

中國文化大學第 1774 次行政會議暨 109-4 次行政座談會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 109 年 11 月 11 日（星期三）上午 9:00
- 二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室
- 三、出 席：徐校長興慶(王淑音代)、王副校長淑音、黃院長藿、趙院長美聲、盧院長光輝、王院長志誠(許慧儀代)、趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、汪院長進揚、胡院長幼偉、樊院長慰慈、張院長建成、蘇院長俊賢、方教務長元沂、李學務長亦君、施總務長登山(鄧志銘代)、許推廣教育長惠峰(楊馥如代)、顏研發長敏仁(須培璋代)、陳國際長維斌、陳主任秘書虎生、陳資訊長恆生、陳館長立文、楊主任宜芳、陳主任富祥、魏主任香明、王中心主任子奇(林敏宜代)、王中心主任淑音、劉館長梅琴、謝組長昕晏、張組長明瑾、易組長先智、葉主任惠齡、林組長永芳、陳組長宗顯(吳玥玲代)、徐組長如音、劉組長雅鈴、林主任玉琪、邱主任光慶、鄧組長志銘、張組長文玫、蔡組長麗秋、李組長慧美、須組長培璋、須組長培璋、李主任世聰、蔡主任梨敏、游組長政諭、林組長孟蓉、楊主任湘鈞、蓋組長本安(邱琪文代)、蕭組長榮亭、楊組長美華、林組長又新、鄭組長智文、黃組長俐璇、林組長雅鳳、楊組長宜芳、涂組長淑貞、丁組長香勻、陳組長美至、黃組長士魁、廖組長俊強、林組長敏宜、林組長敏宜、游秘書令宜、宋秘書繼容、孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、葉秘書澄芳、陳秘書秋英、李秘書佳曄、陳秘書慶懋、王秘書禎綺、李秘書淑鈴、張秘書慧敏、陳秘書盈文、張專員茆真
- 四、主 席：徐校長興慶(王淑音代) 紀錄：邱琪文
- 五、請 假：楊院長松齡、李組長郁凡、曾專員文萱
- 六、上次會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(王副校長淑音代)：(略)

八、各單位上個月工作報告

(一) 教務處

1、註冊業務：

- (1) 聯繫尚未繳交學歷證件之大學部新生、轉學生、碩博士班新生。
- (2) 審核與維護大學部新生、轉學生、碩博士班新生學籍資料。
- (3) 持續製作與發放新生學生證。
- (4) 109 學年度第 1 學期末註冊、未復學學生退學處理作業。
- (5) 109 學年度第 1 學期有註冊沒選課、學分不足學生應令休學作業。
- (6) 受理學生補註冊恢復學籍作業。

2、選課業務：

- (1) 通知有選課問題之學生處理選課問題：衝堂、超修、學分不足、有註冊沒選課。
- (2) 維護課程異動後續之學生選課資料。
- (3) 優久大學聯盟校際選課事宜：調查非通識科目承認學分事宜。
- (4) 109 學年度第 1 學期校際選課(本校至外校)資料建入成績檔作業。

3、成績業務：

- (1) 108 學年度第 2 學期成績更正審查會議(10 月 7 日)。
- (2) 108 學年度第 2 學期成績排名作業。
- (3) 審核 109 學年度第 1 學期可畢業大學部學生之畢業資格。
- (4) 預審大四學生前六學期學分。
- (5) 期中考成績輸入通知發函予各學術單位。
- (6) 審核碩博士班、大學部新生、轉學生學分抵免。
- (7) 博士班資格考試成績維護及考試結果公告。

4、碩博士班學位論文考試相關業務：

- (1) 109 學年度第 1 學期博士班研究生資格考試，計 35 人應考(10 月 13 日)。
- (2) 109 學年度第 1 學期學位審查委員會議(10 月 14 日)。
- (3) 109 學年度第 1 學期碩士班學生申請學位論文考試，計 142 人申請。
- (4) 109 學年度第 1 學期博士班學生申請學位論文考試，計 13 人申請。
- (5) 109 學年度第 1 學期博士班學位論文考試委員聘書用印授權合約事宜。
- (6) 109 學年度第 1 學期博士班學位論文考試委員聘書印製。
- (7) 109 學年度第 1 學期博士班學位論文考試費用請款預支作業

5、全球競爭力畢業門檻事宜：

- (1) 維護學生繳交之全球競爭力檢定資料。
 - (2) 受理 109 學年度第 1 學期校內英檢會考-第 1 場次報名(10 月 12 日至 16 日)。
- 6、提供資料：
- (1) 大專校院校務資料庫。
 - (2) 大專校院學生基本資料庫。
 - (3) 大專校院定期公務統計報表。
 - (4) 私立大專校院在學學生人數調查表。
- 7、教務組其他業務：
- (1) 11 月行政會議提案：108 學年度第 2 學期因修業年限屆滿、109 學年度第 1 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學。
 - (2) 受理與維護：學分學程申請/放棄、輔系/雙主修學分性質變更。
 - (3) 隨時受理：成績單、在學證明、畢業證明書、學分學程證明書、休退學、學歷驗證、補發學生證、校友帳號申請、學籍資料(地址、姓名等)變更。
 - (4) 參加大同大學召開之優久聯盟學校校際選課作業說明會(10 月 23 日)。
- 8、服務學習業務：
- (1) 10 月 15 日(四)下午 1:30 大恩館 11 樓會議室舉行 109 學年度第 1 學期專業課程服務學習工作坊及 108 學年度第 2 學期專業課程服務學習成果展。
 - A. 頒發 108 學年度第 2 學期專業課程服務學習老師感謝狀、專業課程教學助理證書及心得比賽優勝獎狀，並由優勝同學進行心得分享。
 - B. 邀請中原大學應用外國語文學系陳正婷助理教授專題演講。
 - (2) 109 學年度第 1 學期專業課程服務學習經費請款核銷。
 - (3) 109 學年度第 1 學期各科專業課程服務學習成果檔本繳交作業。
- 9、課程業務：
- (1) 受理新申請中英文科目代號建置。
 - (2) 更正維護各系所 109 學年度第 1、2 學期課程與任課教師資料。
 - (3) 109 學年度第 1 學期校課程委員會召開準備工作(109 年 11 月 4 日下午 1:30)。
 - (4) 答詢師生開課情形與上課地點。
 - (5) 填報 10 月 15 日校庫與上傳大學課程資源網之課程資料準備。
 - (6) 進行未達開班人數之課程停開處理。
 - (7) 通知各系轉知各科目授課教師儘快完成教學大綱。
 - (8) 協助尚未返校上課境外學生聯繫教師或學系助教詢問課程進行相關事宜。
- 10、教室管理作業：

- (1) 開放借用教室空間預約系統(109年9月11日至110年1月15日止)。
 - (2) 普通教室借用答詢與審查。
- 11、校外教學、教師請假及缺補課資料維護。
- 12、查堂工讀生應徵及辦理約聘相關事宜並自10月12日起進行查堂作業。
- 13、期末集中考試前置作業：
- (1) 函知各科教師期末集中考試要考科目調查相關事宜。
 - (2) 配合資訊處修正期末集中考試排考系統並進行測試。
 - (3) 進行期末考試試卷及牛皮紙袋等採購工作。
- 14、10月5日至10月30日，受理專任教師申辦109學年度第1學期全英語授課獎勵作業。
- 15、曉峰學苑專題演講、參訪與實作活動：
- (1) 10月19日下午6：00 經濟部水利署王藝峰副署長演講。
 - (2) 10月21日下午6：00 師大環境教育所葉欣誠教授演講。
 - (3) 10月13日上午8：30 法務部調查局參訪。
 - (4) 10月22日下午1：00 社創實驗中心參訪。
 - (5) 10月13日下午5：30 動手實作-香氛擴香石(石珈熏老師)於創客中心。
- 16、各項招生業務：
- (1) 10月5日召開本校110學年度招生委員會第2次會議，會議決議事項如下：
 - A. 訂定110學年度碩博士班甄試入學招生簡章。
 - (a) 報名及繳費日期：109年11月3日至11月12日
 - (b) 甄試日期：109年11月19日至11月21日
 - (c) 榜示日期：109年11月27日
 - B. 訂定110學年度學士班特殊選才入學招生簡章。
 - (a) 報名及繳費日期：109年11月10日至12月8日
 - (b) 面試日期：109年12月16日
 - (c) 榜示日期：109年12月25日
 - C. 訂定110學年度寒假轉學招生簡章。
 - (a) 報名及繳費日期：109年11月16日至110年1月11日
 - (b) 考試日期：110年1月18日
 - (c) 榜示日期：110年1月22日
 - D. 訂定110學年度國樂舞蹈學系單獨招生簡章。
 - (a) 報名及繳費日期：110年2月2日至3月12日

- (b) 術科考試日期：110 年 3 月 27 日至 3 月 28 日
- (c) 榜示日期：110 年 4 月 2 日
- E. 訂定 110 學年度僑生暨港澳生單獨招生簡章。
 - (a) 報名日期：109 年 10 月 28 日至 11 月 30 日
 - (b) 榜示日期：110 年 1 月 15 日
- F. 訂定 109 學年度在港就讀之港澳生、外國學生及港澳具外國籍之華裔學生來臺春季轉學單招簡章。
 - (a) 報名日期：109 年 11 月 2 日至 11 月 27 日
 - (b) 榜示日期：110 年 1 月 22 日
- (2) 受理 109 學年度外國學生春季班(110 年 2 月入學)申請入學。
 - A. 報名日期：109 年 10 月 1 日至 12 月 15 日
 - B. 榜示日期：110 年 1 月 5 日
- (3) 出席假北科大召開之 110 學年度科技校院四年制及專科學校二年制聯合甄選委員會第 1 次委員會議（10 月 6 日）。
- (4) 10 月 12 日出席 2021 臺灣高等教育線上博覽會說明會。會議重要訊息:10 月 21 日上午 10 時各校爭取直播講座-線上教育展(各校介紹各自的系所)時段。
- (5) 出席「110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試」第 1 次甄試委員會議(10 月 14 日)。
- (6) 110 學年度「大學繁星推薦」、「大學個人申請」、「大學考試入學分發」入學招生簡章校系分則已於 109 年 10 月 14 日完成核校作業。
- (7) 彙整各系所組學位學程 110 學年度（109 學年度第 1 學期辦理之招生）招生考試評審委員推薦表件(10 月 21 日)。
- (8) 辦理 110 學年度四技二專及二技各入學管道招生簡章分則內容制定登錄事項(10 月 19 日至 28 日前完成)。
- (9) 回覆教育部本校 109 學年度運動績優單獨招生學生錄取與註冊名單與僑生及港澳生單獨招生註冊結果 (10 月 23 日前)。
- (10) 填報校務資料庫之碩、博士班報名及錄取人數。
- (11) 109 學年度第二梯次「大專校院辦理境外臺生因應疫情返臺就學銜接專案計畫」10 月 23 日前報部。教育部同意第一梯次已獲核准申請之學校可先行報部申請招生計畫，報部資料之招生規定擬於 11 月 10 日招生委員會修訂後另行回報教育部。
- (12) 填報教育部 110 學年度大專院校運動成績優良學生甄審、甄試分發名額(10 月 28 日至 11 月 5 日)。

- (13))參加教育部辦理「港澳生資格審查暨身分查核通報系統操作說明會」(10月28日)
- (14) 彙整各系所之110學年度外國學生申請入學招生調查表，並依此進行修改招生簡章(10月31日)。

17、招生宣傳工作：

- (1) 建置招生專頁網站，建置「樂於分享」、「校友故事」、「入學管道」內容資料。
- (2) 10月7日舉辦第三期 IOH 招生專案，於曉峯紀念館第三會議室辦理學生講者說明會，共計30人參與，預計12月完成12部 IOH 影片。
- (3) 10月7日參與苗栗苑裡高中升學博覽會，約50人詢問。
- (4) 完成參與10月14日台北金甌女中升學博覽會，共計50人詢問。本學期累計參與辦理2場升學博覽會，共計132人詢問，寄送2場次靜態展參展資料。
- (5) 完成辦理10月14日新北金山高中專題演講，共計30人參與。本學期累計辦理4場專題演講，共計277人參與。
- (6) 完成協助10月17日至18日大傳系自辦大學體驗營，共計40人參與。
- (7) 辦理專題演講聯繫與準備：10月27日桃園新屋高中、10月底新北樹林高中、11月13日新竹曙光女中、12月9日台東女中、12月18日基隆中山高中。
- (8) 辦理升學博覽會聯繫與準備：11月4日台中華盛頓中學及台中中港高中、12月7日台中新民高中、12月9日台北成淵高中、12月15日高雄中華藝術高中、110年1月8日彰化正德高中及彰化正德高中。
- (9) 辦理高中至本校參訪聯繫：10月29日新北三民高中、11月12日馬公高中。
- (10) 協助俄文系自辦大學體驗營(至10月31日)。
- (11) 接洽建築系服務學習課程與陽明高中合作事宜，預計12月5日及12日兩日辦理活動。
- (12) 聯繫12月29日中和高中學術營隊事宜，推派法律系、資工系參與。
- (13) 招生DM製作。

18、大學招生專業化發展試辦計畫工作項目：

- (1) 辦理108學年度大學招生專業化發展試辦計畫經費結案，並修正109-110學年度大學招生專業化發展計畫經費調整。
- (2) 招生政策辦公室辦理「招生專業化說明會議(以學院為單位)」，強化各學

院及系組對於大學招生專業化計畫之了解與執行工作內容。

- (3) 邀請銘傳大學遲文麗教務長蒞校於高教深耕管考會議中演講，主題：大學招生專業化-面試評量尺規發展(10月28日)。
- (4) 陸續蒐集各系組種子教師至高中端觀課觀摩之心得回饋。
- (5) 依教育部大學招生專業化發展試辦計畫辦公室規定，彙整並回報109年10月份執行情形調查(10月30日前)。

19、總量工作項目：截至10月5日止，共計有7個提案(4裁撤案、1復招案、1停招案、1增設案)。

20、出版編輯業務：出版程仁宏老師著作《新·地學》，入庫進貨、調整，寄贈國家圖書館等相關業務。

21、圖書銷售、推廣業務：

- (1) 辦理共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。
- (2) 完成10月份日月結報表、現有庫存統計表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
- (3) 辦理10月份寄書郵資請款申報業務。
- (4) 10月12日至23日舉辦「通識課程教科書特展」。
- (5) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- (6) 籌辦11月7日校友返校節「中國文化圖書之美」圖書展覽海報製作及展場事宜。

22、出版部其他業務：

- (1) 更新出版部網頁新書資訊並整理網頁資料。
- (2) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。

(二) 學生事務處

1、生活輔導

- (1) 9月24日至10月5日舉辦敬師感恩月留言活動—給老師的話，配合9月敬師感恩月，宣導學生表達尊師重道的理念。希望同學能撰寫上感謝話語致送老師，透過活動學習表達『感恩與敬愛』，累積更多的智慧跟資糧在學習上更進步，同時增進師生之關係，約1,000件留言。
- (2) 10月1日於內政部役政署在學緩徵作業系統傳送本學期大學部及研究所新生之緩徵名冊，共1,409人。
- (3) 10月5日起舉辦品德宣導-人權與法治教育有獎徵答活動，統計至10月19日前，已回收2,108份智慧財產權知識問卷。
- (4) 10月5日起舉辦校園安全宣導-交通安全有獎徵答活動，統計至10月19日前，已回收943份交通安全知識問卷。
- (5) 10月5日提供109學年度第1學期經濟不利學生名單至各系所，以利執行高等教育深耕計畫之就學申請補助相關事宜。
- (6) 10月6日於學務長辦公室舉行《三商美邦捐款弱勢學生感謝典禮》。
- (7) 10月7日於曉峰801室與資訊處同仁討論就學貸款系統銜接事宜，並暫訂每週三討論會進度，直至本年度12月底。
- (8) 10月15日完成本學期低收入戶學產助學金申請，共計93名學生提出申請。
- (9) 10月16日函報大學部及研究所本學年度延畢生兵役儘後召集名冊於各縣市後指部，共200人。
- (10) 10月20日與軍訓室合辦學生宿舍住宿生逃生演練，藉演練加強住宿生之住宿安全意識與觀念，約3,600餘位住宿生參加。
- (11) 10月21-23日舉辦友善校園週，本校以友善校園週為全校友善校園系列活動之開鑼活動，結合學務處、士林交通大隊、士林分局、國軍人才招募中心、法務部調查局及毒危中心等校內外單位共同參與，活動內容涵蓋校園安全、法治、平等、環保等議題，約千餘人參與。
- (12) 10月21日配合友善校園活動舉辦愛心大拍賣活動，使同學重視環保之觀念又發揮愛心捐贈之行為，以幫助需要之同學，共1萬530元。
- (13) 10月22、23日配合友善校園週，舉辦人權與法治宣導活動，利用人權與法治標語宣導，讓同學有基本的觀念，共計有千餘人參與。
- (14) 10月22、23日配合友善校園週，舉辦交通安全宣導活動，利用交通知識問答遊戲並配合文宣品，讓同學了解相關知識並應用於日常生活上，共計有千餘人參與。

- (15) 10月23日配合友善校園週活動舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，約500人參加。
- (16) 10月26日舉辦校園安全宣導-學生交通安全教育微學分講座，敬邀士林分局交通警察大隊謝孟勳警員蒞校宣講，藉由實際案例影片講解安全駕駛之要領及重要性，約有60人參與。
- (17) 10月28日協助辦理創辦人路跑活動與體育室合辦紀念創辦人路跑暨品德教育宣傳活動，約1,000人參與。
- (18) 10月31日前上傳第二批就學貸款資料至財稅中心，查核辦理學貸之學生家庭所得是否符合申貸資格，並依審核結果再行後續公告流程。
- (19) 10月份函送校外各單位獎助學金申請資料，共計函發財團法人張榮發基金會清寒優秀獎學金等17項，共計89人。
- (20) 完成遴選109學年度學生獎懲、學生申訴評議委員會及品德教育推動、保護智慧財產權小組等各學院老師代表。
- (21) 輔導學生宿舍自治委員會於10月14日舉辦住宿生座談會，因場地受限之故，每間寢室僅派1人代表，會中住宿生熱烈提出意見，相關單位亦適時回應意見，計有1,154人參加。
- (22) 本學期(109學年度第1學期)學生宿舍目前無空床位，男女生住房率達100%。
- (23) 109學年度第1學期申辦學雜費減免計有1,793人上網申請，1,688人初審通過；10月底完成上傳教育部查核系統之作業。
- (24) 108學年度大專院校弱勢助學補助申請，經學校初審通過學生共計782人，於10月31日上傳教育部平臺審查。
- (25) 宿舍防疫：因應教育部開放境外生准予入境返台需居家檢疫14天，本校經台北市衛生局核准大莊館為居家檢疫宿舍。並於9月4日共計40位學生先後完成14天居家檢疫，且依規定全數均繳清檢疫宿舍費用。

2、課外活動

(1) 輔導學生社團：

輔導學生會招收會員及會費代收，本學年度由學校協助代收3,357人會費，會費總計新臺幣100萬6,500元，並於10月底將申請款項轉入學生會之帳戶。另外，10月27日假大恩館11樓會議室舉辦「社團專業輔導老師座談會」，預計60個社團專業輔導老師與會，由學務長頒發專業輔導老師證書及致贈紀念品，並進行社團輔導經驗分享及社團輔導等議題討論。再者，10月28日輔導學生會假大孝館2樓體育館舉辦「2020年CAF校園演唱會」，預計有3千名學生參與，藉此活絡校園氣氛。輔導畢服會預計招收3,500名會員，並舉辦專責

會議 3 場及班編會議 2 場；11 月 17 日舉辦第二次專責會議，會議中進行各部門工作事項報告、團拍及各照說明，約有 100 人參加；11 月 19 日舉辦第二次年刊製作班編會議，約有 100 人參加會議；11 月 23 日至 12 月 9 日為畢業班畢業團照拍攝，本次團拍將以大成館為背景，為畢業生留下團體影像留念。還有，本學期由學輔經費及學校配合款補助 104 個社團舉辦課外活動，補助金額總計新臺幣 102 萬 6,470 元，全校性社團舉辦校園大型活動、社團參加校外競賽及研習、辦理美感教育活動等另專案補助，並由課外組輔導活動之舉辦，輔導受補助社團於 11 月份陸續進行成果陳報及經費核銷。

(2) 舉辦校園課外學習活動：

10 月 13、14 日舉辦社團愛心捐血活動，30 社團共同舉辦兩天捐血活動，共計捐血袋達 406 袋。另外，10 月 24 日至 25 日假興中堂舉辦「2020 特殊志工訓練研習營」，藉由活動建立校內學生正確服務觀念、加強志工團隊理念，經由培力課程與服務分享，增進學生服務知能、累積服務能量、提升服務成效，計有 120 位同學報名參加，於研習營後向教育部申請志願服務紀錄冊。再者，109 學年度華岡之歌新生創意唱校歌比賽共 23 隊報名，10 月 21 日、22 日進行初賽，參賽人數共 441 人、觀眾約 200 人，共計 641 人；決賽共擬入圍 10 支隊伍，並於 10 月 28 日於柏英廳進行決賽，將於 12 月 2 日表演藝術聯展當天頒發獎狀獎金。還有，10 月 27 日至 29 日假大恩 2 樓川堂落地窗區舉辦「社團性別平等暨人權法治教育推廣活動」，藉由學生社團多元、熱情活潑與創意活動，讓全校師生體會社團青春活力，培養學生正確的觀念與態度，並輔導社團學生至鄰近中小學以生動活潑的方式進行性別平等教育宣導，提升社區中小學性別平等教育相關知能。另外，12 月 9 日至 12 月 10 日舉辦美感教育系列活動-中華文化特色活動「棋藝競賽」，推廣六藝活動及強化學生對中華文化特色了解，計 64 名學生參與。12 月 2 日由課外組結合各社團辦理「表演藝術聯展-藝情」活動，推廣美感教育，預計 200 人次參與。最後，11 月 21 日至 22 日及 11 月 28 日至 29 日假大賢館教室辦理「社團經營師中國文化大學學生專班」，為推動社團專業化發展，特別與中華學生社團教育學會合作辦理，經過 4 天課程研習後，將擇期進行筆試測驗。

(3) 深化課外服務學習：

109 學年度寒假假期服務隊籌組於 10 月 6、20 日及 11 月 24 日舉辦 3 次籌備會，計有 22 個社團 35 人與會，預計在寒假組成 22 支服務隊於全台服務。另外，10 月 8 日於質樸廳舉辦「109 年暑期服務隊成果暨頒獎典禮」，計有 80 名師生參加；會中李亦君學務長親頒服務績優獎狀，另有成果攝影、影片競賽、

成果檔本觀摩發表、心得競賽前三名分享，達服務學習慶賀目的，典禮隆重圓滿完成，另有暑期服務成果攝影競賽 10 月 5 至 8 日於大恩川堂展出，達服務學習觀摩之意義。再者，109 年度教育部帶動中小學服務計畫計有 12 個社團、預計有 200 人參與，獲得教育部補助新臺幣 21 萬 3,984 元整，前往 9 間中小學校服務學習，於 10 月份起陸續進行服務。還有，109 年教育部寒假教育優先區營隊活動，預計有 8 個社團、200 人參與，於寒假期前往 8 間小學進行服務。本學期社團服務學習計有 16 個系學會、8 個社團組隊，前往 17 個鄰近機構及社福團體服務，預計有近 500 位學生參與。

(4) 推動全人學習護照：

截至 10 月 19 日止，本學期預計辦理全人學習護照認證活動計有 330 場次，已完成登錄者 123 場，計有 3 萬 9,095 人次參與認證活動。另外，10 月 27 日至 29 日舉辦「全人學習嘉年華」主題闖關學習活動，推廣及宣導全人學習護照、五大素養與畢業門檻指標，並結合社團特色及學系專業等項目辦理，並將於活動結束後進行活動數據之回饋分析。再者，於同月份辦理「第九屆全人學習護照代言人徵選活動」，將依累積活動參與記錄、全人學習心得及人氣票選等項目評核，選出 5~6 名學生同儕代言人出席各式說明場合、公開宣導及形象代表，以落實課外活動學習教育之目的。還有，辦理全人學習護照海報徵稿、影片徵稿競賽；藉由徵稿競賽形式，使參與全人學習護照之學生得以透過文字、圖像或影片之運用，深入於課外學習過程中之關聯，展現自主學習的個人想法，並以獎勵之方式鼓勵學生踴躍參與課外學習活動，以型塑樂活校園的自主學習氛圍。

(5) 落實原住民族學生照護：

109 學年第 1 學期於 8 月 1 日開始統計至 10 月 16 日為止，共計提供 4 人次個案諮詢與各相關單位聯繫及 20 人次休退學輔導。另外，10 月 26 日舉辦原住民族文化講座，預計約 80 人參與。原民會獎助學金截至 10 月 19 日共有 86 位學生提出申請，72 位學生完成繳件。再者，管理維護原資中心官方 LINE 群組，透過群組織運作可以快速公告原住民相關訊息，統計至 10 月 16 日止，共計有 197 位學生加入群組。還有，為增進本校師生對原住民文化的認識，另於 11 月 6 日邀請台灣原住民織布協會前任理事長余美玲老師教授賽德克織布機課程共計 3 場次 30 人次參與。最後，輔導學生社團原薪社參與 11 月 28 日於師大舉辦之原住民母語歌唱大賽，期望能獲得佳績。

3、學生諮商輔導

(1) 三級預防輔導-發展性輔導

- A. 草山心窩健康人系列活動：依據世界衛生組織的定義，心理健康包括四個面向：「實現潛能」、「壓力挫折調適」、「強化自我效能」與「提升人際互動」，本學期中心所辦理之活動與講座，將以面向四「提升人際互動」為核心。11 月份辦理活動為：11 月 23 日至 26 日辦理 4 場次主題週闖關活動暨牌卡心理諮詢（主題週預計服務 1,000 人次、牌卡心理諮詢預計服務 120 人次）；3 場生活適應與學習專題講座，分別於 10 月 12 日辦理「後疫情時代的自我照顧必修課」，共 78 人次參與，滿意度 99%、10 月 20 日辦理「那些療癒犬教我的事-談人際溝通」，約計 60 名學生參與，滿意度 90%、10 月 27 日辦理「網路霸凌防治」，約計 100 名學生參與，滿意度 90%，5 場生命教育系列活動，分別於 10 月 5 日辦理自殺防治桌遊工作坊，共 16 名學生參與，滿意度 96%、10 月 14 日辦理親密關係溝通講座，共 60 名學生參與，滿意度 97%、10 月 26 日至 29 日辦理 3 場憂鬱防治實境解謎體驗教育，約計 75 名學生參與，滿意度 90%。
- B. 心理健康主題宣傳品-心衛推廣文章：預計 11 月陸續更換並且定期更新張貼心衛文章於大恩館、公車亭、仇人坡等公佈欄，並且製作 A5 宣傳單放置諮商中心發放。心靈櫥窗包含心靈診所與心靈照顧系列。心靈診所主題為學生常見心理議題，包括人際、情感、家庭、學習等困擾之 Q&A，預計出刊 8 張，並刊登於文大校訊。心靈照顧主題為生命教育及性別平等教育概念之推廣，預計出刊 4 張。新增「心靈沙發」有獎活動於主題週時加強推廣，約計服務 6,000 人次。預計於 11 月聯合週展活動，發送 1,200 份心理健康宣導品。
- C. 學生心理健康推廣教育成長團體活動：「自我探索」及「人際關係探索」2 主題共 4 個自我成長團體，10 月 12 日起開始進行，各為期 8 週，10 月份預計 96 人次參與，11 月份預計 160 人次參與，滿意度 90%；10 月 21 日辦理「在關係中共舞，踏出生命的舞步節奏-表達性藝術治療工作坊」，預計 15 人次參與，滿意度 90%。
- D. 班級輔導座談：班級輔導座談 10 月份進行 7 場，預計 350 人次參與，11 月份將進行 9 場，預計 450 人次參與。
- E. 新生心理測驗入班解測：共辦理 9 場次，10 月份 7 場入班解測活動、11 月份 2 場入班解測活動，預計服務約 532 人。
- F. 班級心理測驗：9 月至 12 月上旬預計辦理 8 場次班級心理測驗，已報名額滿並確認入班時間，截至 10 月 14 日已完成辦理 2 場次，預計 11 月完成辦理 5 場班級心理測驗的施測與解測。

- (2) 三級預防輔導-介入性與處遇性輔導
- A. 專業諮商服務：109 學年度第 1 學期心理諮商服務自 109 年 8 月 1 日起開始提供，至 10 月 8 日止累計 502 人次。
 - B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。109 學年度第 1 學期學院輔導老師追蹤服務自 109 年 8 月 1 日起開始提供，至 10 月 08 日止累計 815 人次。另資源教室 5 位院輔導老師預估每週每人服務特殊教育學生約 30 人次。
- (3) 相關志工、助理人員培訓
- A. 志工培訓活動：11 月 17 日辦理 1 場志工日活動，預計參與人數為 45 人。另資源教室 10 月 7 日辦理心輔系實習生報到說明會，共 4 人參與；10 月 12 日召開陪讀生職前訓練說明會，共 31 人參與。
 - B. 輔導同仁專業進修：11 月 2 日、11 月 4 日及 11 月 11 日辦理個案研討會（共計 3 場），預計 20-30 人次參與，11 月 9 日至 13 日間舉辦輔導同仁進修工作坊，講座題目與講師均在協調籌備中。資源教室輔導同仁依教育部規定參加特教輔導知能研習。
- (4) 高關懷追蹤
- A. 新生心理測驗：11 月持續進行高關懷群學生追蹤與輔導，將於 11 月底完成追蹤輔導工作，並彙整追蹤未成學生予各學院輔導老師關心以及知會各班導師協助關懷。10 月底完成印製心理測驗報告，11 月初發送給大一新生導師。
 - B. 復學生與轉學生輔導：依計畫進行寄出關懷信函，預計 11 月初彙整名冊後統一寄出關懷信，並且給各院輔復、轉學生名單以及關懷信件轉寄給各班導師，以利後續關懷。
- (5) 學生轉銜輔導及服務：
- A. 持續提供轉銜新生及轉學生的諮商輔導及追蹤關懷。
 - B. 持續對畢業、其他原因提前離校及未按時註冊之受諮商服務學生，進行轉銜需求評估，並依其狀況進行通報。
- (6) 大學入門成效問卷：進行資料結果統計，預計滿意度 90%。
- (7) 導師業務：預計 11 月 17 日於大孝館堅毅廳辦理第二場導師輔導知能-「如何與有自殺意念的學生進行導生晤談」，預計 40 人參與。
- (8) 性平會業務：預計於 11 月辦理 109 學年度第 1 次性別平等教育委員會，進行 108 學年度推動性別平等教育獎勵案及校園性別事件調查報告書審理。
- (9) 特殊教育學生輔導

- A. 10月6日已辦理特殊教育學生始業輔導，共65位師生參與。
- B. 109學年度第一學期共68人申請校內身心障礙助學金。
- C. 109學年度第一學期共40人申請住宿、25人申請學雜費減免(僅統計舊生，因新生直接向生輔組申請)、11人申請汽機車位、3人申請教職員專車。
- D. 課業輔導共4人申請、計7科；手語翻譯員共2人申請、計2科；陪讀(筆抄)共16人申請、計103科、共39位陪讀服務同學進行協助。
- E. 協助特教生考試特殊需求安排及申請事宜。
- F. 辦理提報教育部特教鑑定作業，預計11月9日出席鑑定初審會議。
- G. 10月13日辦理「做自己的生活設計師」生涯輔導工作坊1場次，計12人參與；預計11月4日辦理「超級sing光大道-唱出我的人生之道」生涯輔導活動、11月19日辦理「慢工細活氈出新體驗」職涯輔導工作坊。
- H. 10月20、21、23召開個別化支持計畫會議13場次、預計11月初召開ISP檢討會議1場次以及調整特殊教育學生需求，特殊教育督導會議則視需求辦理。
- I. 於10月22日-11月12日辦理「天能：一場天賦本能的自我探索團體」；10月27日、10月28日、11月11日辦理「文青三部曲」工作坊。預計於11月3日辦理心理健康講座「徒步環島的生命探索之旅」、11月中辦理午茶電影院。
- J. 持續關心追蹤特殊教育學生(含推廣教育部)之特教需求。
- K. 10月29日辦理迎新餐會，預計約40人參與。11月9-13日預計辦理期中AllPass小卡週活動、校外活動。
- L. 於10月23日召開特殊教育推行委員會，進行109-1工作執行概況報告、審議110年度特殊教育經費。10月14日-12月30日中級手語班開課，共9人參與，為期十二週。11月30日-12月4日於大恩館2樓川堂辦理「傳愛·關懷週展」為期一週。

4、職涯發展與校友服務

(1) 生涯/職涯輔導：

- A. 生涯/職涯個別輔導：辦理生職涯個別輔導初談6人；個別諮商輔導22人次，晤談議題主要為「職業興趣困惑」與「生職涯規劃能力不足」。
- B. 生涯工作坊：10月辦理生涯探索工作坊3場，協助學生探索自我生涯，預計71人次參與。
- C. 推廣UCAN平台施測及職涯發展學習地圖：
- D. 10月辦理2場次生職涯輔導課程，共73人參與。

- E. 10月辦理「職涯講座系列活動」，A類講座(職發組辦理)24場、B類講座(系所自辦)11場及CPAS施測2場，以上共計辦理37場講座，預計參與人數1,785人。本學期已辦理43場，2,066人次參與。
 - F. 辦理「職涯參訪活動」，已完成心輔系、資傳系、觀光系、職發組共計4場，10月份尚有2場待辦理。
 - G. 10月22日配合生輔組友善校園週系列活動辦理闖關活動。
- (2) 升學及就業輔導：
- A. 勞動部公告「補助大專院校辦理就業服務」補助細節內容，本次申請案校本部申請就業博覽會1案、推廣教育部申請8案，分別為講座4案、座談會1案、參訪1案、駐點諮商2案，本年度共計申請9案，目前彙整相關申請資料，預計於11月送出相關申請案。
 - B. 勞動部調查110年度大專校院青年就業達人班服務計畫，目前已提出110年度上下半年各20場次之申請，待勞動部審核結果。
 - C. 108學年度勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」成果報告與核銷資料，於10月15日向勞動部請款核銷完成。
 - D. 協助109學年度勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫」通過系所執行計畫，於10月5日第一次確認經費使用狀況，目前國企系、土資系和資管系計畫進行中，機械系課程安排中，尚未開始執行。
 - E. 於10月16日完成教育部青年署「108年大專校院推動職涯輔導成效問卷填答」，預計於10月23日前校內用印後上傳系統繳交。
 - F. 協助心輔系及勞工系執行教育部青年署「109年大專校院推動職涯輔導補助計畫」。
 - G. 於10月23日參加教育部第二次聯繫會議，於10月19日公告110年大專校院推動職涯輔導補助計畫申請相關信息，鼓勵系所申請。
 - H. 本月(截至10月19日止)張貼「校外徵才及工讀」4則，本學期總計9則。
 - I. 10月12日截止109年度實習達人成果展暨成果發表競賽活動報名，共計23組學生報名，5組候補，預計於10月20日前公告候補結果。
 - J. 辦理校內外專案實習，配合公私部門實習職缺公告，本學期截至9月19日已刊登6家，3人實習中。
 - K. CPAS就業達成先修班，已完成10堂系列主題課程規劃，藉由初階探索班、進階職能班及職場接軌班達到就業前的準備，持續進行活動的宣傳及推廣。

(3) 校友活動聯繫與服務：

- A. 109 學年度執行畢業生流向調查，針對 107、105、103 學年度畢業學生進行電訪，預計 11 月配合教育部規定時程完成數據上傳作業。截至 10 月 19 日全校共計回收 7,850 份有效問卷，畢業 1、3、5 年填答率分別為 68.3%、55.2%、50.5%。
- B. 11 月 7 日校友返校節，目前計有 34 個系所配合校友返校節舉辦相關校友活動，提供經費補助及協助。
- C. 2020 年度「華岡領航人故事展」截至本週計有史學、日文、法文、物理、生科、法律、土資、動科、紡工、經濟、政治、勞動、會計、國企、廣告、新聞、美術、舞蹈、戲劇、國劇系和建築系等 21 學系所推薦 25 位優秀校友參展，展出期間為 11 月 4 日至 26 日。將邀請各系參展校友於 11 月 7 日返校節看展，校友大會接受校長致贈感謝狀，並參加校友午宴。
- D. 本月校友服務相關事項：回覆校友來信 8 封，校友來電 11 通。
- E. 110 年度傑出校友選拔活動，10 月 30 日前各院、校友總會和學務處額完成複選推薦。11 月底召開決選會議。
- F. 110 年傑出校友選拔活動截至 10 月 20 日止地方校友分會各推薦資料計有：台中校友會 2 位、嘉義校友會 1 位、上海校友會 2 位、南加州校友會 1 位、韓國校友會 2 位。
- G. 校友刊物：華岡校友電子報預計於 10 月份發刊，寄送畢業校友、本校同仁、各系所友會長及原訂戶等，預計發送 94,647 人次。
- H. 定期於校友總會官方網站、社群網站 Facebook 粉絲專頁更新系所友會及地方分會網站連結，並報導與建檔各分會活動訊息和成果、分享校友動態、及時校園即景，邀請更多校友與社團加入，累計發布 43 則，共計觸及 56,429 人次，分享數 82 次。

5、衛生保健組

(1) 學生健康檢查與追蹤管理：

- A. 追蹤新生健檢重大異常 17 人至醫院完成複檢情形，並做紀錄管理。
- B. 轉交轉學生（42 人）疾病史及疾病介紹予各班導師及體育老師。
- C. 上網公告通知研究生及轉學生上網查詢健檢報告，另 10 月 28 日大一新生委由健檢單位寄發簡訊給學生及其家長，通知可上網查詢報告之相關事宜。

(2) 校園緊急傷病處理及門診服務：

- A. 門診看診統計：109 年 9 月 21 日至 10 月 20 日人數共計 104 人。非門診

時段身體不適轉介就醫 4 人(心臟痛、胃痛及經痛)、留待觀察 7 人(經痛 3 人、頭暈 3 人及腰部舊傷)。

- B. 緊急傷病處理：109 年 9 月 21 日至 10 月 20 日外傷病護理共 143 人次，體育課受傷 20 人，實驗課受傷 2 人，因車禍受傷 17 人(陽明山區 13 人)，轉介醫院 1 人。

(3) 校園疾病防治與衛教宣導：

- A. 目前校外居家檢疫學生已結案 201 人，仍居家檢疫中(安置在安心檢疫旅館) 14 人，10 月 13 日一居家檢疫陸生因有感冒症狀，經就醫後移至集中檢疫所隔離，新冠肺炎篩檢結果為陰性，持續每日健康關懷，自 8 月 14 日入境學生均登入防疫關懷系統確認及追蹤，亦請學生加入疫止神通 LINE，方便管理追蹤。
- B. 原訂 10 月 27 日辦理 50 歲以上免費接種公費流感疫苗活動取消。士林區健康中心於 10 月 13 日電話通知，因目前流感疫苗短缺，台北市衛生局開會決議取消職場公費流感疫苗接種服務，已公告請符合公費流感疫苗接種之師長及同仁攜帶健保卡及身份證至醫療院所預約接種流感疫苗。
- C. 配合政令進行諾羅病毒介紹及防疫措施，以防範群聚感染，加強文宣衛教及公告週知。

(4) 校園餐飲衛生管理：

- A. 10 月 7 日起每周校內美食廣場商家餐飲衛生管理檢查，餐具澱粉、脂肪殘留測定及油炸用食用油總極性物質含量測定。
- B. 10 月 7 日前協助校內美食廣場完成餐飲衛生講習，並追討尚未完成體檢作業人員體檢報告，並完成體檢合格名牌發放。
- C. 依衛生福利部來文指示，宣導豬肉及牛肉需標明其來源，轉知農學院、總務處及大忠館華岡生活廣場管理中心，要求供應膳食之櫃位配合辦理。

(5) 學生團體保險(經常性業務及專業業務)：

- A. 學生團保申請理賠案，開學後保險公司將派專員到校收取，因配合防疫政策仍維持每週四 12：00~15：00 收取保險理賠件。
- B. 開學至 10 月 22 日收取學生團保申請理賠資料共計 53 件。
- C. 配合教務處辦理休學學生之團體保險投、棄保業務，本學期目前共計 1,091 人辦理休學，投保 167 人，棄保 746 人。
- D. 預定 11 月完成 109 學年度第 1 學期學生團體保險投保及申請教育部補助款。

(6) 校園健康促進活動：

- A. 彙整完成 109 年度學校健康促進計畫活動撰寫成果報告書，經衛生暨健康促進委員會會議審查通過後，依規定已於 109 年 9 月 28 日完成並呈報教育部。
- B. 9 月 24 日、10 月 8 日及 10 月 15 日偕同保健營養系師生前往陽明山老人公寓，共進行三次「高齡飲食衛教」社區服務活動，參與人數達 110 人次。
- C. 10 月 5 日至 10 月 30 日偕同校內合作美食商家，舉辦「多喝水，飲料看燈行」活動，完成飲料含糖量標示，活動持續進行中。
- D. 10 月 5 日至 8 日、16 日、26 日至 30 日、11 月 30 日、12 月 1 日至 4 日結合大一體育課及軍訓課課程，邀請財團法人急救運動協會來校進行 CPR+AED 研習課程，預定 70 個班級參與，活動持續進行中。
- E. 10 月 6 日至 11 月 25 日，每周 2、3 中午 11:40-12:30 共計 8 週，偕同保健營養系師生及校內合作美食商家進行「享瘦高纖販售餐盒」活動，預計販售 1,000 份，活動持續進行中。
- F. 10 月 12 日至 10 月 16 日偕同保健營養學系系學會辦理「享瘦高纖飲食週」活動，知識問卷前測 510 人、後測 500 人，執行結果滿意度達 9 成以上。
- G. 10 月 20 日至 12 月 24 日偕同體育室與保健營養系師生辦理「健康體位班」活動，活動持續進行中。
- H. 預定 10 月 21 日至 10 月 23 日偕同教官室、生輔組辦理「友善校園週」活動，宣傳菸害防制活動及性病防治活動。
- I. 預定 10 月 28 日偕同體育室辦理「紀念創辦人體育週路跑」活動。
- J. 預定於 11 月 21 日邀請財團法人急救運動協會進行 8 小時基本救命術及基本創傷救命術課程，預計 60 人參與。

(7) 新型冠狀病毒肺炎防疫工作：

- A. 10 月 5 日回報教育部 9 月份防疫物資使用情形，口罩 66 片、酒精 6 瓶。
- B. 10 月 7 日教育部來函指示因防疫物資可由一般通路購得，故核配防疫物資僅至本年 11 月止，各校如有相關物資需求，請依權責自行採購。
- C. 教育部 10 月 16 日調查各校 11 月無法依實名制購買口罩之外國學生數，以利作為核配口罩之參據，完成回報停留簽證（在臺停留期間 180 天以內之短期簽證）者 23 位、以免簽證方式入境者（在臺停留期間 90 天以內）9 位。

- D. 持續配合衛生單位執行防範嚴重特殊傳染性肺炎之防治措施，提供並加強全校教職員生衛教資訊、防治宣導及相關諮詢。
- E. 每月定時回報教育部防疫物資使用量，並依通知領取防疫物資。

(8) 其他：

- A. 9月29日、10月13日及10月22日職業專科醫師來校進行臨場服務。
- B. 10月12日辦理校內9月份門診開立處方箋至校外社區藥局取藥，每人50元補助請款申請。
- C. 衛生保健組FB粉絲專頁宣導防疫注意事項、活動通知、維護、貼文及學生訊息回覆。
- D. 辦理感染性廢棄物採購及合約簽定事宜。
- E. 賡續配合教務處辦理學生休學申請業務。
- F. 持續辦理感染性廢棄物採購及合約簽定事宜。
- G. 辦理傳染病防治及CPR+AED訓練學輔活動企劃、經費編列、採購業務。
- H. 檢查及整理哺集乳室。

6、軍訓室：

(1) 校園安全事件處理：

A. 一般校安事件 18 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	109年9月18日 (序號：1690325)	生科○	林○○	林生與同學在學校籃球場打籃球，不慎割傷右眉，經同學孫紹祖陪同至陽明醫院就診，經縫合後已無大礙。
2	109年9月21日 (序號：1691727)	新聞○	鄒○○	疑涉及違反毒品危害防制條例，尚在輔導期內。
3	109年9月22日 (序號：1691920)	營養○	王○○	王生因為閃避野狗而自摔，導致四肢均有輕微擦傷，經送陽明醫院治療已無大礙。
4	109年9月24日 (序號：1692914)	史學系 等7系	梁○○ 等7人	渠等於校外7-11及大義館發生肢體衝突，並且已有警員到場，值班人員前往了解並予以排除衝突。
5	109年9月28日 (序號：1694773)	勞動○	陳○○	陳生在D-card遭人公審，情緒不穩請校方協助輔導案。
6	109年9月29日 (序號：1695699)	大傳○	辛○○	辛生知悉疑似家庭發生暴力情事，辛生非事件受害人。已通知社政單位。
7	109年9月29日 (序號：1695720)	行管○	張○○	張生於體育課(登山)期間發生胸口不適，經送往新光醫院急診。
8	109年9月29日 (序號：1695795)	海青班	徐○○	張生校外教學交通意外事件乘坐遊覽

				車不慎撞傷頭部，由教官送往埔里榮民醫院診治，縫合 5 針出院。
9	109 年 10 月 3 日 (序號：1696543)	會計○	曾○○	曾生不慎被衣櫃門片刮傷頭皮，送台北榮民總醫院。
10	109 年 10 月 6 日 (序號：1697218)	國企○	阮○○	阮生於校外發生交通意外事件。傷勢嚴重，目前於新光醫院加護病房。
11	109 年 10 月 6 日 (序號：1697541)	心輔○	李○○	李生輔導老師接獲同學反映，李生服用藥物過量，聯絡不上，經報警協尋，李生已無大礙。
12	109 年 10 月 6 日 (序號：1697654)	建築○	林○○	林生於 10 月 1 日返家途中，駕自小客車自撞電線桿，遂送醫後身亡。
13	109 年 10 月 7 日 (序號：1697946)	建築○	邱○○	邱生於校內大忠館旁階梯，不慎滑倒，送陽明醫院已無礙。
14	109 年 10 月 13 日 (序號：1699982)	政治○ 郭師	陳○○ 等 3 人	陳生 2 員於華岡路上撞郭老師駕駛轎車後再撞上紅 5 公車，兩送陽明醫院已無礙，事故由交通大隊會勘。
15	109 年 10 月 15 日 (序號：1690936)	新聞○		新聞媒體報導：新聞系學生向媒體投訴，只要遲交作業，就會被收取 50 至 100 元不等的罰款，已對學生造成經濟負擔。
16	109 年 10 月 15 日 (序號：1700956)	地質○	黃○○	黃生於學校寢室不慎被熱開水燙傷大腿，協助黃生搭計程車送至陽明醫院急診室就醫，無大礙已返校休息。
17	109 年 10 月 16 日 (序號：1701450)	中文○ 計程車 司機	張○○ 辜先生	張生於 16 日凌晨結束攔計程車返校，然因不勝酒力在車上嘔吐，引發清潔費金額談不攏而發生爭吵，最後報警處理。
18	109 年 10 月 20 日 (序號：1703204)	全商○	○○○	該生於行經桃園與人發生行車糾紛，疑有肇事逃逸過失傷人情形。

B. 法定通報事件 8 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	109 年 9 月 17 日 (序號：1689782)	電機○ 校外人士	邱○○ 羅○	邱於台北市立圖書館(大安區)4 樓，疑似對被害人脫褲靠近身旁並做出猥褻動作。
2	109 年 9 月 18 日 (序號：1690286)	國企○	葉○○	葉生疑似長期遭受家人言語及精神暴力，本案已業通報社政單位。
3	109 年 9 月 21 日 (序號：1691021)	不詳	學生 教師	經長官通知疑似發生性別平等事件，但內容不清楚。(本案教育部列管中)
4	109 年 9 月 21 日 (序號：1691051)	不詳	不詳 黃○○	經長官通知疑似發生性別平等事件，但內容不清楚。(本案教育部列管中)
5	109 年 9 月 22 日	技國○	黃○○	中國科大推廣部來電稱該校同學遭

	(序號：1691940)	不詳	不詳	本校黃生性侵。(本案教育部列管中)
6	109年9月30日 (序號：1695950)	文學○ 不詳	安○○ 不詳	經本校教職員通知疑似性騷擾事件，安生疑在圖書館內遭偷拍事件。
7	109年9月30日 (序號：1696234)	政治○	唐○○	本校諮商中心輔導過程中知悉唐生高中時期曾有自我傷害行為。已通知社政單位。
8	109年9月30日 (序號：1696245)	行管○	李○○	本校諮商中心輔導過程中知悉李生在暑假期間有自我傷害之行為。已通知社政單位。

資料時間統計至 109 年 10 月 20 日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師協處，並請諮商中心給予適時協助。

(2) 學生服務工作：

項目 期程	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件疏處	協助他校學生	家長聯繫	休退學作業	兵役折抵	安全教育宣導	合計
1-9 月份	1,717	32	62	8	12	27	63	0	116	1,188	695	24,234	28,160
10 月份	20	4	10	2	3	15	18	0	18	63	52	11,743	11,948
109 年度累計	1,737	36	72	10	15	42	81	0	134	1,251	747	35,977	40,108

資料時間統計至 109 年 10 月 20 日

※安全教育宣導與關懷：賃居安全訪視、藥物濫用處置、交通安全協處。

- A. 有關 109 學年度友善校園週活動訂於 10 月 21-23 日於大恩館二樓舉辦，本次宣導主題「網路旅程・不留傷痕—防治數位性別暴力」，共設計 8 道遊戲關卡提供學生闖關。另配合友善校園週系列活動，於 109 年 10 月 19 日辦理「新興毒品危機談自我保護」專題講座、109 年 10 月 29 日辦理「反詐騙我們與犯罪的距離」專題講座。
- B. 校園宿舍 109 學年度第 1 學期防災避難疏散演練於 10 月 20 日舉行，均依計畫由學務處軍訓室與生輔組編成輔導組分別至宿舍各館樓輔導與協助進行演練，設計有預警無照明狀況下實施館樓人員緊急疏散與安全回報，以及完成宿舍 4 個館樓學生編成自衛消防編組與集訓，已達預期成效。

- C. 本校 109 年度「國家防災日」校園地震避難掩護演練，已於 9 月 29 日依計畫實施完畢，感謝請各單位協助配合與支援。除先期藉由校內平面與電子媒體等各管道進行防災宣導外，本次演練計有個人就地避難掩護、館樓災害人員緊急疏散與安全回報、緩降機逃生設備體驗，以及學校避難收容所開設（空間配置）等，參演人數總計約 8,000 餘人。
 - D. 109 學年度第一學期緊急紓困金第一梯次審查委員會將於 10 月 29 日召開。另協助申請教育部學產基金申請與緊急紓困金申請案，開學迄今合計 14 人次，送件中 2 人次，準備中 4 人次。
 - E. 執行 109 學年度學校附近房東租屋安全訪視及學生租屋賃居訪視等工作，預計於 11 月底召開房東座談會議。另業於 10 月 7 日及 10 月 12 日辦理「賃居法律常識」與「校外租賃常見糾紛案例宣導」兩場講座，計 234 位同學參與。
 - F. 有關 109 學年度第 1 學期「大專校院弱勢學生助學計畫學生校外住宿租金補貼」申請作業，教育部迄今尚未來函通知申請期限，爰先公告提醒同學備妥資料。
 - G. 有關海青班配合僑委會受邀參與 109 年國慶慶典活動乙案，本室派 2 員同仁隨同 106 位同學參與，順利圓滿。
 - H. 辦理 109 學年度第 1 學期學生傷病慰問品發至 10 月 19 日止，共計 65 人次。
- (3) 軍訓教學：
- A. 截至 109 年 10 月 20 日止，共計 52 人辦理役期折抵。
 - B. 持續整備維護 BB 彈射擊場設施及友善校園週各項裝備。
 - C. 大學儲備軍官訓練團（ROTC）：①因應國防部作業時程調整延後發給本學期運作經費情形，已完成上學期經費延長使用程序以利中心持續運作。②本學期預約報名人數，一年級：7 位，二年級：1 位，持續管制與協助同學於 11 月 13 日前完成所有報名流程。③完成學期初學員輔導與家庭關懷慰問，並確認各項裝備、文具使用無虞，以及生活費、書籍文具補助費和當期學雜費補助正確申請與如期發放。

[回各單位工作報](#)

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

1、事務性工作

- (1) 配合各單位預算，辦理採購案審查作業，自 9 月 21 日至 10 月 20 日共審核 215 件，提案金額新臺幣 3,648 萬 3,022 元整，議定金額新臺幣 3,413 萬 5,340 元整，議價後節省金額新臺幣 234 萬 7,682 元整。
- (2) 支援 9 月 27 日、10 月 2 日及 3 日陽明山國家公園人文創新與社會實踐推動計畫(2020 山舞陽明)交通車運送、10 月 18 日士林區國際文化節配合活動期間開放校區停車。
- (3) 10 月 16 日起陸續汰換飲水機 25 台與開水機 1 台，預定 11 月 30 日施作完成。
- (4) 規劃華岡新村、雙溪新村、凱旋路停車場營運管制方式。
- (5) 配合 10 月 20 日晚上 6 時至 9 時實施宿舍防災疏散逃生演練。
- (6) 8、9 月份助學金分別於 10 月 8 日、10 月 20 日由中信銀行轉入學生帳戶。

2、環安衛工作：

- (1) 10 月 8 日辦理 109 學年度第一學期第 4 場次一般安全衛生教育訓練。
- (2) 10 月 13 至 16 日進行 108 學年度第 2 學期作業場所安全衛生檢查複檢。理學院 16 間、工學院 21 間、農學院 11 間、教育學院 1 間、藝術學院 4 間及行政單位 7 間，合計 60 間。
- (3) 10 月 13 日、22 日及 30 日本校特約職業醫學科專科醫師到校提供健康諮詢服務。
- (4) 10 月 20 日臺北市政府環境保護局蒞校進行毒災無預警測試演練。
- (5) 10 月 30 日完成教育部學校安全衛生資訊網「危險機械設備管理系統」網路更新作業。

3、校產管理

- (1) 9 月 21 日至 10 月 20 日執行採購案驗收共計 109 件(學術單位 37 件、行政單位 72 件)；辦理財產登帳 9 月 21 日至 10 月 20 日合計 56 筆金額新臺幣 5,572 萬 3,164 元整，分計如下：資產增加及建(貼)卡 27 筆金額 5,527 萬 3,639 元、物品增加及建(貼)卡 29 筆金額 44 萬 9,525 元。
- (2) 執行財產報廢減損 10 月份共計 1 件金額新臺幣 793 萬 5,583 元整。
- (3) 配合會計師核簽將依規定續行 108 學年度終了核帳編製長期營運資產變動表，辦理財團法人資產總值變更。
- (4) 依本校 109 學年度資產保全措施產險陸續執行出險與協助師生辦理僱主

意外責任險等申請；另依本校遙控無人機管理小組會議決議進行規劃評估無人機財產強制保險投保統籌事。

- (5) 彙整各單位 10 月 12 日提送本學期視聽設備需求，待會計室審核後將辦理集中採購併同耗材採購等作業。
- (6) 配合校內、外各單位及社團活動 9 月 21 日至 10 月 20 日受理借用場地共計 58 件、物品借用共計 5 件，並持續相關場地使用及物品借用等管理事務。
- (7) 持續宣知廁所提供衛生紙使用需配合垃圾減量，努力珍惜資源。

4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票 及提款單	971 筆
現金(含 支票)	收 入	611 筆
	支 出	1,527 筆
發經費	各項獎學 金、助學 金、退費 等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 研發處 108.2 華岡創新實踐計畫競賽獎金 2. 推廣部國企碩專 10907 研討會發表獎學金 3. 景觀系 10905 月杜鵑復育助學金 4. 學務處生輔組新冠狀病毒防疫 10907 月助學金 5. 學務處生輔組 108.2 教育部第三次疫情紓困金 6. 研發處 10908 月大專學生研究計畫助學金 7. 新聞系、國企系、化學系、紡織系、電機系 10908 月研究獎助生薪 8. 運健系 10811-12 月，10901-3 月新莊產學實習助學金 9. 運健系大同 10906-7 月產學助學金 10. 體育室-108 學年度籃球聯賽獎勵金-一般男籃，一般女籃 11. 總務處 10908 月大學部生活助學金 12. 學務處生輔組 10908 月研究生助學金 13. 研發處 108.2 華岡創新實踐計畫競賽獎金 14. 推廣部國企碩專 10907 研討會發表獎學金 15. 景觀系 10905 月杜鵑復育助學金 16. 學務處生輔組新冠狀病毒防疫 10907 月助學金 17. 學務處生輔組 108.2 教育部第三次疫情紓困金 18. 研發處 10908 月大專學生研究計畫助學金 19. 新聞系、國企系、化學系、紡織系、電機系 10908 月研究獎助生薪
		<ol style="list-style-type: none"> 20. 運健系 10811-12 月，10901-3 月新莊產學實習助學金 21. 運健系大同 10906-7 月產學助學金

5、營繕業務

- (1) 持續追蹤委任建築師辦理本校「菲華樓補領使用執照案」(掛件號碼：1083008835)北市府審核進度：待本校董事會遴選新董事長後，續辦相關事宜。
- (2) 大典館 6~8 樓補領使用執照案：109 年 7 月 3 日大典館 6~7 及閣樓違章建築爭議案送請臺北市公寓大廈調處暨違章建築爭議處理委員會處理，掛件編號：1093064235；7 月 9 日下午 2 時 0 分市府辦理第 1090703 次違章建築爭議案件審議委員會。本校由施總務長與蔡組長出席並進行簡報；7 月 17 日完成大典館建築物公共安全檢查申報（檢查結果：合格），掛件編號 B10907070018；7 月 21 日府授都建字第 1093190266 號北市府檢送 109 年 7 月 9 日「臺北市府公寓大廈調處暨違章建築爭議處理委員會」會議紀錄。有關本校大典館 6~7 及閣樓違章建築爭議處理內容為：本案業已申請補辦建築執照，因須辦理容積移轉，未能在建照複審期限內辦理完成；建照補正期限是否准予延長，建議提至 109 年第八次全體委員會討論、請本校依建管處核定期限內完成公安申報。(建物安檢公司 7 月 15 日到校檢查，認定合格，7 月 17 日申報完成)；7 月 28 日市府召開 1090704 次臺北市公寓大廈調處暨違章建築爭議處理委員會，本校由校長、副校長、總務長、營繕組蔡組長出席會議並進行簡報；8 月 6 日北市府來文：有關大典館 5~6 及閣樓都審核備案，符合台北市都市設計及土地開發許可審議，准予核定。公文字號：府都設字第 1093079244 號；9 月 15 日董事會通過本案先買 5 樓容積預算；9 月 18 日上午 9：30 市府都發局召開「研商中國文化大學大典館建築執照申請案容積移轉期程」第四次會議，會議重點：請校方與容積移出方在 10 月 28 日前一定要簽約完成。
- (3) 8 月 6 日提後校門加高修繕工程採購案，8 月 18 日通知暫緩執行，待指示辦理。
- (4) 9 月 24 日提案進行校區消防設施維修及替換物品採購案，進行大恩及曉峰館頂樓水系統閥體及管路更新，109 年度乾粉滅火器換藥，大雅及大功館火警受信主機汰新，維修備品等採購，全案預定於 109 年 11 月 30 日完成。
- (5) 10 月 1 日完成大典館 2-4 樓廁所天花板整修工程。
- (6) 10 月 15 日提報大慈館寢室循環扇汰換工程，以改善室內通風成效。
- (7) 大倫館電梯設置-雜項執照申請案，107 年 11 月 8 日發包委由專業建築師

事務所進行規劃設計與雜照申請。於 107 年 12 月 20 日完成設計圖說掛件送請台北市政府建管單位審查，審查期間因 4~5 樓於 103 年始取得使用執照，致本棟無法依建築技術規則建築設計施工篇第 55 條第 2 項條文加設外掛式電梯。台北市都發局 109 年 9 月 18 日發函駁回本案（107-8766 申請案）。為此，建議本案暫不執行，待日後法規放寬後再行增建或另覓室內場地評估規則。

- (8) 規劃建置大成館無障礙電梯，將委任專業建築師規劃設計並提送台北市政府申辦雜項建築執照，待取得後據核定圖說發包電梯工程及室內空間調整整修。
- (9) 配合大典館辦理補領使用執照審查程序，辦理全館無障礙環境改善設計。
- (10) 持續推動 109 學年度第 1 學期節能減碳工作小組會議，目前各學術、行政單位正推派 109-110 學年度代表，廣續推動研商本校節約用電行動計畫及協助執行校園節能減碳相關工作。

[回各單位工作報](#)

(四) 研究發展處

- 1、追蹤各單位填報「108 學年度中程經費成效回報」作業情形。
- 2、追蹤並彙整各相關單位填報「109-110 年度教育部獎補助計畫執行成效」回報作業。
- 3、會辦業管單位修訂「110 學年度中程校務發展計畫經費動支原則」並彙整。
- 4、公告提醒全校各單位一本學期中程經費動支申請至 10 月 31 日止。
- 5、召開「110 學年度中程校務發展計畫增修工作會議」(109.10.29)。
- 6、出席教育部大專校院校務發展計畫說明會議(109.10.23)。
- 7、處理各單位申請中程經費動支作業。
- 8、校內公文傳閱。
- 9、10 月 19 日備文寄送高教評鑑中心「108 年度教育部獎勵私立大專校院校務發展計畫經費書面審意見回應」。
- 10、10 月 30 日完成 109 年 10 月期「大專校院校務資料庫」資料表冊。
- 11、10 月 30 日完成【教育部統計處】大專校院定期公務統計報表填報作業。
- 12、分送各行政學術單位行政滿意度問卷資料。
- 13、校外單位研討會及相關活動徵稿公文簽辦、公告。
- 14、執行人文創新與社會實踐推動計畫-2020 山舞陽明活動。
- 15、整理文大評比與榮譽事蹟。
- 16、公告科技部生科司舉辦「109 年度生命科學新進教師學者研習營」、科技部與德國學術交流總署(DAAD)共同辦理「留學德國博士研究說明會」、國立雲林科大執行科技部「推動科技藝術先導研究計畫」訂於北、中、南分區辦理 3 場專家座談會等活動相關訊息。
- 17、公告科技部 110 年度補助「延攬研究學者暨執行專題研究計畫」、科技部參與歐盟「養護並恢復水生系統之生態系與生物多樣性(BiodivRestore ERA-NET)」跨國多邊合作計畫申請訊息及補助國內舉辦國際學術研討會申請案受理期限延長訊息。
- 18、簽辦本校教師執行 108 年度科技部計畫經費核銷案及相關經費用途變更彙報表製作等事宜。
- 19、辦理 109 學年度「補助教師指導學生研究創作計畫」申請收件作業。
- 20、辦理教師學術研究成果獎勵、學生專業證照獎勵及教師專業成長補助等申請資料檢核事宜。
- 21、統計本學期承辦校內各項獎補助案申請件數及經費使用情形。
- 22、本月完成六項產學合作計畫合約之簽定。

系/所/單位	計畫主持人	計畫名稱	金額 (新臺幣)
觀光系	許家源	2020 年國內展覽活動-台灣農業旅遊館產學實習合作計畫	170,000
資訊處	陳恆生	2021 年全國大專院校資訊行政主管會議研討會-產品與服務展示合作案	150,000
運健系	彭淑美	有氧舞蹈課程	480,000
財金系	陳曦	運用行動數據分析之顧客特性構建商圈類型初探	300,000
資傳系	謝翠如	109 年 iPAS 推動合作委託案-CPM-台北考區 2	50,000
土資系	李家儂	容積開發與建築實務培育專案	330,000

- 23、計畫徵求及申請:文化部文化資產局【建構文化資產守護網絡-2021 文化部文化資產學院補助計畫】。
- 24、獎勵補助相關事宜；各單位 108 學年度研究及產學合作行政管理費獎勵金核算、相關計畫確認及發函。
- 25、產學合作計畫相關事宜：
- (1) 與會計室確認 108-109 可退營業稅之產學合作計畫並釐清相關事項後，通知計畫主持人目前處理進度。
 - (2) 填報 108 學年度產學相關校庫資料。
 - (3) 105~108 年度產學計畫相關數據統計。
 - (4) 協助國貿系與中文系老師與企業合作的合約模式及合約。
 - (5) 109 年度科技部第 2 期產學案相關事項。
 - (6) 了解優久聯盟各校產學合作相關業務承辦單位及人員編制。
 - (7) 檢視本校擬與 1111 人力銀行簽訂的本校官網訊息“授權書”。
- 26、參加說明會與座談會：
- (1) 教育部「2020 學界智財影響力論壇暨實務講座」(9 月 29 日)。
 - (2) 農委會研究紀錄簿撰寫說明會(10 月 6 日)。
 - (3) 經濟部產學研價值創造計畫說明會(10 月 16 日)。
- 27、森保系謝佳宏老師專利申請資料外審。
- 28、農科計畫衍生利益金處理查核相關事項。
- 29、本校貴重儀器校外租借事宜。
- 30、商標授權書範本內容修訂。
- 31、聯繫智財講座事宜（預計 11 月底左右舉辦）。

- 32、學發會提案準備(3 案研究中心相關辦法修正、1 案獎勵教師指導學生產學實習申請)。
- 33、執行本校 109 學年度整合計畫「華岡創新實踐計畫」。
- 34、執行本校 109 學年度中程計畫「擴大創新育成，培育學生創業精神」。
- 35、推動創新育成中心相關業務。
- 36、2020 校務研究與卓越經營研討會將於 12 月 3 日(四)舉行，以及寄當日議程電子檔予講者再次確認時段，請講者 5 位已回覆演講題目、11 月 16 日(一)前提供演講簡報。
- 37、麗台科技 10 月 6 日(二)拜訪校務研究辦公室及教資中心介紹資料庫整合、10 月 14 日(二)與資訊處討論資料庫事宜、10 月 20 日(二)與教資中心討論高教深耕計畫校務研究辦公室如何協助、10 月 28 日(三)參加高教深耕管考會議、參加 10 月 29 日(四)110 學年度中程校務發展計畫增修工作會議。
- 38、亞洲大學校務研究發展中心蕭亦琮組長「校務研究之學生學習成效經驗分享」演講時間 10 月 23 日(五)13:30~15:30。
- 39、邀請朱家嶠博士研究倫理工作坊「研究倫理核心精神與相關案例」時間訂於 11 月 18 日(三)13:00~16:00。
- 40、編寫台灣校務精進協作計畫【IR 系列叢書 6】。
- 41、109 學年度第 1 學期高教深耕計畫及中程計畫約用及請款。
- 42、執行 109 學年度第 1 學期【校園公共服務學習(二)】數據分析實作班。
- 43、與台灣評鑑協會合作執行全國大專新生學習適應調查 109 年 9 月 21 日開始執行，目前已施測 46 個班級。
- 44、池田中心研究員延攬與招聘。
- 45、持續收集研究 SDGs 相關資訊。
- 46、持續規劃徵稿訊息與聯繫支援學者。
- 47、第 8 屆青年論壇規劃作業。
- 48、持續彙集並規劃創價大學創校第 50 年慶祝事宜。
- 49、持續收集撰寫並規劃代表本校參加第 11 屆池田大作思想國際學術研討會文章發表資料(舉辦地：日本創價大學)。
- 50、池田大作和平思想研究論壇規劃與執行、歷屆學者論壇文章整理。
- 51、持續收集第六屆亞洲未來會議擬以群體模式參加研討，議題：企業經營倫理，資料收集。

[回各單位工作報告](#)

（五）國際暨兩岸事務處

- 1、9月15日至10月15日參加菲律賓線上台灣高等教育展參展。
- 2、10月16日至18日辦理國際學生迎新活動。
- 3、截至10月23日止共計414所姐妹校。
- 4、10月28日召開赴外交換生甄選會議。
- 5、10月31日參加越南線上台灣高等教育展。
- 6、因應新冠肺炎各項緊急應變措施，協助預訂防疫旅館、函送境外生入境公文、確認學生是否於起飛前收到入台證或簽證、回覆返台學生各式疑問、回報教育部境外生入境報到、赴機場和檢疫旅館接應僑外生入境、協助僑生新生申請僑委會防疫旅宿費，截至10月31日共計371位學生入境。
- 7、目前本校外籍生423位、僑生516位、陸生251位（持續統計中），其中僑生計有17位、陸生5位尚在申請入境流程中。
- 8、辦理109學年度第2學期赴國外交換生、外籍來台交換生申請。
- 9、辦理109學年度僑外生獎助學金申請、收件、審核：教育部清寒僑生助學金、僑委會學行成績優良僑生獎學金、華僑協會總會大學僑生獎助學金、僑聯文教基金會僑生獎學金、印尼全寶集團梁世楨先生與梁李麗英女士獎學金、梅縣承德樓後裔-印尼梁世烈先生獎學金僑外生獎學金。
- 10、辦理閩江專班109學年度開課及教務事宜。

[回各單位工作報告](#)

(六) 秘書處

1、 文書組

(1) 109 年 10 月份召開會議：

日期	會議名稱
109 年 10 月 7 日	第 1773 次行政會議暨 109 學年度第 3 次行政座談會議

- (2) 109 年第 39 週至 42 週主管會報校長核辦事項列管 24 件；解除列管 14 件；持續列管 10 件。
- (3) 彙整 109 年第 40 週至第 43 週主管會報工作報告。
- (4) 9 月 25 日下午校內稽核，針對「教師申訴評議作業、組織規程修訂作業、會議決議或校長交辦事項管考作業、公文處理作業」等項目稽核，並於 10 月 16 日完成稽核報告回復。
- (5) 辦理法規彙編相關作業，比對法規版本，針對須更新之法規，請單位協助確認並提供最新版檔案以進行後續相關彙整。
- (6) 辦理 109 學年度校務諮詢委員會委員聘書寄發。
- (7) 辦理 109 學年度教師申訴委員增補遴聘作業，聘書發送。
- (8) 辦理 109 學年度校務會議代表名單公告事宜、行政服務系統登錄作業。
- (9) 辦理 109 學年度組織架構圖更新上網公告。
- (10) 賡續與資訊處溝通討論電子公文系統事宜。
- (11) 盤點整理檔案室，擬於本學年度進行。
- (12) 依中華郵政簽署設置 I 郵箱合約，10 月 16 日到校進行郵箱設置作業。
- (13) 依優久大學聯盟之綜合業務決議：由本校主辦「私立大學校院校園和諧與溝通經驗分享會」於 109 年 11 月 11 日召開，獲私校協進會理監事會議審議通過；於 109 年 10 月 12 日發文檢附議程邀請私立大學協進會各會員學校參加，並進行各校報名統計作業，截至 109 年 10 月 26 日報名人數為 49 人。
- (14) 本年度 ISO9001：2015 外部稽核通過並獲得中英文版證書一式一份。
- (15) 已提修改法規(公文處理辦法、用印作業辦法)以符現況，擬提 109 年 11 月第 1774 次行政會議(109 年 11 月 11 日召開)審議。
- (16) 一般例行公文書處理(109 年 9 月 21 日至 109 年 10 月 20 日)

工	作	項	目	備	註
信函之收、 轉、寄發	寄 出 信 件 及 公 文			2,396 件	
	分 送 信 件			9,369 件	

公文之收、發	收	文	1,614 件 (紙本 118, 電子交換 1,496)
	發	文	450 件／3,855 單位 (紙本 303, 電子交換 154)
用		印	692 件
公 文 繕 打 排 版			450 件／4,899 張
	稽 催 未 歸 檔		本期無

2、公共事務室

(1) 新聞公關

年月日	內 容	媒 體
109 年 10 月 01 日	誰知老師的秘密心聲？文化學生出辭典	愛傳媒
109 年 10 月 05 日	產學合作、教學成果併進 文化大學拚出畢業生即戰力	經濟日報
109 年 10 月 05 日	超長「雙彩虹」高空掛！搭上文大建築絕美停留 3hrs 學生驚嘆	東森新聞雲
109 年 10 月 07 日	世曦董座施義芳 與文大土資系同學分享「人生三大事」	中央社、蕃薯網
109 年 10 月 14 日	日本交流協會文化部長村嶋郁代 拜會文大徐興慶校長	中央社、蕃薯網
109 年 10 月 15 日	文化大學師向學生罰款惹議 校方：學生幹部主張罰款	三立新聞網、聯合報、蘋果日報、中央社、民視
109 年 10 月 15 日	力拚少子化海嘯 文大改造館樓展現銳變新風貌	旺報、中時新聞網
109 年 10 月 16 日	「立 9」彌新 文大 109 新生註冊率創三年新高。新鮮人升學心思，數據分析一次透露	中央社、蕃薯網
共發佈 8 則，刊登 16 則		

(2) 慶典活動

年月日	內 容
-----	-----

109 年 10 月 27 日	109 學年度第一學期「華岡大講堂」第一堂~~黃勝堅總院長。
-----------------	--------------------------------

(3) 接待業務

台灣地區	共 1 團 6 人次
109 年 10 月 13 日	日本台灣交流協會台北事務所新聞文化部村嶋郁代部長等 4 位貴賓蒞校參訪。
以上共接待台灣地區 1 團，共計 1 個地區、1 團，共 4 位貴賓。	

(4) 親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
109 年 10 月 3 日	陽明山國家公園 35 週年慶「2020 山舞陽明國際文創市集頒獎典禮」。	4
109 年 10 月 9 日	春源鋼鐵公司「55 週年慶祝活動」。	4
109 年 10 月 15 日	富創得科技股份有限公司「林口創新園區新建工程開工典禮」。	12
109 年 10 月 20 日	台灣智慧建築協會「109 年度優良智慧建築作品頒獎典禮、2020 亞太地區智慧綠建築國際論壇暨智慧建材展覽會」。	7
109 年 10 月 23 日	臺北市政府產業發展局「2020 臺北設計獎-設計師歡迎餐會及頒獎典禮」。	6
109 年 10 月 24 日	行政院農委會「109 年產銷履歷達人暨卓越貢獻獎頒獎典禮」。	4
109 年 10 月 27 日	本校本學期「華岡大講堂」第一堂~~黃勝堅總院長。	8
109 年 10 月 31 日	救國團 68 週年團慶大會。	6
本月計 8 隊，共 51 人次。		

[回各單位工作報](#)

(七) 資訊處

- 1、 首頁及專區強化、專案網站方面
 - (1) 完成校友返校節網站設計與建置。
 - (2) 完成進行首頁重要活動版面調整。
- 2、 招生、選課、教務、學務方面
 - (1) 完成建置大班鐘點核算原則、暑期鐘點核算原則。
 - (2) 完成推廣鐘點檢核 API、推廣暑期發聘檢核檔。
 - (3) 完成建置特例人員檔、超鐘點檔、教師增減基本鐘點等管控原則。
 - (4) 完成新版鐘點費計算建置。透過系統自動認列校本部或推廣部鐘點，免除人工計算及等待，校本部一鍵完成兩方的鐘點核算，可事先進行試算，也可透過檢核試算表供兩方檢核。
 - (5) 完成碩博士班三個招生管道(博、碩、碩博甄)的報名介面調整(新增國籍下拉選單、縣市地區、生日等改拉為下拉選單…等等)。
 - (6) 完成招生與學籍的資料整合及拋轉流程改善。
 - (7) 完成書審系統的管理者資料設定管控。
 - (8) 完成校友帳號申請審核機制流程調整。
- 3、 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 66 項工作。
 - (1) 功能新增暨修改：17 項，資料維護暨提供：35 項，其他：14 項。
 - (2) 目前正在進行中的工作項目：共計有 325 項。
- 4、 財務及行政方面
 - (1) 完成電子領據會計審核端，支付編號連動的系統流程設計與撰寫。
 - (2) 完成預算系統流入流出查詢進階功能，可提供會科及一級單位的匯出整合。
 - (3) 完成電子領據會計帳務端，傳票入檔連動支付明細的流程設計與撰寫。
 - (4) 完成電子領據會計帳務端移送出納的程式設計與撰寫。
 - (5) 完成電子領據系統代扣保險費的原則修改。
 - (6) 持續進行預算管理系統問題排解與接手。
 - (7) 金融帳號管理介接電子領據系統的程式改版。
 - (8) 持續推動校園行動支付應用。
 - (9) 學雜費、體育設施使用費及學生會費手機條碼超商繳費開發與現金流測試。
 - (10) 開發學生會費學生自行線上列印作業。
 - (11) 完成電子公文系統年度開檔及協助院系異動處理作業。

- (12) 完成中長程計畫管理系統 109 學年度計畫院系異動與權限處理作業。
- (13) 完成 109 年度高教深耕計畫經費拋轉至預算管理系統。

5、校園網路及資訊基礎建設

- (1) 完成 ISMS 年度資訊資產異動表及其風險評估。
- (2) 完成校務資訊系統虛擬主機年度弱點掃描作業。
- (3) 進行校務資訊系統資料庫 DBA 交接準備作業。
- (4) 進行華岡大講堂相關配合工作。
- (5) 進行年度校務資訊系統營運持續計畫演練 BCp。
- (6) 持續進行網路伺服器及資安 4 項法規劃修正作業。
 - A. 中國文化大學資訊安全委員會設置辦法。
 - B. 中國文化大學校園資訊安全事件處理辦法。
 - C. 中國文化大學校園網路使用辦法。
 - D. 中國文化大學校園網路流量管理辦法。
- (7) 完成校務資訊主機 11 及 15 網段防火牆規則年度 ISO 27001 稽核作業。
- (8) 學校首頁第一台主機故障修復。
- (9) 行政單位 Terminal 主機升級轉移作業。
- (10) 完成 ISO 27001 ISMS 當月應辦作業，ntp 檢查及主機 Log 稽核記錄。
- (11) 進行 ISO 27001 資產盤點及風險評估作業。
- (12) db1 備份系統故障修復作業。
- (13) 完成 108 中長程回報作業。
- (14) 兩岸組辦公室網路線路變更作業。
- (15) 電腦教室資訊講桌網路異常排除。
- (16) 大孝館九、十樓重新隔間網路規劃作業。
- (17) 大典館七樓機房遷移規劃作業。
- (18) 處理新生網路帳號使用相關問題。
- (19) 協助處理登入 ULIVE 使用的老師登入問題及轉信設定。
- (20) 開始進行 ISO 27001 校務資訊防火牆規則年度稽核作業。
- (21) 資訊處檔案交換區伺服器故障修復作業。
- (22) 會計系 ACL(Audit Command Language,稽核命令語) 伺服器勒索病毒感染修復作業。
- (23) 19 網段 firewall 安裝設定規畫。
- (24) VMWare host 主機 vmd 當機 vm 手動復原作業。
- (25) 資訊講桌網路異常排除。

- (26) 代發送中秋與教師節賀卡。
- (27) 處理新生網路帳號使用相關問題。
- (28) 協助處理登入 ULIVE 使用的老師登入問題及轉信設定。
- (29) 一般性網路斷訊修復與 EMAIL 問題排除。
- (30) 大義、大孝機房維運管理。

6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面

- (1) 協助輔導系所採購 SSD 改善專屬教室電腦效能相關事務。
- (2) 協助持續修正電腦教室軟體相關業務。
- (3) 協助圖書館軟體更新相關事務。
- (4) 協助 spss server 升級相關業務。
- (5) 協助制訂集中採購招標文件相關事務。
- (6) 協助系所資訊講桌系統陸續更新相關業務。
- (7) 協助東亞組機器架設及連線設定相關事務。
- (8) 協助修改資訊講桌程式，防止惡意關機相關事務。
- (9) 協助集中採購與廠商規格諮詢相關業務並請廠商報價。
- (10) 協助推廣部報廢轉至校本部相關事務。
- (11) 協助資訊產品採購會議相關業務。
- (12) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 72 件。

[回各單位工作報](#)

(八) 圖書館

- 1、109年10月5日(一)舉辦「專題演講」-「我的苦瓜人生」邀請生科系主任吳賜猛教授主講，共計83人次參與。
- 2、109年10月12日(一) 回復 108年獎補助計畫經費書面審查意見。
- 3、109年10月20日(二)舉辦「專題演講」-「學思與人生--一個戲劇人的生命對話」邀請戲劇系徐亞湘兼任教授主講，共計33人次參與。
- 4、辦理「Turnitin 論文比對系統教育訓練」、「原住民相關資源解說課程」、「Jstor, Talor & Francis 電子書教育訓練」、「Wiley, Emerald 電子書教育訓練」、「World Scientific, De Gruyter 電子書教育訓練」、「華藝電子書教育訓練」、「文藝組新生圖書館資源解說」等14場教育訓練。
- 5、109學年度各學院圖書資料經費業已確定，本館於10月12日發函至各學院辦理期刊、資料庫續訂調查事宜，目前正積極整理推薦清單，俾便年底前能順利完成訂購作業。
- 6、本月填報教育部大專校院校務資料庫：校6、校7、校8(109年10月表冊)相關統計資料。
- 7、本月份接受園生系前主任羅筱鳳老師、臺灣史博館、麥田出版社及校內外人士贈書乙批。
- 8、同仁參與會議或教育訓練：A.109年10月7日(三)圖書館閱覽組組長林雅凰參加師範大學舉辦「eTD vs ADEP_eTD：從論文典藏到支援論文研究的圖書館服務」研討會。
- 9、圖書館業務統計表(統計至10月21日)

(1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	1,589 (份/筆)
圖書、視聽資料查複本	3,450 (冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	6,442 (筆)
Sierra 訂購模組發出訂單(做訂購檔)	426 (筆)
圖書、視聽資料驗收(含電子書)	2,161 (冊)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	694 (冊/件)
圖書貼安全磁條	688 (冊/件)
圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	688 (冊/件)
圖書與視聽資料送編	392 (冊/件)

贈書處理	877 (冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	117 (件)
Weblink 系統資料刪除,修改現況、語文別	114 (筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	299 (筆)
中、外文圖書分類編目	1,513 (冊)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,103 (筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	334 (筆)
圖書加工 (印書標、貼書標、貼護膜等)	1,961 (冊)
書目紀錄檢核	1,128 (筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	1,207 (筆)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	2,786(人次)
借閱總冊數	9,391(冊)
進館人次 (不含 24H 閱讀區)	42,715(人次)
推廣中心進館人次	5,370(人次)
24H 閱讀區入館人次	10,712(人次)
報紙整理、上架	770(份)
期刊、學報等資料登錄作業	1,570(冊)
期刊典藏區陳列維護管理與環境清潔 (含發霉期刊清潔)	3,624(冊)
期刊加工、上架、整架、挪架	3,513(冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	3,286(冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題	11(件)
校史室修繕、環境清潔	6(次)
寄、領取全館郵件	587(件)
線上資料庫檢索人次	20,682(人次)
館際合作申請件處理 (本校對外校)	15(件)
館際合作申請件處理 (外校對本校)	42(件)

參考諮詢及電話諮詢	722(件)
多元學習區討論室使用次數	334(次)
視聽室使用總人次	4,540(人次)
影片播放件數	521(件)
影片觀看人次	1,889(人次)
教師借用視聽資料件數	298(件)
參考書新書點收	62 (冊)
創辦人文物資料室資料清點、整理	1,273(件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	395(件/次)
創辦人文物資料數位化與浮水印後製	600(件/次)
視聽室創辦人資料掃描	787(件)

109.10.21

[回各單位工作報](#)

(九) 人事室

- 1、至 109 年 10 月 22 日止，本學期共計 20 位教師提出著作辦理升等，正依程序進行三級三審中。
- 2、研擬提案修正本校教師評審委員會設置辦法、教師聘任服務辦法、教師評鑑辦法及教師評鑑辦法實施細則。
- 3、本學年度有 3 位教師須再次辦理教師評鑑，教師自評至 10 月 31 日截止，11 月起開始進行系所及院教師評審委員會審核。
- 4、本學期結束將有 18 位教職員退休(15 位屆齡退休、3 位自願退休)，已陸續函文私校退撫儲金管理委員會。
- 5、108 學年度第二學期 15 位退休、離職教師之請頒服務獎章資料陳報教育部。
- 6、本學年度繼續與全球人壽簽約，為全體專任教職員工辦理團體保險，保費由學校全額負擔，包含：定期壽險、重大疾病保險、傷害保險、醫療保險、癌症保險等，遇有事故由保險公司理賠。

[回各單位工作報](#)

(十) 體育室

1、競賽活動組

(1) 活動辦理

- A. 109 年 10 月 1 日-18 日：辦理 109 學年度第 1 學期自主體育臉部特徵註冊、體脂肪前測
- B. 109 年 10 月 22 日：109 學年度新生盃體育競賽籌備及開幕執行。
- C. 109 年 10 月 1 日-10 月 25 日：9 月份自主體育人員請款。11 月自主體育約用人員。
- D. 109 年 10 月 26 日：109 年全大運授旗典禮。
- E. 109 年 10 月 1 日-27 日：109 學年度紀念創辦人體育週路跑賽籌備。
- F. 109 年 10 月 28 日：109 學年度紀念創辦人體育週路跑賽。
- G. 109 年 10 月 1 日-31 日：辦理各代表隊比賽公文發送及公假。
- H. 109 年 10 月 1 日-31 日：109 學年度經費預算申請動支與執行。
- I. 109 年 10 月 1 日-31 日：簽領游泳池暨健康中心使用券。
- J. 109 年 10 月 1 日-31 日：體育室公文總收發。
- K. 109 年 10 月 1 日-31 日：規劃與執行 109 學年度自主體育課程實施方式。
- L. 109 年 10 月 1 日-31 日：規劃執行 109 學年度新生盃體育競賽、創辦人體育週體育活動。
- M. 109 年 10 月 1 日-31 日：自主體育課程諮詢。
- N. 109 年 10 月 1 日-31 日：大專籃球、排球、足球、棒球聯賽網路報名。
- O. 109 年 10 月 1 日-31 日：補助高級中學及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教練申請。
- P. 109 年 10 月 1 日-31 日：109 學年度第 1 學期自主體育課程軟硬體系統維護。
- Q. 109 年 10 月 1 日-31 日：109 學年度大專運動會經費編列、預支等事宜。
- R. 109 年 10 月 30 日-11 月 4 日：109 學年度大專運動會（高雄）。

(2) 專案辦理：

- A. 協助辦理本校足球隊 108 學年度大專校院足球聯賽補助計畫公開組、一般組採購、驗收、請款及核銷等事宜。
- B. 協助辦理補助高級中等學校及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教練實施計畫。

C. 108 學年度排球聯賽參賽補助請款、核銷、發文等事宜。

2、場地器材組

(1) 活動辦理

- A. 109 年 10 月 2 日-4 日、10 日-11 日協助中華民國殘障體育總會辦理「109 年身心障礙運動桌球、輪椅籃球、輪椅網球 A 級教練講習會」場地借用、調度。
- B. 109 年 10 月 7 日召開體育室 109 學年度第 1 次教練會議。
- C. 109 年 10 月 7 日-20 日調查 110 年全大運、聯賽運動代表隊服裝數量。
- D. 109 年 10 月 14 日協助學務處生輔組辦理住宿生座談會借用 2 樓籃球場場地調度。
- E. 109 年 10 月 20 日協助軍訓室轉知各代表隊參與 109 學年度第 1 學期宿舍防災疏散逃生演練，並協助代表隊請假事宜。
- F. 109 年 10 月 20 日-22 日發放 109 年大專運動會服裝。
- G. 109 年 10 月 21 日協助體育系系學會辦理新生盃開幕典禮借用 2 樓籃球場場地調度。
- H. 109 年 10 月 26 日辦理 109 年大專運動會授旗典禮。
- I. 109 年 10 月 28 日協助學生會辦理校園演唱會借用 2 樓籃球場場地調度。
- J. 109 年 10 月 28 日協助創辦人路跑活動場地布置、器材借用。

(2) 專案辦理

- A. 賡續辦理教育部體育署補助 109 年度改善運動訓練環境補助經費案。
 - (a) 桌球代表隊購置訓練用桌球桌、桌球教室地墊鋪設、集球裝置驗收通過。
 - (b) 協助柔道代表隊購置柔道專用計時器、置物櫃。
 - (c) 協助本校運動代表隊購置飛輪車、2 樓重訓室地墊鋪設。
 - (d) 協助射箭代表隊購置複合弓、平衡桿，驗收事宜。
- B. 賡續辦理教育部體育署補助 109 年度發展特色運動補助經費案。
 - (a) 協助拳擊代表隊購買訓練用器材，驗收事宜。
 - (b) 協助柔道代表隊購買 IJF 國際認證比賽柔道服，驗收事宜。
- C. 賡續辦理台北市政府體育局「109 年度臺北市基層競技運動選手訓練站」。
 - (a) 協助柔道代表隊購買訓練用柔道服，驗收請款事宜。
 - (b) 協助柔道隊支用營養費驗收請款事宜。

- (c) 協助拳擊隊提報參加 109 總統盃錦標賽住宿費採購案。
- D. 廢續辦理教育部體育署補助「109 年運動發展基金補助各級學校運動團隊」：協助划船隊、游泳隊、保齡球隊購買訓練用器材，驗收請款事宜。
- E. 廢續辦理台北市政府體育局「109 年擴大補助基層訓練站專案計畫」：
 - (a) 協助柔道隊、跆拳道隊購買訓練用器材，驗收請款事宜。
 - (b) 協助柔道隊、跆拳道隊申請教練指導費請款
- F. 廢續辦理教育部體育署補助 109 選手輔導照顧計畫。
- G. 110 年發展特色運動及改善運動環境計畫申請開始。

[回各單位工作報](#)

(十一) 教學資源中心

1、辦理「高等教育深耕計畫」：

- (1) 「109 年第 3 次成效評估暨管考會議」於 109 年 10 月 28 日上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開。
- (2) 109 年度第一部分計畫執行情形(資料統計至 109 年 10 月 21 日)如下：
 - A. 主冊計畫經費執行率為 43.12%。
 - B. 附錄 1「提升高教公共性：完善弱勢協助機制，有效促進社會流動」計畫經費執行率為 36.99%，109 年度及 110 年度外部募款基金目標均為 250 萬元，執行至 10 月 21 日止 109 年及 110 年的募款金額分別為 180 萬 1,350 元及 34 萬 8,469 元。
 - C. 附錄 2：「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民族學生成效」經費執行率為 59.78%。
 - D. 附冊大學社會責任實踐計畫「共創光明頂：陽明山綠能創生與社區轉型行動計畫」經費執行率為 36.95%。

2、辦理全校性教師專業成長相關業務：

- (1) 10 月份共辦理 3 場次遠距線上全校教師專業成長活動。
- (2) 執行跨領域教師專業成長社群及教學實踐研究教師成長社群。

3、辦理新聘專任教師相關業務：109 學年度第 1 學期新進教師輔導作業與輔導成效評估，已於 109 年 9 月 9 日辦理新任學術主管暨新聘專任教師研習會。並公告發函請系上安排 Mentor 於期末繳交諮詢紀錄表。

4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務：

- (1) 教學評量即時回饋系統已於 9 月 14 日開放使用。
- (2) 期中教學評量時間預訂於為 109 年 10 月 30 日到 11 月 15 日，預計於 10 月中旬公告發函。
- (3) 期中教學評量教師查詢預計於 11 月底開放查詢。
- (4) 108 學年度第 2 學期教師意見調查結果不佳教師主管輔導紀錄表預計於 9 月 30 日回收。
- (5) 預計 10 月初發函輔導 108 學年度第 2 學期教師意見調查結果不佳之教師。

5、教學特優教師遴選及選拔相關業務，頒發 109 學年度教學特優教師獎勵金。

6、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：

- (1) 本學期教師教學創新暨教材研發獎勵共計 53 案(教學創新計畫 41 案，教材研發 12 案)提出申請。

- (2) 審查小組委員擬於 11 月進行審查作業。
 - (3) 12 月召開工作小組審查會議審議。
 - (4) 110 年 1 月函知結果給各獲獎勵教師。
 - (5) 本學期執行計畫時程為 109 年 9 月 14 日至 110 年 01 月 15 日。
- 7、辦理大專校院教學實踐研究計畫：
 - (1) 109 學年度共計 50 案提出申請，18 件獲補助。
 - (2) 預計於 109 年 11 月 2 日辦理教學實踐研究計畫說明暨分享會。
 - (3) 110 年徵件期程：109 年 11 月 23 日 9 時至 109 年 12 月 12 日 23 時 59 分。
 - 8、辦理 109 學年度第 1 學期各類教學助理遴選及申請審核作業，並公告各學系所教學助理通過名單，繳交相關資料表件。
 - 9、建置 109 學年度第 1 學期教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)課程，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及講座參與度進行考核。
 - 10、規劃與安排 109 學年度第 1 學期教學助理訓練課程。
 - 11、學生學習預警追蹤輔導，學期間進行前學期 21 預警、期中缺課預警、期中 21 預警等三項學習預警追蹤輔導作業。學生課輔需求經確認後，學習諮詢輔導中心主動媒合課輔小老師，協助課業補救。
 - 12、編輯 109 學年度第 1 學期教學助理手冊，將以電子形式放置教資中心網站。
 - 13、辦理教學助理請款相關事宜，通知各學系所確認課程教學助理名單，確認無誤後，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
 - 14、期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
 - 15、學習診所：辦理 109 學年度第 1 學期學習診所，前學期 1/2 學分不及格學生預警名單已於 10 月 19 日開始追蹤電話輔導，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。
 - 16、課業諮詢輔導：辦理 109 學年度第 1 學期一對一或一對多課業輔導相關業務，10 月 20 日已發函給各學術單位。依導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生經由「學習資源需求表」自行提出申請後，教資中心協助安排一對一或小班制課輔，媒合專業課程教學助理，進行一對一或一對多之個別課業輔導，教學助理每次輔導後繳交教學日誌，並於學期結束繳交心得與受輔學生問卷。

- 17、核心能力：辦理 109 學年度第 1 學期各系所 Rubrics 學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。
- 18、學生基本能力檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大三生施測，利用對應的科學思驗能力做檢核，以追蹤分析及 Cohort 比較，進行量測分數的前後測相比及基本能力比較分析。
- 19、於學期第四週彙整前學期 1/2 學分不及格名單並發函通知各班導師，請導師於學期結束前將晤談紀錄登錄至導師資訊平台。
- 20、辦理 109 學年度第 1 學期學生學習社群相關業務，學生於開學前提出申請，並每月按時繳交學習紀錄，於學期結束繳交心得報告。
- 21、創客中心：辦理 109 學年度第 2 學期創客系列課程、各類創作體驗活動。樂高機器人課程規劃。創客中心教學設備採購公開招標。辦理學生參與全國競賽補助事宜，截至目前已有 3 件申請件，於 11 月 30 日截止收件。
- 22、辦理 109 學年度第 1 學期自學原典讀書小組相關業務，學生於開學後提出申請，並每月按時繳交學習紀錄，期末遴選出 3 組優秀學生，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 23、差異化教學暨有效教學推廣計畫：延用本校之前試辦之學習風格問卷，推廣至全校大一新生，蒐集之資料與本校學生學習資料相結合，做為教師補救教學之基本資訊，利用學生學習風格來提升後段學生的學習成效。
- 24、辦理高教深耕計畫附錄 1 經濟不利學生安心就學獎補助：109 學年度第 1 學期辦理附錄 1 計畫各項助學金之申請、核撥等，於 9 月 29 日發函給各學術單位，以利協助經濟不利學生安心就學。拔尖：於 9 月份以信件方式通知尚未推薦拔尖學習名單之學術單位辦理相關程序，截至目前為止已有 46 位同學受推薦。

[回各單位工作報](#)

(十二) 共同科目與通識教育中心

1、通識課程委員會相關業務：

- (1) 彙整本學期通識課程推動小組會議及通識領域會議會議紀錄。
- (2) 發函各系所本學期共同科目與通識課程委員會提案單與會議召開相關作業。

2、課程相關業務：

- (1) 維護 109 學年度第 1 學期共同科目與通識課程授課教師與教室異動資料。
- (2) 檢核修正 109 學年度第 1 學期共同科目與通識課程教學大綱，函請主開科系協助查核各科課程介紹、評量方式、課程進度、教材等項目是否完備。
- (3) 規劃 109 學年度第 2 學期通識 MOOCs 課程計畫（預計開一門非同步遠距課程）。
- (4) 10 月 27 日及 10 月 29 日辦理跨域專長選填說明會，宣導跨域專長選填相關事宜。
- (5) 109 學年度第 2 學期共同科目與通識課程預定開課表於 10 月 14 日分送各系組，11 月 16 日繳回並進行後續業務安排。

3、辦理跨域專長課程修習問卷調查，自 10 月 26 日起至 12 月 13 日止，收集學生意見做為後續業務增進之參考。

4、依會計室 10 月 26 日提供 109 學年度第 1 學期未繳清語實費名單，寄發催繳費用通知。

5、辦理本校「傑出通識教育教師遴選」，函請通識課程主開院系推薦通識教師參加遴選於 10 月 30 日截止收件。

6、配合高等教育深耕計畫(B1 計畫)一鼓勵教師開發通識跨域專長課程之新教材，109 年度截至目前計 8 個學院提供教師自製簡報、講義或教科書等教材。

7、通識教育學習及推廣活動：

- (1) 規劃辦理通識教育專題講座，本學期預計舉辦三場。第一場於 10 月 14 日邀請台灣資深配音員林凱羚老師主講「人聲就是戲」參與師生共計 190 人；第二場於 10 月 23 日邀請國立清華大學通識教育中心王俊秀老師主講「公民科學與社會設計」；第三場於 11 月 19 日邀請光輝國際公司亞太區測評總監陳永儀主講「機會與選擇」。
- (2) 規劃辦理通識教育工作坊。
- (3) 規劃辦理通識教育徵文競賽，徵文主題為「跨遇之旅」，競賽時間至 11 月 30 日止。

- (4) 規劃辦理通識教育成果展，預計於 12 月 21 日至 12 月 25 日在大恩館二樓川堂佈告欄區進行活動。

[回各單位工作報](#)

(十三) 華岡博物館

1、典藏

- (1) 水墨作品清冊電子檔更新 1,174 件。書法作品清冊電子檔更新 405 件。
- (2) 溥家圖稿拍攝 69 件，共計 1,390 件。
- (3) 10 月 12 日提件蔬菜冊、畫石冊頁至健誠掃描與校色，下午送回館內。
- (4) 108 學年度白光體室內裝修設計有限公司申請館藏品 3.01/189 李梅樹「鄭成功畫像」圖像授權。授權年限 10 年，授權金 2 萬 1,000 元。10 月 14 日已確認匯款，並寄送收據及圖像。
- (5) 10 月 15 日校長書法作品 2 件、黃緯中老師書法對聯 1 組件送至齊古齋裝裱，預計 11 月 2 日取回。
- (6) 中國文化大學華岡博物館委員會：109 至 111 學年度委員名單確認，10 月 15 日聘函用印完成，並發送給委員。
- (7) 10 月 16 日出席古物審議會，待正式發函通知結果。

2、展覽：

- (1) 鳳鳴高岡一張創辦人其昀博士 120 誕辰紀念展」教師校友作品已陸續收件，預定 11 月 7 日校友節正式展出。本次邀請包括徐興慶校長、黃緯中、洪昌毅、沈以正、林永發、林進忠、林錦濤、阮常耀、吳恭瑞、蔡介騰、楊企霞、陳永模、鄭月妹、廖鴻興、何正良、王祥薰、劉有慶、侯憲堂、黃中泰、白宗仁、劉小鈴、李婉慧、莊伯顯、古耀華老師等 24 位傑出教師校友。
- (2) 國際暨兩岸合作部與華岡博物館合作於 10 月 28 日舉辦「翰墨情、雲端見」2020 年兩岸青年書法文化線上交流座談及揮毫活動。
- (3) 10 月份參觀團體 180 人。

3、推廣教育

- (1) 深耕計畫：
 - A. 已提出「非接觸式掃描機」及「數位典藏系統」採購案。
 - B. 提出業務費(100 萬)申請表。
 - C. 因應草山玉溪執行長講座時間挪至 12 月初，上簽延後請款日。
- (2) 4 樓特展：已於 10 月 20 日寄出第一批邀請卡。籌備 11 月 7 日(六)開幕式。
- (3) 演講邀約：石允文董事長回應望能將演講挪至下學期。
- (4) 光空間合作展：已完成電子邀請卡設計、合約書初稿，待蕭會長確認。

- (5) 複製畫：10月12日赴健城掃描檔案及校色，暫定10月27日成品送到館內。
- (6) 清大合作案：已於10月20日告知時藝因疫情及兩岸情勢動盪，本案暫緩。
- (7) 10月22日赴文化部開數位典藏會議，由館員唯真1人留守4樓，3樓及歐美暫停開放。
- (8) 網站製作：10月13日創造力來館提案、10月14日聖誕老人來館提案。
- (9) 網路經營：
 - 【FACEBOOK】：
 - A. 本學期舉辦「華岡博物館50•全人點數Double—線上攝影徵件活動」，目前(10月20日止)已有150人次參與。
 - B. 自上次會議到10月20日止，本月發文7篇，按讚1753人、追蹤1825人、地標打卡1087人
 - 【IG】：自上次會議至10月20日止，本月發文3篇，限時動態追蹤人數171人(+5.5%)，最近這一週(10/06-10/12)內的觸及人數246人(+84.9%)。(IG只能看一周內的數據)。
- (10) 展訊刊登：《大觀》藝術雜誌刊登本展展訊，累積14個藝訊管道露出。
- (11) 10月5日華岡電視台報導露出。10月21日華岡廣播電台直播訪問。

九、各單位補充報告(略)

[回各單位工作報](#)

十、提案討論

提案一

提案單位：秘書處

案由：修正「中國文化大學用印作業辦法」第二條、第四條條文，請討論。

說明：

- 一、依本校組織規程經 104 年 2 月 25 日教育部臺高（一）字第 1040015322 號函核定修正第 10 條、第 23 條條文，原編制於總務處文書組、公共關係室與原秘書室調整組織為秘書處，及其隸屬二級單位文書組、公共事務室，並為符現況，提報本條文修正第二條條文。
- 二、另有關第四條用印應注意事項增列第五項、第六項、第七項以符現況之授權套印、保管及銷毀事項，提報本條文修正條文對照表與修正後全文如[附件一](#)，頁 71~74。

辦法：經行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：秘書處

案由：修正「中國文化大學公文處理辦法」部分條文，請討論。

說明：依本校組織規程經 104 年 2 月 25 日教育部臺高（一）字第 1040015322 號函核定修正第 10 條、第 23 條條文，原編制於總務處文書組、公共關係室與原秘書室調整組織為秘書處，及其隸屬二級單位文書組、公共事務室，並為符現況，提報本條文修正條文對照表與修正後全文如[附件二](#)，頁 75~80。

辦法：經行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：語文教學中心

案由：修正「中國文化大學語文教學中心設置辦法」第二條、第三條條文，請討論。

說明：

- 一、外國語文學院於 109 學年度更名為國際暨外語學院，中心負責規劃之課程近年也有部分調整，基於以上緣由，修訂本中心設置辦法修正條文對照表與修正後全文如[附件三](#)，頁 81~82。
- 二、本案業經 109 年 9 月 25 日 109 學年度第 1 次語文教學中心會議、109 年 10 月 14 日 109 學年度第 2 次國際暨外語學院院務會議通過。

辦法：經院務會議、行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案四

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教師聘任服務辦法」第十七條條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部 109 年 7 月 31 日臺教人(三)字第 1090094386A 號函辦理。
- 二、108 年 6 月 5 日修正之教師法(以下簡稱本法)，業經行政院令定自 109 年 6 月 30 日施行，爰配合修正本辦法第十七條條文，修正條文對照表及修正後全文如[附件四](#)，頁 83~91。
- 三、本案業經 109 年 10 月 21 日 109 學年度第 2 次校教師評審委員會審議通過。

辦法：經行政會議通過後，送校務會議審議。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教師評審委員會設置辦法」第十一條、第十二條、第十六條條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部 109 年 7 月 31 日臺教人(三)字第 1090094386A 號函辦理。
- 二、108 年 6 月 5 日修正之教師法(以下簡稱本法)，業經行政院令定自 109 年 6 月 30 日施行，爰配合修正本辦法第十一條、第十二條、第十六條條文，修正草案條文對照表及修正後全文如[附件五](#)，頁 92~97。
- 三、本案業經 109 年 10 月 21 日 109 學年度第 2 次校教師評審委員會審議通過。

辦法：經行政會議通過後，送校務會議審議。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：人事室

案由：廢止「中國文化大學違反送審教師資格規定及學術倫理案件處理辦法」，請討論。

說明：

- 一、本校學術倫理委員會設置辦法業經 109 年 5 月 29 日 108 學年度第 2 次校務會議通過，有關教師違反學術倫理案件由學倫會審議之，故廢止本辦法，如[附件六](#)，頁 98~101。
- 二、本案業經 109 年 10 月 21 日 109 學年度第 2 次校教師評審委員會審議通過。

辦法：經行政會議通、校務會議通過，送請校長發布後施行。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：推廣教育部

案由：訂定「中國文化大學推廣教育部推廣教育課程教師聘任作業要點」草案，請討論。

說明：

- 一、依據「專科以上學校推廣教育實施辦法」，新訂本作業要點如[附件七](#)，頁 102~104。
- 二、業經推廣教育部 109 年 10 月 23 日部務會議通過。

辦法：經推廣教育部務會議及本校行政會議通過後施行。

決議：修正後通過。

提案八

提案單位：教學資源中心

案由：廢止「中國文化大學教學卓越計畫獎勵學生實施要點」，請討論。

說明：

- 一、「中國文化大學教學卓越計畫獎勵學生實施要點」之業務範圍及作業流程已與現行執行情形不符，故廢止本辦法如[附件八](#)，頁 105。
- 二、本中心已於 106 年 2 月 20 日發函至各單位，若該單位業務有獎勵學生事項，建請另訂獎勵辦法辦理。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學服務學習實施辦法」第六條、第七條條文，請討論。

說明：

- 一、修正本校服務學習實施辦法第六條、第七條條文，修正條文對照表及修正後全文如[附件九](#)，頁 106~108。
- 二、依 109 年 6 月 3 日 108 學年度第 2 學期服務學習委員會審議通過。

辦法：經行政會議通過後，送校務會議審議。

決議：照案通過。

提案十

提案單位： 共同科目與通識教育中心

案由：廢止「中國文化大學基本能力指標檢覈辦法」，請討論。

說明：本辦法原配合教育部教學卓越計畫之申請基本條件，特由教務處訂定，後教卓計畫更改為高教深耕計畫，未續將此列入基本條件，經盤點多與現況不符，且已無存續之必要，故申請廢止本辦法如[附件十](#)，頁 109。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：資訊處

案由：修正「中國文化大學校園網路使用辦法」第二條、第七條條文，請討論。

說明：

- 一、依現行網路管理實際運作狀況，修改網路管理委員會為資訊安全委員會，資訊中心為資訊處。
- 二、修正條文對照表及修正後全文如[附件十一](#)，頁 110~113。

辦法：經行政會議通過後發布實施。

決議：照案通過。

提案十二

提案單位：資訊處

案由：修正「中國文化大學校園網路流量管理辦法」第三條、第四條、第五條條文，請討論。

說明：

- 一、第三條、第四條及第五條修改資訊中心為資訊處及第三條流量超過上限 4G 改成流量超過上限 10G。
- 二、修正條文對照表及修正後全文如[附件十二](#)，頁 114~116。

辦法：經行政會議通過後發布實施。

決議：照案通過。

提案十三

提案單位：資訊處

案由：修正「中國文化大學校園資訊安全事件處理辦法」，請討論。

說明：

- 一、第二條第一項修改電腦為資訊設備、以符合現今資訊運作實際狀況。第二條第三項增加設備二字，以提升法規完整性。
- 二、第三條修改資訊中心為資訊處。第一項及第二項依現行實際運作狀況修改行政院國家資通安全會報為教育部資安通報平台。
- 三、第四條修改資訊中心為資訊處。增加一字「為」,以強化條文語意。修改資訊中心主任為資訊處資訊長。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如[附件十三](#)，頁 117~119。

辦法：經行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案十四

提案單位：推廣教育部

案由：修正「中國文化大學推廣教育審查小組設置要點」第三點條文，請討論。

說明：

- 一、109年10月23日部務會議通過「中國文化大學推廣教育部推廣教育課程教師聘任作業要點」。
- 二、增加審查師資聘任的工作職責，故修訂定之，修正條文對照表及修正後全文如[附件十四](#)，頁120~121。

辦法：經行政會議通過並經校長發布後施行。

決議：照案通過。

提案十五

提案單位：教務處

案由：本校 108 學年度第 2 學期因修業年限屆滿(大學部)、109 學年度第 1 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依本校學則第 49 條、63 條及 76 條之規定辦理。
- 二、大學部 108 學年度第 2 學期因修業年限屆滿應令退學學生，大學日間部學生 16 名、推廣教育部學生計 1 名，共計 17 名，如[附件十五](#)，頁 122。

修業年限屆滿近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	103(2)	104(2)	106(2)	107(2)	108(2)
大學部	37	47	0	15	16
推廣教育部	46	43	6	2	1
總計	173	155	9	17	17

- 三、109 學年度第 1 學期因休學逾期未復學應令退學學生，大學日間部學生計 202 名、碩士班學生計 64 名、博士班學生計 7 名、推廣教育部學生計 107 名，共計 380 名，如[附件十六](#)，頁 123~134。

休學逾期未復學近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	105(1)	106(1)	107(1)	108(1)	109(1)
大學部	179	216	254	220	202
碩士班	171	68	80	65	64
博士班	10	4	2	4	7
推廣教育部	151	109	206	104	107
總計	511	397	542	393	380

- 四、109 學年度第 1 學期因逾期未註冊應令退學學生，大學日間部學生計 117 名、碩士班學生計 6 名、博士班學生計 2 名、推廣教育部學生計 0 名，共計 128 名，如[附件十七](#)，頁 135~138。

逾期未註冊近 5 年退學人數統計表：

學年(期)	105(1)	106(1)	107(1)	108(1)	109(1)
大學部	82	99	108	126	117
碩士班	5	1	23	8	6
博士班	2	0	3	0	2
推廣教育部	4	6	22	4	0
總計	93	106	156	138	125

五、109 年 9 月 21 日將休學逾期未復學/逾期未註冊/有註冊未選課名單發送各系所(未復學/未註冊計 2,591 名，未選課 505 名)，請系所聯繫、關懷並提醒學生；並於 9 月 28 日以限時函寄通知未完成註冊手續之學生。

辦法：經行政會議通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

十一、臨時動議：(無)

十二、散會(10:25)