

中國文化大學第 1769 次行政會議暨 108-11 次行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 109 年 6 月 3 日（星期三）上午 10:15

二、地 點：Microsoft Teams 遠距會議

三、出 席：徐校長興慶、王副校長淑音、黃院長藿、趙院長美聲、盧院長光輝、許院長惠峰、趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、汪院長進揚、胡院長幼偉、樊院長慰慈、楊院長松齡、張院長建成、方教務長元沂、李學務長亦君、施總務長登山、許推廣教育長惠峰、顏研發長敏仁、郭國際長國誠、陳主任秘書虎生、陳資訊長恆生、吳館長瑞秀、蔡主任京伶、陳主任富祥、魏主任香明、王中心主任子奇、王中心主任淑音、劉館長梅琴、謝組長昕晏、張組長明瑾、劉組長靜維、葉主任惠齡、林組長永芳、陳組長宗顯、徐組長如音、劉組長雅鈴、林主任玉琪、邱主任光慶、鄧組長志銘、張組長文玫、李組長慧美、蔡組長梨敏、蔡組長梨敏、許主任嘉霖、陳組長維斌、楊主任湘鈞、蓋組長本安、蕭組長榮亭、鄭組長智文、林組長又新、楊組長美華、黃組長俐璇、林組長雅凰、楊組長宜芳、涂組長淑貞、丁組長香勻、陳組長美至、黃組長士魁、廖組長俊強、林組長敏宜、林組長敏宜、游秘書令宜、宋秘書繼容、孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、陳秘書昭吟、魏秘書利祝、葉秘書澄芳、陳秘書秋英、李秘書佳擘、陳秘書慶懋、王秘書禎綺、李秘書淑鈴、張秘書慧敏、張專員苑真、曾專員文萱

四、請 假：李主任世聰、蔡組長麗秋、李組長郁凡

五、主 席：徐校長興慶

紀錄：邱琪文

六、上次行政會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(略)

八、各單位上月份工作報告

(一) 教務處

1、學籍業務：

- (1) 109 學年度轉系申請(5 月 4 日至 8 日)。
- (2) 彙整 109 學年度各學系組學位學程轉系申請轉出名單。
- (3) 大學部學生申請修讀學、碩士一貫學程(4 月 1 日至 5 月 31 日)。
- (4) 受理學生申請休學／退學。
- (5) 匯入多種管道新生學籍資料。
- (6) 108 學年度新生手冊會簽各相關單位：大學部新生手冊、暑假轉學生註冊通知、碩博士班新生註冊通知。

2、選課業務：

- (1) 密集英語語文實習費用欠費學生刪課事宜。
- (2) 課程棄修申請(5 月 11 日至 15 日)。
- (3) 課程棄修相關問題回覆與處理。
- (4) 108 學年度第 2 學期課程棄修審核結果轉入選課系統作業。

3、成績業務：

- (1) 審核可畢業大學部學生之畢業資格。
- (2) 審核博士班、碩士班提口試學生之歷年成績。
- (3) 108 學年度第 2 學期課程期中考成績輸入時間為即日起至 5 月 11 日下午 13 時止。
- (4) 產生 108 學年度第 2 學期期中預警輔導名單及寄發期中預警成績通知單。
- (5) 函發 108 學年度第 2 學期任課教師送交學生學期成績通知。
- (6) 博士班資格考試成績核計與輸入。
- (7) 公告博士班資格考試成果。

4、碩博士班學位論文相關業務：

- (1) 碩博士班學位論文考試費用請款作業。
- (2) 受理研究生登記學位論文考試時間。
- (3) 受理研究生學位論文考試更換考試委員之申請。

5、法規修訂/新訂提 108 學年度第 2 學期教務會議：

- (1) 修訂中國文化大學學生出境期間學業及學籍處理辦法。
- (2) 修訂中國文化大學學生成績評量及相關憑證保管辦法。
- (3) 修訂中國文化大學碩博士班研究生全球競爭力檢定標準實施辦法。
- (4) 修訂中國文化大學大學部學生全球競爭力檢定標準實施辦法。

- (5) 新訂中國文化大學辦理各類學位授予辦法。
 - (6) 新訂中國文化大學數位科技微學程實施要點。
- 6、教務組其他業務：
- (1) 舉辦優久聯盟學校教務長會議(5月27日)。
 - (2) 受理108學年度第2學期校內英檢會考-第2場次報名(5月11日至15日)。
 - (3) 舉行108學年度第2學期校內英檢會考-第2場次：5月23日。
 - (4) 建置109學年度新生大學新鮮人先修專班學號。
 - (5) 109學年度大學新鮮人先修專班課程選課相關資料印製與寄發。
 - (6) 109學年度行事曆印製與發放。
 - (7) 受理與維護學生繳交之全球競爭力檢定資料。
 - (8) 隨時受理學生學分學程申請與放棄並於學籍系統中維護。
 - (9) 隨時受理校友及在學生申請中英文成績單、中英文在學證明、中英文畢業證明書補發、學歷驗證、學生證、學籍資料(地址、姓名等)變更。
- 7、課程業務：
- (1) 維護108學年度第2學期各系所課程與任課教師異動資料。
 - (2) 108學年度第2學期教室借用答詢與審查。
 - (3) 108學年度第2學期課程外審及請款事宜(至5月31日)。
 - (4) 建置109學年度各學院規劃開設之大學先修課程(AM)共計12門課。
 - (5) 開放各系建置109學年度課程資料(5月7日至30日)。
 - (6) 召開108學年度第2學期校課程委員會議(5月6日)。
 - (7) 公告108學年度暑修作業日程。
- 8、專業課程服務學習相關業務：
- (1) 108學年度第2學期專業課程服務學習經費請款核銷。
 - (2) 108學年度第2學期各科專業課程服務學習成果檔本彙存。
- 9、核定獎勵專任教師全英語授課案(3月30日至5月3日申請),計有28位老師、44門課程,共計核予獎勵金44萬元整。
- 10、召開108學年度第2學期教務會議(5月20日)。
- 11、綜合組其他業務：
- (1) 維護校外教學、教師請假及缺補課資料。
 - (2) 核算109年5月份鐘點費。
 - (3) 受理109學年度第1學期微學分開課申請,召開會議審查。
 - (4) 曉峰學苑活動：
 - A.舉辦108學年度第2學期專題演講系列活動6場。

B.舉行 108 學年度第 2 學期公部門企業參訪活動 1 次。

C.舉辦 108 學年度第 2 學期曉峰學苑導師會議。

12、5 月 1 日至 3 日假台北松山文創園區 1-4 號倉庫，舉辦 108 學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會；共計有 5,390 人次參觀，活動圓滿成功。

13、辦理各項招生試務作業：

(1) 辦理 109 學年度各項招生

招生管道	報名日期	考試日期	公告錄取名單
外國學生申請入學 〈秋季班〉	4 月 13 日至 6 月 10 日 (第 2 梯次)		6 月 26 日 第二 梯次公告
大學個人申請入學	4 月 1 日至 13 日	4 月 24 日至 26 日	5 月 1 日(本校) 5 月 21 日(分發)
博士班考試入學	4 月 13 日至 30 日	5 月 9 日	5 月 19 日
四技二專技藝技能 優良學生甄審	5 月 21 日至 27 日		7 月 8 日分發
四技二專甄審	5 月 22 日至 29 日		7 月 1 日分發
日間學士班暑假轉學	6 月 15 日至 7 月 20 日	7 月 27 日	8 月 12 日

- (2) 4 月 29 日召開 109 學年度招生委員會第 19 次會議決議本校 109 學年度大學個人申請入學招生共計錄取正取 2,564 名 (招生名額 2,477 名、原住民外加名額 78 名、離島生外加名額 4 名、防疫外加正取生 5 名)，備取 3,214 名 (招生名額 3,138 名、原住民外加名額 66 名、離島生外加 10 名)，5 月 1 日公告錄取名單，5 月 21 日教育部公告分發名額。
- (3) 109 學年度大學個人申請入學分發 2,274 人(招生名額 2,476 人)，缺額 202 人，缺額率 8.1%，較去年下降 3.5% (5 月 21 日)。
- (4) 5 月 18 日召開 109 學年度招生委員會第 21 次會議決議 109 學年度博士班考試入學共計 63 人報名，正取 31 名 (一般生 28 名，在職生 3 名)，備取 (一般生 27 名，在職生 1 名)，5 月 22 日至 27 日辦理網路登記報到，5 月 28 日公告備取缺額。
- (5) 5 月 25 日至 6 月 1 日辦理 109 學年度身心障礙學生升學甄試錄取生報到或放棄入學事宜。
- (6) 5 月 18 日至 30 日彙整各學系 110 學年度四技二專特殊選才、個人申請管招收青年教育與就業儲蓄帳戶方案招生名額調查表，並彙整函報教育部。
- (7) 5 月 18 日至 6 月 8 日彙整各學系辦理 110 學年度大學辦理特殊選才招生

方案調查表，並彙整辦理之學系招生計畫案函報教育部。

- (8) 5月18日至6月1日草擬110學年度擴大個人申請入學名額比率計畫申請書，6月1日前函報教育部。
- (9) 109學年度日間學士班暑假轉學招生簡章5月26日公告，6月15日開始報名。
- (10) 5月29日申請「大專校院辦理境外臺生因應疫情返台就學就學專案計畫」單獨招生，並報部核備。
- (11) 6月1日前維護109學年度僑生及港澳生來台就學單獨招生第二梯次報名系統。

14、招生宣傳工作：

- (1) 5月19日與復興高中重新簽訂策略聯盟。本學期共簽訂4間策略聯盟學校、參加高中博覽會6場、高中演講12場、高中模擬面試座談會共77場次。
- (2) 邀請9間高中校長參加本校於松山文創園區舉行之聯合畢展及系所博覽會。
- (3) 學系所簡介3月31日印製完成，5月底寄送至全台350家公私立高中職。
- (4) 辦理大學體驗營，5月22日前開放各學系報名，5月25日前完成各項採購案、5月31日報名系統測試、6月10日前完成本次營隊資訊更新、6月12日起開放高中生報名。
- (5) 招生行銷專業化工作事項：截至5月24日，合計完成21學系招生行銷建議報告，持續製作建議報告，並協助各學系完成招生行銷簡報與相關文宣品。
- (6) 5月底完成招生文宣品製作。
- (7) 規劃購置捷運燈箱實體廣告，預計6月4日至7月3日在民權西路站展示。
- (8) 規劃建置高中生專區招生網頁，預計7月底完成。
- (9) 第二期IOH平台招生專案，共計71位學生報名參與，學生涵蓋10學院、27學系，篩選學生來自12學系12名學生擔任正取生，分兩梯次於3月21日、22日辦理學生工作坊，並於4月份錄製IOH影片，已完成上架20部影片。

15、大學招生專業化發展試辦計畫工作項目：

- (1) 5月13日召開教育學院招生策略暨國際化推動工作坊。
- (2) 5月19日召開新聞傳播學院招生策略暨國際化工作坊。

- (3) 5月27日召開招生專業化發展「評量尺規發展檢討會議」。
 - (4) 5月30日前回報教育部大學招生專業化發展試辦計畫5月份執行情形調查。
- 16、境外專班招生完成總量提報作業系統：本校獲教育部核准開設之境外專班，已完成系統填報並已於4月30日函復教育部，資料如下：
- (1) 社會科學院澳門境外碩士在職專班：教育部核准104學年度秋季班開始招生，每年申請招，自108學年度起核准停止招生。104至107學年度間共計70名學生註冊，105至108學年度止、共計21名畢業生。
 - (2) 國際企業管理學系上海境外進修學士班：教育部核准107學年度秋季班開始招生後，歷經合作學校及合作模式變更，未曾開班招生，已向教育部申請停止招生。
- 17、110學年度總量提報系統填報各項招生名額表件：
教育部5月8日來函說明，為配合110學年度各項招生作業，總量提報系統將依填表說明，所定填報期程自109年5月起陸續開放填報。
- 18、出版編輯業務：
- (1) 整理編輯董事長歷年相關中英論著文稿，預計11月陸續出版《張鏡湖先生文集》一套4冊，含中文著作2冊、英文論著2冊。
 - (2) 編輯校對圖書目錄資料，3校改稿。
- 19、圖書銷售、推廣業務：
- (1) 辦理共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。
 - (2) 5月4日至29日假出版部辦公室，舉辦中國文學圖書展覽。
 - (3) 完成5月份日月結報表、現有庫存統計表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
 - (4) 辦理5月份寄書郵資請款申報業務。
 - (5) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- 20、出版部其他業務：
- (1) 更新出版部網頁新書資訊並整理網頁資料。
 - (2) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。
 - (3) 整理盤點資料室出版品存量。

(二) 學生事務處

1、生活輔導

- (1) 5月5日配合孝親感恩月舉辦愛心大拍賣活動，使同學重視環保之觀念又發揮愛心捐贈之行為，義賣所得款項1萬2,573元捐助學校緊急紓困金協助有需要的同學。
- (2) 5月7日、8日舉辦「感恩月活動—品德教育宣導」闖關活動：媽媽我愛您、學生交通安全教育、保護智慧財產權宣導、兵兵有禮等宣導活動，計588人次參與。
- (3) 5月13日起舉辦人權與法治教育-智慧財產權知識有獎徵答活動，截至5月20日止，共計回收512份問卷。
- (4) 109年第八屆德(孝)行獎選拔推薦活動於5月15日截止收件，本次由各系所初選後薦送，計有6位同學；本校品德教育推動小組將於6月1日開會審查評定。
- (5) 教育部補助108學年度品德教育推廣與深耕學校計畫微電影於5月15日開拍，預計7月中旬完成。
- (6) <菸害服務學習2>同學排班各熱點巡迴校園宣導禁菸，並檢拾菸蒂，本學期有計6人報名，至5月21日止，完成18時服務時數計有6人。
- (7) 5月25日於大仁館128教室舉辦品德教育宣導講座-無菸最美健康相隨，特邀行政院衛生署國健局戒菸種子師資培訓講師蔡梅瑛，以推廣無菸環境及觀念，促進身心靈健康，讓同學建立正確無菸觀念，將此觀念落實於日常生活中，使校園間能有良好的學術氣息及學習情緒，以營造整體環境的改善，約60人參加。
- (8) 教育部補助108學年度品德教育推廣與深耕學校項下計畫《大手牽小手》，由華岡法律服務中心同學於5月26日在陽明山國小，辦理法治教育戲劇宣導，約100人。
- (9) 5月29日完成函送教育部「109年教育部品德教育特色學校觀摩及表揚遴薦」資料。
- (10) 5月13日起舉辦校園安全宣導-交通安全知識有獎徵答活動，截至5月20日止，共計回收556份問卷。
- (11) 5月25日於大賢館208教室舉辦交通安全教育微學分講座，敬邀台北市政府警察局士林分局謝孟勳警官宣講，共計55名學生參與。
- (12) 「108學年度華岡生活與學習現況調查問卷」於5月17日截止，本次共計回收4,107問卷，本研究結果將做為校園整體規劃與改善的依據，並於學校網

頁，以專題研究方式報導。

- (13) 5月6日於曉峰第3會議室完成本學期第2次學生申訴評議委員會議，審議4件學生申訴案。
- (14) 5月完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共338人。
- (15) 109學年度大學部舊生住宿上網申請自5月25日至31日止，6月1日舉辦電腦抽籤作業。
- (16) 109學年度第1學期境外生住宿需求1,122床，需求數較108學年度減少650床。
- (17) 5月7-8日舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，約588人參加。
- (18) 5月大學部及研究所休、退學及畢業之緩徵、儘召原因消滅名冊於5月18日造冊函報各兵役單位，共18人。
- (19) 5月27日舉辦109年校園役點通役政宣導活動，邀請台北市政府兵役局徵集勤務科曹愛玲科長主講，共50人參加。
- (20) 5月20日發放本學期低收入戶學產助學金共計105名學生獲得52萬5,000元補助。
- (21) 本學期研究生學業成績優良獎學金，共計163名，總金額新台幣160萬元整，已於5月22日請款撥入學生帳戶。
- (22) 本學期學生就學貸款費用，已於5月23日撥入學校帳戶，共4,791筆，總金額新台幣2億3,890萬2,236元整。
- (23) 109年5月份本校團保學習型獎助生(研究獎助生及附服務負擔助學生)，共計311人，合計保費金額1萬1,818元。
- (24) 108學年度大專校院弱勢助學計畫補助核銷，共計772人，教育部補助1,281萬5,475元，學校補助925萬6,205元，合計補助金額2,207萬1,680元。
- (25) 因應高教深耕計畫，提供各行政及學術單位全校弱勢學生名單，協助執行弱勢學生學習之輔導，共計2,268名弱勢學生。
- (26) 宿舍防疫工作：學期中針對健康狀況異常，經通報就醫後依醫囑於安居宿舍自主健康管理共計8人，至今還剩1人於安居宿舍健康管理。

2、課外活動

- (1) 全校性社團改選與會議作：
 - A. 4月9日輔導研究生幹事會舉辦109年度第一次幹事代表大會，由地學所碩士班廖國權總幹事主持，計有30位幹事代表出席，共同針對研究生權利與下學期全校性活動做討論。

- B. 5月14日輔導畢服會舉辦專責會議，共69位畢業班專責代表與會，5位專責請假，會中遴選第59屆畢服會會長，由戲劇系徐采臨同學以61票通過1/2門檻，當選畢服會會長。
 - C. 5月15日輔導學生會進行第17屆學生會理事長改選會議，由23位各學院代表投票選出大傳系陳維聰為新一任理事長，持續為全校學生服務。
- (2) 學生社團輔導與活動：
- A. 5月4日至11日由學生會舉辦學生自治組織網路選舉「學院代表、系學會會長暨公投議題三合一選舉」，計有3,268人參與投票，選出9個學院24名代表及7個系學會會長，體現本校學生參與公民權利與義務。
 - B. 5月23日於大恩館舉行「108學年度學生社團檔案評鑑」，計有130個社團參加，將選出40個社團獲優等以上獎項，於5月30日之華成獎頒獎典禮中公布成績及頒獎。
 - C. 5月30日舉辦「2020新社團負責人研習營」第一天研習活動，計有128位新任社長、31位工作幹部及8位課外組老師參與，進行歡迎式及交接薪傳。
- (3) 畢業系列活動：
- A. 本年度畢業年刊計有約200人訂購，預計於6月1日至6月5日輔導畢服會發放年刊；5月18日至22日發放證書夾及加洗團照給予畢業班同學。另外，3月3日至6月12日辦理校內個人學位服租借，目前計約出借大學部117套、碩士班79套、博士班2套。另外，採購一批博士袍。
 - B. 輔導畢服會舉辦靜態畢業季-「迴 return」活動，6月1日至6月20日將放置各項畢業佈置於校園，營造歡樂畢業氛圍，讓畢業生充分感受學校在校生歡送學長姐順利畢業心意，活絡校園氣氛，希望帶給畢業生難忘的回憶，計約3,000名應屆畢業生參加。
- (4) 社團服務學習成果發表與頒獎表彰學習成效：
- A. 5月28日於質樸廳舉辦「社團服務學習及帶動中小學成果發表暨頒獎典禮」，由李亦君學務長主持，頒發感謝狀給合作學校、服務機構及績優服務隊員，計80位學生、20位校內外師長共約100位人員參與，深化服務成果與分享。
 - B. 5月30日假柏英廳辦理「108學年度優秀學生暨社團表揚頒獎典禮」，計有13位大專優秀青年、35位華岡青年及285位新舊社長及師生出席，除表彰優秀學生及社團外，另有社長的交接傳承儀式，象徵社團新任幹部之任務傳接，使社團生生不息。

- C. 本學期社團服務學習因疫情關係，最後出隊計有 5 個學系及 4 個社團，組織 9 隊社團服務學習隊伍，前往 7 個機構服務，計 126 名學生完成平日服務學習。另外，本學期帶動中小學社團發展計畫計有營養系學會等 13 個社團組隊，全數獲得教育部 109 年度補助。由於新冠肺炎疫情影響，本學期計有 5 支隊伍分別前往陽明山國小等 2 間學校服務學習，有 86 名學生參與，計服務達 300 人次。
 - D. 108 學年度暑假計有華岡社會服務隊等 7 隊前往 7 所中小學服務，預計 95 名學生參與。另外，6 月 18 日假與中堂舉行「暑假服務隊出隊聯合授旗典禮」，將邀請校長親臨授旗及勉勵，並由學務長致贈加菜金。
- (5) 原住民學生服務與照護：
- A. 108 學年度第 2 學期於 2 月 6 日開始服務，目前累計提供 28 人次個案諮詢，並進行各相關單位聯繫及 78 人次生活關懷及休退學追蹤輔導 27 人次。另外，提供 8 場次一對一牌卡心理諮詢活動，並於 5 月 25 日舉辦大四畢業生一對一履歷健檢活動。
 - B. 為推廣原住民族文化讓本校師生了解於 5 月 13 日特邀請台北市部落大學烏巴赫尤紀講師蒞校演講，講題為「泰雅真女人談原民婦女生活面貌」共計 65 人次參與。
 - C. 4 月 9 日及 5 月 12 日舉辦原住民文創手工藝製作體驗活動，製作識別證鍊及編織鑰匙包，計有 32 人次參與。
 - D. 5 月 20 日舉辦原住民學生師生座談會，邀請校長等校內行政單位師長與原住民學生座談，並舉辦履歷撰寫活動，師生共 38 人參與。
 - E. 原民會大專校院獎助學金第二階段預計在 5 月 29 日公告申請結果，預計在 6 月 15 日原民會核撥款項至學校後，陸續幫申請到獎學金及助學金的學生請款。另外，通知尚未來原資中心預約工讀之原民生，提醒學生儘早至原資中心安排工讀，以利日後將助學金撥款完畢。
 - F. 預計於 6 月 11 日舉辦 108 學年度原住民族學生資源委員會議；另外，6 月 12 日舉辦部落畢業典禮。
- (6) 推動全人學習護照：
- A. 本學期全人學習護照活動及認證項目統計至 5 月 21 日止，預計辦理 816 場活動，已辦理 448 場活動，實際參與人次 2 萬 7,531 人次，辦理場次及參與人次因疫情影響明顯降低。另外，因應疫情提供防疫專案線上學習活動認列申請，期對學生學習機會有正面之增強與影響。
 - B. 6 月份將舉辦學習達人獎勵抽獎活動，凡在學學生已完成學生學習 KPI

系統中五項指標預期值，並填寫線上問卷者均可參與抽獎活動，獎項約 100 份，獎勵積極參與活動之學生。另外，製發全人學習護照畢業門檻預警通知信至大四完成度於預警值學生。

3、學生諮商輔導

(1) 三級預防輔導-發展性輔導

- A. 草山心窩健康人系列活動：依據世界衛生組織的定義，心理健康包括四個面向：「實現潛能」、「壓力挫折調適」、「強化自我效能」與「提升人際互動」，本學期中心所辦理之活動與講座，將以面向三「強化自我效能」為核心，共辦理 4 場次主題週闖關活動暨牌卡心理諮詢，5 月 11 日至 14 日於大恩穿堂辦理主題周闖關暨牌卡心理諮詢活動，共計 866 人次參加。5 月 4 日辦理生活適應與學習專題講座「大學生網路使用與身心健康」，38 人次參與，滿意度 96%；5 月 20 日辦理生活適應與學習工作坊「溝通表達力」，預計 15 名學生參與，滿意度 90%。6 月份辦理活動為：6 月 3 日預計辦理 2 場性別平等教育講座，預計 30 人次參與。
- B. 心理健康主題宣傳品-心衛推廣文章：5 月份預計張貼心靈診所 4 篇以及心靈照顧系列 4 篇於各布告欄，並且每月定期更新學生諮商中心外「心靈櫥窗」海報牆的海報張貼與宣傳單發放，心靈櫥窗包含心靈診所與心靈照顧系列。目前張貼「陪伴者的夢魘—情緒耗竭」、「課業學習 - 分組報告」、「性別議題-我是女性主義者男性，怎樣？」、「生命教育-《阿娜答有點 Blue》——得了「外星感冒」的故事」、「家庭教育-《陽光普照》——帶你描繪家的樣子」、「文化饗讀—實習心理師的私藏好書」。約計服務 6,000 人次。
- C. 班級輔導座談：5 月份進行 10 場，預計 500 人次參與。
- D. 班級心理測驗：計畫辦理 8 場次，預計約 290 人次參與，截至 5 月 18 日已辦理七場班級心理測驗，共 245 人次參與。

(2) 三級預防輔導-介入性與處遇性輔導

- A. 專業諮商服務：108 學年度第 2 學期心理諮商服務自 109 年 3 月 2 日起開始提供，統計至 5 月 8 日累計 1,419 人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心 8 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 800 人次。108 學年度第 2 學期學院輔導老師追蹤服務自 109 年 2 月 6 日起開始提供服務，統計至 5 月 8 日累計 1,559 人次。

(3) 相關志工、助理人員培訓

- A. 志工培訓活動：5月6日辦理志工日活動，共計17人參與；另將於6月中旬辦理期末活動，預計25人參加。
 - B. 輔導同仁專業進修：同仁專業進修工作坊籌備協調時間中，預計六月初辦理，主題為「校園危機失落事件輔導知能—安心減壓、悲傷輔導專業工作坊」，張秀娟心理師主講，預計13人次參與。同仁專業進修工作坊籌備中，預計48人次參與。另資源教室輔導同仁依教育部規定參加特教輔導知能研習。
- (4) 高關懷追蹤
- A. 新生心理測驗：寒假轉、復學生心理健康測驗，高關懷群學生追蹤名單已於4月中整理完成，並將追蹤未成學生通知導師，請導師協助關心，院輔同樣持續追蹤。
 - B. 復學生與轉學生輔導：復學生與轉學生名冊，於4月初發送給各導師進行追蹤關懷。並且從4月中~5月初關心學生目前生活以及學習狀況。
- (5) 學生轉銜輔導及服務
- A. 向教務處索取預計於108學年度畢業的學生名單，挑選出曾接受本中心諮商輔導資源的學生，分派給院輔評估轉銜輔導之需求。
 - B. 針對有轉銜需求的畢業生，於109年5月21日召開學生轉銜輔導評估會議。
- (6) 導師業務
- A. 導師輔導知能研習活動第一場109年5月6日「於導生會談中運用正念」胡君梅演講，有50位導師參加。5月20日「焦點解決導生會談技巧」李玉嬋演講，有29位導師報名。
 - B. 6月份辦理導師輔導知能講座成果報告及經費核銷；辦理導生回饋表的填答宣導，準備108學年度績優導師評選資料。
- (7) 性平會業務：預計於6月辦理108學年度第2學期第3場性別平等教育委員會。
- (8) 特殊教育學生輔導
- A. 生活輔導：5月受理109學年度第一學期宿舍登記。
 - B. 生涯暨轉銜輔導：提供疑似生特教鑑定資訊及相關服務說明。於5月13日辦理「生涯流向意念圖」輔導工作坊1場次，共18人參加。預計於6月2日召開畢業生就業轉銜會議。5月份整理108學年度第2學期學生ISP檔案，共計186位。特殊教育工作督導會議則視需求辦理。

- C. 課業輔導：三月開始，協助特教生申請課輔、陪讀、聽打員、手譯員等。課業輔導目前共 11 人申請、計 20 科；陪讀（筆抄）員共 16 人申請、計 100 科、共 35 位陪讀服務同學協助；手譯員共 2 人申請、計 1 科；（資料統計至 109 年 5 月 19 日）。發送特教生授課教師紙本輔導信函及課程評量調整表。籌備課輔小老師座談會。協助特教生中招考特殊需求安排。5 月 13 日課輔小老師座談會，共 12 人參與。
- D. 心理輔導：個案晤談及更新個案輔導（聯繫）紀錄；持續追蹤音樂碩、觀光碩、中文系、英文系、史學系、電機系、應數系、生應系、地理系、觀光系、財金系、音樂系、資工系、森保系、資管系、資傳系、國貿系、行管系、戲劇系、國樂系、音樂系、紡織系、社福系、國術系、心輔系、體育系特教生（含推廣部）學生。5 月 5 日辦理「防疫大作戰之防疫也要享瘦飲食」醫學講座，共 10 人參與。
- E. 群性輔導：4 月 27 日至 5 月 1 日辦理期中 AllPass 小卡週活動，共 40 人參與；5 月 15 日辦理群性輔導活動-繡球恆浪漫，共 17 人參與；6 月 11 日預計辦理資源教室送舊活動。
- F. 其它：3 月 18 日至 6 月 10 日辦理手語班初級班課程共 12 人參與、計 12 週。預計 5 月 26 日辦理心輔系實習生期末成果座談會、5 月 28 日召開特殊教育推行委員會、6 月 8 日至 12 日辦理「藝起·啟程」特教生畢業藝術聯展、6 月 18 日辦理志工期末檢討座談會。

4、職涯發展與校友服務

(1) 生涯/職涯輔導

- A. 生涯/職涯個別輔導：辦理一對一個別諮詢輔導，本月份共計 50 人次。
- B. 5 月 18 日辦理生職涯抉擇工作坊「職涯冒險王」1 場次，共計 21 人參加。
- C. 深耕計畫：與原資中心合作，針對弱勢學生將進行履歷撰寫講座及一對一履歷健診服務。
- D. 輔導規劃轉系、輔系或雙主修之學生，本學期電話追蹤/信件輔導累計 36 人。
- E. 5 月 5 日至 5 月 26 日辦理「生涯探索團體」共計 4 場次，共計 40 人次參加。
- F. 本學期已辦理「職涯講座系列活動」共計 66 場次，2,279 人次參與。
- G. 本學期已辦理「UCAN 線上測驗暨生職涯發展與規劃講座」共計 33 場次，輔導 72 個班級，累計共有 2,616 位學生參與。

- H. 5月4日辦理「桌遊工作坊」，共計19人參與。
 - I. 5月11日、5月12日辦理實習前「履歷健診」培訓講座，共計41人參與。
 - J. 5月18日、5月23日辦理「生涯規劃工作坊」2場次，共計30人次參加。
- (2) 升學及就業輔導
- A. 「2020校園徵才就業博覽會」，5月5日正式上線，累計至5月18日止，瀏覽量為1,236人次，後續將持續透過粉絲專頁分享，及資訊公告方式進行宣傳。
 - B. 「2020企業徵才說明會」，已於5月6日完成中文系與宜德利家居公司徵才說明會，後續將持續辦理國貿系及中文系廠商說明會，說明會現場將提供學生線上就業博覽會，履歷健診及職涯檢測諮詢服務及就業達人先修班等課程資訊預計服務180位同學。
 - C. 非課程實習職缺累計19家公司，13名學生申請中，8名錄取。
 - D. 109年勞動部「補助大專校院辦理就業學程計畫及共通核心職能課程專班」審查結果，共獲7個補助案。包含就業學程3案及共通核心職能計畫4案。並協助老師於6月9日前進行系統建置。
 - E. 109年教育部補助計畫，截至5月19日共辦理24場職涯講座。
 - F. 彙整108學年度應屆畢業生離校問卷資料，並委由1111人力銀行作分析報告，於5月前結案。
- (3) 校友活動聯繫與服務
- A. 簽辦110年度中國文化大學傑出校友遴選活動。發函各系、所(組)及系(所)友會、校友總會、國內外各分會、學務處等單位於109年8月31日完成推薦。
 - B. 第31期華岡人雜誌題綱定稿，已安排實習記者針對本次畢業展、大學博覽會等專題進行訪談及收稿。
 - C. 3-4月校友電子報已於5月初發行寄送。
 - D. 校友租借推廣部場地辦理系友活動：共計1場。史學系系友會6月6日於大新館204室舉辦史學系校友座談會。
 - E. 聯繫全球海外各校友組織單位計129個並更新組織名單，輔導運作，活絡各分會。
 - F. 校友總會Facebook粉絲專頁發佈校友相關訊息，本月累計發佈3則，共計觸及4,350人次。

G. 本月校友服務統計共校友來電 16 通，校友來信 20 則。

5、衛生保健組

(1) 學生健康檢查與追蹤管理

- A. 辦理 109 學年度新生入學健檢承辦醫療院履約保證金退款作業及依教務處及生輔組規劃新生、轉學生、研究生入學日期，擬定合約書送法律委員會校閱修正。
- B. 108 學年度第 2 學期學生體檢複檢結果重大異常 1 人，進行衛教持續追蹤。

(2) 校園緊急傷病處理及門診服務

- A. 統計 109 年 4 月 21 日至 5 月 20 日門診看診人數總共 47 人，呼吸系統疾病為 17 人，腸胃科疾病 8 人，婦科疾病 1 人，皮膚科疾病 10 人，神經系統疾病 2 人，骨關節疾病 1 人，外科疾患 3 人，耳鼻喉科疾病 2 人，眼科疾病 1 人，口腔疾病 2 人。
- B. 統計 4 月 21 日至 5 月 20 日外傷處理 118 人次，體育課受傷 14 人，車禍受傷 15 人（陽明山區 9 人）、轉介醫院就醫 6 人（其中 1 人化學實驗課吸入化學氣體）。

(3) 校園疾病防治與衛教宣導

- A. 統計 4 月 21 日至 5 月 20 日目前校內無居家檢疫學生，校外 1 名自美國返台須居家檢疫學生，每日關懷學生體溫及健康狀況，無發燒及身體不適情形。
- B. 持續每日配合各體溫量測，出現體溫異常學生，立即依照防疫檢測站體溫監測流程處理發燒個案並回報。
- C. 4 月 20 日至 5 月 20 日提供體溫量測站宣導學生入校佩戴口罩，共借用 99 片。
- D. 5 月 12 日一名海青班學生發燒就醫，安排住華岡新村備用宿舍，因臉上及身上長疹子，再度就醫後確診水痘，由宿管人員及海青班助教生活照顧及飲食協助，依規定通知校安中心完成台北市衛生局學校傳染病通報系統，每日關懷學生狀況。
- E. 防範水痘衛教宣導，提醒學生施打疫苗預防，勤洗手、注重個人衛生及咳嗽禮節。
- F. 5 月 12 日一名法學系 1B 學生發燒及嚴重腹瀉，轉介陽明醫院進行新冠篩檢 2 次，安排住隔離病房，採檢結果為陰性，5 月 19 日出院返家休養，持續追蹤關懷。

- G. 5月18日一名國貿系外籍生至衛保組門診就醫高燒，轉介陽明醫院，診斷為腸胃症狀，安排住華岡新村備用宿舍，持續追蹤關懷。
- H. 5月20日一名營養系學生至衛保組門診就醫高燒，轉介新光醫院，胸部X光無異狀，診斷為腸胃症狀，經與家長聯繫返家休養。

(4) 校園餐飲衛生管理

- A. 依教育部來文辦理校外美食街餐飲衛生管理，共2家校外商家確認參加，5月進行輔導，6月中進行評核。
- B. 本學期餐廳食品微生物檢驗及高活性物質及冰塊生菌、大腸桿菌檢查已於5月8日及5月14日採檢結束。
- C. 5月7日偕同保健營養學系游宜屏老師輔導學生，實務學習校內餐飲衛生安全檢查，共計稽查13家。
- D. 持續每週例行餐廳衛生稽查工作，部分商家地板不乾淨、部分廠商未標示食材商品名日期，通知管理中心，並要求確實洗清及登錄校園食材平台，均已改善。

(5) 學生團體保險(經常性業務及專業業務)

- A. 配合教務處辦理休學之學生團體保險投、棄保業務，本月共計29人辦理休學，投保7人，棄保22人。
- B. 因應疫情嚴峻4月起全球人壽保險公司，由每週二、四改為每週四到校收取學生團保申請理賠案，開學至本週共收取84份。
- C. 已於4月底前完成108學年度第2學期學生團體保險投保及申請教育部補助款相關事宜。

(6) 校園健康促進活動

- A. 4月13日起推動菸害防治宣導活動，以海報及FB粉絲頁呈現，目前已有601人填寫
- B. 4月13日至5月12日健康促進活動「綠燈飲料向前行」，目前已有218名上網完成，活動滿意度達4.2分(滿分5分)。
- C. 4月22日至6月15日辦理108學年度第2學期辦理「健康體位體重控制班」計38名參加，進行生化、體脂及動脈硬化檢測，每日飲食衛教及熱量評估，搭配八週運動課程。
- D. 4月27日至5月1日健康促進週活動，提升學生健康體位及均衡飲食知識，舉辦飲食衛生教育、飲食示範、身體組成分析報告解說及建議，統計參加InBody量測315人，飲食知識前測385人，飲食及運動教育64人，我的餐盤闖關活動130人。

- E. 4月27日起至5月15日辦理健康樂活與愛同行活動之網路有獎徵答項目，目前已有949人上網填答。
- F. 4月30日至6月15日辦理108學年度第2學期辦理CPR+AED基本救命術數位學習課程，目前已有286人完成。
- G. 5月5日至8日配合課外組全人護照宣導活動，辦理性教育海報宣導及提供保險套免費索取。
- H. 5月6日辦理健康促進活動社區樂活計畫，偕同陽明里里長及村里幹事，拜訪校園周邊飲食商圈共60餘家，強化社區共同防疫行動，贈送洗手乳及衛教海報，建立社區友好關係，並邀請一起推動餐飲衛生檢查，共同維護全校師生及社區民眾健康飲食。
- I. 5月7日起舉辦一系列「我的餐盤飲食教育」、「我的健康步數」等活動，增加教職員工生健康知識，強化自我管理效能。以粉絲頁線上活動，鼓勵學生上傳每日的健康飲食、每日一萬步規律運動來改變生活型態，達成健康體位。
- J. 5月7日至22日辦理本校大忠館美食街餐點熱量估算，提供教職員工生用餐選擇，預計於6月份以海報FB粉絲頁呈現。
- K. 5月8日至20日辦理健康促進活動「健康飲食知識前測」，製作「我的餐盤」學習影片，以圖像化概念強化均衡飲食觀念後，統計完成中測有252人，全數答對者參加抽獎，共計25名獲獎。
- (7) 新型冠狀病毒肺炎防疫工作
- A. 5月8日回報教育部4月份物資使用情形酒精剩餘187瓶，口罩剩餘24,821片。
- B. 3月20日至5月20日依教育部發送之物資領取公文，分別至教育部物資發放指定地點淡江大學領取防疫物資，酒精共227瓶(136,200毫升)，口罩共15,250片，依規定使用對象辦理情形如下表

防疫物資	教育部規範	使用對象	人數	口罩數量	備註
口罩	2月18日提供中港澳外籍住宿生共250片	宿舍居家檢疫者	60	240	全數發放結束
		宿舍管理人員	12	10	
	3月3日教育部發放三月份實習生及招生考試用共200片	營養系醫護實習生	60	52	全數發放結束
		心輔系醫護實習生	12	10	
		招生組考試	1,400	138	
	3月9日醫療院所實習生專用防疫口罩	營養系醫護實習生	4	48	全數發放結束
		心輔系醫護實習生	5	52	
2月21日教育部發放	防疫包120包	---	600	依教育部	

防疫物資	教育部規範	使用對象	人數	口罩數量	備註
口罩	全校備品共 16,150 片以提供疑似個案、發燒或咳嗽或呼吸道症狀者，或有旅遊史且發燒者使用等。	營養系實習生	---	48	規定每月回報使用數量，剩餘 6453 片口罩需使用至 7 月。
		學生宿舍管理人	---	961	
		軍訓室	---	150	
		校內警衛保安	---	680	
		總務處營繕組	---	100	
		諮商中心	---	70	
		體溫監測站(人事室)	---	5,330	
		監測站備品	---	16	
		監測站發燒者已使用	---	4	
		招生組	---	129	
		音樂系接觸者	---	18	
		總務處事務組	---	100	
		交流合作中心	---	50	
		總務處事務組交通大隊	---	200	
		總務處事務組公務車司機	---	179	
		全校 66 個系所口罩備品	---	330	
		未戴口罩入校師生、來賓	---	220	
		畢業典禮籌備會議	---	5	
		環境安全衛生中心	---	100	
		大學博覽會(教務組)	---	80	
		衛保組護理人員	---	327	
3 月 17 日教育部發放國際交換學生(短期簽證:在臺停留期間 90 及 180 天以內)共 600 片(第一批)	國際處短期簽證學生	---	95	發放 563 片	
	推廣部短期簽證學生	---	468		
3 月 23 日教育部發放四月份備用口罩共 9,400 片(第一批)	---	---	---	持續發放	
4 月 17 日教育部發放供國際交換學生購買(短期簽證:在臺停留期間 90 及 180 天以內)共 2,050 片(第二批)	國際處短簽學生	14	126	餘 952 片六月份持續販賣。	
		16	144		
	推廣部華語中心	56	504		
		36	324		
4 月 20 日教育部發放	推廣部碩班面試	100	100	餘 900 片	

防疫物資	教育部規範	使用對象	人數	口罩數量	備註
口罩	大學入學面試及招生活動備用口罩共3,800片	各系招生面試	---	1,300	
		各系試務人員	---	1,200	
		博士班面試	---	300	
	4月23日教育部發放四月份醫護實習生級學校備用口罩共6,800片(第二批)	---	---	---	持續發放
	5月6日教育部發放供國際交換學生購買(短期簽證:在臺停留期間90及180天以內)共2,600片(第三批)	---	---	---	持續發放
5月10日教育部發放五月份醫護實習及學校備用口罩共9,050片	---	---	---	持續發放	
酒精	2月27日依教育部指定地點(淡江大學)領取防疫物資-酒精,共157瓶(94,200毫升)	防疫包內酒精	---	14	全數發放結束
		全校66個系所酒精一瓶(600ml)備品	---	66	
		體溫量測站	---	2	
		宿舍管理	---	9	
		警衛亭	---	4	
		圖書館	---	1	
		軍訓室	---	1	
		學務處	---	1	
		課外組	---	1	
		大忠館	---	2	
		招生組	---	54	
		3月27日依教育部指定地點(淡江大學)領取防疫物資-酒精,共227瓶(136,200毫升)	衛生保健組	---	
	招生組		---	33	
	體溫量測站		---	10	
	大忠館		---	1	
	文書組		---	1	
	收發室		---	1	
	警衛亭		---	1	
	軍訓室	---	1		
顯溫槍	2月28日至教育部指定防疫物資發放地點(輔仁大學)領取防疫物資-顯溫槍共50支。	體溫量測站 招生考試	---	50	

C. 校外居家檢疫及自主健康管理

	港澳 (人)	韓、 日、歐 洲(人)	加總 (人)	備註
居家 檢疫	50	13	63	黃生(台生，西班牙返國)振興醫院住院，4月11日出院。1 韓國華僑學生於3月28日返台，居家檢疫至4月12日。一至美國交換生於5月14日返台，在家中居家檢疫至5月29日。
自主 健康 管理	10	8	18	
加總	60	21	81	

D. 4月21日至5月20日校內無居家檢疫學生，校外1名居家檢疫學生，另本組提供在校內(住宿生因發燒生病無法返家學生)須自主健康管理學生防疫包，每日進行健康關懷、衛教集體溫監測，提醒學生注意身體狀況、作息正常，藉由量測體溫觀察有無發燒及身體不適情形。

E. 因應疫情平穩，防疫不放鬆，於粉絲專頁推行「防疫新生活運動」，加強衛教宣傳勤洗手、保持社交距離，口罩保健康。

(8) 其他

A. 4月25日特約職業醫學專科鄧昭芳醫師到校，提供健康諮詢服務。預計5月28日再到校服務。

B. 5月4日至5日配合環安衛外部稽核及ISO45001認證。

C. 定期巡視大雅宿舍之哺乳室，執行環境清潔及設備維護。

6、軍訓室：

(1) 校園安全事件處理

A. 一般校安事件 20 件

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	109年4月26日 (序號： 1653186)	景觀碩○	吳○○	吳生身陷火場(林森北路錢櫃火災案)並轉萬芳醫院治療，無生命安全顧慮。
2	109年4月27日 (序號： 1653295)	金行組○	李○○	李生於泰山區騎乘機車發生死亡交通意外。
3	109年4月28日 (序號： 1653967)	地理系○	蔡○○	蔡生在校遭「偉聯國際圖書」推銷簽約，家長得知，訴求解除合約並要求退還第一期款項及訂金等費用案。

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
4	109年4月28日 (序號： 1654069)	資工系○	塗○○	塗生於學校宿舍(大雅館)肚子嚴重疼痛，且無法站立，送往陽明醫院治療。
5	109年4月29日 (序號： 1654244)	廣告系○	張○○	張生於仰德大道發生交通事故，四肢嚴重擦傷。
6	109年4月30日 (序號： 1654244)	資傳系○	王○○	王生疑涉違反毒品危害防制條例案。
7	109年4月30日 (序號： 1654996)	○○○	○○○	鏡周刊報導本校學生私自發包廠商被老師糾正，雙方鬧的不愉快，老師控告學生妨礙名譽一事。
8	109年5月6日 (序號： 1656861)	中文碩○	陳○○ 廖○○	體育室廖組長表示陳生將其個人物品擺放在其所管理之游泳池更衣室，陳生履勸不聽，而與陳生發生口角並將陳生個人物品打包。
9	109年5月7日 (序號： 1657391)	大傳系○	廖○○	助教反映廖生(馬來西亞僑生，大雅 302)5月1日失聯即未到課案。
10	109年5月7日 (序號： 1657676)	化學系○	周○○	周生於實驗課程中，不慎吸入亞硫酸氣體，引起身體不適，經該課老師送至陽明醫院檢查，檢查結果無大礙。
11	109年5月8日 (序號： 1657722)	紡織系○	秦○○	秦生於學校餐廳上樓梯時，因頭部暈眩腹部不適，不慎跌下樓梯，臉部輕微擦傷，有頭暈現象，經送陽明醫院無大礙。
12	109年5月12日 (序號： 1658930)	戲劇系○	陳○○	陳生接到詐騙電話後，聽從對方指示購買遊戲點數並進行匯款，損失計新台幣 9,090 元。
13	109年5月13日 (序號： 1659334)	英文系○	邱○○	邱生疑似與同學失和導致近期壓力大情緒低落及未到課等，並疑有輕度自傷行為。
14	109年5月13日 (序號： 1659473)	烘焙科	文○○	文生因水痘就醫，校方已安排隔離住宿。
15	109年5月13日 (序號： 1659485)	進學○	萬○○	萬生疑涉違反毒品危害防制條例案。

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
16	109年5月13日 (序號： 1659473)	廣告系○	薛○○	薛生涉嫌妨害名譽案，於109年5月8日移送臺灣臺北地方檢察署偵辦。
17	109年5月14日 (序號： 1659883)	法學組○	陳○○	陽明醫院檢驗陳生為腸胃炎，並在該院隔離病房治療中。
18	109年5月14日 (序號： 1660212)	法文系○	吳○○	吳生在往陽明山公園方向自摔，意識清楚頭部有撕裂傷，送新光醫院就醫。
19	109年5月18日 (序號： 1660985)	音樂系○	蘇○○	蘇生於109年5月16日行經本校大義館往仇人坡方向，被一不知名校外男士搭訕(約30歲)，隨後至派出所備案。
20	109年5月20日 (序號： 1662000)	營養系○	胡○○	胡生因體溫38.6度，轉介至新光醫院就醫，初步檢查為腸胃炎。

B. 定通報事件 5 件

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	109年4月30日 (序號： 1654917)	政治系○	潘○○ 蔡○○	兩生表示在大成館3樓女廁遭不明人士偷拍，經學生嚇阻後逃逸，通報性平窗口。
2	109年5月6日 (序號： 1656915)	日文系○	○○○	學生反映自荀子大道至大恩館上課途中，疑似遭人跟蹤，且在大恩館上樓梯時不明人士緊貼，致使心生恐懼。
3	109年5月12日 (序號： 1659004)	哲學系○	李○○	李生109年5月11日返回住處時遭人以不舒服語調呼叫其英文名字，制止無效，報警處理。
4	109年5月18日 (序號： 1661046)	法學組○	吳○○	吳生於城區部(大新館)廁所內發現有男性人員尾隨，疑遭偷拍報警處理。
5	109年5月19日 (序號： 1661625)	動科系○	李○○	李生於放學後搭乘公車時，疑遭人偷拍報警處理。

資料時間統計至109年5月20日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師協處，並請諮商中心給予適時協助。

(2) 學生服務工作：

項目 期程	疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外 事件 處理	賃居 訪視	特 殊 事 件 疏 處	協 助 他 校 學 生	家 長 聯 繫	休 退 學 作 業	兵 役 折 抵	安 全 教 育 宣 導	合 計
1-3 月份	61	18	24	4	4	1	41	0	72	485	181	8,510	9,401
4 月份	13	4	21	0	1	10	10	0	28	24	31	3,049	3,191
109 年度 累計	74	22	45	4	5	11	51	0	100	509	212	11,559	12,592

資料時間統計至 109 年 5 月 20 日

※安全教育宣導與關懷：賃居安全訪視、藥物濫用處置、交通安全協處等。

- A. 防災教育：因應新冠肺炎疫情，本學期宿舍疏散逃生演練奉核定暫停實施，仍依作業期程完成各棟宿舍自衛消防編組，並於 109 年 5 月 11 日以網路公告與張貼海報方式，將疏散逃生路線、疏散集合區位置公告周知外，並期以影帶、網路公告各項防災資訊，鼓勵住宿同學就個人所住位置，進行現地模擬疏散逃生，以增進個人防災意識；另各棟宿舍自衛消防編組的任務及執行要領，已於 109 年 5 月 15 日公告，已通知各編組成員要熟稔災害防救要項及任務，以期建立各棟宿舍的防災自衛能力。
- B. 防制藥物濫用：本學期特定人員計有 4 員，均已成立春暉小組定期輔導，並實施尿液篩檢。
- C. 教育部學產基金申請、學生緊急紓困金、傷病及意外事件慰問作業：
- (a) 「學生申請教育部學產基金－急難慰問金」：109 年 1 月迄今計有國貿系連○○等 10 員申請已撥款、進學廣告黃○○等 5 員審核待撥款；另法文系黃○○等 4 員申請送件中。
本學期第一梯次申請 22 人，審查通過 16 人，補助金額共 22 萬元整；第二梯次緊急紓困金收件期限自 5 月 1 日起至 5 月 31 日止，審查會預訂於 6 月初召開。
- (b) 108 學年度第 2 學期學生傷病及意外事件至 108 年 5 月 20 日止，共慰問同學 68 人次，計新台幣 2 萬 1,032 元。
- D. 賃居安全宣導：
- (a) 109 年 5 月 4 日辦理「校外租賃常見糾紛案例宣導」講座，計有 60

人參與。

(b) 109 年 5 月 6 日、14 辦理「校外賃居資訊暨相關注意事項說明會」講座 2 場次，計有 70 人參與。

(c) 109 年 5 月 13 日辦理「校外賃居安全」講座，計有 60 人參與。

(3) 軍訓教學：

A. 大學儲備軍官訓練團

(a) 管制執行本學期相關施訓事宜。

(b) 本學期自 109 年 3 月 7 日（星期六）上課開始，配合學校防疫政策，嚴格要求學生個人加強衛生及自主管理健康，並於早午兩時段課前統一量測體溫紀錄備查，目前管制情形良好。

(c) 管制本學期畢業生之成績與證書任官時效管制，以確保應屆畢業學生按時完成任官作業。

(d) 協助學生申請學雜費補助並排除重複申請與溢領事宜以符合教育部及國防部之共同規定。

B. 本學期截至 109 年 5 月 22 日止，共計 319 人次辦理役期折抵。

C. 持續檢整 BB 彈射擊場及庫房裝備，並妥善維護。

D. 調查 109 學年度大一必修全民國防軍事訓練課程開課時段，調查表格已發至各系組，並於 5 月中旬前完成回收及統計。

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、環安衛、校產管理、出納及營繕等業務分別提報如下：

1、事務性工作

- (1) 配合各單位預算，辦理採購案審查作業，自 109 年 4 月 21 日至 5 月 20 日共審核 203 件，提案金額新臺幣 7,872 萬 6,794 元整，議定金額新臺幣 7,485 萬 5,790 元整，議價後節省金額新臺幣 387 萬 1,004 元整。
- (2) 5 月 13 日與遠傳等 5 家基地台共構業者代表召開借用契約書續約協商會議。
- (3) 協調大都會客運與遊覽車公司配合防疫管制，加強各項通勤之防疫措施，教職員專車與學生專車實施上車體溫量測。
- (4) 4 月資源回收品總計：7,896 公斤；紙類 4,969 公斤、鐵罐 143 公斤、鋁罐 123 公斤、鋁箔 21 公斤、寶特瓶 1,343 公斤、玻璃 45 公斤、廢食用油 161 公斤、廢紙餐具 25 公斤、廚餘 1,060 公斤、其他 5 公斤。
- (5) 4 月份助學金已於 5 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶；5 月份助學金將於 5 月 25 日開始輸入，6 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。

2、環安衛工作

- (1) 5 月 4 日本校環安衛管理系統 ISO 14001:2015 辦理追查稽核。
- (2) 5 月 5 日本校環安衛管理系統 ISO 45001:2018 & CNS 45001:2018 辦理第一階段稽核。
- (3) 5 月 6 日委託嘉德技術開發股份有限公司清除生物實驗產出廢棄物，清除量為 130 公斤。
- (4) 5 月 25 日假大功館 101B 保健營養學系生化實驗室辦理 108 學年度第二學期實驗場所緊急應變演練暨自衛消防編組演練。
- (5) 5 月 26 日召開 108 學年度第 2 學期第 2 次環境保護暨職業安全衛生委員會毒性化學物質管理工作小組及輻射防護管理工作小組會議。
- (6) 5 月 27 日至 29 日辦理 108 學年度第 2 學期環保宣導活動，主題為「愛地球 i 創意」。
- (7) 5 月 28 日職業醫學科專科醫師到校提供健康諮詢服務。

3、校產管理

- (1) 5 月份執行採購案驗收共計 133 件(學術單位 44 件、行政單位 89 件)；辦理財產登帳 4 月 21 日至 5 月 20 日共計 85 筆，金額新臺幣 333 萬 5,277 元整，分計：資產增加、建(貼)卡 36 筆，金額合計 210 萬 8,266 元整；物品增加、建(貼)卡 49 筆，金額合計 122 萬 7,011 元整。

- (2) 執行財產報廢減損 5 月份共計 5 件金額新臺幣 1,346 萬 5,728 元整，分計：資產報廢減損金額合計 1,310 萬 0,777 元、物品報廢減損金額合計 36 萬 4,951 元。
- (3) 為瞭解財物使用狀況落實保管責任制度，依規定函知本學年度全校財產盤點即日起至 6 月 30 日止執行。
- (4) 賡續循全校資產總值與性質執行本學年度保險業務，並將規劃提報下(109)學年度最佳配置方案。
- (5) 配合雲端教學需求，165 間普通教室資訊講桌視訊系統改善，經費核准增撥在案悉數執行完成。
- (6) 配合國際生招收計畫執行華岡、雙溪新村 7 戶整修為國際生宿舍。
- (7) 建築系圖學課程教學需求協調大孝館 10 樓相關教室因應使用。
- (8) 續行普通教室每日兩次鍵盤/滑鼠酒精消毒與視聽設備使用維護，另執行補充次氯酸水裝罐等相關事項。
- (9) 將與學務處執行學生宿舍清館作業，協調提供大恩館 2 間教室於暑假期間集中暫置港澳陸生等外籍生行李。
- (10) 將配合大雅館新增床組數建置 109 學年度住宿系統，俾於學務處安排使用。

4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票及提款單	1,488 筆
現金(含支票)	收 入	542 筆
	支 出	1,586 筆
代發經費	各項獎學金、助學金、退費等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學務處生輔組新冠狀病毒防疫助學金 2. 學務處職發組、英文系、物理系 10903 月助學金 3. 美術系 10903 月漆畫展覽布置助學金 4. 美術系 108.2 大四作品評鑑獎學金 5. 學務處生輔組、推廣部 108.2 助學貸款書籍住宿費 6. 國際處國合組 10905 月僑外生清寒助學金、教育部臺灣獎學金 7. 學務處生輔組、推廣部 108.2 身心障礙助學金 8. 學務處 108.1、108.2 原民生助學金 9. 學務處弱勢生 108.2 校外租金補貼 10. 學務處、推廣部 108.2 柏英育才助學金

		11. 學務處軍訓室第 20200304 梯次學產緊急紓困金 12. 生輔組 108.2 體育系華岡獎學金、華岡青年獎學金 13. 學務處生輔組 108.2 特殊教育學生獎學金 14. 學務處生輔組 10904 月生活助學金、研究生助學金 15. 總務處 10904 月教育部大學部生活助學金 16. 推廣部 108 學年弱勢學生助學金 17. 推廣部時尚學程 108.1 獎學金 18. 推廣部 108.1 學分學雜費、108.2 進學班修習困難退選退費 19. 法文系 108 胡品清獎學金 20. 森保系 108.2 系務發展獎學金 21. 電機系、新聞系、地質系、化學系、紡織系、國企系 10904 月研究獎助生薪 22. 景觀系、資傳系、地質系 10903 月研究獎助生薪 23. 運健系大同 10902--03 月產學助學金 24. 舞蹈系 108.1 鄭誠閔獎學金 25. 經濟系 108 黃庚辛周想獎學金 26. 全商系 10903-5 月味丹獎助金 27. 地理系越南移地獎學金 28. 教資中心 108.2 教學創新獎勵金 29. 教資中心 107 年、108 年學海飛颺助學金 30. 新聞系賴宜淳樂恕人教授基金文化一周獎學金 31. 研發處教師校外競賽績優獎學金及獎勵金 32. 研發處 108.2 考取專業證照獎勵金 33. 研發處 10809-10904 培育優秀博士獎學金
--	--	---

109.04.21-109.05.20

5、營繕業務

- (1) 持續追蹤委任建築師辦理本校「菲華樓補領使用執照案」(掛件號碼：1083008835)北市府審核進度：108 年 6 月 21 日委任建築師事務所，向台北市政府提送菲華樓使用執照申請書；109 年 4 月 13 日經委任建築師回報：因現況平面與原 54 工營 320 建照圖不同，施工科依建照科意見，再次將菲華樓補領使照案，會辦查報隊再請確認 3 樓部分是否全屬違建；4 月 23 日委任建築師回報：本案已由查報隊會辦完成，並送回施工科，全案目前正於資料彙整階段；待本校董事會遴選新董事長後，續辦相關事宜。
- (2) 大典館 6~8 樓補領使用執照案：108 年 7 月 9 日掛號申請建造執照；108 年 10 月 5 日收到台北市政府工務局大地工程處核准免水土保持設施審查函 108 年 12 月 20 日建造執照都市設計審議掛號，109 年 1 月 2 日都市設計及土地使用開發許可審議案幹事會議，109 年 4 月 16 日都市設計審議

正式會議，都審會議結果：修正後通過；3月9日臺北市府都市發展局同意本校申請再展延「大典館」建築物公共安全檢查申報缺失改善案，至109年7月30日前改善完竣並再行申報；配合補領使用執照案，委由台北市土木技師公會進行大典館6、7樓及閣樓結構安全鑑定，預定於109年6月16日完成鑑定報告；5月20日申請延審本案都審報告書，延長核備時間以取得較長之都審時效（取得核備函後一年）。

- (3) 4月8日發包雙溪新村樓梯間柱體結構補強設計監造案及結構補強工程，進行兩側樓柱體修復及補強，截至5月20日工程進度已達49%，全案預定於7月3日完工。
- (4) 曉峰屋頂造形鋼構更新第三期-資訊中心棟，截至109年3月底已完成第一階段屋頂鷹架及桁架、飾板更新80%，總體進度達60%以上，新增工序待暑假再執行，全案預計於109年9月7日前完成。
- (5) 3月12日配合大典館6~7及閣樓申請補發使用執照，發包大典館1~5樓防火避難設施工程，全案預計於109年7月20日完工。
- (6) 109年3月底完成大成館興中堂外圍走道牆面裝修及興中堂通風改善工程規劃，以提升館樓門廳意象及環境空間品質。設計方案經多次討論於3月31日設計說明會確定設計方案，社科院院徽圖樣方案109年5月14日提送校園空間規劃委員會審議。109年5月15日提工程採購案，賡續辦理後續事宜。
- (7) 4月22日發包大典館1-2樓、大仁室內走道牆面加貼耐燃材料工程，於走道牆面加貼耐燃材料，改善外壁表面材質發霉及符合新法令要求。截至5月20日工程進度已達15%，全案預定於109年7月20日完成。
- (8) 4月29日發包大成館興中堂改善通風工程，至109年5月底總體進度已達20%以上，全案預計於109年9月30日前完成。
- (9) 4月29日召開ISO50001國際能源管理系統管理審查會議，檢視整體管理系統及必要的流程，以協助本校有效管理能源。
- (10) 5月11日申請大莊館修繕工程(含A棟樓梯間浴廁、右側出口旁加裝不銹鋼防盜窗、全棟三面窗戶紗窗改為不銹鋼紗網及浴室附屬設備更新工程)，待發包預定7月中旬完工。
- (11) 5月13日發包資訊處照明系統復原工程，至109年5月底總體進度已達30%以上，全案預定於109年6月30日完成。
- (12) 5月13日發包體育館8樓柏英廳空調改善工程，至109年5月底總體進度已達18%以上，全案預定於109年7月20日完成。

- (13) 5 月 13 日發包大莊館各樓層寢室浴廁增設排氣系統工程，至 109 年 5 月底總體進度已達 30%以上，全案預定於 109 年 7 月 20 日完成。
- (14) 5 月 13 日發包曉峰紀念館、大倫館、大雅館、菲華樓廁所排風故障修護工程，至 109 年 5 月底總體進度已達 20%以上，全案預定於 109 年 7 月 20 日完成。
- (15) 5 月 14 日發包大倫館中庭庫房晒衣場及大莊館晒衣場琉璃鋼瓦工程，至 109 年 5 月底總體進度已達 20%以上，全案預定於 109 年 7 月 20 日完成。
- (16) 5 月 15 日發包大慈館浴室拉門、南側洗手枱加置百頁窗工程，訂於 7 月 21 日完工。
- (17) 5 月 15 日申請大雅館整修工程(交誼廳、學習中心及新增床組 1008.1009.1020 室、510-521 室窗戶更新)採購，待發包預定 9 月中旬完工。
- (18) 5 月 20 日發包大恩館 3~7 樓教室及大義館 3.5.6 樓教室窗簾更新工程，將現況使用多年有破損漏光脆化之窗簾汰換為防焰型窗簾，以符合法規並提升教學投影效益，全案預定於 109 年 7 月 20 日完成。
- (19) 5 月 20 日發包大典館 1-4 樓及樓梯間消防廣播設備改善工程，新增消防廣播梯間分區迴路，整合 1-4 樓廣播系統與火警自報系統連動，符合消防廣播需求。全案預定於 109 年 7 月 20 日完工。
- (20) 5 月 21 日發包大義館 1、2 樓門廳整修工程，包括 1、2 樓入口門廳壁面及天花板更新，期竣工後增進門廳意象及環境品質，訂於 9 月 8 日完工。
- (21) 5 月 28 日舉行 108 學年度第 2 學期節能減碳工作小組會議，邀集各學院各相關單位代表共同研商節能減碳計畫，推動各項節能措施。
- (22) 配合國際生招收計畫，規劃華岡、雙溪新村 7 戶空戶整修為國際生及老師宿舍，預計 8 月底完成雙溪新村三戶，全部工程於 9 月底完工。
- (23) 持續規劃大成館無障礙電梯設置，其中規劃設計、申辦雜項執照已列入 109 學年度中程校務計畫。

(四) 研究發展處

- 1、完成「108 學年度第 2 學期中程校務發展計劃執行經費管考」相關行政作業。
- 2、進行「108 年度教育部獎補助校務發展計畫」書審資料準備及提報作業。
- 3、進行國際評鑑與研究計畫推動前置作業。
- 4、5 月 25 日已將 10903 期「大學校院校務資料庫」資料檢核表函送教育部。
- 5、本處同仁排班協助新冠肺炎校園體溫監測。
- 6、召開第 3 次學術發展委員會議(109.05.20)。
- 7、召開第 2 次校務發展委員會議(109.05.21)。
- 8、召開第 2 次中程計畫管理考核小組委員會議(109.05.25)。
- 9、通知各學術及行政單位本學期中程計畫經費動支至 5 月 15 日截止。
- 10、彙整完成各單位回報之台灣經濟研究院「108 年全國研發狀況調查」情形。
- 11、處理中程計畫經費審核相關作業。
- 12、協助彙送會計系呂學典、新聞系郭文平、化學系陳輝龍、行銷所駱少康、資傳系柯舜智、化材系曾梨子、張玲玲、營養系游宜屏、機械系黃正自等 9 位老師 108 年度科技部專題研究計畫申請延長執行期限。
- 13、華語文教學碩士學位學程張箴老師申請「防疫科技發展計畫」、文學組新聘教師林協成助理教授申請 109 年度新進人員專題研究計畫案函送科技部。
- 14、本校 109 年度補助大專校院研究獎勵案申請書及相關資料彙整函送科技部。
- 15、本校 108 年度獲科技部補助大專校院研究獎勵績效報告完成上傳作業。
- 16、公告科技部 110 年臺灣與法國(BFT)雙邊人員交流互訪型計畫及雙邊研討會計畫(幽蘭計畫 ORCHID)及「國家理論科學研究中心運作計畫」、「臨床資料庫與 AI 之跨域開發及加值應用」計畫等申請訊息。
- 17、辦理 108 學年度【補助教師指導學生研究創作計畫】學生研究獎助費請款事宜。
- 18、辦理教師學術研究成果獎勵、教師彈性薪資申請案資料檢核事宜。
- 19、本學年度第 3 次學術發展委員會議審議補助教師指導學生研究創作計畫實施要點條文修正案及教師學術研究成果獎勵、彈性薪資獎勵、科技部 109 年度研究獎勵等申請案。
- 20、簽辦師生競賽績優、學生專業證照等獎勵申請案。
- 21、完成六項產學合作計畫合約之簽定。

系/所/單位	計畫主持人	計畫名稱	(新臺幣)金額
地質系	陳柔妃	109 年廣域大規模崩塌潛勢區時序地表變形及活動性評估	4,710,000

系/所/單位	計畫主持人	計畫名稱	(新臺幣)金額
地質系	劉佳玫	第三座液化天然氣接收站建港及圍堤造地新建工程岩象鑑定	11,000
商管所	顏敏仁	產業園區產業輔導創新計畫	900,000
園生系	林信宏	次世代轉錄體定序應用於篩選高指標成分之薑黃品系	900,000
生科系	陳怡惠	陽明山國家公園友善農業生態監測暨生態服務給付策略規劃案	1,750,000
機械系	江沅晉	協助設有資訊機房之機關(購)級學校現場節能技術輔導	595,000

- 22、盤點 108 學年度研發成果。
- 23、協助更新空間資訊專業教室遙測軟體授權服務。
- 24、5 月 20 日學術發展委員會提案審議：運健系彭淑美老師指導學生產業實習補助案、新傳學院-新媒體與傳播研究中心/物理系-量子計算與資訊中心成立及設置要點。
- 25、5 月 27 日 108 學年度第 3 次研發成果與技術移轉管理委員會議。
- 26、填報科技部「台灣經濟研究院」108 年全國研發狀況調查。
- 27、回覆「研發成果管理制度內稽改善」、「教育部獎補助校務發展計畫」量化資料表。
- 28、任務型研究中心簡介及成果資料收集彙整。
- 29、執行本校 108 學年度整合計畫「華岡創新實踐計畫」。
- 30、執行本校 108 學年度中程計畫「擴大創新育成，培育學生創業精神」。
- 31、執行陽明山國家公園管理處「陽明山國家公園人文創新與社會實踐推動計畫」進度追蹤作業。
- 32、推動創新育成中心相關業務。
- 33、參加「TIRC 計畫」2020 台泰日大專生學習成效與滿意度調查(大二以上含碩博班)實行施測 2020 年 4 月 6 日(一)~2020 年 6 月 5 日(五)，目前已有 145 個班級施測。
- 34、《2019 生源競爭分析報告基礎版》中國文化大學相關電子檔案本辦公室公告於網頁中。
- 35、國際評鑑研究與推展計畫行政相關事項辦理。
- 36、研發處校務研究辦公室 108 學年度第 2 學期持續執行學務處原住民族學生在學生活及學習狀態之資料分析。

- 37、108 學年度第 2 學期_服務學習數據分析實作班相關事項及申請 109 學年度服務學習二志工班資訊調查表。
- 38、臺灣校務研究專業協會(TAIR)系列專書二:《臺灣校務研究之學生就業與發展》之邀稿計畫，本校依照 TAIR 邀請之專家建議進行稿件內容修正。
- 39、5 月 29 日(五)優久聯盟 108 學年度第 2 學期校務研究委員會。
- 40、107 學年度 Rubrics 系所核心能力分析資料。
- 41、協助教務處雲端教學演練結果問卷分析。
- 42、校外相關校、學會的疫情慰問。
- 43、研究 SDGs 相關資料。
- 44、第 7 屆青年論壇會後審稿作業。
- 45、第 8 屆青年論壇規劃作業。
- 46、歷屆學者論壇文章整理。

（五）國際事務處

- 1、 辦理與愛爾蘭國家學院姐妹校締約事宜，截至目前為止共 407 所姐妹校。
- 2、 與泰國孔敬大學簽訂交換生協議書，每學年可互相選送 4 名交換學生。
- 3、 召開本學期第 1 次交換生甄選會議，共審核 112 位同學赴日本、韓國、法國、俄羅斯、美國、比利時等國交換。
- 4、 受理 109 學年度第 1 學期外籍交換生申請，目前共計 50 位。
- 5、 彙整歷年雙聯學位學生人數，總計赴外 19 人，來校 170 人。
- 6、 因應防疫，規劃 109 學年度第 1 學期境外生入境準備事項、入境當天防疫流程。
- 7、 發放口罩予未持有居留證之外籍交換生。
- 8、 受理 109 學年度境外移地學習和深耕姐妹校計畫案提案。
- 9、 研擬修訂中國文化大學辦理境外雙聯學位實施辦法。
- 10、 5 月 29 日辦理蒙古視訊招生說明會。
- 11、 辦理 109 學年度第 1 學期赴大陸交換生第二階段甄選。

(六) 秘書處

1、文書組

(1) 109 年 5 月份召開會議：

日期	會議名稱
109 年 5 月 6 日	第 1768 次行政會議暨 109 學年度第 10 次行政座談會

(2) 簽辦 109 年 5 月份行政會議通過法則共 7 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
109 年 5 月 26 日	中國文化大學華岡青年選拔辦法	109.5.6 第 1768 次行政會議通過	學生事務處
109 年 5 月 21 日	中國文化大學學生交通安全教育委員會設置要點	109.5.6.第 1768 次行政會議通過	學生事務處
109 年 5 月 21 日	中國文化大學學生宿舍管理規則	109.5.6 第 1768 次行政會議通過	學生事務處
109 年 5 月 26 日	中國文化大學傑出校友遴選辦法	109.5.6.第 1768 次行政會議通過	學生事務處
109 年 5 月 26 日	中國文化大學學生國際移動力獎學金實施要點	109.5.6.第 1768 次行政會議通過	國際暨兩岸事務處
109 年 5 月 26 日	中國文化大學推廣教育部員工績效考核辦法	109.5.6.第 1768 次行政會議通過	推廣教育部
109 年 5 月 21 日	中國文化大學採購驗收付款辦法	109.5.6.第 1768 次行政會議通過	總務處

(3) 109 年第 18 週至 20 週主管會報校長核辦事項列管 13 件；解除列管 8 件；持續列管 5 件。

(4) 彙整 109 年第 18 週至第 21 週主管會報工作報告。

(5) 修正 109 年 5 月份法規彙編並更新網頁。

(6) 持續協助新冠肺炎校園體溫量測排班。

(7) 準備 108 學年度第 2 次校務會議相關事宜。

(8) 一般例行公文書處理(109 年 4 月 21 日至 109 年 5 月 20 日)

工 作 項 目		備 註
信 函 之 收、轉、寄 發	寄 出 信 件 及 公 文	2,031 件
	分 送 信 件	9,908 件
公 文 之 收、發	收 文	1,202 件 (紙本 120，電子交換 1,082)
	發 文	357 件／2,603 位 (紙本 264，電子交換 117)
用 印		634 件
公 文 繕 打 排 版		375 件／2,868 張

2、公共事務室

(1) 新聞公關

年 月 日	內 容	媒 體
109 年 05 月 01 日	五一連假逛展首選到松山文創看文大聯合畢展	HiNet 新聞社群
109 年 05 月 01 日	唐鳳邀畢業生進公部門炒糖吃	自由時報
109 年 05 月 08 日	文化大學設國際移動力獎學金每年 600 萬勸弱勢生出國	UDN 聯合新聞網、中央社即時新聞
109 年 05 月 08 日	文化大學設 600 萬獎學金鼓勵學生出國	TVBS、奇摩電子報、台灣新聞網、HiNet 新聞社群、工商時報、中時電子報
109 年 05 月 14 日	文化大學可能倒閉？網指「這優點」打臉：想太多	UDN 聯合新聞網、中國時報、ETToday、奇摩電子報
109 年 05 月 15 日	網問「文大裸考都能上怎沒倒？」釣出教務長親回應	華視新聞
109 年 05 月 15 日	裸考也能上恐倒閉？文化大學揭「9 成註冊率」：屹立不搖	TVBS
109 年 05 月 19 日	文大跨校合作暑期通識課程選擇多元	公民新聞

年月日	內 容	媒 體
109年05月19日	瑞莎正取文化大學博士班！興奮落淚秀榜單	八大民生新聞、中國時報、奇摩電子報、自由時報電子報、雅虎香港新聞
109年05月20日	瑞莎正取運動教練博士班！興奮落淚秀榜單一	民視新聞
109年05月20日	藝人瑞莎晉身準博士第二名錄取文化運動教練博士班	中廣新聞網
109年05月20日	分考取文化運動教練博士班 瑞莎高呼：我進了！	UDN 聯合新聞網、三立新聞網、NONEWS、ETToday、大紀元時報、
共發佈 12 則，刊登 30 則		

(2) 慶典活動

年月日	內 容
109年5月1-3日	108學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會

(3) 接待業務

台灣地區	共 2 團 5 人次
109年5月12日	台中立人高中校友會泰北高中陳建佑校長一行 7 位貴賓蒞校參訪。
109年5月15日	谷瑞生主任一行 1 位貴賓蒞校參訪。
以上共接待台灣地區 2 團，共計 1 個地區、2 團，共 8 位貴賓。	

(4) 親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
109年5月1-3日	108學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會	4
109年5月17日	振芳股份有限公司「中壢廠新建工程開工動土典禮」	5
109年5月30日	學務處「108學年度華成獎-優秀學生及社團頒獎典禮」	4
本月計 3 隊，共 13 人次。		

(七) 資訊處

1、 首頁及專區強化、專業網站方面

- (1) 完成新版招生報名網站的頁面設計與 HTML 撰寫。
- (2) 完成文大 youtube 官方頻道影片動態嵌入文大首頁。
- (3) 完成雲端教學 FAQ 網站。
- (4) 持續撰寫新版專區。

2、 招生、選課、教務、學務方面

- (1) 完成暑假轉學考考試前端線上報名系統改版，由 asp 改版為 .NET，並可針對不同裝置(例:手機、平版、桌機)呈現最適當的瀏覽畫面。目前由招生組進行測試，預計 6 月 15 日正式上線開放報名。
- (2) 完成跨域專長志願分發作業。
- (3) 完成學生體溫填報系統上線與發燒即時通知衛保組。
- (4) 完成博士班考試入學系統上線及放榜作業。
- (5) 完成大學個人申請放榜作業。
- (6) 完成選課系統-因防疫無法返台學生 1091、1092 選課學分上限程式修改。
- (7) 完成學生會選舉程式修改與上線。
- (8) 完成大專校院校園資料開放(Open Data)的資料撈取與上傳及符合 Open Data 格式之 108 學年度行事曆。
- (9) 完成選課系統-修訂通識課程選課原則。
- (10) 持續進行主機黑箱測試及相關程式改善(完成進度約 20%)。
- (11) 規劃與分析人事約用系統的電子化流程。
- (12) 持續進行開課系統-教師授課鐘點管控系統撰寫(完成進度約 40%)。

3、 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 74 項工作

- (1) 功能新增暨修改：24 項，報表新增暨修改：1 項，資料維護暨提供：35 項，其他：14 項。
- (2) 目前正在進行中的工作項目：共計有 289 項。

4、 財務及行政方面

- (1) 完成已約用但未請款的功能調整與改善以及系統文件撰寫。
- (2) 完成款付方式的各種檢查原則撰寫。
- (3) 針對已入傳票的款項，因主管單位僅審核通過部份款項而需部份繳回重新請款支付，已完成請款繳回暨重新請款功能。
- (4) 持續進行電子領據會計審核端，暫不支付的系統流程設計與撰寫。
- (5) 持續進行計畫型工讀生整併至 104 工讀金系統的系統分析與系統設計。

- (6) 持續進行推廣財務與校本部預算系統資料交換與介接的系統設計與程式撰寫。
- (7) 持續進行金融帳號管理改版的系統設計與程式撰寫。
- (8) 持續推動校園行動支付應用。
- (9) 持續推動註冊繳費去紙本化。

5、校園網路及資訊基礎建設

- (1) 完成 108 學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會現場直播作業。
- (2) 108 學年度第 2 學期 保護智慧財產權宣導及執行小組會議準備作業。
- (3) 進行校務資訊系統主機安全性全面評估及檢查,包括帳號,webroot 目錄權限,本機firewall rule 重新評估及檢查,加裝 IIS ISAPI 網路行為篩選器。
- (4) 完成圖書館新主機和風日語資料庫虛擬主機安裝作業。
- (5) 進行大典館無線網路線路 3F、4F 建置作業。
- (6) 持續進行圖書館及學術行政網入侵防禦系統規劃及安裝作業。
- (7) 校園網路勒索病毒防治規劃作業。
- (8) 持續進行 108 年度校務中長程計畫--華岡雲端基礎架構軟體 VMware vSphere 升級計畫。
- (9) 進行 ISO 27001 ISMS 當月應執行事項。
- (10) 館樓體溫量測系統安裝及回收工作。
- (11) 持續教職員電子郵件舊系統轉移計劃。
- (12) 持續進行校務資訊虛擬機器儲存系統搬遷作業。
- (13) 本校至陽明大學無線網路漫遊異常問題解決。
- (14) 曉峰、大義、大孝機房維運管理。
- (15) 進行大典館有線與無線網路環境更新。

6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面

- (1) 持續協助教師安裝 Teams。
- (2) 協助資訊講桌改裝可以上 Teams 元件。
- (3) 協助大義館公用電腦訂定社交距離。
- (4) 更換大恩 12 樓會議室作業系統。
- (5) 輔導推廣部更新 autodesk 認證 server。
- (6) 持續維護大新館列印狀態。
- (7) 協助各系資訊設備報廢回收再利用(園生系，電機系，資工系，生應系，大氣系，國劇系，大傳系)。
- (8) 完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 84 件。

(八) 圖書館

- 1、109 年 4 月 27 日（一）召開 108 學年度圖書館委員臨時會議。
- 2、109 年 4 月 27 日（一）完成升級圖書館自動化系統 Sierra 5.1.0_8 版本。
- 3、109 年 5 月 1-29 日於圖書館 2 樓舉辦主題書展：「請你跟我這樣看－比爾蓋茲推薦書單」共計展出 67 本。
- 4、109 年 5 月 1 日（五）總務處蔡組長、鄧組長與圖書館吳館長及林組長等相關人員，檢視圖書館各樓層消防安全通道，並研議安全通道設置警報系統。
- 5、109 年 5 月 5 日（二）配合完成環安衛外部驗證機構稽核。
- 6、109 年 5 月 12 日（二）配合內控稽核人員共同研討完成閱覽組內控作業項目風險評估。
- 7、109 年 5 月 12 日（二）於本館第 6 討論室舉辦第三場讀書會，由生科系陳嘉芬教授帶領導讀，主題為「生命的創意:動物」，共計 7 人次參與。
- 8、新訂電子期刊，歡迎全校師生多加利用。
 - A. Polymer（工學院推薦）。
 - B. Human Movement Science（教育學院推薦）。
- 9、本月份提供社科學院、商學院、理學院、文學院期刊資料庫採購統計資料。
- 10、本月份接受日本台灣交流協會及校內外人士贈書乙批。
- 11、辦理提供「Turnitin 線上教育訓練」、「RefWork 解說課程」、「一次搞定研究生畢業論文上傳」等 9 場圖書館資源解說。
- 12、圖書館業務統計表

(1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	1,269 (份/筆)
圖書、視聽資料查複本	1,449 (冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	6,741 (筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	708 (筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	1,365 (冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼	2,732 (冊/件)
圖書貼安全磁條	2,297 (冊/件)
圖書資料蓋章	2,721 (冊/件)
圖書與視聽資料送編	2,381 (冊/件)
贈書處理(含論文)	644 (冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	205 (件)
Weblink 系統修改現況、語文別	112 (筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	64 (筆)

書單資料匯入 Weblink 系統	1,378 (筆)
中、外文圖書分類編目	1,387 (冊)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,552 (筆)
回溯書目建檔 (含中文線裝書)	88 (筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	153 (筆)
圖書加工 (印書標、貼書標、貼護膜等)	2,007 (冊)
書目紀錄檢核	1,186 (筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	327 (筆)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	3,408 (人次)
借閱總冊數	10,657 (冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	48,127 (人次)
推廣中心進館人次	6,060 (人次)
24H 閱讀區入館人次	59 (人次)
報紙整理、上架	800 (份)
期刊、學報等資料登錄作業	2,372 (冊)
期刊典藏區陳列維護管理與環境清潔(含發霉期刊清潔)。	3,855 (冊)
期刊加工、上架、整架、挪架。	3,636 (冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	3,382 (冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題。	8 (件)
校史室修繕、環境清潔	1 (次)
寄、領取全館郵件	610 (件)
線上資料庫檢索人次	23,506 (人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	13 (件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	46 (件)
參考諮詢及電話諮詢	657 (件)
多元學習區討論室使用次數	468 (次)
視聽室使用總人次	1,980 (人次)
影片播放件數	378 (件)
影片觀看人次	495 (人次)
教師借用視聽資料件數	311 (件)
創辦人文物資料室資料清點、整理	532 (件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	1,119 (件/次)
創辦人文物資料數位化與浮水印後製	1,694 (件/次)
視聽室創辦人資料掃描	1,297 (件)

(九) 人事室

- 1、處理 109 學年度專兼任教師發聘事宜，預計 6 月底前核發專任教師聘書，7 月底前完成兼任教師發聘作業。
- 2、108 學年度第 6、7 次校教師評審委員會分別訂於 6 月 3 日及 7 月 8 日召開，所有 108 年 8 月 1 日起新聘之案件至遲須於第 7 次會議提出。109 學年度第 1 次會議預計於 8 月 19 日召開，該次會議通過之教師自 109 年 9 月 1 日起聘。
- 3、109 學年度新聘專兼任教師之聘任作業請各系所積極進行。
- 4、109 年 6 月上旬預計辦理行政人員公開招考事宜。
- 5、109 年 5 月 26 日已召開 109 學年度特約講座及講座審查委員會議。
- 6、各系所聘任他校專任教師來校兼任，請事先函文該校同意，並請上網填報兼職兼課情形。
- 7、辦理職工 108 學年度行政同仁考核。
- 8、編製 109 學年度第 1 學期星期例假日值日人員輪值表。
- 9、109 學年度通過延長服務之教授資料函報私校退撫會。
- 10、通知 109 學年度核准教授休假研究之教師辦理簽約事宜。

(十) 體育室

1、競賽活動組

(1) 活動辦理

- A. 109 年 5 月 1 日：開放 108 學年度優秀運動員獎助學金線上申請。
- B. 109 年 5 月 1 日-15 日：完成自主體育學習設備硬體暨軟體系統維護 109 年 5 月份驗收、請款。
- C. 109 年 5 月 1 日-28 日：108 學年度優秀運動員獎助學金申請繳交資料審查。
- D. 109 年 5 月 1 日-30 日：全國大專校院運動會、獎助學金經費保留事宜。
- E. 109 年 5 月 1 日-30 日：辦理 108 學年度全國大專院校排球運動聯賽經費預支請款核銷等事宜。
- F. 109 年 5 月 1 日-30 日：辦理 108 學年度全國大專校院籃球運動聯賽經費預支請款核銷等事宜。
- G. 109 年 5 月 1 日-30 日：辦理各代表隊比賽公文發送及公假。
- H. 109 年 5 月 1 日-30 日：調查及排定 109 學年度興趣體育課程。
- I. 109 年 5 月 1 日-30 日：自主體育維護-臉部辨識裝置主機板故障維修。
- J. 109 年 5 月 1 日-30 日：自主體育：服務諮詢。
- K. 109 年 5 月 1 日-7 月 3 日：自主體育：開始累計運動時間。
- L. 109 年 5 月 4 日：召開三系一所 109 學年度排課協調會議。
- M. 109 年 5 月 7 日：召開 108 學年度第二學期優秀運動員課業輔導審查會議。
- N. 1109 年 5 月 11 日：辦理自主體育 6 月份工讀金約用。
- O. 109 年 5 月 11 日-15 日：108 學年度第二學期棄修申請。
- P. 109 年 5 月 14 日：召開 109 學年度體育室體育課程委員會議。
- Q. 109 年 5 月 25 日：實驗場所緊急應變演練計畫。
- R. 109 年 5 月 28 日：召開 108 學年度第二學期優秀運動員獎助學金審查會議。

(2) 專案辦理

- A. 協助辦理本校足球隊 108 學年度大專校院足球聯賽補助計畫公開組、一般組採購、驗收、請款等事宜。
- B. 協助辦理補助高級中等學校及大專校院卓越運動代表隊增聘運動教

練實施計畫。

2、場地器材組

(1) 活動辦理

- A. 109年5月1日-31日：盤點、補充、報修體育課上課用器材及設備。
- B. 109年5月1日-31日：受理室外球場借用申請，協助校內單位舉辦活動如下：
 - (A) 財金系系學會辦理主任盃(16日使用大義、大仁、大倫球場辦理籃球、排球比賽)。
 - (B) 廣告系辦理老少盃(24日使用大義、大仁球場辦理排球比賽)。
 - (C) 花東學友會辦理花東學友盃(24日使用大義、大倫球場辦理籃球比賽)。
- C. 109年5月1日-31日：賡續辦理中長程計畫「體育課程暨運動代表隊訓練場館設備更新」。

(2) 專案辦理

- A. 賡續辦理 109 年度改善運動訓練環境補助經費案。
 - (A) 協助拳擊代表隊購置訓練用設備。
- B. 賡續辦理 109 年度發展特色運動補助經費案。
 - (A) 協助桌球代表隊提報訓練比賽用器材公開招標採購案。
 - (B) 協助射箭代表隊提報訓練比賽用器材公開招標採購案。
- C. 賡續辦理「109 年度臺北市基層競技運動選手訓練站」。
 - (A) 協助跆拳道代表隊購買訓練用器材。
 - (B) 協助柔道代表隊購置訓練用設備。

(十一) 教學資源中心

1、辦理高等教育深耕計畫

- (1) 教育部核定補助本校 109 年「高等教育深耕計畫」之「第一部分計畫書」附錄 1：「提升高教公共性：完善就學協助機制，有效促進社會流動」經費為 1,014 萬 6,100 元(含「經濟不利學生輔導機制及建立外部募款基金」基本補助(C1)764 萬 6,100 元及獎勵補助(C3)250 萬元)。
- (2) 本校 109 年第 1 次高等教育深耕計畫成效評估暨管考會議訂於 109 年 6 月 18 日(星期四)上午 9 時召開。
- (3) 依教育部說明，學校須先完成前一年度募款並於當年度使用該募款金額，故 109 年募款目標值為 500 萬元(包含 109 年 250 萬、110 年 250 萬)，截至 5 月 22 日止 109 年已募得 62 萬 5,919 元整，達成率為 25%，110 年已募得 16 萬元整，達成率為 6.4%

2、辦理全校性教師專業成長相關業務：

- (1) 辦理 5 月 28 日(四)遠距線上全校教師專業成長活動。
- (2) 跨領域教師專業成長社群申請 10 案，獲補助 8 案，已於 5 月開始進行活動。
- (3) 教學實踐教師專業成長社群，申請 7 案，獲補助 5 案，已於 5 月開始進行活動。

3、辦理新聘專任教師相關業務：已公告發函請系上安排 Mentor，108 學年度第 2 學期新進教師已全數安排 Mentor，並於期末繳交諮詢紀錄表。

4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務：

- (1) 期中教學評量已於 5 月 2 日實施完畢，於 5 月中旬開放教師查詢。
- (2) 期末教學意見調查實施時間：
 - A. 畢業生填答時間已於 5 月 15 日開放實施至 6 月 1 日。
 - B. 在校生填答時間為 5 月 22 日至 6 月 10 日。
- (3) 即時回饋系統開放至 6 月 18 日止。
- (4) 108 學年度第 1 學期教學不佳教師輔導紀錄表預計於 6 月下旬回收。
- (5) 教學評量抽獎活動預計於 6 月中辦理。
- (6) 期末評量調查統報表預計於 7 月初產生。

5、教學特優教師遴選及選拔相關業務：製作「108 學年度教學特優教師短片」，以提供本校教師相互交流學習，提升教師教學品質。

6、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：

- (1) 本學期申請日至 4 月 17 日止共計 44 案提出申請(教學創新計畫 37 案，教材研發計畫 7 案)。
 - (2) 審查小組委員已進行審查。
 - (3) 6 月召開工作小組審議。
 - (4) 7 月函知結果給各獲獎勵教師。
 - (5) 本學期執行計畫時程為 109 年 2 月 1 日至 109 年 7 月 31 日。
- 7、辦理大專校院教學實踐研究計畫
- (1) 108 學年度獲補助 14 件，1 案因教師辦理離職已完成結案。
 - (2) 109 學年度共計 50 案提出申請，教育部預計於 6 月公告審核結果。
 - (3) 預計於 109 年 6 月 4 日辦理教學實踐研究計畫說明暨分享會。
- 8、教學助理管考
- (1) 辦理 108 學年度第 2 學期各類教學助理遴選及專案申請審核作業，並公告各學系所教學助理通過名單，繳交相關資料表件。
 - (2) 建置 108 學年度第 2 學期教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)課程，供 TA 資訊發布、心得報告繳交使用，並依教學助理繳交情形及講座參與度進行考核。
 - (3) 規劃與安排 108 學年度第 2 學期教學助理訓練課程，將辦理必修訓練課程(期初說明會為線上影片；期末說明會為線上影片)、4 場選修課程講座。
 - (4) 編輯 108 學年度教學助理手冊，將以電子形式放置教資中心網站。
 - (5) 辦理教學助理請款相關事宜，通知各學系所確認課程教學助理名單，確認無誤後，於會計室指定時間內進行請款核銷作業。
 - (6) 期末辦理優良教學助理選拔，頒發獎狀及獎勵金以茲鼓勵。
- 9、學生學習預警相關業務
- (1) 學生學習預警追蹤輔導，學期初進行前學期 21 預警學習預警追蹤輔導作業。學生課輔需求經確認後，學習諮詢輔導中心主動媒合課輔小老師，協助課業補救。
 - (2) 5 月中前彙整期中缺課和期中成績不及格發函通知各班導師，請導師於學期結束前將晤談紀錄登錄至導師資訊平台。
- 10、辦理學習診所相關業務：
- (1) 辦理 108 學年度第 2 學期學習診所，藉由多元化的輔導資源，視學生需求狀況，轉介給各專業單位接續第二波輔導。如經濟生活問題轉介生活輔導組及課外輔導組尋求補助，心理情緒類轉介至學生諮商中心，外籍

生轉介國際暨兩岸事務處，職涯與生涯問題轉介職涯發展與校友服務組協助，課業學習類則轉介至教資中心安排課業輔導，以利案件分案建置及追蹤。

- (2) 前學期 1/2 學分不及格學生預警名單已於 3 月 18 日開始追蹤電話輔導。已於四月初追蹤完畢，截至 5 月 22 日止收到 21 件申請課業輔導個案，已轉介教資中心媒合至一對一個輔，將持續後續的輔導追蹤。
- (3) 期中 1/2 學分不及格和期中缺課學生預警名單已於 5 月 2 日開始追蹤電話輔導，預計 6 月中追蹤完畢

11、課業諮詢輔導：由導師平台轉介、學習診所追蹤、或學生經由「學習資源需求表」自行提出申請後，教資中心協助安排一對一或小班制課輔，媒合專業課程教學助理，4 月開始進行一對一或一對多之個別課業輔導。依學習診所之追蹤，有 20 人有課業輔導需求；導師轉介與同學自行申請，截至 5 月 22 日止約有 21 人申請課業輔導。

12、辦理核心能力相關業務：

- (1) Rubrics 核心能力：辦理 108 學年度第 2 學期各系所 Rubrics 學生學習成效問卷，回收各系所核心能力檢核題型問卷至教資中心，以利校務研究建置。四月底開放填寫，測驗時間至 109 年 7 月 31 日止。
- (2) 學生基本能力檢測：運用臺灣師範大學研發之「大學生基本素養測驗」對每年大一新生及大三生施測，利用對應的科學思驗能力做檢核，以追蹤分析及 Cohort 比較，進行量測分數的前後測相比及基本能力比較分析。截至 109 年 5 月 25 日，已完成 880 份。

13、差異化教學：提供學習風格問卷蒐集學生學習情況提供教師作為補救教學之基本資訊，並邀請教師將適性設計融入教學、教材，目前已有 14 位申請適性教學種子教師。截至 109 年 5 月 25 日，已完成 900 份。

14、辦理弱勢輔助：

- (1) 證照:預計辦理 108 學年度第 2 學期證照輔導系列講座共 5 場。
- (2) 實習: 108 學年度第 2 學期共 6 人申請。
- (3) 創客: 108 學年度第 2 學期目前 26 人申請。
- (4) 樂活: 108 學年度第 2 學期共 207 人申請。
- (5) 安心學習社群：108 學年度第 2 學期目前共 19 組 128 人申請。
- (6) 拔尖: 109 年度拔尖學習計畫已發文至學術單位推薦學生參與拔尖學習計畫，收件時間至 5 月 29 日止，截至 5 月 22 日止已有 10 位同學受推薦參與拔尖學習計畫。

15、辦理創客中心相關業務

- (1) 配合校內防疫政策進行創客中心消毒與整潔維護。
- (2) 辦理創客中心活動並清點創客設備(包含教材)。
- (3) 規劃 VR 教育訓練及 VR 設備操作流程確認。
- (4) 教育部中小學 VR 教材及教學研發實施計畫申請書撰寫。
- (5) 華岡大講堂期刊編寫。

16、辦理學生學習社群相關業務：辦理 108 學年度第 2 學期學生學習社群相關業務，學期初公告申請方式，學生於 4 月 21 日前提出申請，共有 23 組，並每月按時繳交學習紀錄。

(十二) 共同科目與通識教育中心

1、課程業務

- (1) 檢核修正 108 學年度第 2 學期共同科目與通識課程教學大綱，函請主開科系協助查核各科課程介紹、評量方式、課程進度、教材等項目是否完備。
- (2) 109 學年度共同科目與通識課程系統建檔維護。
- (3) 109 年 5 月 13 日召開 108 學年度第 2 學期共同科目與通識課程委員會，本次會議邀請東吳大學圖書館李宗禾館長、國立台北大學歷史學系蔣義斌特聘教授及新北市大樹社會福利基金會黃明發董事長擔任校外委員，蒞會給予指教。

2、彙整通識課程規劃推動小組會議紀錄。

- 3、108 學年度入學一年級新生修習「跨域專長」，已於 4 月 13 日至 4 月 17 日上網選填志願，並於 4 月 27 日公告跨域專長選填結果，跨域專長身分更換自 4 月 28 日起至 5 月 1 日止。
- 4、經遴選會議決議推薦本校物理系鄒忠毅老師及國發所姚蘊慧老師參加「教育部第 9 屆全國傑出通識教育教師獎」，鄒忠毅老師進入複審階段，並於 5 月 21 日由評選委員來校進行受業學生訪談及候選人訪談活動。

5、通識教育專題講座及活動資料如下：

- (1) 4 月 30 日邀請 107 學年度傑出通識教育教師李載鳴教授與姚蘊慧助理教授，於曉峰一樓第一會議室進行通識課程教學經驗分享，參加人數共計 39 人。
- (2) 5 月 6 日邀請民俗亂彈溫宗翰執行編輯，於大恩 104 國際會議廳主講「談台灣民間信仰中的民俗邏輯」，參加人數共計 26 人。
- (3) 辦理通識教育成果展，於 5 月 18 日至 5 月 22 日在大恩館二樓川堂電話亭區進行活動。
- (4) 規劃辦理通識教育教師成長工作坊，預計於 5 月 26 日邀請 108 學年度傑出通識教育教師鄒忠毅教授進行通識課程教學經驗分享。
- (5) 通識教育徵文比賽作品統整，兩組有效投稿件數總計為 20 件。邀請綜合組、中文系、教育系三位教師進行評審，並於 5 月 14 日公告得獎名單。通識組第一名為心輔系邱渝涵同學，第二名為韓文系蔡宜均同學，第三名為教育系林少洋同學，佳作為資傳系許凱崴同學、德文系黃欣怡同學和中文系吳楓祺同學；跨域組第一名為大傳系張佳穎同學，第二名為心輔系李芳儀同學，第三名為中文系王嘉麗同學，佳作為德文系黃欣

怡同學、中文系黃鈺文同學及新聞系宋思彤同學。預計於 5 月 31 日前頒發獎狀完畢，由會計室匯入獎金至得獎者帳戶。

(十三) 華岡博物館

1、典藏

- (1) 5月5日召開108學年度蒐藏審議小組會議，邀請專家委員：張元鳳老師、蔡慶良老師、洪昌毅老師、林柏杉老師；本校徐興慶校長、施登山總務長、會計室陳美至組長列席指導，決議入藏水墨22組件、書法6組件、編織1件，共29組件。
- (2) 本館館藏俄籍畫家油畫「北平景山萬春亭下：綺望樓」等21案一般古物指定案—5月14日由臺北市立文獻館詹素貞館長召集方美晶委員、黃才郎委員、廖桂英委員，來館召開作品實物勘查會議。
- (3) 完成溥家圖稿攝影94件。
- (4) 5月1日進行103庫房網架軌道調整。
- (5) 5月16日進行全館熏蒸除蟲作業。
- (6) 5月18日資訊處鄭智文組長申請1/1148a「溥心畬—花蝶」圖像授權，用於「數位影像處理與平面設計」課程，供同學設計使用。
- (7) 5月20日課外活動組申請1/561「陳丹誠—春光圖」圖像授權，刊登於華岡青年特刊。

2、展覽

- (1) 109學年度第1學期申請展進行案件整理審核作業。
- (2) 規劃109學年度第1學期專題特展。
- (3) 館藏特展「吳讓農陶藝展」換件準備，並進行陶瓷修復處理。
- (4) 因應5月16日薰蒸作業，「觀物之生」展24件卷軸作品異動保護。
- (5) 5月份預約參觀人數171人。
- (6) 擬定109學年度公共服務學習課程計畫，預計招收30名學生。
- (7) 陽明山中山樓吳明珩所長及館員5月7日來館參訪，洽談兩方合作交流展、文創開發及出版品銷售平台等合作事項。

3、推廣教育

- (1) 五月國際博物館日活動：5月15日舉辦「今古一線牽—線裝古籍的重生」，劉智雄老師主講；5月20日「西洋藝術概覽-從西班牙出發/聖雅各朝聖之路」，蕭玉芬老師主講。
- (2) 5月27日中國音樂學系畢業表演於博物館展廳舉辦。
- (3) 網路社群經營：【FB】參加「博物館小編集合啦」串聯活動。5月12日貼出「#博物館好吃驚」主題貼文，介紹本館藏品「隋—盛唐 陶多足辟雍硯」，單篇獲得51讚、觸及13,728人次、互動1,257人次，創下本館

歷來貼文最高成效。5月19日「518 國際博物館日：多元與共融」主題抽獎貼文，觸及 732 人次、互動 200 人次。粉專增加了 129 位追蹤者、多了 103 個讚，成效高出平常 3 倍。本月發文 20 篇，總按讚人數 1,406 人，追蹤人數 1,469 人，地標打卡 1,058 人。【IG】截至 5/25 止，發文 15 篇，追蹤人數 48 人，本周觸及人數 490 人，曝光 775 次。

(4) 《中華民國博物館學會》、《文化快遞》、《臺灣藝聞》刊登本館 5 月展訊。

九、各單位補充報告(略)

十、提案討論

提案一

單位：學生事務處

案由：修正「中國文化大學績優導師表揚要點」，條次之數字書寫方式，請討論。

說明：依據 107 年度私校獎勵補助經費之執行成效，計畫書面審查/實地訪視委員意見，規章體例「要點」冠以「一、二、……」，而非冠以「第一條、第二條、……」，故修訂之，如[附件一](#)，頁 59~62。

辦法：行政會議通過後，報請校長公布實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學職員輪調辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、為增進行政業務創新，並加強行政同仁之職務歷練，有效運用人力及強化組織效能，本校現已訂有輪調辦法，但實施至今效果不佳，擬實施定期輪調作業，以落實輪調辦法制定精神。
- 二、本案業經 109 年 5 月 18 日 108 學年度第 1 次行政人力資源委員會決議辦理，修正條文對照表及修正後全文如[附件二](#)，頁 63~66。

辦法：行政會議通過後施行。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：副校長室

案由：訂定「中國文化大學遙控無人機管理小組設置要點」(草案)，請討論。

說明：依教育部 109 年 1 月 30 日臺教高(三)字第 1080192443 號函來文，本校為辦理遙控無人機之管理相關事宜，依據交通部民用航空局「遙控無人機管理規則」特設置「中國文化大學遙控無人機管理小組設置要點」，爰訂本辦法如[附件三](#)(頁 67~68)。

辦法：行政會議通過後公布施行。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：推廣教育部

案由：訂定「中國文化大學推廣教育審查小組設置要點」(草案)，請討論。

說明：

- 一、專科以上學校推廣教育實施辦法第 7 條規定：「學校辦理推廣教育應妥適規劃課程，並應組成推廣教育審查小組，審查每學年度各班次開班計畫」，目前本校已組成推廣教育審查小組，然查無設置辦法，爰訂本辦法如[附件四](#)(頁 69~70)。
- 二、本案業經 109 年 4 月 28 日 108 學年度第 5 次推廣教育部部務會議審議通過。

辦法：行政會議審核通過並經校長發布後施行。

決議：原第三條文誤植為第二條內容，修正後通過。

十一、臨時動議

許推廣教育長惠峰：為提升學校國際交流，希望國際學者可以來台短期授課，可以開設短期密集班。

校長回應：國外學者來台授課，本就是要推動的課程，因範圍牽涉廣大需解決住宿、交通、開課、薪資等問題，後續會訂出辦法並持續推動。

十二、散會(11:21)