在職專班」。 2.新設二年制在職專班第1年招生名額以45名為限，應由既有總量內自行調整，不另核給名額。

- (2) 本校 112 學年度第 1 次增設、調整院系所及學位學程審查委員會議於 11 月 22 日召開，本次會議內容：討論 114 學年度增設、調整院系所學位學程案，共計通過 19 件提案：裁撤 1 案、更名 2 案、整併 1 案、整併並更名 2 案、



分組整併(取消學籍分組)2 案、停招 6 案、新增 4 案，新增案排序 1 案。

16、缺課預警業務：

- (1) 於期中考週第一天統計上課出席累計情形，針對缺課時數（曠課時數以 2 倍計）已達授課總時數 1/3 之學生即列為預警輔導對象。
- (2) 寄發缺課預警家長通知，請家長適時關心其子弟之學習情形。
- (3) 提供缺課預警名單給教資中心，進行後續相關輔導協助。
- (4) 112 學年度第 1 學期缺課預警共計 3,370 人。

17、專業課程服務學習業務：

- (1) 9 月 19 日及 21 日舉辦兩場「專業課程服務學習教學助理說明會」。
- (2) 10 月 19 日舉辦 111 學年度第 2 學期專業課程服務學習成果展暨 112 學年度第 1 學期專業課程服務學習工作坊；「成果展」進行業務報告及成果展影片播放、頒發 111 學年度第 2 學期專業課程服務學習之授課教師感謝狀、教學助理證明書及心得比賽獎狀。「工作坊」邀請中華科技大學吳建隆博士「當專業課程遇上服務學習經驗分享」，共計 65 位師生參加。
- (3) 112 學年度第 1 學期專業課程服務學習心得徵文比賽，評選出教學助理組特優 1 名、佳作 1 名；學生組特優 1 名、優等 1 名、佳作 1 名，已公佈於本校網站。
- (4) 於 11 月 29 日召開 112 學年度第 1 學期服務學習委員會，審查各系 112 學年度第 2 學期專業課程服務學習課程開設，通過開設 39 個系組 41 門課程。
- (5) 辦理修課學生出隊服務團體保險作業。
- (6) 檢核各系申請教材製作費及請款作業。
- (7) 辦理教學助理 TA 約用作業。

18、永續創新學院：

- (1) 7 月 18 日召開永續創新學院執行委員會議。
- (2) 7 月 18 日召開永續創新學院課程委員會議。
- (3) 10 月 28 日辦理「永續城鄉發展工作坊:永續都市景觀透視學入門」。
- (4) 11 月 3 日辦理「設計思考加值永續跨域課程工作坊」。
- (5) 11 月 22 日與法學院合作辦理「AI 醫療與高齡健康法律」永續發展論壇。
- (6) 12 月 2 日與中華知識經濟協會合作辦理「2023ESG 永續經營暨循環經濟教育論壇」。

19、辦理第二期高教深耕計畫：

- (1) A2-1 人文素養課程，共計 14 門。
- (2) A3-1-1 跨領域課程，共計 22 門。

- (3) A4-1-1 學生自主學習，共計 46 門課程，21 場活動。
  - (4) A4-1-4 微學分，共計 46 門。
  - (5) A4-1-5 曉峰學苑，12 場專題演講、2 場公部門企業參訪、1 場體驗營。
- 20、全英語授課：
- (1) 112 學年度第 1 學期全英語授課獎勵作業，計有 24 位教師 32 門課提出申請，總計獎勵金 296,000 元。
  - (2) 112 學年度第 1 學期開設 129 門全英授課課程。
- 21、普通教室借用管理及調整作業：
- (1) 辦理教室借用答詢與審查。
  - (2) 辦理 112 學年度第 1 學期第 2 階段選課人數超過教室容量之課程調整。
  - (3) 辦理 112 學年度第 1 學期碩博士班擬至推廣部上課之課程。
  - (4) 調查 112 學年度第 2 學期碩博士班擬至推廣部上課之課程。
- 22、期中及期末集中考試業務：
- (1) 函知各科教師期中、期末考試相關事宜。
  - (2) 舉行 112 學年度第 1 學期期末集中考試：
  - (3) 本學期國文，英文期末集中考試 113 年 1 月 3 日，1 天考 4 節，76 名研究生分別安排至各試場協助任課教師監試工作。
  - (4) 12 月 12 日中午 12 時於曉峰 2 樓國際會議廳，舉辦 112 學年度第 1 學期研究生監考說明會。
  - (5) 辦理監考研究生招募及約用、請款及建置監考人員監考資料。
  - (6) 辦理學生考試請假及補考作業。
  - (7) 辦理考試未帶正式證件申請臨時證件及補驗作業。
  - (8) 辦理考試違規作業。
- 23、教師鐘點核發作業：
- (1) 辦理各月份授課教師鐘點核發。
  - (2) 辦理大班鐘點費計算。
  - (3) 檢核系所支課程鐘點。
  - (4) 超支鐘點費作業。
- 24、查堂業務業務：
- (1) 辦理課程查堂外點。
  - (2) 辦理查堂工讀生約用、請款事宜。
  - (3) 檢核並通知未在原時間教室授課且未申請報備課程之授課教師資料。
- 25、辦理校外教學、教師請假及缺補課作業。

26、綜合組其他業務：

- (1) 受理本校專任教師教學輔導服務成績考核評分表。
- (2) 受理校外課程委員會出席費用等請款作業。
- (3) 辦理校內英檢會考之教室借用及監考人員安排等相關事宜。
- (4) 辦理英文前測（基本能力測驗）之教室借用及監考人員安排等相關事宜。
- (5) 辦理 112 學年度第 2 學期遠距教學課程評鑑作業。

27、法規修訂：

- (1) 「中國文化大學聘任業界專家協同教學作業要點」修訂。
- (2) 「中國文化大學教育學程甄試委員會設置要點」修訂。
- (3) 「中國文化大學暑期開課實施辦法」修訂。
- (4) 「中國文化大學教師鐘點時數計算原則」修訂。

28、曉峰學苑業務：

- (1) 12 月 11 日至 13 日召開 112 學年度第 1 學期曉峰學苑成果展。
- (2) 12 月 14 日召開 112 學年度第 1 學期曉峰學苑成果發表暨結業式。
- (3) 曉峰學苑 112 年度共計舉辦 13 場專題講座、2 次參訪活動，目前總計參與人次共 740 人次。

項次	日期	講者	講題
1	4 月 25 日	奧美集團董事謝馨慧董事	步入職場的超前部屬
2	9 月 28 日	中華電信股份有限公司 高級工程師柯錫卿老師	如何因應資訊網路殺手
3	10 月 5 日	台灣性別平等教育協會 副理事長王柏元老師	這是 GENDER 嗎_生活中的 性別覺察培力
4	10 月 6 日	全球區塊鏈會計聯合會 副秘書長黃之也先生	壯世代：中高齡人口比你想像 還要強大
5	10 月 12 日	台灣機車路權促進會 副理事長吳祥瑀先生	交通地獄如何翻轉
6	10 月 19 日	中華電信股份有限公司 高級工程師柯錫卿老師	智慧生活環境-網路安全與身 鑑別
7	10 月 26 日	吳雪君老師	實用編織鑰匙圈手鍊
8	11 月 2 日	宏碁全球首席訓練師 林既勝先生	網路行銷的蝴蝶效應
9	11 月 9 日	CK 健康餐盒老闆娘 林子毓教練	協槓槓什麼??? 訓練與營養 結合~
10	11 月 16 日	宏碁全球首席訓練師	最好和最壞的時代 - <AI 全

		林既勝先生	面啟動>
11	12月4日	社團法人台灣形象美學協會總會長 施沛潔 會長	重新定義時尚 讓你的衣櫃成為 獨一無二的環保寶庫！
12	12月7日	臺灣士林地方法院法官 蔡志宏法官	當代公民數位培力-你應該知道的 IG 知識
13	12月14日	臺灣士林地方法院法官 蔡志宏法官	當代公民數位培力 2-數位環境下的智慧財產權

(4) 校外參訪活動：11月22日參訪「忠泰美術館」。12月7日參訪「阿嬤家-和平與女性人權館」。

## 29、各項招生工作：

### (1) 召開招生委員會議：

- A. 於9月5日召開113學年度招生委員會第1次會議，審議113學年度招生名額規劃及繁星、申請招生簡章共通事項議定、僑生及港澳生各入學管道招生名額分配案。
- B. 於9月13日召開113學年度招生委員會第2次會議，審議學士班招生名額分配規畫。
- C. 於9月26日召開113學年度招生委員會第3次會議及112學年度招生委員會第28次會議，訂定113學年度日間學士班特殊選才招生簡章、113學年度碩博士班甄試入學招生簡章、113學年度僑生及港澳生來臺就學單獨招生簡章；訂定112學年度外國學生申請入學春季班招生簡章、112學年度日間學士班寒假轉學招生簡章、112學年度國際專修部申請入學春季班招生簡章。
- D. 於11月29日召開113學年度招生委員會第5次會議，審核本校113學年度碩博甄試考試放榜會議。
- E. 於12月13日召開113學年度招生委員會第6次會議，審核本校113學年度日間學士班特殊選才放榜會議。
- F. 於12月27日召開113學年度招生委員會第8次會議及112學年度招生委員會第30次會議，審核本校113學年度僑生及港澳生第一梯次單獨招生放榜、訂定113學年度碩士班考試招生簡章、博士班考試招生簡章、外國學生申請入學秋季班招生簡章、運動績優招生簡章、體健學院不分系單獨招生簡章；審核本校112學年度外國學生申請入學春季班、國際專修部春季班、寒假轉學考放榜會議。

(2) 113學年度日間學士班招生名額業經教育部112年10月12日臺教高(四)字第1122203062號函核定，各入學管道招生名額共計3,200名如下：

學 年 度	內含名額											半導.AI. 機械領域 擴充名額	外加名額			合 計
	大學多元入 學			四技二專			運動 績優		單獨招 生		合計 (含擴 充名 額)		原住民 外加			
	分 發 入 學	繁 星 推 薦	申 請 入 學	甄 選 入 學	技 優 入 學	青 年 儲 蓄 帳 戶 組	甄 試	單 獨 招 生	學 系 單 招	特 殊 選 才			繁 星 推 薦	申 請 入 學	單 獨 招 生	
113	604	451	1742	13	42	20	0	160	160	8	3200	0	51	97	26	174

- (3) 113 學年度碩博士班甄試入學招生，報名日期自 10 月 24 日開始至 11 月 16 日，博士班報名 64 人次，碩士班報名 436 人次，共計 500 人次。12 月 7 日放榜公告錄取名單。12 月 08 日至 14 日正取生網路報到，12 月 15 日公告備取生缺額，持續進行備取生報到。12 月 08 日起至 12 月 29 日受理提前入學申請。
- (4) 113 學年度日間學士班特殊選才招生，報名日期自 10 月 26 日開始至 11 月 29 日止，報名 56 人次。審委員審查評分作業自 12 月 4 日至 11 日。12 月 18 日放榜公告錄取名單。12 月 18 日至 29 日正取生紙本回覆報到，113 年 1 月 3 日第 1 次公告備取生可遞補名單，持續進行備取生報到。
- (5) 113 學年度僑生及港澳生來臺就學第一梯次單獨招生，報名日期自 10 月 25 日開始至 12 月 5 日止，40 名考生共計 82 人次完成報名資格審查程序。委員審查評分作業自 12 月 12 日至 18 日。預計 113 年 1 月 10 日放榜公告錄取名單。

	香港	澳門	馬來 西亞	印尼	日本	韓國	厄瓜多	總計
哲學系	1							1
中國文學系中國文學組	1							1
中國文學系文藝創作組	1			1				2
史學系	2							2
日本語文學系	1							1
韓國語文學系	2							2
大氣科學系	1							1
社會福利學系	2							2
動物科學系	2							2
土地資源學系	1							1
資訊工程學系	1					1		2

國際貿易學系			1					1
國際企業管理學系	1		2		1			4
會計學系	1							1
觀光事業學系	1		2		1		1	5
資訊管理學系	1				1	1		3
財務金融學系數位金融組			1					1
行銷學士學位學程			1					1
新聞學系	1							1
廣告學系	2		1					3
資訊傳播學系	2					1		3
大眾傳播學系	3		1					4
美術學系	2							2
音樂學系	4		1					5
中國音樂學系	1		1					2
戲劇學系	2	1	1					4
中國戲劇學系	1							1
建築及都市設計學系	2		2					4
景觀學系	1		3					4
教育學系	4							4
心理輔導學系	3	1	1					5
體育學系	4							4
體育運動健康學院不分系	3							3
總計	54	2	18	1	3	3	1	82

- (6) 112 學年度日間學士班暑假轉學招生，報名日期自 7 月 17 日開始至 8 月 2 日，審查日期自 8 月 4 日開始至 8 月 10 日，8 月 15 日召開放榜會議，8 月 17 日公告錄取名單，報考二年級共計 530 人，三年級共計 101 人，共計 631 人。
- (7) 112 學年度外國學生申請入學春季班招生，報名日期自 10 月 17 日開始至 12 月 5 日止，報名 125 人次，資料審查通過 70 人次。評審委員審查評分作業擬自 12 月 14 日至 19 日。預計 12 月 29 日放榜公告錄取名單。

	巴 基 斯 坦	甘 比 亞	印 尼 亞	衣 索 比 亞	奈 及 利 亞	俄 羅 斯	泰 國	馬 來 西 亞	越 南	蒙 古	緬 甸	總 計
學士班		1	4			2		16	7	2	4	36

日本語文學系									1			1
生活應用科學系								11			2	13
全球商務學士學位學程		1	4			1			4	2	2	14
行銷學士學位學程						1						1
國際貿易學系									1			1
景觀學系								2				2
觀光事業學系								3	1			4
碩士班	3		5	1	1		6		16	1	1	34
中國文學系									1			1
全球商務碩士學位學程	1		3	1	1		5		10	1	1	23
社會福利學系									1			1
國家發展與中國大陸研究所 中國大陸組	2											2
國際貿易學系			1				1		3			5
資訊傳播學系									1			1
觀光事業學系			1									1
總計	3	1	9	1	1	2	6	16	23	3	5	70

- (8) 112 學年度國際專修部申請入學春季班招生，報名日期自 10 月 23 日開始至 11 月 28 日止，共計 91 名考生 140 人次完成報名資格審查程序。評審委員審查資料及線上面談作業自 12 月 12 日至 21 日。預計 113 年 1 月 3 日放榜公告錄取名單。

	印尼	越南	奈及利亞	總計
園藝暨生物技術學系			1	1
動物科學系		1		1
化學工程與材料工程學系		2		2
電機工程學系		5		5
機械工程學系		8		8
資訊工程學系		7	1	8
觀光事業學系	2	58		60
行銷學士學位學程		38		38
廣告學系		14		14
建築及都市設計學系	1	1	1	3
總計	3	134	3	140

- (9) 112 學年度日間學士班寒假轉學招生，報名日期自 10 月 20 日開始至 11 月

30 日，報名 142 人次。評審委員審查評分作業自 12 月 08 日至 14 日。預計 113 年 01 月 17 日放榜公告錄取名單。

(10) 辦理 112 學年度系組招生策略共識會議共 43 場會議。

(11) 辦理 112 學年度系組特色討論工作坊共 58 場會議。

30、招生專業化發展計畫：

(1) 完成總辦委託「學系行政人員工作問卷調查」，進行發放填答助教禮品券與郵寄繳回簽收單。

(2) 規劃 113 學年度申請入學 57 系組校系分別、學習準備建議方向、審查資料準備指引和面試準備指引公告入口網頁內容；審查資料準備指引和面試準備指引預定 113 年 3 月 1 日上線。

(3) 進行 113 學年度申請入學管道招生作業規劃書提報作業，學系已於 12 月 15 日回覆提報資料並進行彙整核校，預計 113 年 1 月 12 日前完成報部。

(4) 預定 113 年 1 月 9 日至 2 月 23 日期間用甄選會線上書審系統進行模擬審查(以來函為準)。

(5) 提報 113-114 學年度申請計畫書(以來函為準)。

(6) 4 月底完成評分前共識會議。

(7) 5 月底完成書審差分檢核和書審成績單總檔報表儲存。

(8) 6 月底完成書審評分檢討會議。

(9) 7 月底提報期末成果報告書與經費結算作業。

(10) 每月底提報計畫辦理執行情況表。

(11) 每月初參與大學招生專業化計畫工作會議。

(12) 持續宣導 12 學院 57 系組與高中端交流諮詢工作事項。

(13) 持續宣導高中觀議課活動。

(14) 辦理計畫之請款核銷作業。

(15) 辦理 3 位專任助理及各學系工讀生約用及薪資請款事宜。

31、辦理招生宣傳工作：

(1) 本學期於 11 月 18 日 雪蘭莪暨吉隆坡留台同學會、12 月 11 日 砂拉越詩巫公教中學、12 月 21 日 雪蘭莪國立八打靈公教華文中學，洽談策略聯盟合作簽約事宜。

(2) 高中招生宣傳工作：

A. 高中辦理專題演講：新北高中、新北高中、新北淡水商工、新北崇光、新竹竹東、桃園龍潭、新竹關西、台北復興(2 場次)、新北林口、台中磊川、台北華興、新北淡江、新北竹圍、新北光復(4 場次)、台東高中、新北金



山、基隆高中、台北萬芳(4 場次)、新北三民，本學期已辦理 27 場次，合計約 1,350 人次參與。

B. 參加國內高中自辦博覽會：辦理高中升學博覽會，靜態展包含基隆高中、桃園大溪、苗栗大同、基隆女中、台中華盛頓、苗栗苑裡、桃園六和、彰化藝術、新北樹林、桃園新興、新北雙溪、高雄中華藝校、桃園光啟、台北稻江護家、台北松山家商、台北華岡藝校、彰化正德、馬祖高中、台北大誠、台北金甌、桃園世紀綠能工商、台中新民、台中興大附農、台南南光、台中精誠、嘉義永慶、宜蘭慧燈、台中弘文、雲林虎尾。本學期已辦理 27 場次，合計約 2,700 人次諮詢。

(3) 媒體招生宣傳：

- A. 持續經營招生入學 LINE，製作圖文並發布貼文，以吸引更多學生關注，並持續回覆學生於「中國文化大學官方臉書粉絲專頁(FB)、Instagram(IG) 及 LINE 官方帳號」之線上提問與招生相關諮詢。自 8 月 1 日至 12 月 19 日止，共計回覆 180 人次提問。
- B. 本學期於 11 月 27 日及 12 月 1 日舉辦 Collego OPEN DAY 拍攝短影音系組說明會。
- C. 彙編招生資訊以供刊登於「馬來西亞升學情報雜誌」及其招生網頁。
- D. 填報海外聯合招生委員會 2024 臺灣高等教育線上博覽會之「學校簡介」及「升學指南」等相關資訊。
- E. 持續維護招生組網頁及招生入學網頁之招生資訊，並優化網頁提升使用者瀏覽體驗。

(4) 海外招生：

- A. 馬來西亞留臺校友會聯合總會於 112 年 3 月 27 日至 4 月 12 日舉辦「2023 年馬來西亞台灣高等教育展」。
- B. 大陸委員會澳門辦事處與海外聯合招生委員會於 112 年 8 月 4 日至 6 日舉辦「2023 年澳門臺灣高等教育暨臺式文創小食嘉年華」。
- C. 印尼留台校友會聯合總會於 112 年 8 月 12 日至 8 月 17 日舉辦「2023 年印尼臺灣高等教育展」。
- D. 海外聯合招生委員會於 112 年 10 月 27 日至 28 日舉辦「2023 年香港臺灣高等教育展」。
- E. 彙編招生資訊以供刊登於「馬來西亞升學情報雜誌」及其招生網頁。
- F. 參與海外聯合招生委員會於 112 年 11 月 15 日舉辦之「馬來西亞寬柔中學線上升學講座」，邀請畢業於該校的戲劇系 4 年級溫子萱同學拍攝在校

生經驗分享影片。

- G. 填報海外聯合招生委員會 2024 臺灣高等教育線上博覽會之「學校簡介」及「升學指南」等相關資訊。
- H. 預計參加砂拉越留臺同學總會與汶萊留台同學會於 113 年 3 月 18 日至 24 日舉辦「2024 砂拉越汶萊台灣高等教育展」。
- I. 預計參加馬來西亞留臺校友會聯合總會於 113 年 4 月 23 日至 5 月 9 日舉辦「2024 年馬來西亞台灣高等教育展」。
- J. 預計參加雪蘭莪暨吉隆坡留台同學會於 113 年 4 月 30 日至 5 月 3 日假馬來西亞舉辦「2024 年台灣寶島教育展」，另擬參與雪隆留台承辦之招生廣告宣傳配套。
- K. 整理彙編各項資訊製作海外招生 DM。

## (二) 學生事務處

### 1、生活輔導

- (1) 本校獲選 112 年度北一區推動品德教育成效優良學校。
- (2) 9 月 2 日舉辦「112 學年度新生家長座談會」線上直播活動，透過行政單位簡報介紹讓新生及家長對於學生未來即將求學的環境、學習資源、食衣住行等有所熟悉與認識，期讓新生能快速融入校園生活。
- (3) 9 月 7 至 8 日舉辦「大學之道在華岡—新生入學定向輔導」活動，大學入門活動內容包括入學典禮、學系介紹、校園環境認識、導生時間、健康檢查、生職涯探索及迎新晚會，透過多元課程設計達到自主學習目的，使新生能對本校教學目標、學習資源、學習路徑之規畫有整體概念，課程內涵新五育精神「現代人(德)、專業人(智)、健康人(體)、國際人(群)、文化人(美)」的現代五全人才教育，期提升學生學習的動機與正面積極態度，進而開展未來生職涯規劃能力，約 2,300 人參加。
- (4) 本校 10 月 24 日至 26 日舉辦友善校園週，為全校友善校園系列活動之開鑼活動，結合學務處、北市交通大隊、士林分局、國軍人才招募中心、法務部調查局及昆明防治中心等校內外單位共同參與，活動內容涵蓋校園安全、法治、平等、環保等議題，共 1,648 人次參與。
- (5) 辦理德孝行獎表揚及頒獎、敬師感恩週活動、菸害防制宣導、品德教育講座、性平宣導講座、愛心大拍賣、紀念創辦人暨品德教育宣導活動、智慧財產權講座、人權與法治知識問答遊戲與標語宣導闖關活動、人權法治有獎徵答活動及等宣導活動 11 場，約 8,000 人次參加活動。藉由多元活動以提升學生公民素養。
- (6) 辦理新生大學入門交通安全宣導、交通安全講座、交通安全有獎徵答活動、交通安全知識宣導、交通安全文宣品發放及透過學校多媒體等各種管道宣傳，活動場次共計 5 場，約 6,000 人次參加。
- (7) 11 月 28 至 30 日舉辦青銀共居成果發表會，與長者共居共學，約 150 人次參與。
- (8) 112 學年度第 2 學期宿舍候補申請自 12 月 14 日至 12 月 20 日止，申請人數計男生 119 人、女生 163 人，電腦中籤率 100%。另尚餘空床位計 278 床。
- (9) 本學期住宿輔導相關活動：期初大會、住宿生座談會、宿舍優質化活動及期末檢討大會等活動，計參加人次約 3,085 人次。
- (10) 辦理研究生及大學部兵役業務人數統計：緩徵 883 人、儘後召集 152 人、延畢緩徵 792 人、延畢儘召 184 人、緩徵原因消滅 558 人、儘後召集消滅原因 28 人。
- (11) 安心就學：

112 學年度第一學期						
項目		人次	金額	項目		金額
減免	就學貸款	4,001	211,466,315	獎助	校內外獎助學金	8,276,290
	學雜費減免	1,334	47,476,690		1,282	6,854,690
	大專院校弱勢助學金	412	10,121,500		667	1,787,000
	緊急紓困金	37	615,000		102	360,000
	低收入住宿免費補助	117	1,421,500		72	
小計		5,901	271,101,005	小計		17,277,980
總計		8,024 人次		總金額		288,378,985

(12) 獎懲狀況：

獎懲態樣/次 學期	嘉獎	申誡	小功	小過	大功	大過	留校察看	備 考
111 學年度 第 1 學期	1,903	1	145	0	4	3	0	1. 性平案申誡 1 次。 2. 考試違規記大過 3 次。
111 學年度 第 2 學期	2357	6	280	5	33	8	0	1. 期末考試違規共 6 人各記大過 1 次。 2. 違反洗錢防制法 1 人記大過 2 次。
112 學年度 第 1 學期 (截至 12 月 20 日)	732	2	54	2	---	---	0	1. 性平案申誡 2 次。

(13) 檢討與建議：

- A. 本校學生校園內需再加強之項目應為守秩序、重禮儀、課堂內應有之儀節，未來將透過與學生社團共同合辦活動，將上述重點包含於活動中，塑造成為勤學好禮之華岡人。
- B. 本學期申請就學貸款、學雜費減免及大專校院弱勢學生助學金學生人數，

共 5,747 人，雖較去年同期減少 879 人次辦理，但將強化各管道宣導安心就學之資訊，持續提供服務，照顧本校弱勢之學生。

- C. 懲誡人數(大、小過、申誡及留校察看)較去年同期增加及獎勵人數(大、小功、嘉獎)較去年同期減少；對此仍將持續宣導同學重視好品格之行為，尤其針對考試違規，將運用各項時機，加強提醒同學，平日多加用功及努力，考試時確實遵守學校考試規則，勿因一時疏忽而違反規定。

## 2、課外活動：

- (1) 工作重點與目標：課外活動係輔導學生進行社團及校內外課外學習活動，其內涵以培育學生組織領導、團隊合作、人際溝通與表達能力為目標，培養學生成為具備公民素養及社會適應力之優秀青年。課外活動主要分有 5 個面向，包括學生社團輔導群育及教育活動、校園特色及五育培育活動、課外服務學習活動、全人學習護照推廣及原住民族學生生活照顧與文化推廣。本學期總計社團數共有 121 個，社團課外活動報備場次達 464 場次；另外，本學期各項課外活動分為 7 類計 831 項活動，總計有 11 萬 4,999 人次參與活動，統計如下表。

活動類別	舉辦項次	參與人次
(1)新生輔導及迎新活動	11 項	1,842 人次
(2)社團課外活動、輔導及培訓	20 項	1,523 人次
(3)校園主題活動	15 項	12,122 人次
(4)性別平等與法治教育宣導	4 項	3,528 人次
(5)課外服務學習活動	40 隊	624 人次
(6)全人學習護照(認證)活動	745 項	102,691 人次
(7)全人學習護照(推廣)活動	16 項	12,243 人次
(8)原住民族文化推廣活動	15 場次	13,293 人次
合計	866 項	147,856 人次

## (2) 執行成效：

- A. 新生輔導及校園迎新活動：協助新生順利融入大學學習生活，辦理 8 項活動、計有 886 人次參與，含「分區新生茶會及說明會」、「新生服務專線」、「大學入門晚會」等活動，新生輔導及迎新有穩定新生心理不安之效。
- B. 社團課外活動、輔導及培訓：辦理 108 場次社團輔導與活動，計有 10,872 人次參與，含各類社團教育訓練、研習及會議。本學期重點在培訓新手社長及

幹部須符合安全規範及遵守智慧財產權等籌畫各類社團活動。

- C. 辦理美感教育特色活動，含「新生創意唱校歌競賽」、藝術賞析-「表演藝術聯展」、美感知能建構-「美術研習營」、中華文化特色活動-「棋藝競賽」等，超過 1,000 人次參與，活動滿意度平均達 97%，各項活動美感素養平均提升 5%以上，可結合本校核心價值規劃更多元之辦理形式、持續推動，形成校園特色活動。
  - D. 課外服務學習：本學期辦理 2 場次志工特殊訓練研習營，建立學生正確服務觀念、加強志工團隊理念，提升服務成效。另，辦理社團服務學習活動，10 支隊伍前往 8 個合作機構進行服務，計有 265 人次參與。再者，8 個社團前往 8 個學校參與帶動中小學社團發展計畫，計有 417 人次參與。此外，籌辦寒假假期服務隊，輔導 12 個社團組成假期服務隊於寒假前往全省偏鄉服務，12 隊成員 218 名同學預計服務 780 人次。除組織服務隊伍之外，也持續進行學生學習成效評量調查，歸納了解學生之學習成效與改變。
  - E. 社團公益服務活動：本學期社團辦理 3 天全校捐血活動，計有 34 社團投入服務工作，441 人次挽袖捐血，共計捐血袋數 589 袋，本次結合獅子會等校外資源共同推動公益活動，效果良好，可持續辦理。
  - F. 推動全人學習護照：本學期全校已辦理 663 項全人學習護照推廣及認證活動，總計 9 萬 6,616 人次參與認證活動。本學期因經費縮減所以取消了一些全人活動辦理，如代言人選拔、期末抽獎及講座等活動，之後經費若許可希望恢復這些推廣活動，讓學生了解自我學習進度，並透過多元方式完成紀錄自主學習歷程。
  - G. 原住民族學生之照護，增加族群認同感與向心力：辦理包括原住民族學生適性關懷與諮詢輔導、舉辦原住民新生座談暨生職涯輔導、原力共融迎新活動、原住民族文化講座、原住民族部落探訪、固定聚會等，透過單一窗口協助原民學生在校生活擴展原民學生視野，提升族群認同感與向心力，本學期共計提供 467 人次服務。
- (3) 檢討與建議：
- A. 隨著數位網路媒體時代演進，活動可多增加網路宣傳之曝光度，增加活動亮點。
  - B. 未來配合本校政策面，整合性質相關之活動，如性別平等、品德教育、生命教育、法治教育等，集合學生社團共同擴大辦理系列活動，可增加活動的廣度和多樣性。
  - C. 社團課外活動、輔導及培訓活動方面，有部分社團不熟悉行政程序，導致報

備逾期或借用場地及音響播放影響上課等違規事項，須持續宣導及叮嚀。

- D. 為落實社團出隊前訓練，特別輔導寒假服務隊各隊總企畫書撰寫及加強隊員增能，並舉辦隊長研習，隊長均表示收獲良多，對增進其在服務隊隊員凝聚及共識相當有助益，值得於下學期持續舉辦。
- E. 課外服務學習須配合教育部與學校政策，以推動與社區結合之中華文化特色及特色主題計畫-美感教育宣導為推動重點，形成本校特色發展。另，需協助服務學習畢業門檻未達標之學生達成要求，順利畢業，在校其他學生仍須協助輔導。
- F. 本學期持續進行全人學習護照之畢業生離校問卷意見蒐集，表示對累積軟實力覺得有幫助者為 90.06%、無幫助者為 9.94%，表示滿意度表示滿意以上約為 89.9%、表示不滿意約為 10.1%；綜合上述問卷結果，雖與去年同期相差不大，但軟實力與滿意度都有略微提升，將持續提升學生對於能力指標與核心能力推動的呼應提高學習認同程度，並改善相關制度執行面提升滿意度。
- G. 113 年度將全民原教做為原資中心發展重心，將傳統原住民族文化延伸至原住民族學生資源中心之外的學校角落，規劃具原住民族風格之休憩交誼空間，「部落 Lounge」供本校師生交誼及休憩提供原民文化之可親性。

### 3、學生諮商輔導：

#### (1) 三級預防輔導-發展性輔導

- A. 草山心窩健康人系列活動：本學期中心所辦理之活動與講座，將以面向二「壓力挫折調適」為核心。生命教育 112 學年第 1 學期以「生命如浪潮、起伏又如何」為宣導主題，辦理 3 場生命教育主題講座，合計 207 人次參與，滿意度 90%；1 場韌性校園計畫「學務 x 張老師心理諮詢」活動 303 人；1 場友善校園活動「抱怨可以，快樂可以」254 人次、主題週「生命感恩卡」4 場次 414 人次，牌卡諮詢 3 場次 48 人次。生活適應與學習系列活動主題講座 2 場次及工作坊 1 場次，共計 125 人次，滿意度平均為 93%；主題週闖關活動 4 場次暨牌卡心理諮詢 3 場次，主題週服務 422 人次、牌卡心理諮詢服務 48 人次。本學期性別平等教育推廣活動，共辦理 4 場，總參與人次為 178 人，滿意度平均為 95.3%。
- B. 心理健康主題宣傳品-心衛推廣文章：心衛文章之「心靈櫥窗」包含「心靈診所」與「心靈照顧」2 大系列；文章以「提升人際互動」為主軸，113 年 1 月初陸續張貼海報於校園各大布告欄。其中「心靈診所」主要談論學生常見心理議題包含情緒議題、性別議題、人際(自我覺察)議題、課業學習、情

感困擾、身心疾病、網路成癮、生命教育等議題之 Q&A，出刊 8 張文章海報。並結合文章且增加「心靈沙發」徵文活動，主題為「『戲』說我心」並配合主題周進行宣導與推廣，截至 112 年 12 月止有 80 位同學參與有獎徵答活動；活動書籤已索取 450 張，約 800 人次參與。

- C. 112 學年度第 1 學期製作文宣品「便利貼本」800 份，宣導品三款共 678 份，分別是「療癒字卡」230 份、「環保提袋」200 份以及「單字磁鐵」248 份，於學生諮商中心活動辦理時發送。
- D. 實習諮商心理師招募：113 學年實習諮商心理師招募，112 年 12 月 22 日截止招募；並且於 113 年 1 月 2 日進行面試、諮商演練。113 年 1 月 3 日公布錄取名單。
- E. 學生心理健康推廣教育成長團體：進行「自我探索」及「人際關係探索」共 4 個自我成長團體，舉辦 32 場次，約 200 人次參與，滿意度平均預計 95%。
- F. 班級輔導座談：辦理 13 場次，共 467 人次參與，滿意度平均為 92%。
- G. 班級心理測驗：112 學年度第 1 學期班級心理測驗，共累計 10 場班級/團體心理測驗，共計 296 人次參與，滿意度為 98%。

(2) 三級預防輔導-介入性與處遇性輔導

- A. 專業諮商服務：112 學年度第 1 學期心理諮商服務自 112 年 8 月 1 日起開始提供，至今累計至 1,187 人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。112 學年度第 1 學期學院輔導老師追蹤服務自 112 年 8 月 1 日起開始提供，至今累計 1,719 人次。

(3) 相關志工、助理人員培訓：

- A. 志工、助理人員培訓：志工培訓活動舉辦 10 場幹部會議(參與人數共 70 人)、3 場志工日活動(參與人數共 120 人)、4 場培訓課程(參與人數共 100 人)；資源教室 12 月 20 日辦理志工期末檢討座談會；12 月底辦理助理人員期末檢討座談會及排班助理人員期末檢討座談會。排班助理人員職前訓練辦理 2 場，共 16 人次參與；陪讀人員職前訓練辦理 1 場，共 25 人次參與；志工期初說明會、心輔系實習生報到說明會以及實習生期中座談會，共 3 場，共 30 人次參與。
- B. 實習心理師培訓：辦理 12 場教育行政訓練，4 場個案研討會。

(4) 高關懷追蹤：

- A. 轉學生新生心理測驗：12 月初完成統計本學期大一新生和暑轉學生線上心



理測驗追蹤解測人次，1 月初完成高關懷追蹤追蹤已成和追蹤未果之名單予各院輔持續關懷了解以及登錄導師平台。

- B. 復學生與轉學生輔導：12 月份完成本學期轉、復學生名單寄發予導師協助關心，已寄發 1632 人次；12 月陸續整理轉復學生成果報告，已統計轉學生 392 位、轉學生線上心理測驗施測人數 377 位、高關懷追蹤 62 位；復學生(含延畢生 994 位)。

(5) 學生轉銜輔導及服務：

- A. 112 學年度第 1 學期「入學」轉銜學生 47 位，由各院輔進行關懷輔導。
- B. 112 學年度第 1 學期「離校」高關懷學生 26 位，進行轉銜通報之評估。
- C. 特殊教育學生 112 學年度第 1 學期入學轉銜通報人數共 60 名；離校轉銜通報人數共計 5 名

(6) 導師業務：

- A. 辦理 111 學年度績優導師遴選與頒獎，推選 64 位績優導師，於 112 學年度第 1 學期第 1 次全校導師會議進行頒獎。
- B. 112 學年導師發聘調查與導師費發放，全校共計 461 位導師(含碩博班)。
- C. 辦理 1 場新進導師會議，共計 18 位導師參與；辦理 2 場次全校導師會議，總計 740 人次參與；辦理 2 場導師輔導知能研習，主題分別為「心理健康促進與自殺防治」與「百變情緒一把抓-談大學生情緒輔導」，總計 74 人次參與。
- D. 導師資訊平台晤談累積 8,936 人次，晤談總人數 5823 人，晤談累積時間長度為 147,168 分鐘，晤談議題前三名為學習適應、生涯規劃、生活適應。導師資訊平台轉介相關單位共計 33 人次。(統計至 112 年 12 月 13 日)

(7) 特殊教育學生輔導：

- A. 生活輔導：
  - (a) 10 月 30 日至 12 月 8 日受理申請教育部特殊教育獎助學金；112 學年度第 1 學期共 48 人申請住宿、9 人申請汽機車位、2 人申請教職員專車。
  - (b) 辦理新生家長座談會 1 場；特殊教育學生始業輔導 1 場，共 56 人次參與；特殊教育學生座談會，共 41 人次參與辦理校內身心障礙助學金，共計 45 位。
- B. 課業輔導：
  - (a) 課業輔導共 9 人申請、計 15 科；手語翻譯員共 1 人申請、計 1 科；陪讀(筆抄)共 21 人申請、計 90 科、共 36 位陪讀助理人員進行協助。

課輔老師座談會 1 場次，共 12 人參與。

(b) 協助特教生考試特殊需求安排及申請事宜。期中考試共 13 人申請、計 28 科；期末考試共 6 人申請、計 10 科。發送任課老師輔導信函共計 158 份。

C. 生涯暨轉銜輔導：

(a) 辦理教育部特教鑑定綜合評估報告結果通知作業。

(b) 12 月 5 日辦理「不會音樂跟唱歌，也可以走入音樂的世界...音樂職業性向探索」講座，共計 13 人參與；12 月 11 日辦理「人生桌遊 GO!GO!GO!」生涯輔導工作坊，計 15 人參與，滿意度 99%；12 月 12 日辦理職業探索：「從人類圖看星盤-擁抱獨一無二的自己」工作坊，共計 11 人參與；12 月 20 日辦理職業探索：「人類圖加碼探索職涯與金錢世界」。辦理畢業學生就業調查；追蹤「請領就學減免但未完成特教通報者」作業。

(c) 個別化支持計畫會議共辦理 59 場次；個別化支持計畫檢討會議 1 場次。1 月底辦理 112 學年度第 2 學期 ISP 檢討會議。

(d) 生職涯輔導活動共辦理 7 場次、共 109 人次參與，滿意度 96%。

D. 心理輔導：

(a) 個案晤談及更新個案輔導（聯繫）紀錄；持續關心追蹤特殊教育學生（含推廣部）之特教需求。

(b) 12 月 4 日辦理午茶電影院第 1 場次「真愛每一天」，共 14 人參與；12 月 15 日辦理午茶電影院第 2 場次「動物方程式」，共 14 人參與。

(c) 心理輔導工作坊與團體共辦理 6 場次、共 51 人次參與，滿意度 95%。

E. 群性輔導：

(a) 12 月 18 日辦理歲末感恩會。

(b) 群性輔導活動共辦理 3 場次、共 91 人次參與，滿意度 95%

F. 其它：112 年 10 月 12 日至 113 年 1 月 7 日手語工作坊，共計 9 人參與，為期十二週，113 年 1 月 7 日結業檢定考試；11 月 27 日至 12 月 1 日於大恩館 2 樓穿堂辦理「藝起 X 關懷週展」為期一週，共計 1,000 人參與；12 月 25 日辦理資源教室輔導員生職涯輔導培訓講座。特殊教育推行委員會辦理 2 場，共 35 人次參與；特教知能講座「導盲犬宣導」辦理 1 場，共 34 人次參與；辦理特教鑑定證明遺失補發申請作業；放棄特殊教育學生身分申請作業。

(8) 檢討與建議：

A. 學生心理健康促進活動學生反應良好，針對全校學生而言，加強一級預防

工作將有助於提升學生心理健康素質，未來持續以聯合主題周形式辦理之，以更全面的主題宣導，協助提升本校學生之心理健康。

- B. 草山心窩健康人系列活動：聯合主題週，持續以「壓力挫折調適」為核心，透過性別平等、生命教育及生活適應與學習三個主題來傳達之，讓學生可以學習辨識壓力挫折並進而調適，各系列活動均得到相當熱烈的迴響。此外，在牌卡心理諮詢活動中，廣受學生好評，預約人數仍相當踴躍，學生反映對自我探索及了解有所幫助，未來均持續辦理之。
- C. 學生心理健康推廣教育成長團體：本學期同學回應對於自我了解及人際關係皆有所增進，活動成效良好，建議下學期可再針對壓力調適、親密關係、情緒探索、多元性別等主題辦理成長團體。
- D. 班級輔導座談：講題涵蓋壓力管理、人際溝通、生涯發展、自我認識、人際關係、性別與空間等主題，同學回應能增加除了學習以外的心理衛生概念，並且有機會瞭解不同專業間可互相學習的專長，同時學習生活壓力調適，建議下學期可持續提供場次申請辦理。
- E. 班級/團體心理測驗：部分教師對於如何運用測驗結果關懷了解學生狀況提出疑惑，未來在開放申請時，可提供相關說明。採購之測驗，宜參考過去使用狀況，蒐集申請資訊，或調整採購時間，以期能減少落差。
- F. 生命教育：生命教育在自殺防治的宣導上，由於主題較為嚴肅，學生報名參與相對較少，活動也僅限於學生。下學年自殺防治宣導活動將透過申請教育部計畫補助，試辦讓學生與家長作連結的親子溝通活動，以及短期互動式戶外藝術裝置的展覽，擴大生命安全網絡並增加宣導能見度
- G. 相關志工、助理人員培訓：本學期將志工培訓的部份活動辦理在周三的1300-1500，原先在期初調查時，該時段可以有更高的出席率以及更完整的活動時間，但因心輔系的教師經常會臨時使用該時段進行補課，造成出席率降低。未來擬將活動皆辦理在中午時段，以提升活動出席率。
- H. 新生心理測驗及高關懷追蹤輔導：
  - (a) 心理衛生文章參加活動的學生於回饋單中回應想閱讀的文章主題以及表示很有收穫。如何增加內容多元性以及學生參與閱讀的文章的主動性，除了透過「心靈沙發」有獎活動鼓勵參與之外，可以配合主題周加強推廣活動，可設計多樣性的活動內容讓同學參與。
  - (b) 大一新生暨轉學生心理測驗，其中高關懷未能追蹤到的學生要如何進一步成功聯繫並且進行關懷解測，除了告知導師學生追蹤情形外，要能與導師、系上老師、教官合作共同協助高關懷的學生。追蹤完成成

功解測的學生也能了解學生諮商中心提供的資源，即時安排諮商，並有助於處理目前困擾。

(c) 如何提升大一新生心理健康填答率，除了配合教務處新生報到手冊，可透過學校網頁公告再次提醒同學填寫測驗。

- I. 導師業務:全校導師會議導師出席率皆達 80%以上，導師提案踴躍，增進互動及討論空間，建議下學期持續辦理意見提案，邀請導師與各單位回應與討論。另為提升導師參與導師輔導知能之意願，建議廣加宣傳，調查導師興趣主題，提高導師參與狀況。
- J. 性別平等教育:嘗試辦理性議題相關主題講座，引發學生共鳴與好奇，認為有別於既定的宣導形式。未來在持續辦理重要性別觀念宣導的同時，也預計辦理結合時事之性別議題講座，以提升活動參與率，並深化學生性別意識。
- K. 特殊教育輔導：
  - (a) 部分活動籌備時間較短，參與學生人數偏少，宜提早規劃活動安排時程，強化宣導工作，以利學生確實接收訊息。
  - (b) 活動或會議之辦理建議預先考量學校天候影響變數，規劃另以「遠距線上辦理」或「延後辦理」之可行性及執行度。
  - (c) 全校性特教知能講座參與人數偏少，建議可提早宣傳，或者聯繫系上，請系上協助宣傳，甚至邀請班會課課程的班級聽演，增進全校師生認識特教學生與營造友善校園環境。

#### 4、 職涯發展：

(1) 強化學生生涯探索與職涯發展知能：

- A. 全員輔導：辦理大學入門生職涯探索課程，協助大一新生進行生涯探索、定向與開展，共 76 班，2,068 位新生參與，滿意度達 84.8%。
- B. 特定對象輔導：個別生職涯輔導截至 12 月 21 日止，初談 14 人，諮商輔導 91 人次，晤談議題以「就業抉擇困惑」、「工作價值觀探索」為主，滿意度達 100%。另規劃深度輔導活動包含生涯探索、生涯規畫與生涯抉擇工作坊等 4 場，參與 70 人次，滿意度 96.85%；生涯電影月 4 場次，118 人次參與，滿意度 92.2%。
- C. 經濟不利學生生職涯輔導：以原住民學生與資源教室學生為對象辦理生職涯探索與規畫、產業趨勢工作坊，共計 3 場次 49 人次參與，滿意度 88.8%。
- D. 導師職涯輔導知能研習：針對新進導師介紹本校職涯發展組生職涯輔導資源，更新導師手冊並維護導師資源網。

- E. 組內輔導知能研習：針對組內同仁辦理 1 場次專業研習工作坊，共計 8 人次參與，滿意度 95%。
  - F. UCAN 線上測驗暨生涯發展與規劃講座：本學期共辦理 3 場次 6 個班級，共計 230 人次參與。
  - G. 生涯與職業線上講座：為拓展學生生涯探索，強化共通核心職能，本學期宣傳推廣 25 部影片，目前累計觀看 15,713 人次。
  - H. 提升學生職場軟實力與自學力：本學期辦理生涯規劃與職能教育講座、生涯經驗分享與產業趨勢就業講座，共計 59 場次，2,321 人次參與。
- (2) 落實學生校外實習機制等各項就業輔導活動：
- A. 建置華岡職涯網線上講堂，提供同學自主學習，累計線上共 9 大類 214 部影片，瀏覽量 120,784 次。
  - B. 就業學程計畫：勞動部 112 學年度「補助大專校院辦理就業學程計畫」，計有土資系、國企系與電機系等四案執行計畫，總計畫金額 337.5 萬元；辦理 113 學年度提案說明會。
  - C. 推動校內外實習業務：召開學生實習委員會會議 1 場次。實習專區平台更新。實習微學分課程 5 人申請。
  - D. 實習達人成果展暨人氣獎票選活動：共計 7 個系所，26 位學生，組成 23 組參賽，於 11 月 24 日辦理完畢，總計 4,139 人次觀展，活動滿意度達 99.8 %。
  - E. 校園徵才系列活動：進行 2024 年就業博覽會招商活動，截至 12 月 20 日已有 122 家廠商報名，報名截止日 12 月 29 日。
  - F. 線上履歷門診：辦理 6 次進班講解平台操作，截至 12 月 20 日已有 44 人次參與。
  - G. 爭取勞動部結合大專校院就業服務補助計畫：勞動部通過補助金額新臺幣 65 萬 8,692 元整，預計於 112 學年度第 2 學期辦理 1 場就業博覽會活動；1 場校外參訪；4 場就業講座及 1 場為期 1 個月的一對一職涯諮商；113 年第 1 學期辦理 1 場為期 1 個月的一對一職涯諮商。
- (3) 精進各項利害關係人調查作業，落實反饋機制：
- A. 畢業生流向調查：112 年度全校系所全數達標，畢業後 1、3、5 年之全校達成率分別為 72.7%、59.3%、57.5%(預計達成率分別為 65%、50%、50%)，三年有效問卷完成 8,118 份。
  - B. 完成 111 年度應屆畢業生離校調查分析報告，上傳至職發組官方網站、並公告在本校最新消息，另以電子信件通知各學術、行政單位提供參閱及調

查數據後續運用。

(4) 檢討與建議：

- A. 深度生職涯輔導活動之多場工作坊，維持多元化的活動形式，協助學生在不同媒介或互動中，增進自我認識與提升生涯規畫能力。
- B. 持續推廣「生涯與職業線上講座」，以拓展學生生涯探索，強化共通核心職能，並了解產業內容與工作資訊。
- C. 持續辦理大一「UCAN 線上測驗暨生職涯發展與規劃講座」，並提供導師、助教、相關業務之師長及同仁了解「UCAN 共通職能測驗」內容與平台資料下載等操作，以利大二至大四導師完成共通職能後測。
- D. 實習達人成果展暨人氣獎票選活動，持續辦理線上展，並開設專門網頁，累計歷年成果展作品，作為學生實習參考，提升活動效益。
- E. 「職涯講座系列活動」業務流程已完善，未來持續辦理，並爭取更多外部資源，擴大服務範圍。
- F. 增加勞動部結合大專校院就業服務補助計畫申請類別，爭取外部資源挹注，擴大服務範圍。

5、衛生保健組

(1) 學生健康管理(經常性業務)：

- A. 112 學年度辦理大學、碩博新生健檢，總人數 2,914 人。
- B. 大學、碩博新生健檢重大異常、疾病史電話追蹤關懷 296 人。
- C. 12 月 5 日至 12 月 6 日辦理校內大學、碩博新生複檢 67 人及自行至其他醫療院所進行複檢與追蹤 8 人。

(2) 門診醫療服務與緊急傷病處理(經常性業務)：

- A. 門診看診統計：自門診服務人數有 507 人。
- B. 緊急傷病處理：自 112 年 8 月 1 日起至 112 年 12 月 20 日止共 798 人次，轉介醫院 35 人，留觀室休息觀察 21 人次，健康諮詢 221 人，受傷(新舊)共計 521 人次〔運動受傷 61 人、交通受傷(自行車、汽、機車等)61 人、走路受傷 79 人，實驗課受傷 11 人，蚊蟲動物咬傷 4 人，辦公做事打掃受傷 13、其他 292 人〕。

(3) 校園疾病防疫及監控(經常性業務及依個案發生情況辦理)：

- A. 宣導預防 A 型流感、結核病、諾羅病毒、猴痘及愛滋匿名篩檢服務及世界肝炎海報，及「CDC1922 狂犬病狂新聞快報」宣導影片。
- B. 配合衛生福利部疾病管制署及士林健康中心來校進行校園內登革熱訪查。
- C. 11 月 7 日至 12 月 20 日通報 5 起流感個案，持續追蹤關懷。

- (4) 學生團體保險(經常性業務及專案業務)：
- A. 辦理休學之學生團體保險投、棄保業務，自 8 月 1 至 12 月 20 日止，辦理休學共計 850 件，投保 99 人，棄保 751 人。
  - B. 112 學年度第 1 學期參加學生團保總人數為 16,980 人(含休學生 136 人，減免學雜費學生 683 人，實習學生 26 人)，自願不參加保險 2,134 人。
  - C. 本學期學生團體保險投保經費總計為 556 萬 6,043 元整，教育部補助款核算金額為 81 萬 4,850 元整。
- (5) 校園餐飲衛生管理(經常性業務)：
- A. 台北市衛生局合辦餐飲從業人員衛生講習 1 場，40 人參加及通過測驗。
  - B. 供膳人員健檢報告無異常共 43 份。
  - C. 依教育部修正之「大專校院餐飲衛生管理工作指引」，112 學年度第 1 學期衛生暨健康促進委員會議通過修正本校「餐飲衛生優良商家認證要點」，修正後餐飲衛生輔導相關表件自 10 月起實施。
  - D. 校內美食生活廣場業者進行食品中微生物採樣檢驗 11 家及食用冰塊微生物檢驗 4 家，檢查結果符合衛生標準。
  - E. 每周不定期校內 10 商家餐飲衛生管理檢查(含餐具澱粉及脂肪殘留測定)共計 12 次，督導食材登錄平台登入平均每月上線率 95%及完整性達 90%。
  - F. 每周不定期檢測校內 4 商家油炸用食用油總極性物質含量 12 次，不合格均要求立即換油。
  - G. 大夏館華食堂 12 月 14 日結束營業，教育部校園食材登錄平臺註記停業。
  - H. 本學期加強稽查商家過期食品、散裝食品標示 2 次。
- (6) 校園健康促進活動(專案業務)：
- A. 9 月 26 日完成提報 113-114 年度大專校院健康促進學校計畫及 111 學年度執行成果至教育部審查及計畫申請。
  - B. 112 學年度第 1 學期校園健康促進計畫活動
    - (a) 健康體位：「我型我塑增肌減脂班」53 人參加；「營養團體衛教及個人門診」3 場次 52 人參加，知識前後測共 93 人參加；「少糖飲多喝水試飲活動」，共 218 人參加；「少油少鹽均衡盒餐」及「多吃蔬果」活動，共銷售 1,362 份，知識前、後測有效問卷 875 筆，整體知識提升 8.8%；「營養師教你輕鬆掌握關鍵，餐餐吃出好健康講座營養講座」3 場，共 103 人參與；「視力保健」前測問卷共 1,281 人，全試題答對率 96.62%。「口腔衛生」共 1,464 人，全試題答對率 90.18%。

- (b) 性教育及傳染病防治：「登革熱、肺結核、猴痘」防治講座 1 場次共有 141 人參與；愛滋病防治 1 場 81 人、性教育講座 1 場 95 人參加。愛滋病防治問卷測驗結果，前測 1,305 人參與後測 1,139 人參與，有效問卷 582 筆，整體知識提升 8.9%。
- (c) 急救訓練：兩場 3 小時 CPR+AED 課程共 45 人；1 場次基本救命術 8 小時課程共 29 人參加，全部完成筆試及術試測驗。
- (d) 菸害防制：1 位同學戒菸教育 2 小時，測驗成通過函寄台中市衛生局。
- C. 本學期執行中程校務計畫「校園健康促進與管理-營養」，共完成 8 家餐廳及 30 項餐點的熱量、營養素及過敏原含量估算。
- (7) 其他(含勞工健康服務護理及健康管理)：
  - A. 參加 112 年度教育部大專校院「性教育及性健康主題式線上研習」、「健康促進人員教育訓練」、「餐飲衛生管理督導人員專業研習」、「衛生保健組長工作研習」。
  - B. 8 月份辦理護理人員離職業務交接。
  - C. 參加陸生校園暨生活注意事項說明會。
  - D. 9 月 20 日召開 112 學年度第 1 學期衛生暨健康促進委員會。
  - E. 參加特殊教育學生個別化支持會議 3 場。
  - F. 每週固定將感染性廢棄物清理裝箱，配合廠商到校清運，共計 21 次。
  - G. 配合廠商依照合約到校維護保養，巡查 AED 狀態良好，共計 2 次。
  - H. 每月定期高壓氧氣鋼瓶檢查，鋼瓶完整無氣體洩漏（本學期共計 5 次）
  - I. 提供校內小型醫藥箱更換藥材共計 41 箱，外借拐杖與助行器共 9 次。
  - J. 支援學校活動救護站 3 場（宿舍防災避難疏散演練、校友返校節、紀念創辦人路跑）。
  - K. 依「教育部主管各級學校緊急傷病處理準則」第 6 條規定，新進護理師完成緊急救護技術課程 45 小時。
  - L. 完成永續報告書「食品安全、餐飲衛生、健康促進(含健康體位、急救、性教育、菸害防制)」佐證資料及外部查核。
  - M. 配合性平書審線上會議。
  - N. 至逢甲大學(優久大學聯盟學生事務與輔導)、元智大學進行健康促進及餐飲衛生工作交流。
  - O. 完成衛保組個人資料盤點及風險評鑑內、外部稽核作業。
  - P. 完成個人資訊管理系統資訊安全作業自我檢核作業。
  - Q. 完成及協助稽查作業場所安全衛生檢查。



R. 完成 112 學年度學輔、中程及健康促進計畫請款核銷作業。

(8) 檢討與成效：

- A. 學生健康管理：依教育部規定辦理 112 學年度各級新生健檢，實施成效良好，總人數 2,914 人達成率 97%，符合預期目標。
- B. 緊急傷病處理：受傷(新舊傷)共計 521 人次，依實際情況需要轉介至醫院治療。
- C. 門診醫療服務：本學期門診量是前年同期的 2.43 倍，顯示此類需求依然存在。
- D. 校園疾病防疫及監控：本學期配合政策發函各學術行政單位，要求執行每週自動檢查所屬(使用)之病媒孳生環境並回復檢查結果，惟成效不佳，回復率未達 50%。除提報衛生暨健康促進委員會，並擬改善宣導模式，以促進人員的環境衛生意識與自我管理作為。
- E. 校園餐飲衛生管理：少數商家雖能配合衛保組之衛生管理，但缺乏主動性，仍需藉助抽查方能符合規範；餐飲商家數減少，減緩人力不足之壓力，未來持續辦理。
- F. 健康促進活動：112 學年度第一學期因人力不足，部分活動暫停，共計辦理 13 項 36 場次活動，總計有 5,617 人次參加。113 年度將整合「保健營養學系」、「體育室」專業人力及學生社團資源，以有效低門檻易達性高的形式來推動校園健康促進活動。
- G. 中程與學輔計畫均依時程執行並達成指標。

6、軍訓室：

(1) (1)112 年 8 月 1 日至 12 月 23 日止，計實施校安通報 142 筆，其中新冠肺炎法定通報 7 筆，一般通報 135 筆。上述事件均已依規定完成通報，並由系輔教官、導師協處，並請諮商中心給予適時協助。

(2) 學生服務工作：

項目 期程	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件疏處	協助他校學生	家長聯繫及其他	休退學作業	兵役折抵	安全教育宣導	合計

1-10 月份	96	51	72	12	9	36	38	0	2,399	1,796	1,184	16,731	22,424
11 月份	5	12	1	0	2	1	13	0	87	63	97	863	1144
112 年 度累計	101	63	73	12	11	37	51	0	2,486	1,859	1,281	17,594	23,568

資料時間統計至 112 年 11 月 30 日

(3) 安全教育宣導與關懷：

- A. 10 月 12 日、10 月 16 日辦理「賃居生消防安全講座」、「校外賃居生關懷生活座談」、「賃居生法律講座」、等三場次，計有 257 位學生參加，以增進學生校外租屋個人安全、避險、竊盜及防詐騙等觀念。
- B. 10 月 24、25 日於大恩館 2 樓穿堂辦理「防制學生藥物濫用宣導活動—名畫遇見毒品暨袖珍 3D 反毒特展」，邀請慈濟無毒有我教育宣導團蒞校宣教，計約 453 位學生參加。
- C. 10 月 17 日於大恩館 104 國際會議廳辦理校園防制霸凌講座，邀請施泓成律師蒞校宣講，計 135 位學生參加，以強化學生對校園霸凌認知與觀念。
- D. 11 月 7 日於大恩 104 教室舉辦校園安全暨國防講座，邀請前空軍副司令張延廷將軍以「大國陰影下臺灣何去何從？」為題實施講演，計 159 位學生參加。
- E. 11 月 9 日於大恩 104 教室舉辦交通安全宣導講座，邀請臺北市警察局交通大隊士林分隊謝孟勳警官以「行車安全觀念」為題實施講演，計 133 位學生參加。
- F. 11 月 22 日於大恩館國際會議廳辦理「賃居生安全實務講座」，邀請山仔后派出所曾義喬警員蒞校宣導，計 91 位學生參加。
- G. 12 月 13 日於曉峯紀念館 2 樓國際會議廳，邀請許藍方博士蒞校舉辦性別平等教育宣導講座，計 142 位學生參加。
- H. 於大學入門及全民國防教育課程，實施校園安全宣導，計實施 115 班 4286 位學生。
- I. 12 月 4 日及 5 日於推廣教育部實施新生班級校園安全防制藥物濫用宣導，由劉虹廷教官完成入班宣導，以強化學生校園安全觀念。

(4) 校園及宿舍防災演練：

- A. 112 年度校園地震避難掩護演練業於 9 月 26 日早上實施完畢，演練當日全校教職員生概約 6,000 餘人參演，成效良好。

- B. 本學期校園宿舍防災疏散避難演練已於 10 月 25 日晚上實施完畢，全校宿舍住宿人員共約 3,100 餘人參演，以強化校內住宿生防災意識與疏散避難要領。
  - C. 11 月 29 日支援總務處實施實驗室緊急應變演練，進行 CPR 及哈姆立克救命術訓練，以及災變實人員緊急疏散。
- (5) 校外賃居安全訪視工作：
- A. 112 年度計畫訪視戶數 325 戶；完成聯絡 325 戶、實際訪視數 146 戶、通過件數 134 戶。合格率 91.78%(通過件數/實際訪視數)。較 111 年度 81.35%，提升 10.43 %。
  - B. 112 學年度第 1 學期 GOOGLE 賃居自主安全檢核線上問卷表單，計填報 572 則，其中賃居生 150 則，各系教官實施實地生活關懷訪視總計 32 位同學。
  - C. 辦理教育部「學生校外住宿租金補貼」，統計本學期至 12 月 15 日止，共 10 人通過審核，核撥新台幣 23 萬 5600 元，後續俟教育部經費到校辦理撥款事宜。
  - D. 11 月 28 日假曉峰國際會議廳辦理 112 年度「房東座談會」，由校長主持，計邀請里長、消防隊、派出所及 60 位房東與會，會中說明本年度訪視成效、本校賃居作法及相關賃居規定並頒發訪視證明。
  - E. 本校榮獲教育部「112 年度大專校院績優賃居服務工作」績優學校，軍訓室全體同仁將更加努力推展工作再造佳績。
- (6) 緊急紓困金申請、教育部學產基金及學生傷病及意外事件慰問：
- A. 「學生緊急紓困金」本學期第 1、2 梯次合計審查通過 36 人次，補助金額共 59.5 萬元整，專案申請合計 1 人次，補助金額共 2 萬元整。
  - B. 教育部學產基金-學生急難救助金申請作業：本學期「教育部學產基金－急難慰問金」，迄 112 年 12 月 20 日計協助辦理 35 人次，獲教育部核准 26 人，3 人未核准(財產過千萬)，送件審核中 6 人，共計核撥慰問金額 42 萬元整。
  - C. 統計 112 學年度第 1 學期迄 12 月 20 日止，學生傷病及意外事件慰問發放慰問品，共計 168 人次，協助學生急診送醫車資累計共 1 次。
- (7) 112 學年度第 1 學期反毒工作推行，目前列管輔導個案計 3 員。
- A. 法律系葉生，前於 112 年 7 月 24 日辦理休學，本校於 8 月 28 日召開結案會議(輔導中斷)，經查該生本學期辦理復學，考量仍屬特定人員第 1 類人員，遂列入本學期特定人員賡續輔導管制。

- B. 土資系邱生，3 個月輔導期結束後於 112 年 9 月 11 日實施結案尿篩送驗，經確認檢驗安非他命類呈陰性反應，並於 10 月 18 日召開結案會議(輔導完成)，考量屬特定人員第 1 類人員，遂列入本學期特定人員賡續輔導管制。
- C. 經濟系馬生，前於 112 年 10 月 13 日接獲教育部來函通知，馬生於 7 月 3 日遭警查獲持有及施用愷他命，本校於 10 月 18 日召開成案會議，考量屬於特定人員第 1 類人員，遂列入本學期特定人員輔導管制。
- (8) 112 學年度友善校園週活動於 10 月 24 至 26 日假百花池廣場辦理，本次宣導主題「校園詐騙防制－你快樂我平安」，邀請校內舞蹈系、藝人陳華及小提琴家王榮堅進行表演，並結合法務部調查局等 8 個校外單位協助辦理，另藉設攤闖關活動，宣導韌性校園、品德教育、法治教育、賃居安全、反菸害、愛滋防治、反霸凌、交通安全等主題，落實校園安全觀念，活動全程計約 1,384 位學生參加。
- (9) 持續掌握本校教職員生新冠病毒疫情狀態，每日由校安中心值班教官統計確認校內外實施居家隔离(確診)與自主防疫狀況，並依規定填報教育部校安中心表單。
- (10) 完成 112 學年度第 2 學期全民國防教育軍事訓練課程，大一必修 36 班次及大二以上選修 5 班次開課作業。
- (11) 為有效推廣全民國防教育及 BB 彈射擊活動，於 112 年 11 月 13 至 11 月 22 日配合全民國防教育軍事訓練課程辦理 BB 彈射擊體驗課程，計 40 個班級 1,766 位學生參與活動。
- (12) ROTC 大學儲備軍官團招生宣導，計入班宣導 40 個班級，本學期完成報名人數 2 員，均已完成智力測驗與體適能測驗，並於 112 年 12 月 29 日公告成績，113 年 1 月 19 日公告錄取結果。
- (13) 協助本校在學及畢業役男辦理役期折抵作業，截至 112 年 12 月 20 日止，共計 564 人辦理役期折抵。
- (14) 12 月 29 日辦理本校 112 學年度第 2 學期「全民國防教育軍事訓練」授課計畫提報事宜。

### (三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

#### 1、 事務性工作

- (1) 112 學年度第 1 學期(8 月 1 日至 12 月 20 日止)採購案共 693 件，含學校首頁公開招標 23 件、依政府採購法規定以招標方式辦理或採共同供應契約方式辦理 24 件，議價後較預算金額總計節省新臺幣 2,137 萬 0,456 元整。
- (2) 北投生活圈接駁車(週一至週五行駛)上午自 7:20 起上山，下山末班車為 18:40。自開學後依搭乘需求機動調整班次行駛以提高搭乘使用率。本學期新增熱海飯店往返校區(配合捷運站搭乘人員,中間停靠新北投站)。
- (3) 持續推廣學生專車民權西路站搭乘往返校區。
- (4) 教職員專車搭車地點經與台北市公共運輸處申請後，合法停靠沿線公車站牌內，提供更安全候車環境。
- (5) 臺北市預約公車通勤 18 上山路線因搭乘人數未達 20 人，自 11 月 6 日起停駛，下山 17:00 路線維持運作。
- (6) 更新校區停車塔登記證(大恩館與大夏館)。
- (7) 新工處規劃愛富 2 街標線型人行道增設緣石導桿，以維行人安全，目前施工中。
- (8) 9 月 13 日與 12 月 19 日委託台技水質環保科技檢驗股份有限公司實施度第 3、4 季飲用水水質檢測，確保飲用水安全衛生；全校每季抽檢 21 台飲水機，9 月份檢測結果均符合規定，113 年 1 月初回覆 12 月份檢測結果。
- (9) 執行中程計畫-汰舊換新校區飲用水設備項目，總計汰換飲水機 35 台，業於 12 月 14 日完成。
- (10) 持續推動胖卡餐車、便當業者駐校提供師生餐飲服務作業。
- (11) 112 學年度智慧校園安控系統更新汰換(大雅)工程，已於 12 月 13 日完工。
- (12) 112 學年度大學部助學金共 1,341 萬 4,344 元，至 113 年 7 月底止執行完成；112 年度教育部生活助學金共 676 萬 8,000 元，至 112 年 12 月份止全部執行完成；賡續執行 112 學年度「校園公共服務學習(學術、行政單位)」實施計畫。

#### 2、 環安衛工作

- (1) 9 月 6 日辦理 112 學年度第一學期一般安全衛生教育訓練，參與人數計 181 人；9 月 14 日辦理 112 學年度第一學期危害通識教育訓練，參與人數計 124 人。
- (2) 10 月 26 日教育部委託社團法人中華民國工業安全衛生協會蒞校實施「112

年校園化學品資訊化管理計畫」之化學品管理輔導。

- (3) 10月26日召開112學年度第一學期作業環境監測計畫研訂會議。
- (4) 11月3日辦理112學年度第一學期輻射防護人員繼續教育暨輻射防護講習。邀請台灣電力公司核能後端營運處吳華申課長擔任講座，講題為「核種衰變及輻射度量原理概論」。參與人數計41人。
- (5) 11月6日委託兆鼎檢驗科技有限公司辦理作業環境監測，包含WBGT、有機溶劑、特定化學物質及CO<sub>2</sub>濃度等項目，檢測結果均符合法令規定。
- (6) 11月9日召開112學年度第1學期第一次環境保護暨職業安全衛生委員會會議。
- (7) 10月2日於大夏館、11月15、16日於大恩館辦理112學年度教職員工一般及特別危害健康作業人員健康檢查，由榮總醫院桃園分院承作。
- (8) 11月29日假大德館204化學系有機化學實驗室辦理112學年度第一學期實驗場所緊急應變演練。
- (9) 12月7日召開112學年度第一學期環境保護暨職業安全衛生委員會-環安衛查核工作小組會議暨教育訓練。
- (10) 12月7-8日辦理112學年度第一學期校園環保暨職業安全衛生宣導活動，共計308人次參加。
- (11) 12月18日-12月29日辦理112學年度第1學期作業場所安全衛生查核。

### 3、校產管理

- (1) 8月1日至12月20日辦理財產增加登記共計640筆新臺幣6,452萬2,941元整，分計如下：資產488筆6,213萬1,719元、物品152筆239萬1,222元；辦理財產減損除帳共計90件新臺幣1億1,495萬2,366元整，分計如下：資產1億0,528萬1,000元、物品967萬1,366元。
- (2) 執行111學年度長期營運資產變動表辦理財團法人資產總值變更。
- (3) 112學年度第1學期持續受理教室視聽設備器材借用及簡易維修，同時請資訊處協助檢視電腦主機異常訊息原因，經其建議更新介面組件已逐漸改善穩定。
- (4) 辦理各單位、院系所視聽設備集中採購案，經開、決標訂於113年1月12日前全部交貨。
- (5) 執行本學年度中程計畫-更新大賢館教室視聽設備，規劃於本(112)年12月底提案。
- (6) 規劃113學年度中程計畫擬更新館樓普通教室視聽設備及投影銀幕。
- (7) 配合專任教師、職員申請教職員宿舍，依現有可配置房舍現況分配。

- (8) 配合「113 學年度公私立大學增設調整院系所學位學程及招生名額總量提報」作業，檢核本校建築相關資料由教務處彙整提報教育部。
- (9) 配合臺北市政府主計處籌編「臺北市消費者物價指數」提供本校 112 學年度第 1 學期住宿統計資料。
- (10) 執行博物館盤點書畫自 112 年 8 月 1 日至 112 年 12 月 20 日止總計 2,481 件書畫抽點 643 件。

#### 4、出納業務

- (1) 依第 19 屆第 14 次董事會會議決議辦理，開立 6 家外幣帳戶、依第 19 屆第 16 次董事會 112 年 11 月 19 日會議決議通過會計主任異動，更換 11 家銀行印鑑；以上均於 12 月 18 日與銀行完成對保事宜。

#### 5、營繕業務

- (1) 菲華樓補領使用執照案：9 月 6 日確認菲華樓全棟建築 RC、鋼構範圍；10 月 11 日專業廠商勘，與建築師確認施工內容後提供廠商相關圖資，待廠商評估工程細節；11 月 6 日取得廠商報價，待確認建築系占地物品廢清場勘、新設樓梯現地尺寸確認、原 202 臨時辦公室、101 建築系學生臨時辦公室、原配膳室的用途、各保管人的內容財產報廢作業、施工材料細節確認與預算、搭設圍籬與違建封閉的時機點、工期里程碑預估；菲華樓樓梯增建工程，11 月 28 日於校長月會中提報發包施工期程規劃，目前配合財務單位規劃預算執行期程。
- (2) 大典館 5 層（現況 6 樓）補領使用執照案：4 月 20 日建照科委託臺北市建築師公會辦理本校大典 5 樓(現況 6 樓)建築執照行政審查作業複審通過；7 月 14 日完成大典 5 樓(現況 6 樓)補照坵塊分析測量工程、7 月 25 日完成大典館 6 樓四處露臺綠美化工程、10 月 11 日完成，大典館 6 樓女兒牆配合補照新增不鏽鋼欄杆工程；12 月 5 日臺北市政府都市發展局來函通知本校前往建築管理工程處，校對大典館建造執照副本後領取建造執照；本案已轉知委任建築師配合學校財務規劃期程再前往領照。
- (3) 大成館建置無障礙電梯（含室內空間調整整修）案：8 月 30 日完工、11 月 13 日無障礙電梯安檢通過，文件送委任建築師辦理使照申請、12 月 11 日消防技師現場審查並提修改建議，承攬商於 12 月 19 日修改完成、12 月 21 日台北市建管處及建築師事務所現場圖面審核，待建管處審核意見轉交建築師事務所修正圖面後，由本校用印送至市府建管，順利則預計於 113 年 1 月底核發變更使用執照。
- (4) 「111 年度既有設施改善無障礙校園環境補助計畫」、「112 年度改善無障礙

校園環境申請補助計畫」案：大恩館、大成館無障礙(階梯式)升降平台安裝工程，業於 8 月 30 日竣工、大雅館無障礙(垂直式)升降平台安裝工程，業於 10 月 26 日竣工、裝修工程於 8 月 24 日發包，9 月 18 日開始進行施作，預計 113 年 1 月 31 日完工；大恩館(臨大典館側)坡道順平工程，於 10 月 1 日完工；大義館(臨大賢館側)及大恩館(停車塔亭旁)無障礙車位劃設，於 10 月 9 日完工；大恩館(臨百花池側)坡道扶手改善工程，於 11 月 2 日完工；寢室隔間門修改待寒假住宿生離校時施作。

- (5) 「112 年度既有設施改善無障礙校園環境申請補助計畫」案：於 112 年 7 月 6 日發文向教育部申請補助，提報大義館 6 樓增設無障礙廁所 1 間、5 至 6 樓階梯防滑補強樓梯 2 支、2 樓(避難層)聯外坡道改善等三項改善工程案。教育部於 10 月 31 日來文核定補助款 58 萬元整，11 月 28 日提送報部請款資料，待教育部核撥補助款。
- (6) 大倫館整修設計工程案：大倫宿舍改造申請補助，續待結構補強工程估價、調整設計，修改補助計畫書，再評估是否提報教育部；大倫館整修工程使用執照變更、室內裝修許可證申請、耐震能力詳評及補強設計技術服務：本案結構補強 2 方案於 10 月 6 日取得技師公會核定函；12 月 7 日將結構報告書 3 本送回建築師所，請結構技師再估算工程費用後更正報告書。
- (7) 8 月 15 日發包「112 學年度天花板檢修暨開口合約工程」案，配合住宿生入住，於 9 月 6 至 8 日進行第一次天花板防水針工程(大慈館、大倫館及大義館)。截至 12 月 20 日前已完成 112 學年度第一學期校內館樓檢修作業，並於 8 月、11 月及 12 月進行防水針施打及天花板修補作業，預計於 113 年 1 月更換大典館 1 樓廁所暗架天花板。
- (8) 8 月 29 日完成「曉峰博物館 4 樓撒水警報逆止閥故障更換」，更換故障撒水自動警報逆止閥，維持博物館 4 樓自動撒水系統運作正常。
- (9) 8 月 30 日完成「大雅館男宿專用樓層裝修工程暨大雅館天花板修繕工程」，將原大雅 5 樓女生宿舍改男宿(計 188 床)。
- (10) 9 月 1 日依據經濟部「能源管理法」規定發包「曉峰紀念館及大孝館冰水主機總容量達 1 千冷凍噸以上設置必要之儀器進行量測」案，全案已於 112 年 12 月 19 日完工。
- (11) 9 月 8 日完成「校區 AC 路面重鋪工程」案，配合開學，針對華岡路大門～大莊館、大仁球場周圍、中庸大道前段瀝青路面進行重新鋪設，改善長期因大型車輛輾壓造成之路面破損坑洞，維護行人安全及車輛行駛舒適性。
- (12) 9 月 23 日完成「112 年校區館樓防墜設施補助計畫」案，於 11 月 20 日發函



報部核結。

- (13) 9 月 28 日配合「112 年度教育部補助大專校院建物防墜設備及工程改善」案，完成頂樓、露臺門扇修繕更新(大義館、大成館、大仁館)。
- (14) 10 月 13 日完成「曉峰館室外消防管鏽蝕及水流警報器維修」，更新屋外鏽蝕段消防幹管，設置博物館 1、3、4 樓水流警報器，以維持系統運作正常，
- (15) 10 月 25 日完成「大成館(新傳學院入口)水溝蓋改善工程」，整修西南側水溝蓋不平整處，將原有粗目鑄鐵蓋更換為鍍鋅細目溝蓋，維護出入行走安全。
- (16) 10 月 25 日發包「校園前段(大莊、大仁及大恩館)排放污水納入衛工處下水道系統水表更新」工程，1.5 英吋水表已於 112 年 11 月 30 日施工完成，3 英吋及 6 英吋水表，預定於 113 年 1 月 19 日前完成。
- (17) 11 月 14 日發包「大成館三樓大樑(301 室、女廁及 302 室)結構損壞部分修復補強設計」，結構技師依約於 112 年 12 月 7 日提報結構補強設計圖及工程預算書，工程費用已編入 113 學年度中程計畫，待預算通過後提案維修。
- (18) 11 月 23 日提案「大雅館寢室隔間改善工程」，改善宿舍部分窗縫過大，改善隔音、隱私性問題，12 月 4 日採購案簽准，預定於 113 年 2 月 18 前完工。
- (19) 11 月 27 日提案「大恩館屋簷混凝土塊剝落及外牆漏水修繕工程」，採購案 12 月 6 日簽回，配合財務單位規劃預算執行期程。協同廠商進行外牆面、屋頂、5 樓 GRC 飾板部分，滲漏點檢查，再依維修報告，調整工項後上網公開招標。
- (20) 11 月 30 日提案「大倫館屋頂防水工程」，採購案 12 月 6 日簽回，配合財務單位規劃預算執行期程。協同廠商進行外牆面、屋頂再會勘，檢討、調整施工範圍後上網公開招標。
- (21) 12 月 8 日發包「資源教室空間改善工程(24 小時 K 書中心)」，配合資源中心需求調整空間隔間，改善師生使用環境，全案預定 113 年 1 月 31 日前完成。
- (22) 12 月 14 日發包「國際學舍新增出入口整修工程」，為顧及逃生安全，於東側走道底增開一扇對外門，全案預訂於 113 年 1 月 31 日前完成。
- (23) 12 月 12 日發包「曉峰紀念館冷卻水塔避震器老化汰換」，更換冷卻水塔嚴重鏽蝕之機座避震器，全案預訂於 113 年 4 月 10 日完工。
- (24) 12 月 20 日提案「大慈館宿舍設置洗衣間工程」，計畫將原設置於走道之洗脫烘機遷移至室內，改善通道擁擠及躁音問題，12 月 20 日提請公開取得報價，預訂於 113 年 1 月 31 日前完成。寢室空間改善(62 間寢室 4 床改 3 床)案因所需工期無法於寒假完成，擬編列 113 學年度預算於 112 學年度第 2 學

期期末停課後進行空間改善工程。

- (25) 12 月 21 日發包「體育館空調監控系統維修及更新」，汰換故障之直接數位控制器、偵煙開關、水壓差感測器，維持監控系統運作正常，全案預定 113 年 1 月 19 日前完成。
- (26) 8 月 21 至 23 日進行大雅館、大慈館、大莊館、大典館、大義館化糞池抽取作業；11 月 25、26 日進行大倫館化糞池抽取作業。

## (五) 研究發展處

### 1、中程校務計畫：

- (1) 112 學年度第 1 學期學術及行政單位經費動支審核、管考等關工作。
  - A. 112 學年度中程校務發展特色計畫進行 2 次管考資料成效回報(10 月、12 月)。
  - B. 召開 112 學年度中程校務發展計畫第 1 次管理考核小組委員會議(12 月 20 日)。
- (2) 113 學年度中程校務一般發展計畫經費概算分配規劃。
  - A. 113 學年度中程計畫：召開增修工作會議(3 次)、經費提報說明會議(12 月 11 日)。
  - B. 113 學年度中程校務一般發展計畫提報時程(12 月 11 日-12 月 25 日)。
- (3) 「文大校務及財務資訊公開平台」內容更新，包括「學校特色與發展願景」、「文大評比與榮譽」等資料。
- (4) 召開 112 學年度第 1 次校務發展委員會議(1 月 10 日)。
- (5) 教育部獎補助計畫
  - A. 召開教育部獎補助工作會議(10 月 18 日)。
  - B. 函報「111 年度教育部獎補助計畫」書審意見回復(12 月 5 日)。
  - C. 處理教務部獎補助「量化基本資料表冊」與「增加獎勵經費」等檢視及相關系統資料填報上傳。
  - D. 函報教育部「量化基本資料表與質化計畫書」、「113-114 年度校務發展支用計畫書」(1 月 22 日)。
  - E. 113 年「教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫要點」修正規定意見回覆。

### 2、高等教育深耕計畫：

- (1) 112 年度第 1 部分計畫主冊計畫經費執行率為 84.99%。
- (2) 辦理「112 年高教深耕計畫成果分享會」(12 月 12-至 12 月 20 日)。
- (3) 彙報高等評鑑中心 112 年度高教深耕計畫績效指標執行情形(12 月 22 日)。

### 3、提報教育部大專校院教師教學實踐研究計畫(12 月 22 日)。

### 4、創客中心：12 月辦理 112 學年度第 1 學期創客中心課程 4 門；112 學年度第 1 學期共辦理 30 門課程，總參與人次 706 人次。

### 5、學研獎勵補助：

- (1) 辦理國科會各類專題研究計畫申請、簽約及各期款請撥、助理人員約用及計畫執行經費變更申請、經費結案簽辦及成果報告催繳等行政作業。

- (2) 受理本校教師申請 112 年度獎勵優秀研究人才案等相關業務。
- (3) 彙辦國科會補助國內專家學者出席國際會議申請事宜。
- (4) 辦理國科會大專學生研究計畫申請彙辦作業(43 案)。
- (5) 辦理國科會補助研究生出席國際會議申請彙辦作業。
- (6) 辦理 112 學年度各學院舉辦「專題研究計畫撰寫研習工作坊」事宜。
- (7) 辦理教職員申請學術研究成果獎勵相關作業。
- (8) 辦理專任教師申請校內補助出席國際學術會議業務。
- (9) 辦理教師申請「學術研究成果獎勵」相關作業(學發會核定 183 件)。
- (10) 辦理「鼓勵教師指導學生專題研究計畫」相關作業(學發會核定 99 件)。
- (11) 辦理教師專業成長補助及取得專業證照獎勵申請事宜(9 人次)。
- (12) 辦理師生參加學術競賽補助暨獎勵申請彙辦作業(10 件)。

#### 6、產學合作相關業務：

- (1) 本學期累計產學合作計畫案共 37 案/1,420 萬 0,409 元；產學合作意向書(學術回饋金)18 案；國科會產學合作計畫通過 1 案/核定 57 萬、合作企業配合款 25 萬元；國科會產學小聯盟申請 1 案/599 萬 8,125 元(初審通過)；公部門申請 10 案 946 萬 3,721 元；專利申請案：2 件。
- (2) 辦理產學合作計畫函稿簽辦(250 件)、計畫用印及修訂申請案件(78 件)、申請公部門/國科會產學合作計畫案(13 件)、產學相關公告(65 件)。
- (3) 研發成果與技術移轉管理：五南出版社、林于仙老師與本校《實用主義與教育研究》三方合約書簽訂完成。
- (4) 辦理本校商標、專利申請及維護相關事項(2 件)。
- (5) 召開研發成果管理暨技術移轉委員會議(1 月 10 日)。
- (6) 產學合作及研發成果管理相關網頁內容維護。
- (7) 辦理任務型研究機構 112 學年度工作計畫與預期成果追蹤。
- (8) 核發 111 學年度行政管理費獎勵金。

#### 7、評鑑相關工作：

- (1) 完成 112 年度第三週期大專院校校務評鑑實地訪評作業。
- (2) 新週期(113 至 117 年度)委託辦理品質保證認可申請意願調查表。
- (3) 完成土地資源學系、美術學系、音樂學系、科技藝術碩士學位學程、體育學系、華語文教學碩士學位學程之委辦系所評保展延作業並獲通過認可證書。
- (4) 完成更新「校務及財務資訊公開化-近 3 年各類評鑑結果」網頁專區內容。

#### 8、大專院校校務資料庫填報作業

- (1) 完成並函送教育部「11210 期大專院校校務資料庫」資料表冊。

- (2) 填報完成並寄送教育部統計處大專校院定期公務統計報表。
- (3) 檢核完成教育部「112 學年度大專校院校務資訊公開平臺之資訊公布前置資料檢核表」並用印上傳檢核平台。

9、創新育成相關業務

- (1) 共辦理 5 場次輔導，包含 3 場次育成輔導(8 月 19 日、10 月 6 日、12 月 28 日)、1 場次外部業師輔導(12 月 5 日)、1 場次教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」業師輔導(12 月 13 日)。
- (2) 共辦理 5 堂華岡創新創業系列課程，共計 116 人次參與，課程明細如下：

序號	開課日期	開課主題	課程人數
1	11 月 18 日	迷惘選擇學：人生設計工作坊	16
2	12 月 1 日	問題解決力 I：必勝提案暖身課	43
3	12 月 8 日	影音表達術：短影音工作坊	17
4	12 月 9 日	問題解決力 II：必勝提案實作坊	11
5	12 月 11 日	專案管理學：真時間管理大師	29

- (3) 共培育 1 組團隊獲得教育部「大專校院創業實戰模擬學習平臺」10 萬元補助。

10、其他事項

- (1) 113 學年度單位年度預算之編列及控管。
- (2) 處理本校執行「108 年度國科會補助大學校院培育優秀博士生獎學金」第四年結報事宜。
- (3) 協助辦理本校學術倫理相關業務。
- (4) 辦理學術發展委員會議事宜(4 場次)。
- (5) 辦理內控稽核相關事項。
- (6) 協助辦理本校學術倫理相關業務。

## (六) 國際暨兩岸事務處

- 1、新增 9 所姐妹校：貴州師範大學、北方工業大學、天津財經大學、北京大學、天津美術學院、杭州電子科技大學、福建技術師範學院、四川師範大學、嘉興南湖學院。
- 2、新增交換生及雙聯協議：與韓國弘益大學簽署交換生協議；協助本校法學院、日文系分別與美國聖路易華盛頓大學、日本天理大學簽署雙聯學位。

- 3、舉辦赴外交換生說明會、交流學生人數：

	交換生人數	交換生國家數	雙聯生人數	雙聯生國家數
赴外/赴陸	185/38	14	4	3
來校/陸生研修	66/174	10	2	1

- 4、加實體國外教育展，含日本、泰國、印尼、越南，推廣來校學習及交換。訪日本熊本縣，進行招生宣講活動。
- 5、接待日本大學教師及學生交流、高中師生及家長來校參訪及短期華語學習。
- 6、協助境外生辦理簽證、居留證、工作證、健康保險等，辦理陸生生活動 5 場，並執行心理諮商輔導。
- 7、辦理境外生生活動講座，含新生講習、華語歌唱比賽、藝術饗宴、台灣文化節慶相關活動等。
- 8、專案計畫：泰國境外學分班 14 名學生、教育部重點產業領域擴大招收僑生港澳學生及外國學生計畫（國際專修部）、外交部台歐連結獎學金計畫、大手牽小手-我國高中生與大專校院外籍生交流計畫、辦理移地學習及深耕姊妹校說明會、辦理國際專章-校園國際化行政支援。移地學習共計 12 團，赴外學習學生人數約 213 人。
- 9、辦理華語和「我愛中華」跨域必修、選修課 13 門、華語輔導課 7 門、閩江學院課程 34 門 641 位學生、西北民族大學課程 2 門、共計 111 位學生、國際暑期課程 22 門課程、赴外雙聯學位說明會（SMSU 42 場）、美國明州西南州立大學 MBA 課程 2 門。
- 10、辦理教育部學海計畫、台灣獎學金、各項僑外生獎助學金、國際移動力獎學金、校友會推薦獎學金、全英文授課獎學金及校外捐贈獎助學金。
- 11、管理國際學舍：本學期入住人數 78 人。
- 12、校長室交譯文件、國際處及本校各處室文件公告協助英譯。

## (七) 秘書處

### 1、文書組

(1) 112 年 7~12 月-113 年 1 月份召開會議：

日期	會議名稱
112 年 7 月 5 日	第 1805 次行政會議暨 111 學年度第 12 次行政座談會議
112 年 8 月 2 日	第 1806 次行政會議暨 112 學年度第 1 次行政座談會議
112 年 9 月 6 日	第 1807 次行政會議暨 112 學年度第 2 次行政座談會議
112 年 10 月 4 日	第 1808 次行政會議暨 112 學年度第 3 次行政座談會議
112 年 11 月 1 日	第 1809 次行政會議暨 112 學年度第 4 次行政座談會議
112 年 12 月 6 日	第 1810 次行政會議暨 112 學年度第 5 次行政座談會議
112 年 12 月 13 日	112 學年度第 1 次校務會議
113 年 1 月 6 日	第 1811 次行政會議暨 112 學年度第 6 次行政座談會議

(2) 112 年 7~10 月份行政會議通過/修正通過法則共 31 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
112 年 7 月 24 日	中國文化大學學生請假規則	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002622 號	學生事務處
112 年 7 月 24 日	中國文化大學商學院時尚與創意產業品牌建構及經營進修學士學位學程鼓勵強恕高中就讀獎學金方案實施要點	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002623 號	推廣教育部
112 年 7 月 24 日	中國文化大學商學院時尚與創意產業品牌建構及經營進修學士學位學程(形象與時尚造型組)就讀獎學金方案實施要點	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002624 號	推廣教育部

112年7月24日	中國文化大學商學院表演藝術管理進修學士學位學程就讀獎學金實施要點	112.7.5第1805次行政會議審議通過，校秘字第1120002625號	推廣教育部
112年7月24日	中國文化大學休閒事業管理學士學位學程「餐飲管理實務模組教學分組就讀獎學金方案」實施要點	112.7.5第1805次行政會議審議通過，校秘字第1120002626號	推廣教育部
112年7月24日	中國文化大學推廣教育部碩士班研究生修習學分優惠辦法	112.7.5第1805次行政會議審議通過，校秘字第1120002627號	推廣教育部
112年7月24日	中國文化大學推廣教育部「鼓勵大一新生就讀方案獎學金」實施要點	112.7.5第1805次行政會議審議通過，校秘字第1120002628號	推廣教育部
112年7月24日	中國文化大學推廣教育部進修學士班/二年制在職專班超修學分收費處理要點	112.7.5第1805次行政會議審議通過，校秘字第1120002629號	推廣教育部
112年8月14日	中國文化大學進用約聘專案教師實施辦法	112.8.2第1806次行政會議審議通過，校秘字第1120002901號	人事室
112年8月14日	中國文化大學獎勵優秀研究人才實施要點	112.8.2第1806次行政會議審議通過，校秘字第1120002902號	研究發展處
112年8月14日	中國文化大學產學合作實施辦法	112.8.2第1806次行政會議審議通過，校秘字第1120002903號	研究發展處
112年8月14日	中國文化大學澳門校友教育獎學金申請辦法	112.8.2第1806次行政會議審議通過，校秘字第1120002904號	學生事務處
112年8月14日	中國文化大學教師執	112.8.2第1806次行政	研究發展



	行國家科學及技術委員會研究計畫管理費獎勵金核發作業要點	會議審議通過，校秘字第 1120002905 號	處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學資通安全委員會設置辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003407 號	資訊處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學招生政策辦公室設置辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003408 號	教務處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學薪傳獎學金獎助辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003409 號	社會資源暨校友服務處
112 年 9 月 20 日	中國文化大學績優導師、進修學制服務教師暨輔導教官表揚要點	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過，校秘字第 1120003423 號	學生事務處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學任務型研究機構設置辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過，校秘字第 1120003410 號	研究發展處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學鼓勵教師指導學生專題研究計畫實施要點	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過，校秘字第 1120003411 號	研究發展處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學學術研究成果獎勵辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過，校秘字第 1120003412 號	研究發展處
112 年 9 月 19 日	中國文化大學接受捐贈獎勵辦法	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過，校秘字第 1120003413 號	秘書處轉移社會資源暨校友服務處
112 年 10 月 16 日	「中國文化大學提升教師學術研究及教學減授授課時數辦法」	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003761 號	人事室

	修正為「中國文化大學教師核減基本授課時數辦法」		
112年10月16日	中國文化大學國際專修部獎助學金辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003762 號	國際暨兩岸事務處
112年10月16日	中國文化大學境外生學伴獎學金辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003763 號	國際暨兩岸事務處
112年10月16日	中國文化大學校務研究委員會設置辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003765 號	永續發展暨校務研究中心
112年10月16日	中國文化大學社會責任推動辦公室設置辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003766 號	永續發展暨校務研究中心
112年10月16日	中國文化大學社會責任實踐計畫委員會設置辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003767 號	永續發展暨校務研究中心
112年10月16日	中國文化大學校友證使用管理辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003768 號	社會資源暨校友服務處
112年10月16日	中國文化大學捐款辦學設立基金、孳息及使用辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003769 號	社會資源暨校友服務處
112年10月16日	中國文化大學傑出校友遴選辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003770 號	社會資源暨校友服務處
112年10月16日	中國文化大學內部控制委員會設置辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003771 號	校長室
112年11月6日	中國文化大學接受捐贈獎勵辦法	112.11.1 第 1809 次行政會議審議通過 校秘字第 1120004123 號	社會資源暨校友服務處

112年11月7日	廢止中國文化大學環境設計學院智慧城市研究中心設置要點	112.11.1 第 1809 次行政會議審議通過 校秘字第 1120004141 號	研究發展處
112年11月7日	中國文化大學藝文中心設置要點	112.11.1 第 1809 次行政會議審議通過 校秘字第 1120004142 號	藝術學院
112年11月7日	中國文化大學溥心畬全球教學研究中心設置要點	112.11.1 第 1809 次行政會議審議通過 校秘字第 1120004143 號	華岡博物館
112年12月18日	中國文化大學學生就學獎補助辦法	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004684 號	學生事務處、國際暨兩岸事務處
112年12月18日	王寶輝法學講座及法學論壇設置要點	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004685 號	法學院
112年12月18日	中國文化大學教學品質委員會設置辦法	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004686 號	教學資源中心
112年12月18日	政治學系呂秋文教授遺贈使用要點	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004687 號	政治學系
112年12月18日	政治學系呂秋文教授獎學金申請要點	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004688 號	政治學系
112年12月18日	中國文化大學僑港澳生暨外國學生獎助學金設置要點	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004689 號	國際暨兩岸事務處

112年12月18日	中國文化大學永續發展委員會設置要點	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004690 號	永續發展暨校務研究中心
112年12月18日	中國文化大學 113 學年度繁星推薦及申請入學獎學金辦法	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月18日校秘字第 1120004691 號	教務處
112年12月20日	中國文化大學校友報考碩士在職專班獎勵辦法	112.12.6 第 1810 次行政會議審議通過 112年12月20日校秘字第 1120004707 號	推廣教育部

(3) 簽辦 112 年 7 月、10 月行政會議通過 4 則廢止條文。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
112年7月24日	廢止中國文化大學化學產學合作中心設置要點	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002619 號	研究發展處
112年7月24日	廢止中國文化大學量子計算與資訊研究發展中心設置要點	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002620 號	研究發展處
112年7月24日	廢止中國文化大學產業創新經濟研究中心設置要點	112.7.5 第 1805 次行政會議審議通過，校秘字第 1120002621 號	研究發展處
112年10月16日	廢止中國文化大學校務研究辦公室設置辦法	112.10.4 第 1808 次行政會議審議通過，校秘字第 1120003764 號	永續發展暨校務研究中心

(4) 發布 111 學年度第 2 次校務會議/修正通過法則共 3 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
112年7月25日	中國文化大學法規委員會設置辦法	112.6.21 111 學年度第 2 次校務會議審議通過 校秘字第 120002649 號	秘書處
112年7月25日	中國文化大學教師聘	112.6.21 111 學年度第	人事室

	任服務辦法	2 次校務會議審議通過 校秘字第 1120002650 號	
112 年 7 月 25 日	中國文化大學教授休假服務辦法	112.6.21 111 學年度第 2 次校務會議審議通過 校秘字第 1120002652 號	人事室

(5) 111 學年度第 2 次校務會議/修正通過法則續由業管單位陳報教育部共 2 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
112 年 7 月	中國文化大學學生申訴辦法	112.6.21 111 學年度第 2 次校務會議審議通過 續陳報教育部備查	學生事務處
112 年 7 月	中國文化大學學生獎懲規則	112.6.21 111 學年度第 2 次校務會議審議通過 續陳報教育部備查	學生事務處

(6) 112 年 9 月 6 日第 1807 次及 112 年 10 月 4 日第 1808 次行政會議審議通過轉送 112 學年度第 1 次校務會議審議共 4 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
112 年 9 月 6 日	修正「中國文化大學教授休假研究辦法」第 3 條、第 4 條、第 7 條條文。	112.9.6 第 1807 次行政會議審議修正通過	人事室
112 年 10 月 4 日	訂定「中國文化大學專任教師安置辦法」	112.10.4 第 1808 次行政會議審議修正通過	人事室
112 年 10 月 4 日	修正「中國文化大學專任教師校外兼課兼職處理要點」	112.10.4 第 1808 次行政會議審議修正通過	人事室
112 年 10 月 4 日	修正「中國文化大學內部控制制度實施辦法」第八條	112.10.4 第 1808 次行政會議審議修正通過	校長室

(7) 111 學年度第 2 次校務會議、行政會議/修正通過法則陳報董事會共 2 則。

移轉日期	法規名稱	依據	業管單位
112 年 7 月	中國文化大學組織規程	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 112.6.21 111 學年度第 2 次校務會議審議通過</li> <li>• 續陳報第 19 屆第 12 次董事會審議通過</li> <li>• 112 年 7 月 19 日校秘字第 1120002585 號函報教育部</li> <li>• 教育部 112 年 8 月 9 日臺教高(一)字第 1120071965 號函核定，並自該日起生效</li> <li>• 校內於 112 年 8 月 15 日校秘字第 1120002916 號函公布，並完成組織架構圖繪製及相關網頁發布。</li> </ul>	秘書處
112 年 10 月 4 日	訂定「中國文化大學累積賸餘款基金投資管理委員會設置要點」	112.10.4 第 1808 次行政會議審議修正通過	會計室

(8) 依前項組織規程核定後續於 112 年 8 月 15 日校秘字第 1120002939 號函公布 112 學年度發文代字號異動一覽表。

(9) 教育部於 112 年 8 月 17 日來函請本校教師申訴評議委員會提送有關吳○○專案教師申訴案之相關文件，刻正進行資料彙整中，並已陳報委員會之執行秘書。

(10) 於 112 年 9 月 7 日回復教育部來函有關吳○○專案教師轉事件提再申訴案。

(11) 賡續進行 112 學年度各學術行政一二級單位之業務職掌及分層負責授權資料蒐集彙整。

(12) 112 年第 31 至第 43 週主管會報校長核辦事項列管 30 件；解除列管 11 件；持續列管 19 件。

(13) 簽報及院辦投票選舉 112 學年度校務會議代表，包括當然代表、院選教師代表 40 名、職員代表 4 名(同額參選)、技警工友代表 1 名(同額參選)、學

生代表 8 名，總計 80 名，112 學年度第一次校務會議於 112 年 12 月 13 日  
(三)下午 13:30 曉峯紀念館國際會議廳舉行，相關名單已於秘書處網頁公布。

(14) 完成資訊資產盤點技風險分析表且完成初步稽核查對。

(15) 一般例行公文書處理(112 年 6 月 21 日至 112 年 10 月 20 日)：

工作項目		備註
信函之收、轉、寄發	寄出信件及公文	27,483 件
	分送信件	32,893 件
公文之收、發	收 文	6,171 件 (紙本 688 件，電子交換 5,483 件)
	發 文	1,592 件／17,288 單位 (紙本 963 件/ 8,671 單位， 電子交換 687 件/ 8,622 單位)
用 印		3,016 件，授權套印文件 9 件
公 文 繕 打 排 版		1,592 件／ 21,088 張

2、公共事務室：

(1) 新聞公關：

年月日	內 容	媒 體
112 年 12 月 4 日	文大推廣專案研發中心協助遴選創育機構，探悉創育機構營運模式	中央通訊社、番薯網
112 年 12 月 5 日	中國文化大學與馬來西亞大同韓新學院續簽訂姊妹校與雙聯學位	中央通訊社、番薯網
112 年 12 月 6 日	文大推廣部承接教育部專案，推出愛情婚姻教育動畫短片系列	中央通訊社、番薯網
112 年 12 月 07 日	QS 2024 世界大學永續發展 文大擠入私校前 10 強	中央通訊社、番薯網
112 年 12 月 08 日	文化大學冬季限定打卡景點 3 層樓高耶誕樹吸睛	中央通訊社、華視新聞、聯合新聞網、中時新聞網、民視新聞

		網、經濟日報
112年12月13日	北市府「青鳥展翅獎」文大獲獎	中央通訊社、番薯網
112年12月19日	多元角度反思培養優秀即戰力 文大獨有曉峰學苑苑生創作學習開「心」視野	中央通訊社、番薯網
112年12月20日	文化大學深耕區塊鏈教育 開展 新時代金融科技之窗	獨家報導、台灣新聞 電子報
112年12月20日	文大海外校友齊心成立《北美華 岡基金會》 展現身處四海依然 愛校團結精神	中央通訊社、番薯網
112年12月20日	創團六十周年華岡唱友會舉辦 公益演唱會 山巒傳唱榮耀六十	中央通訊社、番薯網
112年12月21日	澄清凱旋門事宜	TVBS、三立電視台
發布 11 則，刊登 26 則		

(2) 慶典活動：

年月日	內 容
112年12月04日	本校與馬來西亞大同韓新學院學術交流簽約儀式
112年12月13日	海拔最高校園聖誕樹-愛到最高點-2023 文大聖誕祈福 點燈儀式

(3) 接待業務：

台灣地區	共 1 團，26 人次
112年12月12日	優久大學聯盟推廣教育委員會會議貴賓接待。
亞洲地區	共 3 團，247 位貴賓
112年12月4日	馬來西亞大同韓新學院陳雲楓院長一行 6 位師長蒞校 參訪。
112年12月7日	日本松本丘高校 200 名師生來台交流參訪。
112年12月11日	詩巫公教獨立中學鄭文牘校長等一行 41 師生蒞校簽 約暨校園參訪。
以上共接待台灣地區 1 團、亞洲地區 3 團，共計 2 個地區 273 位貴賓。	

(4) 親善團任務執行成效：



年月日	內 容	出隊人數
112年12月1日	環境部資源循環署「2023 資源循環績優企業、機關、學校頒獎典禮」	8
112年12月1日	教育部「112年教育部品德教育特色學校觀摩及表揚大會」	5
112年12月5日	勞動部勞動力發展署「2023 國家人才發展獎頒獎典禮」	4
112年12月6日	台北市政府「國家生技研究園區聯外道路工程隧道貫通典禮」	6
112年12月7日	財團法人臺灣民主基金會「第十七屆亞洲民主人權獎頒獎典禮」	9
112年12月8日	環境部環管署公廁頒獎典禮	2
112年12月9日	財團法人台灣媒體觀察教育基金會「第23屆台灣兒童及少年優質節目頒獎典禮」	4
112年12月13日	本校「愛到最高點-2023 文大聖誕祈福點燈儀式」	7
112年12月16日	盛宇環球公司表揚大會暨新品發佈會	4
112年12月22日	遠見·天下文化教育基金會「2023 第四屆【未來教育、臺灣 100】頒獎典禮」	4
112年12月26日	財團法人金融聯合徵信中心「112年度金安獎及金質獎暨金優獎表揚大會」	6
本月計 11 隊，共 59 人次。		

### 3、公共事務室 112 學年度第 1 學期工作成效

- (1) 媒體公關：自 112 年 8 月 1 日至 12 月 20 日止，對外新聞，媒體刊登計 83 次；文大校訊共 5 期；華夏導報 185 則。
- (2) 承辦及支援全校性各項慶典及活動：辦理本校與日本天理大學雙聯學位合作、馬來西亞大同韓新學院學術交流等簽約儀式、創辦人逝世 38 週年及 123 歲冥誕紀念追思儀式、2023 年校友返校節、姜太公祝壽大典暨第一屆姜太公世界道家論壇及交流晚會、海拔最高校園聖誕樹-愛到最高點-2023 文大聖誕祈福點燈儀式與籌辦 62 週年校慶各項慶祝活動等。

- (3) 外賓接待：自 112 年 8 月 1 日至 12 月 20 日止，共接待亞洲地區 10 團、臺灣地區 3 團，計 2 個地區，13 團，共 520 人次貴賓。
- (4) 華岡親善團任務成效：自 112 年 8 月 1 日至 12 月 20 日止，共計 35 隊，241 人次襄儀及接待服務工作。

## (八) 資訊處

### 1、 首頁及專區強化、專案網站、系所網站方面：

- A. 持續進行教學工作坊與線上諮詢。
- B. 協助各系所英文網站建置。
- C. 進行文大首頁無障礙網頁建置及元件更新。
- D. 進行文大首頁英文版版型建置。
- E. 規劃華夏導報新版版型。

### 2、 招生、選課、教務、學務方面：

#### (1) 招生部份

##### A. 已完成

- (a) 完成寒轉招生系統新增正備取及二階分發正取功能。
- (b) 完成僑生港澳生單獨招生第一階段報名。
- (c) 完成特殊選才報名及放榜作業。
- (d) 完成轉學考放榜機制與原則變更的需求分析與程式撰寫。
- (e) 完成碩博甄放榜作業。

##### B. 進行中

- (a) 規劃進行審查委員彙整流程改善，以減低人工輸入的錯誤及須進行重複校對情況。
- (b) 持續進行規劃建置新版招生共用系統。
- (c) 規劃各項招生整合改版事宜。
- (d) 進行國樂舞蹈報名作業。
- (e) 進行外國學生招生試務程式優化。
- (f) 進行國際專修班招生報名系統分析與程式撰寫。

#### (2) 教務部份

##### A. 已完成

- (a) 配合業管單位需求，完成大一體育課程改革計畫。
- (b) 完成微學分課程管理系統。
- (c) 完成畢業資格審核-建置新版「大一體育」審核機制。
- (d) 選課系統修改選課初檔匯入原則。
- (e) 完成缺課預警家長通知書增加教務處章圖檔。

##### B. 進行中

- (a) 進行課程地圖-預定課程模組建置原則的程式修改。
- (b) 進行畢業資格審核-轉專業跨域判斷原則的功能新增。

- (c) 進行學籍系統優化(配合休退學電子化流程的建置，進行學籍承辦單位更新學籍狀態的自動化流程改善功能)。
  - (d) 持續進行休退學申請系統行政單位會辦功能開發。
  - (e) 配合申請入學獎學金，完成學籍、成績、繳費、就貸系統等系統的第一階段程式撰寫，持續進行休退後的個別維護功能及相關報表。
  - (f) 建置體育志願分發結果 log 機制。
  - (g) 進行國際專修班入學籍及後續線上選課、成績等流程分析，目前決議採用新的部別碼(P)，後續系統進行相關程式撰寫。
  - (h) 進行專任教師減授基本授課鐘點專戶系統的系統分析與程式撰寫。
  - (i) 進行匯入學籍檔，外籍生 ID 的自動產生原則分析討論。
- (3) 其他校務系統部份
- A. 已完成
    - (a) 完成請假系統優化，新增無須准假的類別，並增加老師介面的統計資料。
    - (b) 完成校園推播電視系統優化，建立報修通知自動化流程。
    - (c) 完成來賓停車線上申請自動化流程開發。
  - B. 進行中
    - (a) 持續進行新增訊息平台寄發單位信箱的功能，評估是否需先進行單位 email 的移機作業。
    - (b) 持續進行地址共用模組的程式撰寫。
    - (c) 持續進行微軟平台的流程設計與研發。
    - (d) 建立校園推播電視系統報修通知自動化機制。
    - (e) 進行請假系統優化，新增無須准假的類別，並增加老師介面的統計資料。
    - (f) 進行校園推播電視系統優化，建立報修通知自動化流程。
    - (g) 進行體適能系統優化，針對老師輸入畫面優化、user 操作介面簡化與整合。
    - (h) 新版請假系統：與人事室確認部分規則細節與執行細項。
    - (i) 規劃文大雲端助手專區(自動化表單專區)。
    - (j) 建置新版報表主機，完成共用模組建置，並持續運用新機制進行財務管理的報表改版。

- (k) 進行學生會費系統的優化改版分析。
  - (l) 因應各單位印表機新購，舊版開發環境設定印表機，並進行作業系統升級需求及可行性評估。
- 3、配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 67 項工作
- (1) 功能新增暨修改：13 項，資料維護暨提供：44 項其他：10 項。
  - (2) 待處理及目前正在進行中的工作項目：441 筆。
- 4、財務及行政方面
- (1) 已完成
    - A. 完成 111 學年度成本分析。
    - B. 完成財務管理權限與選單功能表自動化。
    - C. 完成預算系統可動支預算查詢的程式改善。
    - D. 完成預算系統請款申請書列印的功能改善
    - E. 完成移送出納明細表的改版程式撰寫。
    - F. 完成傳票下載時即能顯示出該案是否為暫不支的功能撰寫。
    - G. 完成出納管理的銀行自動同步更新功能，每周定期向財金公司同步全國的銀行資料(包含銀行.分行的增減及異動)。
  - (2) 進行中
    - A. 進行整合推廣財務請款上傳流程與撥款自動化，已完成人事請款部份，持續進行一般請款案的撥款自動化系統分析。
    - B. 持續財務管理系統的功能改善與優化的程式撰寫。
    - C. 持續預算管理系統問題排解與接手。
    - D. 進行會計傳票系統的改版規劃。
    - E. 進行批次新增領據功能優化的系統分析。
    - F. 進行預算入傳票並確認經費已審核的功能優化撰寫。
    - G. 進行財務系統權限管理的規劃重整。
    - H. 進行推廣法人請款、入所得檔自動流程的系統分析。
    - I. 進行校友捐款線上支付的規劃與建置分析。
    - J. 進行人員簽退納入出缺勤系統之規劃與系統設計。
    - K. 進行減鐘系統之規劃與系統分析及資料庫設計。
    - L. 進行計劃收支明細表的改版程式撰寫。
- 5、校園網路及資訊基礎建設
- (1) 資通安全相關
    - A. 已完成

- (a) 新首頁測試主機單機版應用程式防火牆安裝及測試作業。
  - (b) 學術行政網主機 rPage 主機防火牆規則修改作業。
  - (c) 高教深耕資安專章討論事宜。
  - (d) 教育部 112 年度教育機構資通安全通報演練作業。
  - (e) 教育機構資安通報平台資安事件處理 8 件。
  - (f) 完成 ISO27001 驗證年度續評作業
- (2) 校園網路相關設備申請協助
- A. 已完成校園 SSLVPN 問題處理 2 件。
- (3) 機房維運
- A. 已完成
    - (a) 持續進行機房新空調壓力測試作業。
    - (b) 持續進行校園備援 SSLVPN MAC OS 版本使用說明寫作。
    - (c) 校務系統閘道端應用程式防火牆 WAF 新軟體後續測試作業。
    - (d) 協助新校務系統 AP1、AP2、AP1tets、AP2test 設定安裝作業。
    - (e) 校務系統閘道端應用程式防火牆 WAF 11 網段及 101 網段主機上線測試作業。
- (4) 基礎建設
- A. 已完成
    - (a) 112 學年度伺服器維護新合約廠商後續執行規劃討論會議。
    - (b) 持續進行機房新空調壓力測試作業。
    - (c) 學校老舊骨幹設備 Cisco 6509 路由器汰除及網段移出 6509 規劃作業。
    - (d) 校務系統應用程式防火牆 WAF 軟體再次升級作業。
    - (e) 主管會報指示核辦事項列管事項-本校公播電視維護回報。
    - (f) 持續進行學校老舊骨幹設備 Cisco 6509 路由器汰除及網段移出 6509 規劃作業。
- 6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面
- (1) 持續各單位報廢回收再利用(4 個單位)。
  - (2) 全校常態性電腦軟、硬體維護工作的 98 件。
  - (3) 全校行政員電腦硬碟升級到 SSD 累計約 160 部。
  - (4) 學校服務信箱信件收發及問題回覆 16 件。
  - (5) 112 學年度電腦類集中採購資料進入採購階段。
  - (6) 完成 ADOBE，MATLAB 及 STATISTICA 等授權軟體教育訓練。

- (7) 進行校務系統及人員工作盤點。
- (8) 永續報告資安部份佐證資料提供作業。
- (9) 協助會計室職務異動電腦移機事宜
- (10) 協助多系所及行政單位採購電腦 source 製作，以利結案。

#### 7、高教深耕計畫

- (1) A1
  - A. 寄送 112 學年度第 1 學期資訊科技應用課程申請資訊，並規劃安排助理、教具耗材及電腦教室。
- (2) 資安專章
  - A. 訂定 ISMS 導入及資訊資產盤點計畫。
  - B. 完成資訊資產盤點說明會兩場。
  - C. 完成資訊資產盤點及風險評鑑共計 19 個行政單位。
  - D. 完成資訊資產盤點及風險評鑑相關工作。
  - E. 完成資安專章內稽作業。
  - F. 進行教育訓練及顧問輔導的驗收及請款申請作業。
  - G. 線上教育訓練觀看次數，共計 1,082 次。

## (九) 社會資源暨校友服務處

### 1、本學期修訂法規

- (1) 「中國文化大學薪傳獎學金獎助辦法」。
- (2) 「中國文化大學捐款辦學設立基金、孳息及使用辦法」。
- (3) 「中國文化大學接受捐贈獎勵辦法」。
- (4) 「中國文化大學校友證使用管理辦法」。
- (5) 「中國文化大學傑出校友遴選辦法」。

### 2、募款暨受贈獎勵發放進度

#### (1) 募款信件暨受贈獎勵發放進度

項目\月	112 學年度第 1 學期						
	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	小計
募款信件寄發件數	---	9	632	369	348	---	1,357
感謝狀發送	---	---	28	50	17	---	95
水晶獎座發送	---	---	5	0	6	---	11

#### (2) 112 年 8 月至 12 月 15 日募款金額明細表，詳如下表：

捐款目的	金額
校務發展經費	1,816,700
系所發展經費	2,080,181
總計	3,896,881

### 3、校友服務：

- (1) 112 學年度第一學期完成校友證申辦 81 件。
- (2) 持續開發校友證、教職員證特約商店，已完成簽約商店 4 家、更新合約內容。
- (3) 重新簽約商店 2 家、洽談中商店 2 家。
- (4) 關懷華岡校友，於每月月初寄送生日賀卡，寄送數量如下表：

月份	寄發筆數
10 月	20,289 筆
11 月	19,112 筆
12 月	18,508 筆



(5) 華岡校友電子報：本學期共發行 2 期，以季月刊形式發行，每期寄發訂閱戶約計 98,874 人。

(6) 校友資料更新 5,074 人，更新 10,639 筆(8 月 21 日~12 月 20 日)

#### 4、校友返校節

(1) 2023 華岡校友返校節：11 月 11 日辦理校友返校節，當日慶祝大會共 160 人參與，返校節共 51 系所辦理系友會活動 2,000 人次，中午華岡校友餐會約 850 人次，當日活動累計共 3,010 人次。

(2) 11 月 7 日至 17 日 於大孝館交誼廳辦理「2023 華岡領航人故事展」計有建築系等 31 個系所推薦 34 位優秀校友參展，活動圓滿結束，總計觀展人次有 1,702 位

#### 5、校友聯繫

(1) 9 月 12-15 日 空手道社團創社社長與校友回母校協助招生。

(2) 10 月 28 日 與 2022 傑出校友陳敏華學姐餐敘，討論北美校友籌劃北美華岡基金事宜。

(3) 10 月 29 日 與校友總會及 2022 傑出校友陳十美學姐，討論北美校友籌畫北美華岡基金事宜及傑出校友專輯編纂事宜。

(4) 10 月 29 日 /參與商學院 EMBA 聯誼會開幕活動。

(5) 11 月 12 日協助校友總會召開 112 年第六屆第六次理監事聯席會議

(6) 12 月 2 日華岡社會服務隊五十周年慶活動，150 多位華岡服務隊畢業生及在校生參與。

(7) 12 月 9 日 印刷系(72 畢)40 週年同學會，本處安排大孝館的頂樓風景、圖書館校史館與資傳系系辦。共計 35 位校友參加。

(8) 12 月 12 日芝加哥校友會會長鄒亢直學長返校參訪。

(9) 12 月 13 日 2023 愛在最高點-文大聖誕點燈祈福儀式，計有 4 位校友返校參與。

(10) 12 月 16 日北美校友聯合會辦理北美華岡基金會成立大會。

(11) 12 月 16 日華岡唱友會於南港生技園區音樂廳辦理山巒六十-華岡合唱團六十周年慶。

(12) 12 月 16 日新聞系 30 年同學會於陽明山餐廳辦理聚會。

(13) 12 月 17 日高雄校友會舉辦會員大會與新任理事長賴昭賢與舊任黃良華理事長交接，當日王副校長代表校方致詞，席開 10 多桌，場面熱絡。

(14) 12 月 19 日美東校友會叢晟日學長返校參訪。

#### 6、112 學期第 1 學期工作檢討

- (1) 校友返校節校友餐會採購流程異常，已檢討業務 SOP 流程並制定工作流程檢核表。
- (2) 華岡電子報及每月關懷校友生日卡所寄發 MAIL 比數上萬筆，學校伺服器容易檔信，ulive 信箱可暢通，gmail 及 Yahoo 信箱會被擋信，將研擬解決方案。
- (3) 加強校友資料更新、校友證、特約商店新增筆數。
- (4) 加強參與校友總會、各系所校友會及地方分會活動、促進與學校多聯繫。
- (5) 加強與校內單位連結，共享資源。
- (6) 優久學校均有校友商品販售機制，本校現委由推廣教育部-文大選物代售，將提案彙整各校作法後，研擬新方案提案學校討論。

## (十) 圖書館

### 1、採編組：

- (1) 112 學年度全校圖書、期刊、資料庫經費新臺幣 37,280,792 元，全數分配至各系所、推廣教育部及圖書館，9 月 12 日發函至各學院，統籌辦理期刊、資料庫推薦事宜。
- (2) 112 學年度西文期刊採購案於 12 月 22 日開標。訂購 2024 年中、外文紙本期刊 178 種，電子期刊 5,088 種，中、外文資料庫 53 種。
- (3) 本館參加「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」、「優久聯盟」等採購電子書，112 學年已購入 7,663 冊。
- (4) 112 年 9 月 13 日配合會計師事務所到校查核 111 學年度財務資料。
- (5) 112 年 10 月 3 日配合辦理「中文圖書採購案」採購評審小組評審會議。
- (6) 112 年 10 月填報教育部大專校院校務資料庫。
- (7) 112 年 11 月 6 日回復教育部統計處：校務基本資料庫大專校院圖書館概況資料。
- (8) 112 年 11 月更新「校務及財務資訊公開專區」：學校沿革及圖書資源。
- (9) 112 年 8-12 月共分編圖書資料 2,688 冊/件(統計至 12 月 15 日止)。

### 2、閱覽組：

- (1) 112 年 11 月於校史室展出「俞大維 俞大綱昆仲聯展」，共計 780 人次參觀。
- (2) 112 年 11 月 2-3 日舉辦「2023 圖檔博論壇暨 USR-Hub 草山情、人文風工作坊」。
- (3) 112 年 11 月 6-11 日配合校友返校節舉辦「2023 華岡之星 閃耀華岡 校友著作展」共計展出 126 冊、「中國文化大學數位校史資料庫線上特展」、「帶著創辦人與張董事長語錄憶華岡導覽」活動。
- (4) 112 年 11 月 16-17 日配合完成 112 年度大專校院校務評鑑及檔本資料提供。
- (5) 圖書館建置之「創辦人文物數位典藏」，總點閱率逾 263,872 人次；「中山樓周邊園區文化記憶庫」，總點閱率逾 605,240 人次；「數位校史網站」總點閱率逾 1,420,315 人次，本學期完成校史文物資料整理清點、掃描、內容建檔、校對等共約 151 筆。
- (6) 為加強館員專業素養及資訊新知，8-12 月共計 5 人次，參與共 4 場研習與會議。
- (7) 本館獲「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」補助 7,500 元，舉辦「2023 就是愛閱 缺 eBook」電子書集點贈獎活動，執行圓滿完成，共計 1,058 人次參與。
- (8) 112 年 12 月配合圖書館周，本館舉辦「2023 圖書館的密令系列活動」：線上

預約的密室、知識+的考驗、華柑寶寶與金毛杜鵑的秘密、知識與他們的產地、二手書店的背叛、借閱排行榜、主題書展、專題演講、電子書廠商擺攤等一系列活動，並提供 Line 集點換贈品，共發出 205 張集點卡、點數 426 點。

- (9) 本學期共舉辦 6 場週四午場電影院活動：9 月 21 日播放「愛在黎明破曉時」；9 月 28 日播放「一路玩到掛」；10 月 11 日播放「科學少女」；10 月 12 日播放「午夜巴黎」；10 月 19 日播放「革命前夕的摩托車日記」；10 月 26 日播放「那時候，我只剩下勇敢，共計 98 人次參與。
- (10) 本學期於圖書館 7 樓舉辦「圖書館讓你”美”一點」活動，共計 619 人次參與。
- (11) 本學期辦理圖書館資源解說等課程共開設 63 場，共計 1,277 人次參與。
- (12) 本學期共舉辦 4 場「專題演講」，有心輔系洪瑞斌教授等蒞館演講，共計 292 人次參與。
- (13) 本學期共舉辦 14 場主題書展，11 月舉辦「校友著作展」；另配合「周四午場電影院」、「專題演講」等活動，提供延伸閱讀清單；共計展出 1,080 冊。
- (14) 本學期提供 12 場參觀導覽，共計 258 人次參觀。

### 3、出版部：

- (1) 出版升等著作：英文系蔡佳靜老師《運用 ARCS 動機模組於激發學習動機，創造學習價值之教學實務 - 以英文系 3 門行動研究的課程精進為例》；廣告系楊勝雄老師《日常生活實踐與設計美學的微觀思維》；國樂系副教授孫俊彥，《琴調的理論、運用與變遷》。
- (2) 協助北美校友總會出版「2023 錦繡龍驤--北美華岡傑出校友專輯」並獲取 30 冊贈書。
- (3) 整理大孝館四樓典藏空間完畢，準備簽請總務處接管。
- (4) 112 學年度業務統計

項目\月		上學期						
		8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	小計
出版部	出版	1	1			1	---	3
	銷售數量	71	1,230	706	16	12	---	2,035
	銷售金額	21,396	252,730	133,947	2,102	4,257	---	414,432

- 4、1112 學年度全校圖書、期刊、資料庫經費新臺幣 37,280,792 元，全數分配至各系所、推廣教育部及圖書館，9 月 12 日發函至各學院，統籌辦理期刊、資料庫推

薦事宜。請繼續推薦圖書、視聽資料或具備永久使用權之電子資源，俾利本館辦理採購事宜。

- 5、112 學年度西文期刊採購案於 12 月 22 日開標。訂購 2024 年中、外文紙本期刊 178 種，電子期刊 5,088 種，中、外文資料庫 53 種。
- 6、本館參加「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」、「優久聯盟」等採購電子書，112 學年已購入 7,663 冊。
- 7、本月於圖書館二樓大廳舉辦「SDGs 9 永續工業與基礎建設主題書展」，並配合圖書館周活動推出「愛閱魔法啟 BOOK 走 Travel around the world」主題書展，共計 231 冊。
- 8、112 年 12 月 14 日(四)舉辦「專題演講」：邀請臺灣導盲犬協會宣導講師黃靖茹老師主講：「看見心視界」，共計 82 人次參加。
- 9、配合圖書館周，本館舉辦「2023 圖書館的密令系列活動」：線上預約的密室、知識+的考驗、華柑寶寶與金毛杜鵑的秘密、知識與他們的產地、二手書店的背叛、借閱排行榜、主題書展、專題演講、電子書廠商擺攤等一系列活動，並提供 Line 集點換贈品。
- 10、本月份辦理「中文系圖書館資源解說」等 12 場教育訓練，共計 280 人次參加。
- 11、本月份接受國立臺灣文學館、臺灣美術館、臺灣音樂館等校內外人士贈書數批
- 12、本月份提供「華岡校友服務隊」、「馬來西亞『砂拉越詩巫公教獨立中學校長師長參訪團』」等 4 場參觀導覽，共計 206 人次參觀。
- 13、本學期於圖書館 7 樓舉辦「圖書館讓你”美”一點」活動，本月份共計 131 人次參與。
- 14、同仁參與會議或教育訓練：112 年 12 月 13 日閱覽組組員林汶岑參加國立政治大學舉辦「大學圖書館實務分享會-大學圖書館永續處方箋」研討會
- 15、出版部圖書出版、銷售、推廣、其他業務：
  - (1) 圖書共計銷售 12 本，4,257 元。
  - (2) 整理大孝館四樓典藏空見完畢，準備簽請總務處接管。
  - (3) 協助北美校友總會出版「2023 錦繡龍驤--北美華岡傑出校友專輯」並獲取 30 冊贈書。
- 16、圖書館業務統計表
  - (1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	103 (份/筆)
圖書、視聽資料查複本	1,522 (冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	2,405 (筆)

Sierra 訂購模組做訂購檔	1,243 (筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	1,475 (冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼	912 (冊/件)
圖書貼安全磁條	1,031 (冊/件)
圖書資料蓋章	1,051 (冊/件)
圖書與視聽資料送編	1,437 (冊/件)
贈書處理(含論文)	1,675 (冊)
中、外文圖書核對書單	1,652 (筆)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	158 (件)
Weblink 系統修改現況、語文別	20 (筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	80 (筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	198 (筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,034 (筆)
中、外文圖書分類編目	708 (冊)
修改著者及標題權威、舊書改號	122 (筆)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	282 (冊)
書目紀錄檢核	934 (筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	1,459 (筆)
機構典藏系統造訪人次	45,253 (人次)
機構典藏系統檔案下載次數	93,736 (次數)

(2) 閱覽組

校史室入館人次	496 (人次)
校史室修繕、環境清潔	12 (次)
圖書借書人次	2,703 (人次)
借書冊數	5,814 (冊)
還書冊數	3,744 (冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	24,146 (人次)
推廣中心進館人次	6,642 (人次)
24H 閱讀區入館人次	5,306 (人次)
開立逾期費與賠書款收據	9,917 (元)
LED 互動展示牆瀏覽使用人次	253 (人次)

報紙整理、上架	650 (份)
期刊、學報等資料登錄與維護作業	284 (冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	357 (冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題。	75 (件)
寄、領取全館郵件	369 (件)
線上資料庫檢索人次	9,832 (人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	7 (件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	26 (件)
參考諮詢及電話諮詢	796 (件)
參考書新書點收	32 (冊)
圖書回溯(含系所移回)	521 (冊)
多元學習區討論室與健身休息室使用人次	2,238 (人次)
視聽室使用總人次	1,895 (人次)
影片播放件數	211 (件)
影片觀看人次	1,550 (人次)
教師借用視聽資料件數	184 (件)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	84 (件/次)

2023.12.20

## (十一) 人事室

1. 本學期教師人數統計如下：
  - (1) 專任：教授 189 人、副教授 243 人、助理教授 167 人、講師 14 人，共計 613 人。具博士學位：530 人，占 86.46%。
  - (2) 兼任：教授 105 人、副教授 136 人、助理教授 27 人、講師 267 人，共計 779 人。具博士學位：324 人，占 41.59%。
  - (3) 本學期新聘專任教師 13 人，離職、退休專任教師 62 人。
2. 本學期召開 4 次校教師評審委員會(112 年 8 月 16 日、9 月 28 日、10 月 11 日、113 年 1 月 3 日)。
3. 113 學年度新聘專任教師需求表，已發文請各系所提出，採線上作業方式，正彙整辦理中，以利延聘教師。
4. 本學期截至目前為止共計有 19 位教師提出升等。
5. 112 學年度共計有 13 位教師依「提升教師學術研究及教學減授授課時數辦法」申請核減授課每學期 1 門課。
6. 彙整 112 學年度辦理「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」情形陳報教育部，本學年共計有 26 位教師平均每月獲得彈性薪資 1 萬元以上。
7. 本學期結束將有 22 位教職員屆齡、資遣或申請退休，已函文私校退撫儲金管理委員會。
8. 本學期辦理 9 場教職員工教育訓練，包含智慧財產權、性平講座、人權教育、傳染病防法等議題。
9. 本學期計有 389 位教職員同仁參加增額提撥。
10. 112 學年度與新光人壽保險公司簽約，全部專任教職員工(含約聘人員)投保團體保險，保險費由學校全額負擔，包含：
  - (1) 定期壽險 45 萬。
  - (2) 重大疾病保險 5 萬。
  - (3) 傷害保險 150 萬。
  - (4) 意外醫療保險。
  - (5) 一般醫療保險。
  - (6) 癌症保險。
11. 本學期增修法規如下：
  - (1) 中國文化大學進用約聘專案教師實施辦法。
  - (2) 「中國文化大學提升教師學術研究及教學減授授課時數辦法」修正為「中國文化大學教師核減基本授課時數辦法」。



- (3) 中國文化大學教授休假研究辦法。
- (4) 中國文化大學專任教師校外兼課兼職處理要點。
- (5) 中國文化大學專任教師安置辦法。
- (6) 中國文化大學性騷擾防治申訴及調查處理要點。
- (7) 中國文化大學工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒要點。

### (十三) 體育室

- 1、112 學年度大專院校籃球、排球、足球、棒球錦標賽進行中，大專教職員桌球錦標賽於 112 年 12 月 8-10 日假於本校體育館舉行，籃球運動聯賽於 112 年 11 月 17 日-19 日假於本校體育館舉行。
- 2、112 學年度第 1 學期大一體育總計 2,519 人選課、興趣選項總計 3,168 人選課。
- 3、112 學年度紀念創辦人路跑活動暨新生盃學生對抗賽，約 1,200 人參與。
- 4、112 學年度第 1 學期運動代表隊參賽名次第一名：39 面、第二名：40 面、第三名：26 面。
- 5、112 學年度第 1 學期運動代表隊交流：11 個運動代表隊 / 42 場交流賽事。
- 6、112 學年度第 1 學期召開體育室相關會議：

開會時間	會議名稱	討論事項
112 年 9 月 13 日	中國文化大學 112 學年度第 1 學期第 1 次體育室室務會議	期初例行室務報告
112 年 9 月 18 日	112 學年度第 1 學期第 1 次優秀運動員獎助學金會議	公開組棒球隊、籃球隊優秀運動員獎助學金
112 年 10 月 11 日	中國文化大學公開男子組籃球隊捐贈款補助辦法	審查申請學生資格
112 年 11 月 10 日	112 學年度第 1 學期優秀運動員課業輔導審查會議	審查申請課業輔導學生資格
112 年 10 月 11 日	112 學年度紀念創辦人路跑活動第一次籌備會議	
112 年 10 月 18 日	112 學年度新生盃籌備會議	
112 年 10 月 25 日	112 學年度紀念創辦人路跑活動第二次籌備會議	
112 年 10 月 25 日	112 學年度新生盃籌備會議	
112 年 12 月 20 日	112 學年度新生盃檢討會議	
113 年 1 月 3 日	112 學年度第 1 學期第 2 次體育室室務會議	期末例行室務報告

7、運動場所修繕及增設設備：

- (1) 體育館籃排球場架設電視牆。
- (2) 體育館術科空間監視器增設。
- (3) 室外滾球場木製圍欄修繕。

8、協助辦理校內重要活動場地支援、布置：

- (1) 協助協調生輔組辦理大學入門開學典禮場地調度、器材支援、場地布置事宜(112年9月)。
- (2) 協助協調衛保組辦理新生健康檢查場地調度、場地布置事宜(112年9月)。
- (3) 協助協調「姜太公祝壽大典暨第一屆姜太公世界道家論壇交流晚會餐宴」場地調度、場地布置事宜。
- (4) 協助體育系系學會辦理新生盃體育競賽，場地調度事宜(112年10月)。
- (5) 協助協調學生委員會辦理校園演唱會場地調度事宜(112年10月)。
- (6) 協助社資處辦理校友返校節，借用2樓籃排球場辦理餐會，協助場地調度、場地布置、場地復原(112年11月)。
- (7) 辦理「中華民國大專校院112學年度籃球運動聯賽」公開女生組第一級預賽場地調度、場地布置、場地復原(112年11月)。

9、辦理112年度政府補助專案：

- (1) 教育部體育署「112年發展特色運動經費補助案」。
- (2) 教育部體育署「112年度改善運動訓練環境補助經費案」。
- (3) 臺北市政府體育局「112年度臺北市基層競技運動選手訓練站」及「臺北市基層競技運動選手訓練站-下半年度(7至12月)國外移地訓練及參賽」。
- (4) 教育部體育署「112年運動發展基金補助各級學校運動團隊」。
- (5) 教育部體育署「112年度運動選手輔導照顧實施計畫」。
- (6) 教育部體育署「購置大專籃球運動聯賽需用設備」。
- (7) 教育部體育署「購置體育器材設備」。

10、申請113年度政府補助專案：

- (1) 教育部體育署「113年發展特色運動經費補助案」。
- (2) 教育部體育署「113年度改善運動訓練環境補助經費案」。
- (3) 臺北市政府體育局「113年度臺北市基層競技運動選手訓練站」
- (4) 教育部體育署「113年運動發展基金補助各級學校運動團隊」。

## (十四) 共同科目與通識教育中心

- 1、課程業務：
  - (1) 持續查核 112 學年度第 1 學期共同科目與通識課程教學大綱，並請主開科系協助提醒教師完備資料。
  - (2) 課程地圖維護、開課系統課程建檔及維護。
  - (3) 辦理新生外文領域選填、選課及修訂分級流程圖。
- 2、跨域專長業務：
  - (1) 通知各系轉學生尚未選填跨域專長名單。
  - (2) 11 月 20 日起至 11 月 24 日止，辦理 112 學年度第 1 學期跨域專長更換申請，共計 61 人辦理申請。
  - (3) 配合高等教育深耕計畫，10 月 16 日至 11 月 2 日辦理跨域專長學習能力前測作業，共計 1,125 人參與施測，預計 113 年 5 月進行後測並進行相關分析。
- 3、課程委員會業務：
  - (1) 彙整本學期通識課程小組會議及通識領域會議會議紀錄。
  - (2) 112 年 11 月 29 日舉行 112 學年度第 1 學期共同科目與通識課程委員會，邀請臺北醫學大學通識教育中心邱佳慧主任、國立戲曲學院京崑劇團童柏壽經理及黃藿特約講座擔任校外委員。
- 4、語實費催補繳作業：
  - (1) 依會計室提供未繳清語實費名單進行刪除課檔作業並寄發掛號函通知。
  - (2) 補繳費作業預計持續受理至語實期末考前為止。
- 5、校際選課業務：
  - (1) 辦理 112 年度夏季學院、暑期線上學院開課及成績彙整作業，本校修習夏季學院課程學生共計 142 人次，並將持續參加 113 年計畫。
  - (2) 參與國立陽明交通大學 Ewant 高中生自主計畫開設「物理學與創意思考」及「圖像中的藝術與文化」…等 5 門線上通識課程，提供高中學生自主學習。
- 6、參加外部計畫：
  - (1) 依教育部核定之「113 年校園心理健康促進計畫」配合於 113 年開設「社會通識：舞動身體與療育心靈」通識課程。
  - (2) 協助本校教師執行「教育部提升大學通識教育中程計畫」。
- 7、辦理 112 學年度「傑出通識教育教師遴選」，當選教師共計 2 位，為機械系柴昌維老師、國貿系林鴻文老師。

8、12月27日召開112學年度第1學期共同科目與通識教育中心會議，提案推選112學年度教師評審委員會委員。

9、數位學習加強計畫：

- (1) 線上教學模組影片的修改整合。
- (2) 影片的字幕剪輯及後製。
- (3) 數位教材到班推廣應用。
- (4) 「實驗室一般安全衛生教育訓練」以微學分方式全校推廣。

10、本學期教職員參與校外通識研習活動：

編號	單位	教師	會議日期	會議名稱	主辦單位
1	通識中心	游婷光	112年9月9日	用視覺對話來設計PBL課程工作坊	苗圃計畫
2	通識中心	鄒忠毅	112年12月25日	AI跨域研究與教育因應(一)：人文和社會領域研討會	高等教育深耕計畫
3	通識中心	游婷光			

11、本學期通識中心辦理活動：

日期	講題	主講人/主持人	參與人數
9月26日	無障礙環境之實務規劃	力配講堂-伊甸基金會 沈秉諭主任	126
10月19日	愛的去魅、性的復魅-從電影《關於我和鬼變成家人的那件事》談起	東吳大學、中文學系 陳勁甫老師	111
11月28日	人生困頓時的心靈浮木，是療癒還是陷阱呢？	國立臺北教育大學 芳蘭心理諮商所 陳怡婷心理師	65
12月7日	司法改革-人民參與審判制度	永信法律事務所 白禮維律師	88
10月3日	生成式AI創作工作坊	雲林科技大學 通識教育中心 胡詠翔副教授	54
11月9日	108課綱與通識課程的素養教學	清華大學教育與學習科技學系 陳淑敏副教授	35

10月2日~ 11月30日	通識教育散文創作競賽	王淑音主任	17
12月18~ 12月22日	通識教育成果展	鄒忠毅主任	進行 中

## (十五) 永續發展暨校務研究中心

### 1、推動永續發展計畫：

- (1) 關於永續報告書之進程宜再調整，以利報告書之品質提升。
- (2) 請各單位提供資料，應盡早聯繫告知，勿造成同仁作業困擾。
- (3) 中程計畫請款事宜，需再掌握請款項目與核銷時程。

### 2、校務研究：

- (1) 年度研討會 2023 永續發展暨校務研究研討會 12 月 8 日，因參與者對於本校歷年舉辦的活動議題都有熱烈的關注度，今年單位結合了永續、USR 及校務研究，明年單位可以一同辦理永續發展暨校務研究研討會，擴大辦理。
- (2) 校務研究線上講座會於下學期多邀請不同校務研究領域專家分享，讓本校教師同仁能精進及學習。
- (3) 校務研究議題成果，之後需加入統一格式及建議方向。
- (4) 與台灣評鑑協會合作執行全國大專新生學習適應調查問卷份數可再多推廣執行份數。
- (5) 教育訓練 PowerBI 課程場次需再增加及訓練校務研究辦公室工讀生練習教學，供本校教職同仁參與學習。
- (6) 數據平台操作使用之教育訓練需要再增設，加強引導學校教師使用數據平台使用。
- (7) 高教深耕計畫及中程計畫請款事宜，需再掌握核銷時程。

### 3、大學社會責任推動辦公室：

- (1) 大學社會責任實踐計畫參與年度的亞太永續博覽會及教育部 USR 聯展，已具有二次經驗。檢討未來參展，除了靜態展現成果（包含展板、影片、文宣品），尚能加強實體成品展出（包含社區觀光地圖、桌遊、場域小農禮盒）。讓參展民眾觀看之外，還能透過遊戲互動、商品行銷，更加了解本校執行計畫的量能。
- (2) HUB 基地 112 年 12 月啟動，尚有多處需進行工程修繕。未來各計畫舉行小型活動，或與場域夥伴進行交流，將充分運用此空間，故之後需訂定管理辦法。
- (3) 首次與台灣永續能源研究基金會開設永續菁英培訓班\_大學專班，因專班人數 60 人為限，但報名至開課期間有諸多變數，造成開課人數無法最大化。未來將與基金會討論輕量型方案。

- (4) 112 年教育部補助大學社會責任納入校務發展規劃 150 萬，拆分子 4 系執行，但成效無法反饋回計畫成果填報。未來計畫將此經費調整用途，充分運用。
- (5) 年度成果展過往均安排計畫主持人或主責師長進行分享，未來將調整為選派學生上台，展現培養人才的實際成效。

4、雙語學習推動辦公室：

- (1) 關於預算核銷事宜，需再積極配合會計室、人事室積極掌握相關時程。
- (2) 關於雙語計畫相關單位之應執行目標，若未達標或有困難時，應盡早溝通協調，以利計畫順利進行並達預期成效。
- (3) 計畫內容提升學生英語能力、TA 培訓、校內教師培訓、校際交流等部分相較成效不佳，擬再增進補強。



## (十六) 華岡博物館

### 1、典藏

#### (1) 受理捐贈：

- A. 何崇輝捐贈藝術作品 94 組 174 件、篆刻 58 組 339 件，於 12 月 18 日召開 112 學年度第一次捐贈蒐藏審議會議，決議全數入藏。
- B. 張名鑫捐贈陶瓷作品 3 件。
- C. 王海峰捐贈書法作品 1 件。
- D. 顏聖哲捐贈陶瓷作品 1 件。

#### (2) 文物清點及維護：

- A. 書畫文物 5,188 件，已完成清點 5,085 件，總務處完成盤點 4,782 件。
- B. 館藏作品送裱裝修 8 件。
- C. 向臺北市立文獻館申請 113-114 年臺北市中國文化大學華岡博物館畢古列維奇油畫修復計畫。

#### (3) 數位典藏與圖像授權：

- A. 數位典藏系統：後台作品建置與校對累計 6,430 筆資料、作品賞析撰寫 60 件，前台新增開放 650 件（共計 1,655 件）。
- B. 文物掃描 512 件。
- C. 永續發展中心申請作品圖像 6 件，用於製作永續報告書。
- D. 方舟公司申請 10 作品圖像，用於測試 MUGO 3D 導覽平台。
- E. 總務處申請 2 作品圖像，用於製作複製畫禮品。
- F. 劉梅琴館長申請 11 件作品圖像，用於出版溥心畬逝世 60 周年紀念座談論文集。

#### (4) 圖書清點

##### A. 書籍整理：

- (a) 12 月移送圖書館共 200 本，總計 1,353 本
- (b) 自 6 月送交圖書館迄今(12 月)本館書冊總計 2,126 本，書籍移至圖書館 1 樓編目區處理方便作業。

### 2、展覽

#### (1) 展覽執行：

- A. 完成 112 學年度第 1 學期 13 項展覽：館藏專題展 2 項、申請展 6 項、常設展 5 項。
- B. 「華瓷臻賞陶瓷特展」116 展件撤展及「歷代陶瓷常設展」布展。新增張塗生先生公子張名鑫先生捐贈陶瓷 3 件入館及展出。

- C. 專題特展：「現代文藝復興首部曲」(9月11日至113年1月12日)展出清末至民國代表現代文藝復興之館藏名人與名家作品75組件，由傳統到現代，具象到抽象。包括65位畫家、作品媒材11類。
  - D. 交流展：「黑華白光—器用之美特展」(4月28日至9月3日)，新北市鶯歌陶瓷博物館主辦、本校華岡博物館與國立歷史博物館、國立自然科學博物館、墨西哥簽證文件暨文化辦事處共同協辦。本館6件陶瓷藏品參展，該展總計34萬8,097人參觀，合作效益斐然。
  - E. 完成「何崇輝先生捐贈案」，書畫篆刻共計152組件(513單件)8月23日入館。
  - F. 完成顏聖哲先生捐贈新石器彩陶圈紋雙耳壺1件12月13日入館。
  - G. 台灣畫院王海峰院長、海峰藝術館羅慧館長、台灣非營利組織聯合總會榮譽總會張連興會長、策展人盧逸儒先生來訪，11月1日致贈王海峰院長書法「惠風和暢」作品，及討論合作規劃「動靜融合書畫聯展」。
  - H. 執行112學年度第2學期申請展受理及檔期安排。
  - I. 提報1月至11月原住民族相關展覽資料予本校原住民族學生資源中心。
- (2) 展品及展場維護
- A. 製作822件常設展品之典藏及展示資料檢視記錄表。
  - B. 常設展文物簡易黴害處理35件。
  - C. 因交流展需求及展場滲水之故，展品異動24組件。
  - D. 四樓展場右側外牆壁面滲水問題未解。
  - E. 一樓藝廊及三樓常設展區照明設備汰換。
  - F. 會同總務處及廠商勘查規劃四樓特展廳環境除濕設備。
  - G. 研擬「中國文化大學華岡博物館特展廳申請及管理要點」，針對博物館四樓特展廳收費標準及使用管理權責制訂要點，本案將於2024年1月份行政會議提案討論。
- (3) 參觀與館際交流
- A. 接待導覽團體42團、1148人。總計參觀人數8,695人。
  - B. 劉梅琴館長9/1受邀於國立歷史博物館「寒玉幽光—溥心畬逝世60周年紀念座談」發表專題演講。
  - C. 劉梅琴館長10月27日受中華文化交流協會邀請赴澳門擔任「2023澳台文化論壇—文化傳承話家風」與談人。

- D. 與藝術學院合作 11 月 13 日於博物館四樓展廳舉辦「孫小媚老師策畫師生音樂會」。
- E. 12 月 16 日參加中華民國博物館學會第 16 屆第二次會員大會。
- F. 因銷售效益及中山樓人力考量，暫停與陽明山中山樓合作展售出版及文創品。

### 3、教育推廣與合作：

#### (1) 辦理講座與交流合作：

- A. 設計與印製現代文藝復興首部曲海報 250 張，並張貼與寄送。
- B. 臺灣藝文第 450 期刊登本館展出訊息。
- C. 9 月 27 日景觀系王瑋老師主講微學分課程，「從華岡博物館看歷史文物布展」。計有 20 人次參與。
- D. 10 月 11 日景觀系王瑋老師主講微學分課程，「陽明山文化館舍的空間布置」。計有 6 位人次參與。
- E. 10 月 12 日新聞系主任郭文平教授主講：「觀看的實踐：博物館的行銷與媒體」。計有 53 人次參與。
- F. 博物館數位典藏教育訓練；徐明景老師指導同仁與工讀同學使用非接觸式掃瞄機訓練課程，11 月 8 日基礎原理，計有 17 人次參與，和 11 月 15 日實作，計有 20 人次參與。
- G. 11 月 11 日國立故宮博物院書畫文獻處副處長何炎泉博士演講：蹊徑獨闢—論溥心畬的詩意畫，計有 51 位人參與。
- H. 11 月 15 日徐肇奕老師與廠商工程師指導同學學習使用非接觸式掃瞄機。計有 18 位人次參加。
- I. 出席 12 月 13 日圖書館辦理陽明山館舍合作籌備會議，12 月 22 日場勘。

#### (2) 媒體經營與推廣宣傳：

- A. 112 年高等教育深耕計畫 A2 華岡博物館美感教育包含以下 2 項活動：
  - (a) 館藏介紹徵件比賽：1. 邀請教職員生參與，親近文物，培養美感。合計收件 168 件，選出 99 名。評選出 A.B.C 三等第，A 為優等 5 位；B 為佳作 20 位；C 為入選 75 位。並辦理徵件比賽優秀作品展覽，前 25 名作品於 10 月 31 日至 11 月 3 日大恩館 2 樓川堂展出。
  - (b) 徵稿活動徵稿：邀請教職員生參與，校內師生撰寫博物館相關主題論文或是學習心得，合計收件老師設計主題簡報教案 1 位，

學生投稿三位，2 位美術系(1 位大陸交換生(本學期))和 1 位舞蹈系。

- B. 本館 112 年 9 月-113 年 1 月份展訊提供校外媒體：臺灣藝聞、大觀雜誌、典藏古美術。
- C. 本館官網、FB 及 IG 宣傳訊息：12 年 8-12 月 FB 訊息 18 則，貼文曝光次數共 7,090 人次
- D. 館藏溥心畬書畫精品複製展於 10 月 31 日至 11 月 16 日舉辦，計有 400 人次觀賞。
- E. 本學期完成博物館虛擬導覽導入系統。
- F. 本學期一樓藝廊申請展覽計有 4 場次。
- G. 11 月 13 日孫小媚老師策劃音樂系師生展演，約計有 25 人次參與。
- H. 辦理專題演講，10 月 12 日新聞學系郭文平教授主講：「觀看的實踐：博物館的行銷與媒體」計有 18 位人次參加。
- I. 「現代文藝復興-首部曲」展覽 9 月 11 日至元月月 12 日。

#### 4、校務行政：

- (1) 「中國文化大學溥心畬全球教學研究中心設置要點」(業管單位：華岡博物館)已於 112 年 7 月 5 日 博物館教學研究籌備會議通過、112 年 10 月 18 日 112 學年度第 2 次學術發展委員會會議通過，112 年 11 月 1 日 第 1809 次行政會議通過公告施行。
- (2) 本館與財團法人中華文化永續發展基金會合作辦理「2024 兩岸漢字文化藝術節」活動，促進兩岸藝術文化交流。
- (3) 中國文化大學華岡博物館數位掃描規範暨收費要點(稿)延後再議。
- (4) 本學期服務學習自 9 月開始迄 12 月止，總計 21 位同學報名服務。
- (5) 本學期全人學習護照 9-12 月迄今截止，總計 4,322 人次。

## (十七) 教學資源中心

- 1、中國文化大學教學品質委員會：本學期已於 11 月 8 日上午 10:30 召開會議，本次會議修正「中國文化大學教學品質委員會設置辦法」，已於 112 年 12 月 6 日第 1810 次行政會議上決議照案通過。
- 2、辦理新進教師輔導相關業務：
  - (1) 111 學年度第 2 學期新進教師 Mentor 進行第 2 學期教學諮詢輔導工作。
  - (2) 112 學年度第 1 學期新進教師所屬學系均已安排 Mentor 並進行教學諮詢輔導工作。
- 3、辦理全校性教師專業成長相關業務：
  - (1) 本學期已辦理全校教師專業成長活動 5 場，共計 306 人次參與。
  - (2) 本學年度共成立 18 個教師專業成長社群，並於 12 月中執行完畢。
- 4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務：
  - (1) 「教學即時回饋系統」開放時間為 112 年 9 月 11 日至 113 年 1 月 2 日止。
  - (2) 「期中教學評量」學生填寫時間已於 11 月 12 日截止，11 月 15 日起開放授課教師查詢統計結果。
  - (3) 「期末教師教學學生意見調查」填寫時間為 112 年 12 月 8 日至 12 月 27 日止。
  - (4) 111 學年度第 2 學期「期末教師教學學生意見調查」結果不佳之教師，所屬學系主管已完成晤談並安排 Mentor 進行後續輔導。
- 5、辦理教學特優教師遴選業務：
  - (1) 教學特優評審委員已完成審查。
  - (2) 教學特優評審委員會第二次會議訂於 12 月 25 日中午 12 時召開，會上審議後確認校特優名單。
- 6、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：
  - (1) 本學期共計 46 案申請(教學創新計畫 43 案，教材研發計畫 3 案)。
  - (2) 委員已完成審查，訂於 12 月 26 日召開工作小組會議審議後公布通過名單。
- 7、建置 112 學年度第 1 學期教學助理 Teams 相關課程群組，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及活動參與度進行考核。
- 8、辦理教學助理約用相關事宜，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
- 9、辦理教學助理培訓活動：10 月 26 日期初說明會、11 月 21 日期末說明會、11 月 22 日「高效時間管理」教學培訓講座、11 月 30 日「如何用 ChatGPT 開啟高效學習」教學培訓講座已全數辦理完畢。

- 10、期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。11月20日已發函至各學術單位、師培中心、語文中心及通識中心。12月22日截止收件後，將進行各學院優良教學助理名單查核與公告，並請款獎勵金，獎狀將於下一學期期初說明會頒發。
- 11、學習診所：辦理112學年度第1學期學習診所，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。
- 12、諮詢輔導教學助理（一對一課業輔導）：
  - (1) 依導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生經由「學習資源需求表」提出申請後，教資中心協助媒合諮詢輔導教學助理，進行一對一或一對多之個別課業輔導。
  - (2) 申請時間：10月2日起受理導師或授課教師轉介前學期1/2學分不及格預警名單學生、母語非華語之外籍學生或有特殊學習需求之學生申請；10月16日起開放一般生申請。申請期限至11月23日中午止（或經費執行完畢）。
- 13、核心能力：辦理112學年度第1學期各系所Rubrics學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。
- 14、大學生基本能力素養檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大三生施測，利用對應的科學思辯能力做檢核，以同類群組(Cohort)進行量測分數的前後測追蹤、分析與比較。
- 15、辦理成立學生學習社群作業：發函至各學系轉知給有興趣的同學組成學習社群，召集人需按時繳交學習紀錄，並請指導教師輔導社群至少2次以上，於所有討論結束後繳交所有紀錄表、心得報告、問卷與成果簡報。辦理召集人請款相關事宜，彙整社群討論紀錄表、輔導紀錄表與成果簡報，統整問卷內容。
- 16、適性教學：主要針對全校大一新生進行學習風格調查，蒐集之資料與本校學生學習資料相結合，做為導師輔導或教師教學之基本資訊，利用學生學習風格來提升學生的學習興趣與課程滿意度。
- 17、高教深耕計畫附錄1經濟不利學生安心就學獎補助：辦理112學年度第1學期辦理附錄1計畫各項助學金之申請、核撥等，以利協助經濟不利學生安心

就學。申請補助開始，本學期「安心就學補助申請方式」作業期程已於 9 月底發函至系所。

- 18、 辦理 112 學年度第 1 學期業師聘函發送：8 月 16 日通知各學系所統計業師資料，於 9 月 12 日下班前已彙整業師名單送交人事室提報法務部審查；9 月 15 日已上電子簽呈。10 月 17 日二次通知各學系所統計業師資料。11 月 16 日進行第二次統計，並彙整業師名單送交人事室提報法務部審查。；11 月 24 日已上電子簽呈。12 月 13 日已將所有聘函發送至各申請單位簽領。

## 九、各單位補充報告(略)

## 十、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學聘任業界專家協同教學作業要點」第四點，請討論。

說明：

- 一、為使本校與現行中程校務發展計畫經費編列及動支原則流程一致，新增第四點第五項。
- 二、修正條文對照表與修正後全文如[附件一](#)，頁 110~113。

辦法：經行政會議通過後施行。

決議：本案緩議。



提案二

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學教育學程甄試委員會設置要點」第三點，請討論。

說明：

- 一、有鑑於本校近年招生人數減少，經師培中心 112 學年度第 1 學期第 3 次中心會議討論建議，並參酌各師資大學教育學程設置要點，擬修訂本辦法之第三條委員會之組成，優化組織運作，使教育學程甄試委員會之運作能更具彈性。
- 二、本案業經 112 年 12 月 6 日教務會議審議通過。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件二](#)，頁 114~115。

辦法：經教務會議審議通過，並送行政會議核備，於報請校長公布後實施。

決議：修正後通過。

### 提案三

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學暑期開課實施辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部大專校院學士班學生就學期間服役彈性修業措施訂定，支持學生就學期間同時完成服役及修畢學位，擬放寬暑期修課相關條件。
- 二、本案業經 112 年 12 月 6 日 112 學年度第 1 學期第 2 次教務議修正通過。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如 [附件三](#)，頁 116~119。

辦法：經教務會議通過，提行政會議審議通過後公告實施，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

#### 提案四

提案單位：教務處

案由：「中國文化大學教師鐘點時數計算原則」修正為「中國文化大學教師授課時數及超支鐘點費計算原則」及部分條文，請討論。

說明：

- 一、為使本校教師授課鐘點核撥計算與現行作業流程一致，且因應少子化衝擊進行計算原則調整，故「中國文化大學教師鐘點時數計算原則」更名為「中國文化大學教師授課時數及超支鐘點費計算原則」。
- 二、修正條文對照表及修正後全文如[附件四](#)，頁 120~128。

辦法：經行政會議通過公布後實施。

決議：照案通過。

## 提案五

提案單位：華岡博物館

案由：訂定「中國文化大學華岡博物館特展廳申請及管理要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、以華岡博物館特展廳為發展場域，強化本校與國內外藝術、文化、教育相關領域之各級政府、傑出企業、機構、個人之交流合作，擴大社會責任與影響力。
- 二、本要點(草案)逐條說明及全文如[附件五](#)，頁 129~132。

辦法：經提行政會議通過後施行。

決議：修正後通過。

## 提案六

提案單位：學生事務處

案由：訂定「中國文化大學和淑學術獎學金設置要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、本校校友胡詔凱先生及家屬，為紀念其父親胡金和先生、並發揚母親胡王淑女女士之熱心公益精神，希望鼓勵本校青年學子砥礪研究，爰捐贈本校新臺幣 550,000 元，訂定「中國文化大學和淑學術獎學金設置要點」(草案)，每年核發獎學金。
- 二、獎學金申請對象為本校新聞學系(所)、資訊傳播學系(所)、大眾傳播學系、廣告學系等四系(所)學生，且每學年每學系(所)獎勵之獎學金以一萬元為限。
- 三、本要點(草案)逐條說明及全文如[附件六](#)，頁 133~134。

辦法：經行政會議通過後施行。

決議：照案通過。附帶決議：自後類似獎學金設置要點，若為學院專用，則可依捐贈辦法下設置要點，提送行政會議備查即可。

## 提案七

提案單位：推廣教育部

案由：訂定「中國文化大學推廣教育部育成空間進駐要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、依據第 19 屆第 3 次董事會會議決議，針對青田郵局三樓至六樓租賃空間(即大安分部)「用途」重新規劃，空間主要用途在擴大非正規學制課程營運規模，並輔以新創企業之校園進駐與產學合作。
- 二、據此，本部為推動對外專案合作事務，並提供多元育成服務與空間進駐，擬定本要點(草案)逐條說明及全文如[附件七](#)，頁 135~136。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：修正後通過。附帶條件：未來辦理進駐審查會議時，將邀請研究發展處、總務處、會計室派員列席參加進駐審查委員會。

提案八

提案單位：總務處

案由：修正「中國文化大學採購驗收付款辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、依行政院公共工程委員會調整公告金額及小額採購金額，本校爰同步調整小額採購金額。
- 二、鼓勵各單位採用共同供應契約，優先以綠色採購為佳。
- 三、增列申購單位辦理驗收時應注意事項。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如 [附件八](#)，頁 137~156。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

十一、 臨時動議(無)

十二、 散會：(下午 12 時 30 分)