

中國文化大學第 1744 次行政會議暨 106-9 行政座談會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 107 年 5 月 2 日（星期三）上午 09:00
- 二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室
- 三、出 席：王校長淑音、黃院長藹、徐院長興慶、盧院長光輝、許院長惠峰、
趙院長建民、黃院長鵬林、陳院長景祥、吳院長青松、葉院長明德、
樊院長慰慈、楊院長松齡_(張效通代)、張院長建成、王教務長淑音、
方學務長元沂_(陳宗顯代)、施總務長登山、呂推廣教育長新科_(楊台寧代)、
鄧研發長為丞、郭處長國誠、陳主任秘書虎生、吳館長瑞秀、
劉主任富宣、蔡主任京伶、冉主任肇蓉、陳中心主任恆生、
王中心主任子奇、王中心主任淑音、劉館長梅琴、李組長家儂、
張組長振璋、張組長明瑾、李主任仕德、林組長永芳、陳組長宗顯、
謝組長昕晏、鄧組長志銘、陳組長美至、蔡組長麗秋、李組長慧美、
鄧組長為丞、李組長郁凡、李組長郁凡、陳組長維斌、楊主任湘鈞、
蓋組長本安、黃組長俐璇、林組長雅凰、張組長貞敏、陳組長建緯、
仇組長福寧、楊組長宜芳、蔡組長京伶、丁組長香勻、李組長坤珊、
蕭組長榮亭、鄭組長智文、林組長又新、楊組長美華、林組長敏宜、
林組長敏宜、游秘書令宜、孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、
陳秘書昭吟、魏秘書利祝、李秘書明芳、陳秘書秋英、李秘書佳擘、
劉秘書雅鈴、王秘書禎綺、李秘書淑鈴、張秘書慧敏、蘇專員文香
- 四、請 假：魏主任香明、唐組長慧媛、林主任玉琪、李主任世聰、黃組長士魁、
廖組長俊強
- 五、主 席：王代理校長淑音
紀錄：黃伊真

六、主席報告(略)

七、上次行政會議議決事項及執行情形（略）

八、各單位上月份工作報告

（一）教務處

1、學籍業務：

- (1) 依本校 1743 次行政會議通過：106 學年度第 1 學期因修業年限屆滿、106 學年度第 2 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學名單，製作並寄發退學通知單。
- (2) 受理學生申請休學或退學。
- (3) 大學部學生申請轉系 (4 月 18 日至 25 日)。
- (4) 大學部學生申請修讀輔系、雙主修 (4 月 16 日至 20 日)。
- (5) 大學部學生申請修讀學、碩士一貫學程(4 月 1 日至 5 月 31 日)。

2、選課業務：

- (1) 通知有註冊未選課學生處理選課問題。
- (2) 106 學年度第 2 學期受理學生課程棄修申請(4 月 30 日至 5 月 4 日)。
- (3) 刪除欠學雜費(密集英語課程)之學生密集英語課程選課資料及函寄通知。
- (4) 調查各學系所組學位學程舉辦選課說明會之場次及請款事宜。

3、成績業務：

- (1) 審核申請前提畢業學生之歷年成績與畢業資格。
- (2) 審核可畢業大學部學生之畢業資格。
- (3) 審核博士班、碩士班提口試學生之歷年成績。
- (4) 期中考成績輸入時間為即日起至 107 年 4 月 30 日下午 13 時止。
- (5) 博士班資格考試成績核計與輸入。
- (6) 依本校 1743 次行政會議通過：106 學年度第 1 學期學業因素退學名單，製作並寄發退學通知單。

4、博碩士班學位論文相關業務：

- (1) 召開 106 學年度第 2 學期第 1 次學位審查委員會(4 月 11 日)。
- (2) 舉辦博士班學生資格考試，共計 37 人應考(4 月 17 日)。
- (3) 學位論文考試費用請款作業。

- (4) 學位論文考試委員聘書印製。
- (5) 受理研究生學位論文考試時間登記。

5、教務組其他業務：

- (1) 106 學年度第 2 學期校內英檢會考-第 1 場次(4 月 21 日)：200 人報名，185 人應考。
- (2) 受理 106 學年度第 2 學期校內英檢會考-第 2 場次報名(4 月 9 日至 5 月 11 日)。
- (3) 提供學生人數相關資料：填報高等教育校務資料庫。
- (4) 辦理學生證悠遊卡小額付款回饋活動(3 月 16 日至 4 月 30 日)。
- (5) 調查優久聯盟各學系組學位學程開放國內交換生就讀之意願與名額。
- (6) 上傳優久聯盟跨校申請輔系、雙主修相關規定(4 月 11 日至 22 日)。
- (7) 106 學年度完成修習跨領域修習學分學程獎學金申請(4 月 23 日至 6 月 1 日)。
- (8) 維護學生繳交之英文檢定資料。
- (9) 隨時受理學生學分學程申請與放棄並於學籍系統中維護。
- (10) 隨時受理校友及在學生申請中英文成績單、在學證明、畢業證明書補發、英文畢業證明書、休退學、學歷驗證、學生證、學籍資料(地址、姓名等)變更。

6、課程業務：

- (1) 辦理 106 學年度第 2 學期各科目開課人數不足停開作業。
- (2) 辦理 106 學年度各系所課程委員會及院系所務會議紀錄與校外課程委員回饋意見彙整。
- (3) 調查 AM(大學先修課程)、FM(新鮮人學堂)課程開設。
- (4) 受理新申請中英文科目代號建置作業。
- (5) 微學分課程審查與開設相關作業。
- (6) 處理各單位申請借用普通教室及教師請假缺補課或臨時調動教室資料維護。

7、服務學習業務：

- (1) 106-1 專業課程服務學習成果展暨 106-2 專業課程服務學習工作坊於 107 年 4 月 12 日 13 時 30 分假大恩 11F 會議室，邀請淡江大學管理科學系牛涵錚副教授演講「捕捉動人的浮光掠影」，參

- 加人員計有專業課程服務學習授課教師及助理共 80 人。
- (2) 專業課程服務學習各項預算動支請款作業。
 - (3) 相關工讀人員約用。
- 8、教育學程甄試相關作業：
- (1) 3 月 21 日上午 9 時起至 4 月 24 日上午 11 時 30 分止進行開放符合報考資格學生進行網路報名作業。
 - (2) 4 月 24 日上午 9 時至 12 時進行現場報名作業
 - (3) 5 月 1 日公告初審通過名單。
 - (4) 5 月 8 日上午 9 時至 11 時 30 分於大恩館 10 樓繳交複審書面審查資料。
 - (5) 辦理 5 月 19 日口試相關準備工作。
 - (6) 進行 5 月 24 日放榜會議相關籌備事宜。
- 9、暑修相關業務：
- (1) 4 月 23 日上午 9 時起至 5 月 7 日上午 11 時 30 分止進行開放符合報考資格學生進行網路報名作業。
 - (2) 5 月 29 日公告第一期預開課程。
- 10、曉峰學苑相關活動：
- (1) 107 年 4 月 10 日舉辦 106 學年度第 2 學期曉峰學苑始業式，並邀請曉峰學苑副執行長鄒忠毅老師演講「線上影音時代裡大學與大學生所面對的挑戰」，共計 45 位師生參加。
 - (2) 曉峰學苑各項預算動支請款作業。
- 11、綜合組其他業務：
- (1) 4 月 27 日至 5 月 1 日於松山文創園區第 1~5 號倉庫舉辦 106 學年度中國文化大學聯合畢業成果展暨系所博覽會。4 月 27 日下午 6 時 30 分於 3 號倉庫舉辦開幕典禮，5 月 1 日下午 2 時於 3 號倉庫舉辦閉幕典禮。
 - (2) 106 學年度第 2 學期截至 4 月 16 日止，學生缺課時數已達上課總時數 1/2 之期中預警時數學生人數共計 3,856 人，已將缺課預警通知於 4 月 20 日寄送學生家長。
 - (3) 核算 106 學年度第 2 學期四月專兼任教師授課鐘點。
 - (4) 辦理 107 學年度教育學程甄試準備工作
 - (5) 進行 106 學年度暑修課程開課及選課規劃作業。
 - (6) 招募 106 學年度第 2 學期查堂工讀生。

(7) 4月19日受理106學年度第2學期期末監試人員報名。

12、各項招生試務：

(1) 107學年度大學個人申請入學招生第一階段篩選結果於107年3月28日公告，計有8,464名通過第一階段篩選，本校於3月29日寄發指定項目甄試通知。3月30日至4月11日考生辦理繳費、審查資料上傳及選填面試時段等事宜，完成第二階段報名者共計6,112名，4月21日、22日舉行指定項目甄試，4月27日公告錄取名單。

(2) 4月11日召開本校107學年度招生委員會第15次會議，本次會議決議事項：

A. 107學年度外國學生申請入學秋季班第一梯次共計錄取36名。

B. 107學年度運動績優學生單獨招生錄取正取生125名(招生名額117名，原住民外加名額8名)，備取生130名(招生名額121名，原住民外加名額9名)。

C. 技擊運動暨國術學系單獨招生錄取正取生51名(招生名額46名，原住民外加名額5名)，備取生38名(招生名額38名，原住民外加名額0名)。錄取名單已於4月12日於本校網頁公告。

(3) 107學年度博士班考試入學於4月10日至5月8日辦理報名，5月12日舉行考試。

13、招生宣傳活動：

(1) 海外教育展：107年4月8日至11日參加海外聯招會舉辦「2018年馬來西亞台灣高等教育展」。

(2) 高中博覽會：107年4月14日參加桃園壽山高中博覽會。

(3) 模擬面試：107年4月3日參加松山工農模擬面試、4月10日參加復興高中、百齡高中、基隆女中、育成高中模擬面試、4月17日參加基隆高中模擬面試。

14、出版編輯業務：

(1) 編輯整理劉廣英老師編著《陶然－學者教育家張鏡湖》稿件。

(2) 整理劉廣英老師編著《窖酒新嘗－張其昀的思想與時代》稿件。

(3) 創辦人年譜文稿整理及鍵入。

(4) 出版陳威宇老師著作《以深度學習實現個人資料安全分析－模

型建置》入庫，辦理進貨、調整，寄贈國家圖書館業務。

15、圖書銷售、推廣業務：

- (1) 辦理共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品銷售業務。
- (2) 107年4月9日至20日舉辦「中文大辭典第八版雙周展」特賣。
- (3) 完成107年4月份日月結報表、現有庫存統計表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
- (4) 辦理107年4月份寄書郵資請款申報業務。
- (5) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。

16、出版部其他業務：

- (1) 更新出版部網頁新書資訊並整理網頁資料。
- (2) 定期辦理出版品進出帳及書庫庫存管理。

(二) 學務處

1、生活輔導

- (1) 3月大學部及研究所休、退學及畢業之緩徵、儘召原因消滅名冊於4月18日造冊函報各兵役單位，共96人；本月處理相關兵役公文共55件。
- (2) 3月12日至5月31日舉辦「華岡校園生活與學習現況」的問卷調查，希望了解本校學生在學習及食衣住行育樂各方面之現況，做為校園整體規劃與改善的依據；本研究結果，將會在學校網頁，以專題研究方式報導，4月參加計299人次。
- (3) 本學期第一梯次學生緊急紓困金已完成上網申請，於4月10日完成審查會議，共計14人，核發經費12萬元紓困金；第二梯次於4月13日至5月11日上網申請。
- (4) 教育部107年度研究生獎助學金補助款共計新台幣1,240萬2,200元整已於4月13日撥款到校。
- (5) 106學年度第2學期學雜費減免至4月13日截止日共有1,569名學生通過。
- (6) 本學期第1批就學貸款生活費、書籍費及校外住宿費，已於4月17日撥入學生帳戶，共1,433筆。
- (7) 4月18日申請本學期行政院原民會第2批原住民獎助學金，共計3名。
- (8) 教育部106學年度補助品德教育微電影拍攝，4月20日至24日完成拍攝，續進行剪輯後製。
- (9) 4月23至24日陽明醫院、學務處生輔組和宿委會於學生宿舍聯合辦理<CO檢測、拒絕菸害>活動，約120人參加。
- (10) 4月25日舉辦「賃居生賃居安全講座」，約120人次參加，提醒賃居生重視賃居之安全意識。
- (11) 4月26日實施宿舍環境整潔競賽活動，由生活輔導組輔導學生宿舍委員會主辦，改採自由報名參加，計有80間寢室500人參加。
- (12) 4月完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共24人。

- 2、課外活動學習：4月份計舉辦1場全校性課外活動、輔導學生社團舉辦5場活動，計1,257人次學生參與；課外服務學習計有72隊，共1,316位學生參與服務學習；全人學習護照已累計完成283場認證活動登錄，計3萬9,452人次參與。

- (1) 第 53 屆華岡青年選拔於 3 月 22 日截止收件，共 57 名參選，3 月 28 日舉行筆試暨口試說明會，50 名候選人進入 4 月 25 日舉辦之口試總決選，最後選出 35 名華岡青年，做為學習典範。
- (2) 4 月 1 日輔導社團參加由教育部主辦之全國大專校院學生社團成果評選暨觀摩活動，化學系學會獲「特優獎」、跆拳道社獲「甲等獎」、新聞系學會獲「年度社團最佳特色活動獎」，呈現學生課外學習優異成績，為校爭光。另，棒壘社、足球社均獲得「全國大專聯賽第 2 名」，展現優異成績。
- (3) 4 月 12、26 日假大恩館教室舉辦 2018 社團負責人研習營工作人員第三、四次籌備會，討論所有單項企劃書，本活動預計於 6 月 2 日及 6 月 26 至 30 日舉辦，培訓 107 學年度新任社團負責人。
- (4) 4 月 13 日舉辦「優久大學聯盟學校服務學習聯合成果分享會」，計有 8 所大學、90 人參與，將平時服務隊、假期服務隊及國際志工隊分組由代表進行分享，促進友校間聯繫並經驗交流。
- (5) 截至 107 年 4 月 20 日止，全校共有 77 個單位填報 515 項全人學習護照認證活動，已完成登錄有 283 場，共 3 萬 9,452 人次參與認證活動，預定進度達 56%。
- (6) 4 月 23 日、30 日及 5 月 7 日舉辦三堂排灣族語言與歌舞文化課程，提升本校學生對排灣族文化的興趣與認識。
- (7) 4 月 24 日至 26 日假大恩館川堂舉辦「2016 社團性別平等教育暨人權法治教育推廣週」活動，包括「性別平等大富翁」、「性別平等知識大會考」、「性別平等彩繪 DIY」、「性別平等海報徵件比賽」及「智慧財產權之著作權 100 問」性平海報設計比賽、網路問卷有獎徵答、闖關遊戲及比賽成果展 6 項活動，計有超過 1,000 人次參與活動，結合社團共同推動性平宣導。
- (8) 4 月 25 日舉辦暑假服務隊籌備第二次會議，輔導社團暑期假期服務籌募經費及團隊凝聚課程，計 14 支隊伍隊長及幹部計約 30 人參與，另有華岡社會服務隊等 3 支隊伍申請教育部教育優先區國小服務。
- (9) 舉辦原住民部落服務學習，4 月 26 日、5 月 3 日舉辦兩次儲訓，5 月 5 日前往烏來部落社區步道清潔服務，既可認識部落亦可做社區服務。
- (10) 本學期有營養系學會等 15 個社團獲得教育部 107 年度帶動中小學社團發展計畫補助進行帶動中小學服務，4 月份分別前往陽明山國小等 10 間學校進行社團服務學習，約 280 名學生參與。
- (11) 本學期社團服務學習服務隊計有 30 個學系及 13 個社團組織 43 隊社團服務學習隊伍，預計約有 800 名學生參與，4 月份陸續前往 19 個社服機構及

學校進行社團服務學習，將補助每隊 1000 元至 3000 元活動費，總金額計新臺幣 10 萬元。

3、學生諮商輔導：

- (1) 精神醫學諮詢服務開放有需求的學生或教師預約諮詢，本學期精神醫學諮詢服務預計辦理 6 小時醫學諮詢，開放有需求的學生或教師預約，預計 12 人次參與，第一次精神科醫學諮詢已於 3 月 29 日(四)進行完畢，第二次精神科醫學諮詢訂於 4 月 26 日(四)進行。
- (2) 106 學年度轉銜評估會議截至 107 年 4 月 16 日止，經專業評估學生轉銜需求後，決議轉銜人數，累計共計 6 名。
- (3) 為提升特殊教育學生人際互動及自我成長，4 月 16—20 日辦理期中 All Pass 週祝福小卡活動；4 月 25 日辦理期中活力補給站；4 月 29 日辦理就要 Fun 心玩：植物生態暨身心體驗之旅。
- (4) 4 月 17、20 日辦理自我探索團體；4 月 23 日—5 月 4 日辦理期中 All Pass 週心靈牌卡諮詢活動；4 月 25 日辦理午茶電影院/來自星星的傻瓜。全學年持續追蹤協助特殊教育學生（含推廣部）狀況，並給予相關資源協助。
- (5) 106 學年度寒轉學生心理健康測驗，完成填答人數共計 165 人，篩選出高關懷群學生共計 15 位，學生諮商中心輔導老師以電話追蹤的方式，邀請學生至學生諮商中心進行測驗結果解釋，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。電話追蹤截至 107 年 4 月 18 日共計 92 人次，寄發簡訊關懷共計 27 封。
- (6) 107 年 4 月 18 日舉辦 106 學年度第二學期全校導師會議，會中邀請姚淑文老師針對親密關係暴力對本校導師進行專題演講，共計 392 人參與。
- (7) 4 月 20 日協助彰化師範大學招募錄音志工，4 月 26 日辦理聽打培訓說明會。
- (8) 4 月 20 日帶領部份學生及家長出席師大特殊教育中心之初審會議。資源教室校友會於 4 月 29 日辦理第二屆第一次會員大會暨餐會，將改選會長，地點於台北馥敦飯店南京館。
- (9) 4 月 23 日辦理專題講座「開心上網不成癮」，預計 80 名學生參與，滿意度達 90%。
- (10) 4 月 25 日舉辦第一場次導師輔導知能，主題為「從電影裡看關係」。
- (11) 畢業生個別化轉銜會議於 4 月 26 日召開，擬定 27 位應屆畢業生之個別化轉銜計畫。
- (12) 心理診所 4 月份張貼主題為：分手議題-「走不出的他可能不愛我」。

- (13) 心靈照顧 4 月份張貼主題為：親密關係-「關係黑洞：面對侵蝕關係的不安全感，我們該如何救贖自己？」
 - (14) 「家庭關係探索」、「壓力探索」、「性別認同」及「存在自我探索」4 個學生心理健康推廣教育成長團體活動，4 月份 30 人次參與。
 - (15) 本學期預計辦理 6 場次班級心理測驗，目前報名已額滿，4 月份辦理 2 場班級心理測驗。
 - (16) 本學期截至目前為止，共 8 人提出申請課業輔導、計 14 科；手譯員 1 人申請，陪讀（筆抄員）17 人申請、計 80 科、共 42 位陪讀服務同學。透過特殊教育學生個別化支持計畫會議(含檢討會議)，每學期重新建置特殊教育學生特殊需求內容，並持續宣導導師及任課老師平台訊息。重大特殊個案，均於每學期另送授課教師信函。全學期辦理平時考、期中、期末考特殊教育學生特殊考場服務。
- 4、 職涯發展與校友服務：4 月份生涯輔導業務 6 項；規劃辦理職涯輔導活動 16 場；就業輔導活動 3 項；推動實習業務 3 項；校友活動 7 場。
- (1) 辦理個別輔導 93 人次，晤談議題主要為「職業興趣探索」。
 - (2) 聯繫進班輔導於回饋表中勾選「規劃轉系、輔系或雙主修」此題項之學生，共計 16 人。
 - (3) 4 月 12 日與 26 日辦理生涯探索團體，共計 13 人次參加。
 - (4) 2018 年 4 月 14 日海洋系友會地質組第 78 級同學會-地點：彰化縣和美鎮鶴山日本料理。
 - (5) 4 月 19 日辦理教師職涯輔導知能研習「2018 產業趨勢與學生就業輔導」，共計 47 人參加。
 - (6) 辦理校內專案實習，於 4 月 20 日進行第二次團督，共計 11 人次。
 - (7) 4 月 25 日辦理弱勢學生生職涯輔導 – 原住民學生的生職涯輔導，預計 15 人參加。
 - (8) 4 月 25 日辦理職場實務工作坊，參與人次 20 人次。
 - (9) 辦理「UCAN 線上測驗暨生職涯發展與規劃講座」，輔導 11 班級，共計輔導 390 人。
 - (10) 4 月 26 日辦理「專案實習微學分課程暨職缺說明會」，介紹實習平台及專案實習共 20 家企業或機構提供之實習職缺，並介紹如何申請參加並取得微學分，已於專區開放報名。
 - (11) 2018 年 4 月 29 日中國文化大學國家發展與中國大陸研究所所友會-「春遊綠博」所友師生聯誼活動-宜蘭縣綠色博覽會。

- (12) 協助資源教室聯誼會於 4 月 29 日舉辦第二屆校友大會，參與校友約 20 人。
- (13) 「職涯講座系列活動」本月辦理 16 場次，累計 626 人次參與。
- (14) 「2018 校園徵才系列活動」目前共 15 大類產業 44 家企業報名，包含 5 家校友企業，提供 1200 個職缺，於多個社群媒體管道宣傳校園徵才系列活動，並進班 30 系所 1200 人次宣傳本系列活動，發函並聯繫全校各系所與大四導師鼓勵導師預約帶班參加就業博覽會。
- (15) 與日文系等兩個系所合作分別辦理全商系、日文系合作辦理長榮海運與 GLOBALTOUCH 共 2 場企業徵才說明會，共計 90 人次參與。
- (16) 辦理「媒體行銷精英營」第四至六堂課，包含整合組織創新與創造力、思維領導力及公共電視台參訪，共計 77 人次參與。
- (17) 海外校友分會活動辦理 2 場，南加州校友會第二次會員大會、泰國校友會全球校友年會第六次籌備會，校友參與計約 40 位。
- (18) 國內校友分會活動辦理 2 場，107 年雲林縣校友會與雲林縣學友會相見歡聚餐、台南校友會宜蘭溫泉之旅三日遊，校友參與計 60 位。
- (19) 校友總會 Facebook 粉絲專頁發佈校友相關訊息，累計發布 25 則，累計觸及 30,546 人次。
- (20) 華岡領航人系列校友名人講堂 2 場，推廣教育部邀請台灣美國運通資深總監吳伯良總監、校友總會與推廣教育部邀請劇場暨影視樊光耀演員，參與學生約 200 人。
- (21) 寄送華岡校友電子報 3-4 月號，訂閱戶共計 76,224 人。
- (22) 本月校友服務統計共校友來電 6 通，校友來信 7 則，最新訊息 5 則。

5、衛生保健組

- (1) 團體保險理賠自 2 月 1 日起至 4 月 19 日止共 113 件（含車禍身故 1 件）。
- (2) 緊急傷病處理：3 月 28 日至 4 月 23 日期間外傷處理 153 人次、身體不適 159 人，轉介醫院 14 人。
- (3) 門診醫療服務：3 月 28 日至 4 月 23 日就診人數共 813 人，依個案需要轉介鄰近醫療院所就醫 30 人，提供教職員工生健康諮詢服務共 20 人。
- (4) 4 月 9 日陸續接獲衛生局通知確診肺結核個案共 3 人，配合提供個案課表及共同上課名單，並於 4 月 10 日通報校安中心。
- (5) 4 月 11 日在行政會議宣導 CPR+AED 活動與示範使用 AED 簡易急救方法。
- (6) 4 月 11 至 12 日北市衛生局到校辦理二梯次抽血檢查，總共接觸者 248 人。
- (7) 4 月 12 日進行每學期一次微生物及大腸桿菌檢驗(保健營養學系學生)。
- (8) 4 月 13 日衛生局稽查人員不定期實地訪視，訪視結果皆符合相關規定。

- (9) 4 月 17 日至 5 月 5 日辦理性教育系列活動，含網路有獎徵答、性教育講座、性教育宣導週。
- (10) 4 月 20 日職業安全醫師到校臨場服務，協助聯絡符合母性健康保護、過勞高危險因子及肌肉骨骼危害因子同仁至本組進行醫師健康諮詢。
- (11) 4 月 20 日上網公告徵選 107 學年度承辦新生入學健康檢查醫療院所事項，公告時間為期兩週，截止收件日期為 5 月 4 日。
- (12) 4 月 23 日上午召開日行萬步樂活健走活動第一次籌備工作會議，發開會通知。
- (13) 4 月 25、5 月 3 日辦理性教育系列講座。
- (14) 4 月 25 至 5 月 9 日辦理戒菸班，持續開放報名。
- (15) 4 月 25 日營養系及華岡興業基金會進行「校園餐飲輔導訪視委員會」。
- (16) 本校門診兼任醫師朱慈慧因個人因素請辭預定於 5 月 1 日離職，經協商已請原駐診校醫陳並俊醫師支援缺診時段，簽辦報請人事室及會計室協助處理薪資轉撥事宜。
- (17) 聯絡承辦醫院於 5 月 3 日至 5 月 4 日辦理新生健康檢查異常項目免費複檢服務。並以網路公告、簡訊通知及提供複檢名單請導師督導提醒學生參加複檢。應完成異常項目複檢學生共 505 人，截至目前完成人數 105 人，完成複檢率 20.8%。
- (18) 依據 106-2 衛生暨健康促進委員會會議審議通過事項，上網公告本校學生健康檢查實施計畫及承辦新生健檢醫療院所評選須知。
- (19) 依據 106-2 衛生暨健康促進委員會會議決議，簽辦籌組 107 學年度承辦新生健檢醫療院所評選委員會，推派 7 位委員代表擔任。
- (20) 非門診時間依實際情況協助轉介醫院或提供校園鄰近醫療院所資訊或健康諮詢服務，如有轉介醫院均聯繫家長及系助教，本月因身體不適緊急轉介醫院 2 名。
- (21) 配合流感及登革熱防疫政策，加強類流感或類登革熱病人就醫及追蹤。
- (22) 配合防疫政策，加強類流感防疫宣導「杜絕結核 3 妙招」。
- (23) 每月提供衛生教育宣導主題，4 月份主題「預防狂犬病」。
- (24) 聯絡 3 位個案，了解病況及治療情形以完成建檔管理。聯絡 3 位個案，了解病況及治療情形完成建檔管理。
- (25) 配合衛生局協助發檢查通知單給未完成接觸者檢查學生，共 30 人。
- (26) 配合政令，張貼肺結核防治海報。
- (27) 實施每週一次油品檢驗，檢驗結果皆符合相關規定。

- (28) 實施每週一次餐飲稽查，稽查項目皆符合相關規定。
- (29) 實施每週一次抽查食材線上登錄，商家皆已線上登錄。
- (30) 實施每週一次餐具檢驗，檢驗結果皆符合相關規定。
- (31) 配合衛生主管機關函示事項，進行食品衛生管理與宣導。
- (32) 配合教育部「106-108 年度大專校院學生健康資訊系統維運及健康資料分析計畫」，完成 106 學年度新生健檢資料加密上傳作業。
- (33) 配合教務處辦理學生休學申請（106-2、107-1）業務。
- (34) 收集口腔衛生資料，提供海報設計使用。
- (35) 函復教育部函有關「學生健康檢查實施辦法」(含「學生健康檢查基準表」)之規劃修正建議，提供意見。
- (36) 辦理 106 學年度第 2 學期學生團體保險投保作業。

(三) 總務處

一般例行性工作依事務、校產管理、出納等業務分別提報如下：

1、事務性工作

- (1) 配合各單位預算，辦理採購案審查作業，自 107 年 3 月 21 日至 4 月 20 日共審核 177 件，提案金額新台幣 4,339 萬 6,351 元整，議定金額新台幣 3,935 萬 9,020 元整，議價後節省金額新台幣 403 萬 7,331 元整。
- (2) 107 年 4 月 16 日委託宏揚環保工程公司清運實驗廢液 1,870 公斤與廢藥品 300 公斤，合計 2,170 公斤。
- (3) 107 年 4 月 17 日及 4 月 24 日辦理兩梯次環境管理系統改版(ISO 14001:2015 版) 內部稽核人員教育訓練。
- (4) 107 年 4 月 20 日本校特約職業醫學科專科醫師到校提供 106 學年度第 2 學期第 2 次健康諮詢服務。
- (5) 107 年 3 月份助學金於 4 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。
- (6) 配合 107 年 4 月 21 日、22 日 107 學年度大學個人申請入學招生指定項目甄試交通管制、維安勤務。
- (7) 107 年 4 月 23 日完成本校 107 年第一季（1~3 月份）毒性化學物質運作紀錄網路申報作業。
- (8) 107 年 4 月 25 日召開 106 學年度第二學期第一次環境保護暨職業安全衛生委員會。
- (9) 107 年 4 月份助學金於 4 月 25 日開始輸入，5 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。

- (10) 持續機動、迅速、有效支援全校各單位臨時勤務，以利各項慶典、會議、甄試、活動順利推展。
- (11) 每月定期實施校園消毒以清除病媒孳生源及蟲鼠等環境害蟲，賡續觀察避免病媒產生抗藥性。
- (12) 持續執行登革熱病媒蚊清除巡檢，以降低本土疫情流行風險。
- (13) 持續養護校園綠地植栽，完成校園內路樹穩固支撐，以防範風災損害。
- (14) 持續執行生活垃圾分類，將資源品回收以達垃圾減量之目的並落實資源回收政策。
- (15) 107 年 4 月資源回收品總計 15,113.95 公斤：紙類 8,341 公斤、鐵罐 70 公斤、鋁罐 66 公斤、鋁箔 74 公斤、寶特瓶 1,147 公斤、玻璃 34 公斤、廢食用油 849.95 公斤、廢紙餐具 30 公斤、廚餘 4,500 公斤、其他金屬廢辦公課椅 2 公斤。
- (16) 持續推動與辦理遠傳公務手機門號申辦事宜。
- (17) 支援大學入學甄試考生交通安排工作。
- (18) 完成建置體育館與曉峰館停車場汽車位顯示系統，有效調度校園臨時停車問題，並調整曉峰地下車場行車動線，使行車更加順暢。
- (19) 強化校區車輛出入管制，平面車區違規停車之巡查與勸導，曉峰館與體育館地下停車場依刷卡進出場區，維持車輛停放秩序。
- (20) 有關常出入校園之犬隻駐衛警巡邏時加強驅趕出校園內。

2、校產管理

- (1) 賡續配合本校既有校舍補照並依規定提報教育部辦理進度。
- (2) 持續台北市士林區主要計畫通盤檢討案審議進度追蹤。
- (3) 4 月份執行採購案驗收共計 92 件(學術單位 40 件、行政單位 52 件)。
- (4) 辦理財產登帳 3 月 21 日至 4 月 20 日共計 45 件，金額新台幣 434 萬 5,977 元整，分計如下：資產增加、建(貼)卡 26 件金額合計 404 萬 9,677 元、物品增加、建(貼)卡 19 件金額合計 29 萬 6,300 元。
- (5) 執行財產報廢減損 4 月份共計 17 件，金額新台幣 1,896 萬 8,014 元整，分計如下：資產報廢減損金額合計 1,868 萬 5,963 元、物品報廢減損金額合計 28 萬 2,051 元。
- (6) 規劃本(106)學年度全校財產盤點等預計本(107)年 4~7 月分項執行。
- (7) 賡續執行各單位本學年度財產報廢減損，宣知未執行報廢者須於 5 月底前完成。
- (8) 依全校資產總值與性質賡續執行本學年度保險業務方案等，並提列下

(107)學年度最佳配置方案。

- (9) 已取得使用執照之建築物廢續辦理大仁館保存登記作業。
- (10) 符合稅法及資財管理規範依規定申報部分建物房屋稅籍設立及使用情形。
- (11) 將依規定期限內繳納本校 107 年度房屋稅費。
- (12) 配合系所教師專長領域調整研究室，完成資產管理系統與圖資異動維護與更新。
- (13) 廢續人員異動、職務變動師長(同仁)之牌示製作與更換服務。
- (14) 輔助教學正常運作維護保養各館樓普通教室視聽設備與課座椅。
- (15) 持續各單位門戶鑰匙管理與館樓空間門戶實質管制。
- (16) 依據工作事項規劃編列年度預算與滾動式修正等。
- (17) 農學院森保系配合研究計畫案，使用健康步道兩側部分土地，設置樣方進行外來種移除試驗等。
- (18) 規劃召開本學期校園暨空間規劃委員會議。

3、出納業務

類別	處理項目	備註
發放貸款	開立支票及提款單	1,968 筆
現金（含支票）	收 入	2,281 筆
	支 出	486 筆

代發經費	各項獎學金、助學金、退費等	<ol style="list-style-type: none"> 1. 資訊中心 107.2.21-27 辦理大學校院弱勢學生助學金。 2. 學務處教官室第 20180103 梯急難慰問金。 3. 推廣部時尚學程 106.1 獎學金。 4. 研發處鷹揚計畫學生研究補助款。 5. 營養系、教育系、新聞系、法文系、景觀系 107.2 月研究獎助生薪。 6. 運健系 106.12 月實習助學金。 7. 行管系東京移地教學獎勵金。 8. 生科系、地質系獎學金(薪傳)。 9. 教資中心 107.2 月份弱勢助學金。 10. 研發處發放競賽績優獎勵金。 11. 建築系 107.1.21-24 移地教學助學金。 12. 教務處招生組 107 碩士考試-考生服務費。 13. 學務處生輔組 104.1.105.1.106..原住民助學金。 14. 體育室法律系 106 女子排球冠軍盃營養。 15. 體育室法律系、觀光系 106 年男子全國系際冠軍盃排球營養金。 16. 秘書處公共事務室校慶活動大會舞台表演費。 17. 運健系 107.1 月實習助學金-新莊。 18. 學務處諮商中心 107.02 助學金。 19. 地理系、推廣部、心輔系 107.3 月研究獎助生薪。 20. 學務處 106.2 身心障礙助學金。 21. 推廣部正規學制 106.2 退選退費(第一次)。 22. 國際處國合組 107.4 月教育部台灣獎學金。 23. 運健系 107 年 1 月三重產學獎學金。 24. 學務處生輔組 106.2 原住民助學金。 25. 秘書處公共事務處 56 校慶親善(團拜)2/21 助學金。 26. 研發處學生考取專業證照獎勵金。 27. 會計室退 106 寒假住宿保證金退費。 28. 學務處 106.2 柏英育才助學金。 29. 國際處 107.1-4 月清寒僑生助學金。生輔組 1062 第 1 批生活書籍住宿費。 30. 教務處招生組 107 學年度運動績優單招考生資格不符退費。 31. 營養系 106-2 專研海報)獎勵金。 32. 學務處 107.2-3 月助學金 33. 學務處生輔組 107.3 月弱勢學生生活助學金。
------	---------------	---

107.3.20-107.4.19

4、營繕業務

- (1) 107 年 3 月 30 日完成 107 年校區(不含推廣部)消防設備檢修法定申報作業，台北市消防局於 4 月 11 日到校複檢通過。
- (2) 107 年 4 月 15 日完成 106 學年度第 3 季空調維護保養作業。
- (3) 107 年 4 月 19 日發包執行體育館空調冷卻水泵增設變頻器節能工程，以提升電動機負載運轉效率，減省用電量。
- (4) 107 年 4 月 20 日完成高壓電氣設備維護保養作業。
- (5) 107 年 4 月 20 日完成大恩館 1、4 號及曉峰館左側電梯共 3 部電梯美化工，以大氣系提供獲得金氏紀錄獎華岡彩虹為圖樣貼製。
- (6) 107 年 4 月 21 日完成緊急發電機維護保養作業。
- (7) 107 年 4 月 23 日完成 107 年度消防申報缺失改善及替換物品採購案，完成缺失維修、汰換故障及老舊消防設備組件，維持設備運作正常。
- (8) 107 年 4 月 23 日完成大忠館學資中心獨立氣冷式冰水主機汰換工程，改善室內空氣品質。
- (9) 為改善鐵皮屋頂腐蝕及滲漏水問題，持續規劃華岡、雙溪新村屋頂整修工程。
- (10) 完成大成館無障礙設施建置規劃，擬於大成館東北側 1-2、2-3 樓設置樓梯附掛式輪椅升降平台共 2 組及 3-4 樓設置樓梯升降椅 1 組，待圖說完成後申請採購。
- (11) 規劃完成大恩館東、西向階梯貼置止滑條，待召商報價後申請採購。
- (12) 大仁、大義、大賢、大德館無障礙引導設施改善，已邀請專業建築師勘察現場，待改善計畫提送台北市政府建管處審查後進行發包作業。
- (13) 依據 ISO50001 外部稽核建議，持續規劃設置體育館游泳池耗電分析設備。
- (14) 持續執行本校節約用電行動計畫及校園節能減碳相關工作。
- (15) 持續巡檢各館樓教室、公共空間、宿舍及大忠館、菲華樓餐廳環境及設施。
- (16) 規劃大恩館 1 樓門廳、2 樓兩側屋簷及穿堂天花板更新工程。
- (17) 規劃大義館 1、2 樓門廳整修工程。

(四) 研究發展處

- 1、彙整各單位系統填報「107 學年度中程校務發展計畫暨經費」資料，於 107 年 4 月 24 日起分梯次召開 107 學年度中程計畫暨經費工作會議。
- 2、107 年召開「107-110 學年度中程校務發展計畫」計畫填報事宜。
- 3、修正 107-110 年中程校務發展 SWOT 分析及關鍵管考指標。
- 4、本校應填報高等教育校務資料庫(107 年 3 月表冊)資料，已依業管單位提供之資料於規定時限內上網完成填報，並請業管單位核校資料是否正確無誤。
- 5、辦理 107 年 4 月「106 學年度補助教師指導學生研究創作計畫」研究助理之學生研究補助費請款事宜。
- 6、彙整本校教師申請 107 年度跨部會「動物保健產業及安全防护科技創新開發」專案研究計畫、「研發台灣缺蚊(小黑蚊)防治技術」、「智慧仿生材料與數位設計平台」專案研究計畫等研究計畫等申請案函送科技部。
- 7、彙整本校博士生申請 107 年度「獎勵人文與社會科學領域博士候選人撰寫博士論文」申請案，已依期限函送科技部。
- 8、申請科技部科教發展及國際合作司 107 年度第 1 期「補助國內舉辦國際學術研討會」計有韓文系及國劇系等 2 系提出申請。
- 9、公告科技部 107 年度愛因斯坦培植計畫補助案(第二梯次)受理申請訊息，徵求「精準運動科學研究專案計畫」，修正 107 年度兩岸科技合作研究計畫「太陽能領域之研究」計畫書徵求公告，107 年「科技部/環保署空污防制科技學術合作計畫」申請作業等事宜。
- 10、公告臺北醫學大學研發處研究推動中心舉辦「106 學年度學術倫理宣導系列講座－從論文掛名所衍生的學術倫理問題」及國立交通大學學術倫理與研究誠信辦公室舉辦教育訓練等訊息。
- 11、辦理科技部 106 年度科普產品製播推廣產學合作計畫核定案簽約請款事宜。
- 12、本校教師專利申請案送件至教育部智財平台進行評估。
- 13、召開本校申請國家實驗院颱洪資料庫事前會議。
- 14、園生系陳麗如老師與行政院農委會農糧署之「植物組織培養技術開發及其應用計畫-熱帶觀賞水草健康種苗量產技術之開發」；及與快活農場股份有限公司之「窗簾蕨量化繁殖計畫」、地質系劉佳攻老師與財團法人台灣營建研究院之「礦石檢測」；及與大陸工程股份有限公司 C2 標仁水隧道工務所之「隧道岩石樣本岩相鑑定」、機械系江沅晉老師與財團法人台灣綠色生產力基金會之「107 年度產業中小能源用戶節能診斷服務中心」、生科系陳亮

憲老師與東達工程顧問有限公司之「107-108 年通霄發電廠環境調查評析-海域生態監測工作」；及與台禾工程顧問有限公司之「107-108 年度馬祖地區海水淡化廠營運期間海域環境監測計畫」等產學合作案，完成簽約用印事宜。

- 15、協助填報「大專校院近五年(101~105 年)學生參與產學合作計畫及其就業流向情形調查表」，提供本校 101-105 年參與產學合作計畫學生名單。
- 16、辦理 107 年度「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」科專計畫合約書簽約事宜。
- 17、創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」創育產業第三次工作會議。
- 18、創新育成中心辦理教育部高教司「107 年度大專校院創業種子師資培育計畫」進階課程報名及繳費作業。
- 19、創新育成中心辦理教育部高教司「大專校院創新創業扎根計畫」創業實戰模擬學習平臺注資評比公告及各校經費申請作業。
- 20、創新育成中心辦理教育部青年發展署「107 年度大專畢業生創業服務計畫」投標作業。
- 21、創新育成中心辦理教育部青年發展署「106 年度大專畢業生創業服務計畫」創業團隊昀昇蛋品有限公司討論會議。
- 22、創新育成中心辦理本校「中程校務發展計畫」Pccu Startup DNA 活動：應用驗證工作坊。
- 23、創新育成中心協辦教育部青年發展署「新南向教育展」。

(五) 國際事務處

- 1、簽定國際合作學校：
 - (1) 處理與韓國同德女子大學簽訂學術交流協議事宜。
 - (2) 處理與法國賽爾奇蓬多瓦茲大學學術交流協議續約相關事宜。
- 2、外國姊妹校或外國接待交流業務：4 月 25 日，日本多摩大學全球研究主任 William Shang 與國際處人員等三人來訪，商談姐妹校簽約事宜，由郭國誠國際長與鄭子真老師接待會談。
- 3、辦理交換生業務
 - (1) 推薦 107 學年度第 1 學期赴日交換學生相關事宜。
 - (2) 作業 107 學年度赴美國交換學生相關事宜。
 - (3) 作業 107 學年度赴比利時社會傳播研究學院交換學生相關事宜。

- (4) 作業 107 學年度第 1 學期赴澳洲交換學生申請事宜。
 - (5) 作業 107 學年度赴韓國交換學生公告事宜。
 - (6) 作業 107 學年度各姊妹校交換生來校事宜。
 - (7) 作業 107 年教育部 107 赴韓研習交換申請事宜。
 - (8) 與日文系師長共同關懷多位日籍交換生身體不適事宜。
 - (9) 作業出國交換生及外籍交換生資料以提供研發處上傳校務資料庫。
 - (10) 提供生輔組有關 107 學年度第 1 學期外籍交換生及雙聯學生住宿事宜。
 - (11) 作業雙邊繳費交換學生及雙聯學生雜費獎助金請款事宜。
- 4、強化國際校園體驗活動
- (1) 4 月 1 日至 4 月 3 日「國際學生南台灣三日遊-台南高雄」，共有 116 名師生參加。
 - (2) 4 月 26 日「水果大會」活動預計有 50 名師生參加。
- 5、全英語授課學程業務
- (1) 4 月助學金請款核銷。
 - (2) 5 月助學金線上約用。
 - (3) 全英生獎學金核銷。
 - (4) 居留證工作證簽證之相關事務。
 - (5) 信件回覆及學生問題之協助。
 - (6) 召開全英第一梯次獎學金審查會議。
- 6、國際學生事務
- (1) 辦理僑生、外籍生、交換生之居留證。
 - (2) 辦理僑生、外籍生、海青班學生之工作證。
 - (3) 辦理交換生之停留簽證延期及改居留簽證。
 - (4) 辦理國際學生醫療保險加退保及理賠。
 - (5) 辦理僑委會發放僑胞卡事宜。
 - (6) 辦理 106 學年度第 1 學期僑生工讀請款。
 - (7) 境外生資訊系統檢核及離校通報。
 - (8) 辦理國際學生學雜費緩繳催繳。
 - (9) 辦理國際學生學習預警。
 - (10) 輔導僑生聯誼會及各地區同學會辦理改選。
 - (11) 辦理僑生與外籍生宿舍續住登記。
 - (12) 辦理教育部 106 學年度第 2 學期清寒僑生助學金發放。
 - (13) 辦理教育部臺灣獎學金 4 月生活費發放與 5 月生活費請款。

- (14) 辦理僑委會 106 學年度受理捐贈僑生獎學金獲獎聯繫。
- (15) 辦理下學期校內姊妹校交換生獎助學金資料審核。
- (16) 辦理下學期校內清寒僑外生獎助學金資訊公布與資格審核。
- (17) 執行僑生與外籍生之情緒及生活輔導共 17 人次。

7、大陸高校或團體接待交流業務

- (1) 4 月 18 日青島大學李軍副校長一行 5 人至本校參訪
- (2) 4 月 19 日上海市人民政府臺灣事務辦公室交流處王躍處長一行 8 人至本校參訪。
- (3) 4 月 20 日北京人民藝術劇院參訪趙同富副院長一行 18 人至本校參訪。
- (4) 4 月 19 日北京交響樂團於台北市中山堂演出本校共 120 大陸交流老師、陸生、學伴參與。
- (5) 赴大陸交流團：
 - A. 齊魯工業大學、山東農業大學交流團：17 人報名。
 - B. 深圳大學、東莞理工學院交流團：26 人報名。
 - C. 中原工學院、河南工業大學交流團：18 人報名。
 - D. 西南大學 2018 台灣大學生走進新重慶-巴渝文化之旅夏令營：5 人報名(已額滿)，隨隊老師待確認。
 - E. 廈門大學第十四屆海峽兩岸大學生"閩南文化研習"夏令營：5 人報名(已額滿)，隨隊老師待確認，已送出學生資訊。
 - F. 合肥工業大學第十二屆大學生徽文化研習營：2 人報名。
 - G. 三峽大學 2018 年臺灣大學生"長江三峽"社會實踐夏令營：1 人報名。
 - H. 東北師範大學 2018 海峽兩岸大學生夏令營：2 人報名。

8、辦理閩江專班活動

- (1)閩院台灣週授課教師聯繫與資料收集。
- (2)閩院台灣週研討會暨晚宴活動聯繫與資料收集。
- (3)閩院兩校學生畢業成果聯展(景觀與廣告)相關事宜。
- (4)閩江專班期末排考調查與安排。
- (5)2014 級畢業論文指導、答辯、畢業展相關事項聯繫。
- (6)進行閩江兩岸教師教學心得分享會。
- (7)2016 級閩江專班六系大三在台課程規劃相關事宜。
- (8)2016 級閩江專班赴台行前宣導。
- (9)2014 級閩江生畢業論文指導、答辯與畢業展相關行程確認。

9、辦理大陸交換生及研修生活動

- (1) 協助交換生日常問題。
- (2) 歷年短期研修生人數及學院人數統計表。
- (3) 接收 10701 交換生。
- (4) 製作 10701 專業活計畫書及行程表。
- (5) 製作 10701 邀請函、保證書。
- (6) 個別指導老師師資建檔。
- (7) 音樂系個別指導鐘點費造冊
- (8) 11061 赴大陸交換學生相關諮詢。
- (9) 1062 赴大陸交換學生相關諮詢。
- (10) 1062 赴深圳大學實習諮詢。
- (11) 1071 赴大陸交換申請相關：粉絲專頁更新及諮詢、問題諮詢、學生繳交申請材料、寄發申請材料至大陸高校、第二階段申請開始、籌畫行前說明會。
- (12) 舉辦 10602 大陸姊妹校校代表暨台灣學生聯歡活動。
- (13) 辦理赴大陸交換面試。

10、辦理大陸學位生活動及相關事宜

- (1) 大陸姊妹校申報。
- (2) 大陸姊妹校更新。
- (3) 逾期未註冊提醒。
- (4) 退學入台證註銷。
- (5) 106-1 獎學金匯整。
- (6) 107-1 轉學名額確認。
- (7) 學位生探親申請。
- (8) 畢業出路追蹤。
- (9) 家長群回覆問題。
- (10) 諮詢群問題回覆。

11、本校相關計畫案事務與國際處事務

- (1) 國際處網頁更新與維護。
- (2) 本處公文處理及公告。
- (3) 作業免費華語課程之經費、動支、宣傳及約用等事宜。
- (4) 為國際長及組長辦理『馬來西亞教育展』及『優久聯盟越南參訪團』的請款核銷。

- (5) 為國際長辦理『臺法、臺比論壇』動支簽及行程事宜。
- (6) 協助各系執行深耕姊妹校計畫以及移地學習計畫。
- (7) 彙整與控管 106 學年度中程指標管考。
- (8) 填報 107-110 學年度中程校務計畫績效指標。
- (9) 修訂 107 年度高教深耕計畫經費與計畫書內容。
- (10) 作業 107 年夏日波蘭語課程獎學金申請及送交申請資料。
- (11) 作業 105 學海飛颺計畫結案。
- (12) 作業 106 學海惜珠及飛颺計畫獲獎同學出國資料上傳。
- (13) 作業 106 學海惜珠及飛颺計畫獲獎同學配合款請款事宜。
- (14) 作業 107 年度教育部「學海惜珠」、「學海飛颺」計畫彙整、撰寫並上傳計畫網頁申請資料彙整。

12、辦理台灣韓國教育中心事務

- (1) 整理教育部所需之韓國臺灣教育中心 4 月業務報告。
- (2) 調查各大學參與 107 年教育展意願，並開始規劃 107 年釜山教育展。
- (3) 收集各大學全英教學資訊，並針對全英課程規劃至韓國進行招生活動。
- (4) 聯絡文化大學聯盟高中，規劃與韓國高中之交流活動。
- (5) 台灣韓國教育中心網站改版。
- (6) 規劃 7 月華語師資培訓工作坊。

(六) 秘書處

1、文書組

- (1) 107 年 4 月份召開會議：

日期	會議名稱
107 年 4 月 11 日	第 1743 次行政會議暨 106 學年度第 8 次行政座談會

- (2) 107 年 4 月份發布新訂、修正或廢止法規共 6 則。

發布日期	法規名稱	依據	業管單位
107 年 4 月 25 日	中國文化大學弱勢學生安心就學獎補助辦法	107.4.11.第 1743 次行政會議通過修正	學務處
107 年 4 月 25 日	中國文化大學商標使用管理要點	107.4.11.第 1743 次行政會議通過修正	研發處
107 年 4 月 25 日	中國文化大學教學特優教師獎勵辦法	107.4.11.第 1743 次行政會議通過修正	教資中心

107年4月25日	中國文化大學學生就學獎補助辦法	107.4.11.第1743次行政會議通過修正	學務處
-----------	-----------------	-------------------------	-----

- (3) 107年第9週至16週主管會報校長核辦事項列管13件；解除列管11件；持續列管2件。
- (4) 彙整107年第15週至第18週主管會報工作報告。
- (5) 修正107年4月份法規彙編。
- (6) 與資訊中心研商電子公文交換系統事宜。
- (7) 規劃本(107)年度ISO9001：2015認證事宜及內稽教育訓練。
- (8) 提案修正本校分層負責明細表實施要點。
- (9) 籌備106學年度第2次校務會議。
- (10) 填報中程校務發展計畫相關資料。
- (11) 配合學務處填寫教育部「107年度大專校院特殊教育、學輔經費及性別平等教育業務辦理情形」書面審查資料。
- (12) 規劃並說明本處107學年度工作經費預算(含中程計畫)。
- (13) 一般例行公文書處理(107年3月21日至107年4月18日)

工 作 項 目	備 註
信函之收、轉、寄發	寄出信件及公文 1,288 件
	分 送 信 件 13,229 件
公文之收、發	收 文 1,514 件 (紙本 127，電子交換 1,387)
	發 文 391 件／6,008 單位 (紙本 233，電子交換 158)
用 印	3,421 件
公 文 繕 打 排 版	391 件／5,742 張

2、公共事務室

- (1) 4月份接待業務：

大陸地區	共 6 團 42 人次
107年4月18日	青島大學李軍副校長一行5位貴賓蒞校參訪。
107年4月19日	上海市人民政府臺灣事務辦公室王躍處長一行8位貴賓蒞校參訪。
107年4月20日	北京人民藝術劇院趙同富副校長一行18位貴賓蒞校參訪。
107年4月23日	山東建築大學藝術學院陳華新主任一行6位貴賓蒞校參訪。

107年4月25日	湖北教育文化交流參訪團王乾坤黨委副書記一行12位貴賓蒞校參訪。
以上共接待大陸地區5團，共計1個地區、5團，共49位貴賓。	

(2) 4月份新聞公關：

日期	內 容	媒 體
107年4月4日	謝謝你陪伴師生走過17個年頭文大校犬「小花」畢業了	ETtoday
107年4月16日	文化大學必吃美食！學生激推牛肉拌麵：好吃到流淚	三立新聞網
107年4月19日	彩虹「會笑、會自燃」全球最老的彩虹在台灣	聯合報
107年4月22日	全大運》桌球公開組團體賽文化大學女團完成十連霸	聯合報
107年4月22日	建築業投身文創新富町市場第2屆展覽登場 文大景觀系主辦	自由時報地產天下
107年4月23日	網路汨濫無法可管！ 鈕則勳：審查內容違反言論自由（協助安排採訪）	ETtoday
共計6則，刊登6則		

(3) 4月份親善團任務執行成效：

日期	內 容	出隊人數
107年4月1日	迪卡儂北屯店專案營建工程上樑典禮。	3
107年4月3日	迪卡儂新竹店專案營建工程開工動土典禮。	7
107年4月12日	2018 國泰 NBA 3X 三對三籃球賽。	2
107年4月27日	106 學年度聯合畢業成果展暨大學博覽會開幕式。	6
本月計4隊，共18人次。		

(七) 圖書館

1、107 年 4 月份業務報告

- (1) 新訂購資料庫：「近代中國資料庫」；電子期刊：「The Chinese Recorder and Missionary Journal」。
- (2) 配合中華民國圖書館學會來函填報「大專校院圖書館民國 104-106 年圖書資訊購置經費比例調查」。
- (3) 「專題演講」：4 月 23 日(一)邀請俄文系王怡君副教授主講「漫步俄羅斯」。
- (4) 107 年 3 月 28 日(三)於本館 6 號討論室舉辦第二場「悅來閱愛你讀書會」，由周健老師帶領導讀，主題為：「世界超自然現象探秘：古文明、幽浮學、靈異現象及其他」。
- (5) 配合 4 月 23 日世界閱讀日，本館舉辦「文圖 Book 浮-圖書館 fb 打卡留言」、「自己的書自己借」-使用自助借書機推廣活動，並與「文化咖啡」合作提供 line 集點換咖啡、點心，活動圓滿完成，截至 4/23 止，共發放 113 點，53 人次參加。
- (6) 107 年 4 月 10 日至 30 日於本館 2 樓舉辦原住民文化圖書展。
- (7) 107 年 4 月 1-5 日山東大學邀請本館館長吳瑞秀學術講座，講題：「大學圖書館機構典藏」與「圖書館創新服務」，並討論館際交流與文獻傳遞等事宜。
- (8) 107 年 4 月 19-21 日配合本校推廣部之交流，館長吳瑞秀至無錫出席「與君同源來-錫台文化交流月活動」，與梁溪區圖書館進行館際交流並互贈地方志。
- (9) 本月份提供「UDN 電子書教育訓練」、「Refwork 書目管理軟體」與原住民相關資源解說教育訓練共 4 場。
- (10) 本月份接受外語學院徐興慶院長及校內外人士贈書乙批。
- (11) 同仁參與教育訓練：107 年 4 月 17 日(六)閱覽組組長林雅凰至靜宜大學蓋夏圖書館參加「106 學年度第 1 次優久大學聯盟圖書委員會會議」。

2、圖書館業務統計表(4 月份)

(1) 採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	604(筆)
圖書、視聽資料查複本	1,264(冊/件)
Sierra 書目轉檔(含電子書)	4,011(筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	2,545(筆)

圖書與視聽資料驗收(含電子書)	1,501(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼	1,726(冊/件)
圖書貼安全磁條	1,212(冊/件)
圖書資料蓋章	1,276(冊/件)
圖書與視聽資料送編	1,309(冊/件)
贈書處理(含論文)	944(冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	184(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	324(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	215(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	435(筆)
中、外文圖書分類編目	1,081(冊)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	897(筆)
回溯書目建檔(含中文線裝書)	251(筆)
修改著者及標題權威、舊書改號	318(筆)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	1,601(冊)
書目紀錄檢核	409(筆)
書目紀錄與館藏紀錄維護	1,584(筆)

(2) 閱覽組

圖書借書人次	5,077(人次)
借閱總冊數	14,466(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	46,534(人次)
推廣中心進館人次	9,412(人次)
24H 閱讀區入館人次	19,478(人次)
報紙整理、上架	800(冊)
期刊、學報、官書登錄作業	943(冊)
期刊典藏區陳列維護管理與環境清潔(含發霉期刊清潔)。	1,875(冊)
期刊加工、上架、整架、挪架。	2,190(冊)
裝訂期刊核對、整理、加工等作業	2,155(冊)
期刊室排除電腦故障及影印、掃描設備問題。	18(件)
校史室修繕、環境清潔	3(次)
寄、領取全館郵件	634(件)
線上資料庫檢索人次	12,004(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	11(件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	48(件)

參考諮詢及電話諮詢	633(件)
多元學習區討論室使用次數	405(次)
視聽室使用總人次	6,102(人次)
影片播放件數	446(件)
影片觀看人次	1,446(人次)
教師借用視聽資料件數	401(件)
參考書新書點收	1(冊)
創辦人文物資料室資料清點、整理與數位化	2,492(件/次)
創辦人文物資料庫建檔、校對與權威控制	4,343(件/次)
創辦人資料數位化件數	309(件)

2018.04.24

(八) 軍訓室

1、校園安全事件處理

(1) 法定通報事件 1 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	107 年 4 月 5 日	行管系 4	張 ○	本案張○等 2 人於(地點查證中)發生校外交通意外事件

(2) 一般校安事件 6 件：

項次	通報時間	系所	姓名	事件摘要
1	107 年 3 月 23 日	○○○ ○○○	○○○ ○○○	本案○○○等 2 人於(地點查證中)發生知悉疑似十八歲以上性騷擾事件(性平或非屬性平)
2	107 年 3 月 30 日	○○○ ○○○	○○○ ○○○	本案○○○等 2 人於臺北市士林區華岡路發生知悉疑似十八歲以上性侵害事件(性平或非屬性平)
3	107 年 4 月 10 日	○○○	○○○	接獲台北市衛生局通知，本校○○○發現疑似肺結核，經檢查為陽性反應
4	107 年 4 月 10 日	○○○	○○○	本案○○○等 1 人於

				臺北市士林區華岡路 55 號發生結核病
5	107 年 4 月 10 日	○○○ ○○○	○○○ ○○○	本案○○○等 2 人於 臺北市士林區華岡路 0 發生知悉疑似十八 歲以上性侵害事件(性 平或非屬性平)
6	107 年 4 月 10 日	○○○	○○○	本案○○○等 1 人於 臺北市士林區華岡路 55 號發生結核病

資料時間統計自 107 年 4 月 20 日

※上述事件均已依規定完成通報，業由系輔教官、導師並請諮商師、
生輔組針對狀況給予適時協助。

2、學生服務工作：

期程	項目												合計
	疾病 照料	急難 救助	情緒 疏導	轉介 服務	意外 事件 處理	賃居 訪視	特殊 事件 疏處	協助 他校 學生	家長 聯繫	休退 學作 業	兵役 折抵	安全 教育 宣導	
1-3 月份	35	6	40	17	3	7	5	1	49	130	116	8713	9122
4 月份	11	5	33	1	2	8	6	5	26	36	67	3516	3716
年度 累計	46	11	73	18	5	15	11	6	75	166	183	12229	12838

資料時間統計至 107 年 4 月 20 日

※安全教育宣導項目含賃居安全專題講座、校園安全講座、藥物濫用宣
教、手機防詐術、一氧化碳、交通安全等宣導。

- (1) 教育部學產基金申請、學生緊急紓困金、傷病及意外事件慰問作業：
- A. 本校 106 學年度第 2 學期「學生緊急紓困金」：第 1 梯次已完成
審查，計審查 16 員，通過 14 員，核發紓困金計新臺幣 12 萬元，
第 2 梯次申請刻正辦理中。
 - B. 106 學年度第 2 學期「學生申請教育部學產基金 - 急難慰問金」：
目前計有 14 員提出申請，核准通過 10 員，尚餘 4 員送件審查

中。

C. 106 學年度第 2 學期學生傷病及意外事件至 107 年 4 月 20 日止，計慰問 80 人，慰問金額計新臺幣 2 萬 4,949 元整。

- (2) 賡續實施本學期賃居安全評核訪視作業，針對仰德大道三段、四段、格致路、建業路、菁山路、光華路、華岡路…等週邊地區實施訪視，協請賃居同學協助配合訪視作業以維護學生校外賃居的安全。
- (3) 107 年 4 月 25 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉辦學生校外賃居講座，邀請黃筱真講師針對「校外賃居生安全」處置作為相關注意事項進行說明，藉以強化同學正確之安全意識及法律觀念，預計 120 員學生參與講座。

3、軍訓教學：

- (1) 107 年 4 月 18 日假大義館對德文四，化材四及英文四等辦理志願役專業軍官班隊入班宣導。
- (2) 106 第 2 學期大學儲備軍官訓練團甄選，甄選對象為大一（含）至大三學生，107 年 4 月份共計完成報名 13 員，將持續宣傳鼓勵同學踴躍報名。
- (3) 107 年 4 月 23 日至 5 月 3 日辦理一年級 BB 彈射擊體驗活動，共計 40 個系級 2,000 人參加。
- (4) 4 月份役期折抵人數截至 4 月 23 日止共計 42 人辦理。

（九）人事室

- 1、106 學年度下學陳報教育部校庫資料，專任教師共計 732 人，較上學期減少 4 人，兼任教師 874 人，較上學期增加 10 人。
- 2、107 學年專任教師發聘建議表請各系所於 5 月 10 日前送人事室辦理發聘事宜。
- 3、外籍教師辦理 107 學年度展延聘僱許可已發文各系所，欲申請展延之教師請於 5 月 12 日前將有關資料送人事室辦理。
- 4、本學年度第 7 次校教師評審委員會訂於 5 月 16 日召開，107 學年度新聘專任教師之聘任作業請各系所積極進行，於本次會議提出，以利延攬優秀人才，下次開會時間訂於 7 月 18 日。
- 5、107 學年度新聘兼任教師需求請於 5 月底前提出，以利進行聘任作業。
- 6、107 學年度共計有 11 位教師申請核減授課時數。
- 7、分析近 3 年教師升等通過率如下：103 學年度 76.5%、104 學年度 74.5%、

105 學年度 88.9%。

- 8、本學期辦理退休教職員計有 19 位同仁，已陸續送私校退撫儲金會審查中。
- 9、擬於 107 學年度申請教授休假研究之案件將提 5 月 16 日之校教評會討論。
- 10、提報教育部協助大專校院延攬國際頂尖人才實施計畫(玉山學者)申請書。

(十) 體育室

- 1、完成舉辦國泰 3 對 3 籃球活動。
- 2、協助完成體育系 107 學年度申請入學考試-體育館術科場地。
- 3、協助完成台南學友會舉辦絕地求生。
- 4、107 年全國大專校院運動會授旗典禮。
- 5、持續規劃發展多元化整合環境專業課程方案，豐富學生戶外休閒活動，推廣校園定向越野運動。
- 6、持續規劃大孝館 B2 專業重量訓練室、2 樓肌力訓練室及 5 樓核心訓練室。
- 7、一般男生組棒球隊赴中國北京參加「第二屆海峽兩岸學生棒球聯賽」。
- 8、一般女生組體操隊參加 107 年全國大專校院運動會。
- 9、個人全能競賽：舞蹈系李秋惠第 6 名、舞蹈系邱芷琳第 8 名。高低槓競賽：舞蹈系邱芷琳第 8 名。平衡木競賽：舞蹈系李秋惠第 6 名、舞蹈系邱芷琳第 7 名。地板競賽：舞蹈系邱芷琳第 6 名。
- 10、桌球隊參加 107 年全國大專校院運動會賽，榮獲公開女生組團體賽金牌、公開女生組單打冠軍及亞軍、女生組雙打冠軍、混合雙打第五、男生組雙打第八。
- 11、運動代表隊參加 107 年全國大專校院運動會授旗典禮。
- 12、106 學年度自主體育「運動知能講座」。
- 13、107 年全國大專校院運動會開幕典禮。

(十一) 資訊中心

- 1、首頁及專區強化、專案網站方面
 - (1) 進行畢業典禮網站建置。
 - (2) 進行新版專區入口系統建置。
- 2、招生、選課、教務、學務方面
 - (1) 持續進行跨域專長系統建置。
 - (2) 持續進行新版專區系統建置。
 - (3) 持續推動課程老師參與課程即時錄影。

- (4) 持續開發及深化推展現有行動應用服務。
- (5) 持續進行休退學線上申請改版作業。
- (6) 完成新版導生晤談回饋表上線。

3、財務及行政方面

- (1) 持續進行財務系統優化之非人事費用請款支付流程系統撰寫。
- (2) 持續進行財務系統優化之廠商管理系統分析。
- (3) 持續進行校內各項規費收入無現金化與收據電子化作業。
- (4) 持續進行學雜費收退費流程與系統改善。
- (5) 持續進行諮商中心學生線上預約與派工處理作業建置。
- (6) 持續進行勞保人員請假系統開發作業。
- (7) 持續進行第二階段休退學申請作業流程改善作業，納入休學生團保費管理。
- (8) 持續進行訊息平台系統建置。

4、配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能

- (1) 功能新增暨修改：6 項。
- (2) 資料庫維護：3 項。
- (3) 報表新增暨修改：1 項。
- (4) 資料維護暨提供：18 項。
- (5) 其他：3 項。
- (6) 共完成 31 項工作。
- (7) 目前正在進行中的工作項目：共計有 222 項。

5、校園網路及資訊基礎建設

- (1) 配合協助調查局偵辦校內 IP 案件事務。
- (2) 進行 107 年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練。
- (3) 提供虛擬私人網路校園師生連回校園服務用。
- (4) 進行圖書館查詢系統增加防火牆保護。
- (5) 持續進行校務系統資料庫升級至 SQL Server 2017，進行第二台升級測試。
- (6) 持續進行測試大義館、大恩館有線及無線網路環境、菲華樓線網路環境。
- (7) 持續以 pccu2 名稱測試新版無線認證系統，測試無誤後轉回 pccu 名稱。
- (8) 進行服務學習大仁館有線網點第一梯次與無線網點普查第二梯次。

6、校園行政與教學資訊環境維運及協助方面

- (1) 持續協調討論 107 學年度共同科目開課電腦教室排課關事宜。
 - (2) 協助支援全校報廢回收再利用相關事宜
 - (3) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 40 件。
 - (4) 協助各單位因 windows update 衍伸問題解決相關事宜。
 - (5) 升級電腦教室軟體修正。
 - (6) 升級圖書館座位及時公告系統。
 - (7) 規劃自動列印點數儲值設備。
- 7、提升資訊能力教育訓練計畫：4 月共舉辦 17 堂教育訓練，至 3 月 24 日統計 90 人次，分別為提升工作生產力共 13 堂、提升研究能量 4 堂。

(十二) 教學資源中心

- 1、本校申請「高等教育深耕計畫：第一部分」作業情形
 - (1) 主冊計畫：修正計畫書之報送期程預定於 107 年 4 月下旬，實際報送日期待教育部來函。
 - (2) 附冊-USR 計畫：修正計畫書於 107 年 3 月 16 日函報教育部，教育部已於 107 年 4 月 16 日來函核定補助經費。
 - (3) 附錄-提升高教公共性、完善弱勢協助機制：修正計畫書已於 107 年 3 月 16 日函報教育部，待教育部核定後辦理。
- 2、高等教育深耕計畫 107 年第 2 次管考會議已於 107 年 4 月 25 日(星期三)上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開。
- 3、辦理全校性教師專業成長相關業務
 - (1) 規劃與辦理遠距線上全校教師專業成長活動。
 - (2) 申請跨領域教師專業成長社群案預計於 107 年 4 月 27 日(星期五)截止收件。
- 4、辦理教師教學學生意見調查與追蹤輔導業務
 - (1) 期中教學評量已於 4 月 21 日施測結束，預計於 5 月中開放教師查詢。
 - (2) 期末教學評量已於 4 月 24 日發函公告。
 - (3) 畢業生期末教學意見調查時間預計於 4 月 27 日開放使用 5 月 17 日。
- 5、辦理 106 學年度第 2 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」
 - (1) 已公告及發函至各學院系所、以電子郵件通知全校各專、兼任教師提出申請。並在教師專區之個人訊息張貼通知，連結至教學資源中心網頁及公告頁面下載附件資料。
 - (2) 授課教師檢附相關資料提出申請至 5 月 18 日止。

- (3) 審查小組委員擬於 6 月初逐案審查。
- 6、辦理 106 學年度第 2 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵經驗分享交流座談會」2 場次
- (1) 已於 107 年 04 月 18 日(三)12:00~13:10 辦理第 1 場
- (2) 訂於 107 年 05 月 03 日(四)12:00~13:10 辦理第 2 場
- 7、「教學實踐研究計畫」3 案補件已於 107 年 3 月 20 日函送教育部。
- 8、106 學年度第二學期申請教學獎助生課程共 1,494 門，共計 838 位教學獎助生，並於 4 月 25 日前辦理約用事宜。
- 9、教學獎助生培訓與管考
- (1) 4 月 9 日辦理第 1 場教學獎助生選修培訓講座，邀請教育系陳信助教授演講，共計 40 人出席參與。
- (2) 預計於 4 月 27 日(五)下午 13-15 時邀請校友 CSIA 證券分析師蘇祐諭先生，分享主題「生涯發展與職涯規劃」，地點為大恩館 1 樓國際會議廳。
- 10、學生課業輔導：統計至 4 月 18 日，收到 65 件課業輔導案件，其中 3 件為導師轉介。
- 11、期中缺課和期中成績 1/2 不及格名單發函通知各班導師，導師於 107 年 06 月 10 日前將晤談紀錄登錄至導師資訊平台。
- 12、學習診所
- (1) 前學期期中二一學生名單之追蹤聯繫電話，已於四月初聯繫追蹤完畢，目前已收到 24 件申請課業輔導個案，已轉介教資中心媒合至一對一個輔，將持續後續的輔導追蹤。
- (2) 完成學習診所 5 月份工讀生約用事宜。
- 13、核心能力
- (1) 大學生基本能力素養問卷已經開始施測，預計五月底結束，測驗對象為大一新生以及大四畢業生。
- (2) Rubrics 核心能力施測，測驗截止時間至七月底，測驗對象為應屆畢業生。
- 14、執行 107 年度大專校院協助各級學校推動戶外教育計畫，預計 107 年 5 月 26 日於花博展出「2018 全國戶外教育博覽會暨飛揚 100 頒獎典禮」。

(十三) 共同科目與通識教育中心

1、課程業務

- (1) 完成查核 106 學年度第 2 學期共同科目與通識課程教學大綱。
- (2) 107 學年度全校國文、外文及通識課程開課時段彙整。
- (3) 107 學年度通識課程開、排課。
- (4) 跨域專長課程地圖建置完成。

2、106 學年度入學一年級新生修習「跨域專長」，已於 4 月 16 日至 4 月 20 日上網選填志願，並於 4 月 30 日公告跨域專長選填結果，跨域專長身分更換自 4 月 30 日起至 5 月 4 日止。

3、彙整通識課程小組會議及通識領域會議會議紀錄。

4、經遴選會議決議推薦本校哲學系傅皓政老師及資傳系柯舜智老師參加「教育部第 8 屆全國傑出通識教育教師獎」，並於 4 月 19 日寄送報名資料。

5、「在地歷史的探索反思與現代實踐」通識微學分系列課程已於 4 月 17 日申請通過，4 月 19 日召開「通識微學分系列課程」選課說明會，並於 4 月 20 日中午開放報名。

6、107 年度夏季學院於校內宣傳並於 4 月 23 日至 4 月 30 日開始選課，選課期間協助確認學生在學身分。

7、依會計室 4 月 17 日提供 106 學年度第 2 學期未繳清語實費名單共計 180 筆，進行催補繳通知，補繳費作業受理至 5 月 8 日止。

8、106 學年度第 2 學期舉辦及規劃通識教育專題講座及活動資料如下：

類型	日期	活動內容	
講座	4 月 11 日	品味茶的美好年代——一趟穿越東方與西方的茶文化之旅	臺紅茶業文化館羅一倫館長
	4 月 12 日	邁向 21 世紀非凡思維—使用擬真動畫在兒童保護教學與學習	英國肯特大學兒童保護中心協同主任 Professor Jane Reeves
	4 月 25 日	創新兼具傳承的百年老店—林三益	林三益筆墨專家第四代、LSY 品牌創辦人、林三益股份有限公司林昌隆總經理
	5 月 4 日	物、城市與日常生活：日治台灣文青的一天	國立東華大學歷史學系蔣竹山 副教授

徵文比賽	4月9日至 4月30日	徵文題目為「我心目中的通識課程」	開放全校學生參加
研討會	5月10日	預約一位健康快樂的好老師—跨領域生命教學相長	主講人：葉忠達 教授 清華大學通識中心兼任教師、前新竹教育大學人文社會與藝術學院院長
		跨領域人才培育評量機制	主講人：王子華 教授 清華大學竹師教育學院副院長、教育與學習科技學系教授
工作坊	5月15日	如何在通識課程中培養同學良好的學習態度	主講人：哲學系 傅皓政主任
		國學經典、文學名著與現代生活	主講人：中國文學系 王俊彥主任
成果展	5月21日至 5月25日	通識教育成果展	開放全校師生參加

(十四) 華岡博物館

1、典藏業務

- (1) 創辦人張其昀先生墨書「大夏館落成記」完成文保修護，已取件入館。
- (2) 王鏗先生捐贈申請案，書法 1 件及拓本 2 件；彭喜執工作室 15 組件趣遊碗捐贈申請案；山東建築大學交流贈送書法 1 件及版印年畫 2 件。
- (3) 館藏篆刻印石類清點及拓印建檔完成銅印部分；館藏鄧芝園先生介壽詩文書畫冊圖像拍攝登錄 117 件。
- (4) 107 年 04 月 26 日進行展場除硫耗材更換作業。

2、展覽業務

- (1) 「民國風華-人物史蹟書畫展」配合 6 月 26 日大學一日營活動，延展至 107 年 06 月 26 日，本月新增展件張其昀先生墨書「大夏館落成記」，共計 79 件展品。
- (2) 曉峰紀念館一樓藝廊展覽「見微智築 106 學年度景觀暨生態規劃設計成果展」展期 107 年 04 月 10 日至 04 月 20 日；「夢草山中國文化大學美術系研究所第 51 屆師生聯展」，展期 107 年 04 月 25 日至 05 月 10 日。
- (3) 4 樓展場更換白色光源防紫外線燈管，3 樓常設展 10 件展品進行簡

易清潔除霉作業。

(4) 本月接待貴賓 7 團體共計 114 人參訪。

3、推廣教育業務

(1) 完成博物館 2018 年新版簡介定稿作業。

(2) 媒體推廣：館方臉書結合館藏特色舉辦藝文相關抽獎活動「抽個文藝風~花蝶手繪絹畫」，本活動觸及人數 4,173 人次，粉絲專頁追蹤人數增加為 216 人，持續更新活化博物館相關資訊；「臺灣藝聞」協助刊登本館四月展訊。

(3) 全人學習護照截至 04 月 24 日來館人數統計約 4,796 人次。

(4) 本月開始配合美術系同學進行實習體驗課程，共計 15 梯次。

九、各單位補充報告(略)

十、提案討論

提案一

提案單位：人事室

案由：修正本校教師聘約部分條文，請討論。

說明：

- 一、配合行政院公布公教人員自 107 年 1 月 1 日起調薪 3%，依教師待遇條例第 17 條規定：私立學校教師之職務加給、學術研究加給及地域加給，各校準用前三條規定訂定，並應將所定支給數額納入教師聘約。
- 二、配合教育部 106 年 5 月 3 日修正之專科以上學校兼任教師聘任辦法修正。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件一](#)(頁 58~62)。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：秘書處

案由：修正「中國文化大學分層負責明細表」，並更名為「中國文化大學分層負責實施要點」，請討論。

說明：

- 一、本法「貳、業務分工原則」各點規定已於「本校公文處理辦法」([附件二](#)，頁 63~67)第二、三章各條訂有規範，擬予刪除，以免重複訂定。
- 二、新增修正後第九點，明訂各單位編製、修正分層負責明細表之依據及核定程序。
- 三、各單位分層負責明細表原為本法之一部分，因內容繁多，常需檢討修正，且依原規定第九點「本明細表未盡事宜，悉由第一層級裁量決行之」，授權分層負責本為首長之裁量權責，爰擬將明細表抽離法規。即實施要點需經行政會議審議；明細表則依實施要點第九點規定由校長核定後實施，方符合實際作業。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如[附件三](#)，頁 68~75。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：國際暨兩岸事務處

案由：修正「中國文化大學國際暨兩岸交流委員會設置辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、 擬修正本辦法第三條規定，國際交流委員會之組成方式。
- 二、 國際暨兩岸事務處為國際暨兩岸交流委員會之執行單位，建議刪除本辦法第七條。
- 三、 原第八條條文條號變更為第七條。
- 四、 修正條文對照表及修正後條文如[附件四](#)(頁 76~78)。

辦法：行政會議通過後，自發布日施行。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：國際暨兩岸事務處

案由：訂定「中國文化大學梅縣承德樓後裔—印尼梁世烈先生獎學金設置辦法」(草案)，請討論。

說明：印尼華僑梁世烈先生為提攜後進，照顧負笈海外求學之印尼僑生，並鼓勵進行台印相關研究之台灣本地生，故捐助中國文化大學新台幣貳佰萬元，特設置「梅縣承德樓後裔—印尼梁世烈先生獎學基金」，特訂定本辦法執行，辦法如[附件五](#)(頁 79)。

辦法：本辦法經行政會議通過後施行。

決議：修正後再議。

提案五

提案單位：國際暨兩岸事務處

案由：訂定中國文化大學印尼全寶集團（PT. Summarecon Agung, Tbk）梁世楨先生（Soetjipto Nagaria）與梁李麗英女士（Liliawati Rahardjo）獎學金設置辦法(草案)，請討論。

說明：印尼全寶集團(PT. Summarecon Agung, Tbk)總裁梁世楨先生(Soetjipto Nagaria)與梁李麗英女士(Liliawati Rahardjo)為提攜後進，照顧優秀之本國生、僑生及外籍生，捐助中國文化大學新台幣參佰萬元，設置梁世楨先生與梁李麗英女士獎學基金，特訂定本辦法([附件六](#)，頁 80~81)執行。

辦法：本辦法經行政會議通過後施行。

決議：修正後再議。

提案六

提案單位：學務處

案由：修正「中國文化大學學生宿舍管理規則條文」部分條文，請討論。

說明：

- 一、為配合本校學生宿舍管理實際情況修正部分條文內容，本案業經 107 年 04 月 22 日學務會議討論通過。
- 二、檢附修正條文對照表及修正後全文如[附件七](#)(頁 82~91)，請討論。

辦法：行政會議審核通過後公布實施。

決議：第四條、第五條、第七條條文修正後下次再議，其餘條文修正後通過。

提案七

提案單位：學生事務處

案由：修正「中國文化大學學生社團輔導辦法」名稱及部分條文，請討論。

說明：

- 一、本校依據大學法第三十三條及本校組織規程第二十六條第一項規定訂定「中國文化大學學生社團輔導辦法」，為因應輔導學生自治組織及社團運作之現況已有變化，修正部分條文內容與規範，請參閱[附件八](#)(頁 92~116)修正條文對照表及修正後全文。
- 二、此修正案已通過 107 年 4 月 24 日之 106 學年度第 2 學期學務會議討論。

辦法：行政會議通過後，提送校務會議通過後具文報請教育部核備，通過後發布實施。

決議：修正後通過。

提案八

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學招生委員會組織規程」，請討論。

說明：依據 107 年 2 月 27 日臺教高(四)字第 1070007908 號函辦理，修正本校招生委員會組織規程，修正條文對照表及修正後全文如[附件九](#)(頁 117~121)。

辦法：通過後，函報教育部核定後實施。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請增設「氣候變遷調適與管理碩士學位學程」，請討論。

說明：

- 一、 增設氣候變遷調適與管理碩士學位學程，招收 15 名學生，師資由地學研究所、化學工程與材料工程學系、資訊工程學系及經濟學系教師支援教授學程課程，計畫書如[附件十](#)(頁 122~134)。
- 二、 行政事務含主管、組員由原有系所行政人員兼辦。
- 三、 招生名額來源為 108 學年度申請停招之英國語文學系研究所招生名額 8 名，另餘 7 個招生名額由校級招生委員會討論議決。
- 四、 本案業經 107 年 1 月 11 日地學研究所 106 學年度第 2 次所務會議、107 年 1 月 17 日理學院 106 學年度第 2 次院務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：通過增設，建議師資部分請地學研究所與環境設計學院都市計劃與開發管理學系進行協調。

提案十

提案單位：教務處

案由：德國語文學系申請於 108 學年度停止招生，請討論。

說明：

- 一、因應少子化衝擊，德國語文學系申請 108 學年度停招，為此於 106 年 12 月 27 日召開 106 學年度第 1 次停招座談會，說明停招原因及停招後學生重補修學分之配套措施，詳如[附件十一](#)，頁 135~138。
- 二、本案業經 106 年 12 月 3 日德國語文學系 106 學年度第 7 次系務會議、107 年 1 月 24 日外語學院 106 學年度第 3 次院務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請復招「資訊管理學系二年制在職專班」，請討論。

說明：

- 一、 數位經濟下的大智移雲科技應用趨勢，讓傳統培育資管通才的模式，已無法有效滿足產業對資訊人才的需求，因此，如何有效鏈結產業對特定資訊專才之需求，同時輔以適切的產學鏈結與槓桿，將成為能否在全台眾多資管科系中創造差異化並對產業創造貢獻的關鍵。
- 二、 為有效提供在職進修者貼近實務的資訊管理專業應用技能，希冀聚焦資訊重點人才供需存有缺口之領域，利用二年實務導向培訓方式，提供能快速接軌產業需求的資訊人才。爰此，申請復招資訊管理學系二年制在職專班。計畫書如[附件十二](#)，頁 139~145。
- 三、 本案業經 107 年 3 月 2 日資訊管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議、107 年 3 月 7 日推廣教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十二

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請增設「資訊安全管理學士二年制在職學位學程」，請討論。

說明：

- 一、依據政府資安責任等級分級，列為皆須有資安專職人員的 A 或 B 級單位共 800 多個，此外，在行政院 106 年公布的前瞻基礎建設中，亦有近 70 億經費將投入於強化國家資訊安全的課題。但目前為止，國內尚無專門的資安管理或資訊安全科系。
- 二、為協助彌平國內資安管理實務人才缺口，擬槓桿過往承辦資訊安全產業碩士專班及資訊安全工程與應用學的經驗與師資，申請增設資訊安全管理學士二年制在職學位學程。計畫書如[附件十三](#)，頁 146~153。
- 三、本案業經 107 年 3 月 2 日資訊管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議、107 年 3 月 7 日推廣教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十三

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請增設「金融科技學士二年制在職學位學程」，請討論。

說明：

- 一、因應全球創新浪潮，我國積極推動金融科技(FinTech)發展，除將 2015 年訂為金融科技發展元年、於 2016 年發表《金融科技發展白皮書》，勾勒未來 5 年發展藍圖外，隨著台版監理沙盒「金融科技發展與創新實驗條例」在 2017 年底三讀通過後，更確立了相關發展與需求。但是從相關政府產業人才調查及人力銀行發布的金融業人才需求報告中可以發現，國內金融業對於跨域資訊人才需求孔急的訊號，已反應在給薪資訊與需求人才數量等層面。
- 二、為協助彌平國內金融科技人才缺口，擬槓桿本校商學院近期投入金融科技相關課程的經驗與師資，申請增設金融科技學士二年制在職學位學程。計畫書如[附件十四](#)，頁 154~160。
- 三、本案業經 107 年 3 月 2 日資訊管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議、107 年 3 月 7 日推廣教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十四

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請增設「數位商務學士二年制在職學位學程」，請討論。

說明：

- 一、政府近年持續推動跨境電商並進行數位創新企業的扶植，然而，在互聯網+及智慧聯網的發展脈絡下，產業目前所需的服務與人才，已明顯有別於過往非實體商務和網路行銷與創新，但是，國內相關調查結果顯示，國內相關業者對於具資訊能力的應用與企劃人才極為短缺，且有關這部分的人才養成，在台灣尚未形成有系統的發展脈絡。
- 二、為協助彌平前述人才缺口，擬槓桿本校商學院近期發展電子商務相關專業學程的經驗與師資，申請增設數位商務學士二年制在職學位學程，整合經濟、產業分析、金融管理與數位商務等跨領域知識和技能的方式，培養互聯網+及智慧聯網時代下業界所需之跨境電商專業人才及智慧商務應用人才。計畫書如[附件十五](#)，頁 161~172。
- 三、本案業經 107 年 3 月 2 日資訊管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議、107 年 3 月 7 日推廣教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十五

提案單位：教務處

案由：108 學年度申請增設「品牌與時尚行銷學士二年制在職學位學程」，請審議。

說明：

- 一、 數位經濟影響的不只是產業發展，更影響了產業範疇及行銷模式，因此，面對文創及時尚服務業的高值化和國際化需求，如何有效連結產業發展脈動，將之轉換為符合時脈和職能需求的培訓內涵，協助相關領域在職人士進修與轉型，便成為優化國內時尚產業品牌與行銷的關鍵議題。
- 二、 為協助彌平前述人才缺口，擬槓桿本部時尚與創意產業品牌建構及經營進修學士學位學程及廣告學系授課經驗與師資，申請增設品牌與時尚行銷學士二年制在職學位學程。計畫書如[附件十六](#)，頁 173~175。
- 三、 本案業經 107 年 3 月 2 日國際企業管理學系 106 學年度第 2 學期第 1 次系務會議、107 年 3 月 7 日推廣教育部 106 學年度第 2 學期第 1 次部務會議、107 年 3 月 28 日 106 學年度第 2 學期第 1 次增設、調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：行政會議、校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十六

提案單位：教務處

案由：本校 106 學年度第 2 學期因逾期未註冊，符合退學規定之學生 2 名，請討論。

說明：

- 一、音樂學系碩士班學生蘇祖祥(學號：A6106580)，於 107 年 4 月 10 日取消就學貸款及學雜費減免，故未註冊。
- 二、美術學系碩士班學生王億萱(學號：A6102983)，107 年 3 月 15 日申請補註冊，經多次聯繫，至今尚未繳費，故未註冊。
- 三、依本校學則第 49 條、63 條之規定辦理。
- 四、本校 107 年 4 月 11 日第 1743 次行政會議通過，106 學年度第 2 學期因逾期未註冊碩士班學生計 9 名。

辦法：通過後，通知各退學學生。

決議：照案通過。

提案十七

提案單位：教務處

案由：本校 106 學年度第 2 學期因逾期未完成緩繳第一期繳費註冊手續，符合退學規定之學生名冊，請討論。

說明：

- 一、依會計室 107 年 4 月 12 日提供之緩繳第一期未繳清名單及中國文化大學雜費緩繳作業要點辦理。
- 二、本學期緩繳第一期名單計有 26 名同學列入。業經會計室及國際暨兩岸事務處及教務處通知及催繳後，截至 107 年 4 月 24 日止計有 23 名同學尚未繳清。
- 三、符合退學規定之學生名冊如下：

系所名稱	年級別	學號	姓名	申請緩繳第一期金額	第一期尚未繳清金額	備註
哲學系	4	A3201018	廖俊林	22,845	4,260	僑生
觀光系	2A	A5226808	吳錦興	23,213	23,213	僑生
觀光系	2A	A5259145	蕭俊峰	24,425	24,425	外國學生
觀光系	2A	A5259188	邱思健	19,055	19,055	外國學生
觀光系	2B	A5233324	黃偉勁	23,213	23,213	外國學生
觀光系	3A	A5233316	吳沛傑	24,594	24,594	外國學生
觀光系	4A	A3259016	陳敏馨	23,000	1,000	僑生
觀光系	4B	A0259228	馮學偉	3,328	3,328	僑生
觀光系	4B	A3260677	陳家宜	23,213	23,213	外國學生
全商系	1	A6233506	卓國興	23,213	23,213	外國學生
全商系	3	A4258994	張彩秀	20,000	20,000	外國學生
國企系	3B	A4201259	方逸騰	23,213	23,213	僑生
化材系	2B	A4224747	許好茹	10,000	10,000	本國生，已於 107 年 4 月 18 日寄發

						通知
動科系	4	A1282321	李靜雯	7,000	7,000	僑生
動科系	4	A3237331	石芳其	26,475	26,475	本國生， 已於 107 年4月18 日寄發 通知
日文系	2A	A5259099	艾力克	22,868	22,868	外國學生
大傳系	2A	A4232421	吳佳芬	26,695	26,695	外國學生
新聞系	2A	A5226026	王心妤	26,695	26,695	僑生
新聞系	4A	A3268015	李泰霖	26,695	26,695	僑生
國劇系	4	A3279025	林澤煒	30,000	30,000	僑生
戲劇系	2	A6421485	吳添勇	26,695	26,695	僑生
景觀系	4	A3284789	尹子賢	39,810	39,810	外國學生
都計系	4	A3283049	鄧子軒	26,695	26,695	僑生

辦法：通過後，大學部通知各退學學生家長、研究所通知各退學學生。

決議：照案通過。

十一、臨時動議(無)

十二、散會(11時40分)