

中國文化大學第 1702 次行政會議暨 103-5 行政座談會議紀錄

一、時 間：中華民國 103 年 12 月 3 日（星期三）上午 09:00

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出 席：林院長冠群、李院長細梅、盧院長光輝、何院長曜琛、

邵院長宗海、黃院長鵬林、陳院長景祥、吳院長青松、
葉院長明德_(徐明景代)、陳院長藍谷、林院長建元_(洪禾稜代)、張院長建成、
靳教務長宗玫、魏學務處裕昌、施總務處登山、
張推廣教育長冠群_(楊台寧代)、鄧研發長為丞、林處長柏杉、吳館長瑞秀、
劉主任富宣、陳主任秘書虎生、袁主任興夏、冉主任肇蓉、
江主任界山、陳中心主任恆生、張中心主任建成、黃中心主任釐、
劉館長梅琴、楊組長中立、張組長振璋、張組長明瑾、李主任仕德、
楊組長宜芳、陳組長宗顯、祁組長業榮、謝組長昕晏、管主任貴貞、
蓋組長本安、鄧組長志銘、張組長能久、蔡組長麗秋、李組長慧美、
符主任樹強、鄧組長為丞、李組長郁凡、林組長永芳、田組長昭容、
徐組長瑟芬、吳組長美鳳、蕭組長榮昌、方組長自偉、侯組長昭原、
蔡組長京伶、李組長嫻柔、丁組長香勻、李組長坤珊、馬組長樹秀、
蕭組長榮亭、楊組長美華、林組長又新、鄭組長智文、王組長順文、
游秘書令宜、楊專員達凱、孫秘書靜媚、張秘書明月、林秘書琦又、
陳秘書昭吟、魏秘書利祝、李秘書明芳、陳秘書秋英、林秘書佩瑩、
劉秘書雅鈴、李秘書淑玲、張秘書慧敏

四、請 假：李組長鴻棋、蘇組長文香、王組長翔郁、王秘書禎綺

列 席：盧主任瑞鍾、江主任永裕、徐主任廣正、趙所長建民、余主任小云、
陳主任慧蓉、羅主任文坤、徐主任明景、湯主任允一

五、主 席：李校長天任 紀錄：黃伊真

六、宣讀上次行政會議議決事項及執行情形

七、主席報告(略)

八、各單位工作報告

(一) 教務處

1、辦理學生選課相關事宜：

- (1) 受理 103 學年度第 1 學期學生課程棄修申請(11 月 24 日至 12 月 5 日)。
- (2) 處理補註冊學生選課檔恢復作業。
- (3) 調查彙整 103 學年度第 1 學期各系舉辦選課說明會事宜。

2、辦理學生學業成績等相關事宜：

- (1) 103 學年度第 1 學期課程期中考成績輸入(11 月 10 日至 24 日)。
- (2) 產生並寄發期中成績預警通知單(11 月 25 日至 26 日)。
- (3) 公布 103 學年度第 1 學期博士班資格考試成績。
- (4) 審查 103 學年度第 1 學期可畢業學生之學分。
- (5) 預審大四學生六學期畢業學分。
- (6) 測試線上審學分系統事宜。
- (7) 依 1701 次行政會議通過 102 學年度第 2 學期因學業因素退學及修業年限屆滿退學名單、103 學年度第 1 學期休學逾期未復學及逾期未註冊退學名單，製作並寄發退學通知單。

3、辦理學位論文考試作業：

- (1) 印製考試委員聘書。
- (2) 受理更換考試委員申請。
- (3) 受理學位論文題目修正申請。
- (4) 受理學位論文考試時間登記。

4、受理學生申辦教務相關事項：

- (1) 受理校內英檢會考報名，處理學生繳交之英文檢定資料，並維護學生選課資格。
- (2) 受理校友及在校學生申辦中英文成績單、學分學程證明、在學證明、畢業證明書補發、英文畢業證明書、休退學、學歷驗證、學生證、學籍資料(地址、姓名等)變更等。

5、辦理課程相關作業：

- (1) 進行課程上課時間及教師異動維護作業。
- (2) 103 學年度第 2 學期各院系所學位學程課程維護作業。
- (3) 彙整各院系所學位學程課程委員會議紀錄及辦理校外課程委員出席費請領工作。

6、辦理教務相關會議：

- (1) 11 月 5 日召開 103 學年度第 1 學期校課程委員會議。

- (2) 11月19日召開103學年度第1學期教務會議。
- (3) 進行103學年度第1學期教育學程甄試委員會議及服務學習委員會籌備事宜。

7、辦理綜合相關事務：

- (1) 函發家長有關學生期中達到缺課預警時數通知共計3,568人，請家長關懷子弟上課出席情形。
- (2) 辦理103學年度第1學期期末集中考試排考科目維護作業。
- (3) 配合行政院人事行政局公布104年1月2日調整放假，處理任課教師擇期補課資料維護。
- (4) 彙整103學年度各系所學位學程課程實習、成果展等相關資料。
- (5) 辦理103學年度專業課程融入服務學習計畫經費執行作業。

8、辦理各項招生試務作業：

- (1) 依104學年度日間學士班各學系組新生招生名額分配業奉教育部103年10月27日臺教高〈四〉字第1030150296號函核定，招生名額(名額內)5,007名，外加名額205名。招生名額：大學考試入學分發1813名、大學繁星推薦526名、大學個人申請2329名、四技二專甄選入學22名、四技二專技優甄審121名、運動績優單獨招生101名、運動績優甄試2名、舞蹈學系單獨招生35名、技擊運動暨國術學系單獨招生40名、鼓勵成人就讀大學18名。外加名額：原住民外加203名〈大學繁星推薦70名、大學個人申請120名、舞蹈學系單獨招生1名、運動績優單獨招生5名、技擊運動暨國術學系單獨招生5名〉及四技二專技優甄審外加名額2名。
- (2) 104學年度碩、博士班新生招生名額分配業奉教育部103年11月6日臺教高〈四〉字第1030150659號函核定，碩士班745名〈考試入學一般生364名、考試入學在職生51名、甄試入學330名〉、博士班78名〈考試入學一般生32名、考試入學在職生16名、甄試入學30名〉。
- (3) 104學年度僑生〈含港澳生〉招生名額業奉教育部103年10月20日臺教高〈四〉字第1030151408號函核定，招生名額日間學士班500名、碩士班74名、博士班7名。僑生〈含港澳生〉招生包含海外聯合招生及本校單獨招生。
- (4) 104學年度外國學生招生名額業奉教育部103年10月29日臺教高〈四〉字第1031554681M號函核定，日間學士班501名、碩士班75名、博士班8名，另加計本地生缺額流用：碩士班279名、博士班5名，共計868名。

招生日程及簡章業於 11 月 13 日招生委員會議討論通過，分春季班及秋季班，春季班一梯次辦理，申請日期至 12 月 31 日止；秋季班分五梯次受理申請，最後一梯次申請日期至 104 年 7 月 13 日止。

(5) 104 學年度教育部運動績優甄審甄試分發招生名額及運動種類已於 11 月 14 日完成填報，甄試計有 1 系組參加，招生名額 2 名；甄審計有 4 個系組填報，屬外加名額。

(6) 104 學年度碩博士班甄試入學招生於 10 月 21 至 11 月 6 日辦理報名，報名人數碩士班 425 人（103 學年度 330 人，增加 95 人）、博士班 59 人（103 學年度 30 人，增加 29 人）。11 月 22 日舉行筆試、術科及口試，12 月 5 日放榜，自 12 月 8 日起辦理正備取生就讀意願登記。本項招生如有缺額，由考試入學招生補足。

9、辦理招生宣傳工作：

(1) 高中來訪：11 月 12 日香港明愛培立中學師生蒞校參訪、11 月 21 日香港浸信會永隆中學及崇真書院師生蒞校參訪、11 月 28 日竹林高中師生蒞校參訪。

(2) 校外招生：11 月 6 日至台北華江高中觀光暨遊憩學群說明、11 月 7 日至桃園楊梅高中參加升學博覽會、11 月 8 日至桃園大溪高中參加升學博覽會、11 月 20 日至靜修女中洽談大學體驗營及簽約結盟事宜、11 月 28 日至泰北高中及桃園新興高中參加升學博覽會。

10、圖書出版編輯：

(1) 出版舞蹈學系編著《2014CCU 國際舞蹈創作研討會論文匯集》入庫，辦理進貨、調整，寄贈國家圖書館業務。

(2) 辦理樊慰慈老師著作《樊慰慈箏樂創作曲譜集二》，申請國家圖書館書號及編目等相關事宜。

(3) 創辦人年譜文稿整理及鍵入。

(4) 浙江大學出版社接洽合作出版《孔學今義》西班牙文版作業。

11、出版品行銷推廣：

(1) 持續進行共同科目與通識課程教科書及本版圖書、教育用品一般銷售業務。

(2) 11 月 8 日校友返校節舉辦「中國文化圖書之美」圖書展覽。

(3) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。

(4) 完成 11 月份日月結報表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。

(5) 辦理 11 月份寄書郵資請款申報業務。

12、其他相關業務：

- (1) 更新網頁新書資訊並整理網頁資料。
- (2) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。

(二) 學務處

1. 生活輔導：11 月份舉辦 10 場活動、就學獎補助業務 7 項，執行專案業務 2 項，籌辦 4 場活動(12 月份)，服務 8,052 人次。

(1) 品德教育：

- A. 與體育室聯合辦理 103 年紀念創辦人路跑比賽-跑出健康、讓愛出發，為鼓勵師生踴躍參與，凡跑完全程之前 200 名學生及教職員，贈送精美運動襪一雙，11 月 5 日計有 1,300 餘位師生參與比賽，賽程圓滿順利。
- B. 辦理 103 年度大專校院學生事務工作計畫品德教育推動成果分享研討會於 11 月 7 日圓滿順利，計有 49 所大專校院之教師及學輔人員參加，包含本校師生約計 300 人次與會。
- C. 11 月 19~20 日中午於大恩館二樓川堂舉辦「菸菸相害何時了·相招戒菸開步走！」活動內容包括「CO 現形記」—CO 檢測活動，藉此讓參與師生瞭解一氧化碳檢測的意義，藉由測試結果數值可瞭解施測者因為吸菸影響健康程度，並在活動中宣導吸菸會導致動脈硬化、狹心症、血栓症等，提醒大家遠離菸害，凡參與檢測之師生，均贈送精美禮品，本活動約 90 人參加。
- D. 12 月 1 日中午於大恩館前廣場協助辦理「世界愛滋日—拒菸反毒，關懷愛滋健走活動」。

(2) 生活教育：

A. 校園安全、法治與交通安全：

- a. 11 月 4 日邀請台北市警察局士林分局交通隊舉辦交通安全講座-機車交通安全，目的在增進學生對於交通安全及搭乘汽機車應有之警覺與認識，約 150 人參加。
- b. 11 月 20 日邀請士林地方法院宣講「談遠離危險情人及網路風險」講座，期增進學生對網路安全警覺與法治認識，約 150 人參加。

c.10月24日~12月1日辦理交通安全海報設計比賽，讓學生將交通法治精神深入日常生活，養成遵守交通安全的習慣。

d.預定12月1日邀請士林地方法院宣講「生活法律與網路犯罪」講座，提高學生對法治認識及網路安全之警覺。

B.學生住宿及賃居：

a.11月3日舉辦第18、19屆宿舍幹部交接典禮暨領導知能研習活動，會中除頒發績優服務獎狀及當選證書外，並邀請林柏杉國際長專題講演，主題為「宿舍自治與法律關係」，加強住宿法治教育，同學反映熱烈，與會同學建議可多舉辦有關法律相關議題講演，計有師生77人參加。

b.103學年度第2學期住宿生續住上網登錄自103年11月17日至23日止。

c.11月舉辦賃居安全宣導講座-「賃居處所自我安全防護和案例」及「防身術及租屋安全維護」等活動共2場，提高學生注重賃居安全之觀念，約300人參加。

d.103寒假住宿申請自103年12月8日至103年12月17日止。

e.軍訓室教官持續採取分組方式持續進行校外賃居訪視(置重點於校外住宿生)，除轉達師長關懷之意，另籲請同學遵守住宿安全與規定。

C.學生獎懲及申訴：

a.11月完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共178人。

b.本學期碩博士生之學生獎懲系統(小功過(含)以下)將於12月28日登錄截止。

D.安心就學服務：

a.學雜費減免：

(a) 本校103學年度第1學期學雜費減免，經財稅中心查核各生之家庭所得，確實超過新台幣220萬元者，教育部複審核定為不通過，計有機械4陳○軒等6位同學，已發給繳費單，並在一週內繳清餘額。

(b) 103學年度第1學期日間部學雜費減免，經教育部複審通過者，計有1,628人，共計新台幣5,403萬5,999元。

b.就學貸款：本學期就學貸款辦理至 11 月 20 日截止，共計有 5,023 名學生完成申請手續；本學期共計有 334 名學生家庭所得超過新臺幣 114 萬元，將儘速通知學生補繳資料並進行與銀行對帳作業。

c.獎助學金：

(a) 研究生獎助學金：

i. 本學期研究生獎助學金通過預算總數為新台幣 977 萬 7,050 元。

ii. 11 月 20 日完成 8-10 月助學金請款作業；辦理研究生學業成績優良獎學金及研究生學術論文成果獎學金之申請作業。

(b) 校內外獎學金：

i. 公告校內獎助學金－柏英育才助學金、華岡獎學金、原住民助學金、身心障礙助學金、專設獎學金、專項獎學金共 5 筆。

ii. 持續協助學生辦理申請校外獎助學金共 20 餘筆。

(c) 大專院校弱勢助學計畫：辦理 103 學年度「大專弱勢學生助學計畫」，10 月 31 日前彙整上傳教育部系統，經財政部財稅中心查核級距，11 月 10 日教育部回覆結果，共有 860 名同學合格，125 名同學不合格，此為初步審查家庭所得級距。公告及通知不合格學生進行申覆至 11 月 30 日止。

d.緊急紓困金申請：本學期第一梯次學生緊急紓困金作業已於 10 月 24 日審核完畢，核予補助者計 19 人，補助金額 16 萬 6 千元整；第二梯次於 11 月 15 日至 12 月 5 日開放上網申請，擬訂於 12 月中旬召開審查會議，俟審查會議通過後，按會計程序辦理後續作業。

E.學生兵役業務：

a.本學期研究生及大學部之後備軍人學生新生、復學生、轉學生之儘後召集名冊，將於 11 月 5 日校對、造冊、函送各後備指揮部，共 197 人。

b.研究所及大學部屆滿、逾期未註冊退學及 10 月份休退學畢業之役男緩徵、儘召原因消滅名冊，於 11 月 11 日校對、造冊、函報各兵役單位，共 84 人。

c.其他：於 11 月 25~27 日辦理大學入門補訓活動，參加對象為 9 月份未參加大學入門典禮之新生，預計約 350 人參加。

2. 課外活動學習：11 月份輔導社團舉辦 6 項活動，計有 5,067 人次參與；1 項課外服務學習活動，計有 150 人次參與；課外服務學習累計 143 隊，計有 3,617 人次參與；全人學習護照認證累計有 249 場，共 6 萬 3,399 人次參與。

(1) 輔導學生社團：

- A. 11 月 1 日於大義館 421 教室舉辦「2014 多媒體製作研習營」，教育社團學生多媒體影片剪輯製作及編輯技巧，計有 80 人參加研習。
- B. 11 月 24 日至 12 月 2 日輔導畢服會辦理「103 學年度畢業班團體照」團拍活動，以大成館作為背景，為畢業生留下校園影像，今年更加入創意團拍活動，讓畢業生可以有更多美好的畢業回憶，目前會員人數約 4,000 人。
- C. 11 月 24 日舉辦社團檔案評鑑說明會，計有 160 名社團幹部出席，解說檔評(含預評)注意事項，並請舊社長分享經驗。
- D. 11 月 24、25、27 日輔導學生會辦理三場名人專講，邀請知名主持人許效舜、陳漢典及小馬(倪子鈞)在曉峰國際會議廳進行「Joy of Life 歡喜人生」、「Open your heart 敞開心胸」、「Do Your Self 做你自己」等主題的專題演講，預計 600 人參與。
- E. 11 月 24 至 27 日輔導易學社辦理「推廣六藝系列活動之易學社成果發表」，推廣中華文化之「六藝」、「數」、「命理」，使師生更了解中華文化及命理的奧妙，預計 150 人參與。
- F. 11 月 27 日舉辦「學務與社團輔導校外參訪」活動，學務處同仁及社團社長約計 65 人前往中壢中原大學參訪，兩校就學務工作及學生社團互相進行交流與觀摩。
- G. 11 月 30 日帶領 12 位服務性社團前往台北醫學大學參加「2014 年全國大專校院傑出服務社團暨社團領袖-第 22 屆傑青獎分享交流活動」，參考他校經驗精進本校服務性社團運作。
- H. 12 月 9 日輔導研究生幹事會邀請財經達人汪潔民演講，講題為「如何存人生中的第一桶金」，分享師生如何理財及進行生涯規劃，讓畢業後不怕 15K，預計 150 人出席。

- I. 12月11日將輔導畢業生服務委員會舉辦畢業典禮司儀、宣言代表及致詞代表選拔，預計徵選2名典禮司儀、2名畢業宣言代表、2名在校生致詞代表及2名畢業生致詞代表。
 - J. 12月21日將帶領國劇系學會學生前往台中文化創意園區中央廣場參加百世教育基金會舉辦之「孝道創意表演競賽」全國總決賽，期待獲得優異表現，為校爭光。
- (2) 舉辦校園課外活動：
- A. 11月26日舉辦看見華岡-文化藝術季系列活動之「藝文音樂表演會」，地點於體育館8樓交誼廳，以不同類型之音樂演奏藝術元素結合由本校音樂性社團展現不同的動態與靜態樂曲表現視覺美感的傳遞方式，展現中國文化大學特色，預計150人參加。
 - B. 12月2日至4日在大恩館川堂舉辦「性平教育推廣-校園有獎問卷調查」預計約400人參與網路問卷調查活動；「性平教育推廣-闖關遊戲」預計250人參與。另，12月4日中午將由學務長頒發「性平海報設計比賽」及「性平佳句設計比賽」得獎同學之獎金及獎狀。
 - C. 12月2日至4日在大恩館川堂結合學生社團舉辦「智慧財產權教育-有獎問卷調查」，預計200人次參與。
 - D. 12月3日於大恩館101教室舉辦「性平教育推廣活動專題演講」，邀請同志熱線諮詢協會講師現身說法，教育同學尊重多元性別親友與愛滋病宣導。
 - E. 12月4日至7日於興中堂舉辦「第37屆康樂輔導人才研習營」，計有144名學生報名，營隊中將研習各類康樂技巧和演練，強化學生康樂與活動帶領技巧。
 - F. 12月10日「看見華岡-文化藝術季」將於大義前廣場舉辦「吵山X聖誕派對快閃宣傳」活動，結合背板彩繪塗鴉藝術，展現美感，預計300人參與。12月13日、14日舉辦「美術研習營」，預計100人參加。
 - G. 12月15日至18日四天舉辦「吵山X聖誕派對」活動，12月15日有電影首映會、12月16日有微電影欣賞-百花池蚊子電影院、12月16日至18日創意市集擺攤-來淘寶、12月17日至18日有吵山X聖誕派對-音樂祭，活動預計1,000人次參加。

(3) 推展社團服務學習：

- A. 11月1日輔導社團參加國際傑人會中華民國總會舉辦「全國績優服務性社團」遴選，華岡社會服務隊心輔四張維庭社長入選前20名績優社團領袖。
- B. 103年度社團服務學習「每學系每年度至少得組織1隊」之教卓計畫指標，仍有16個學系未達成指標，將協助前往人安基金會從事「寒士尾牙宴服務學習」，順利達成指標。
- C. 103年度社團服務學習總計有143隊、計有3,617人次參與服務活動，隊數指標達成率115%。
- D. 12月5日課外組李燕美同仁榮獲教育部「103年度服務學習績優行政服務人員」，全國錄取十名，獲得獎狀乙紙及獎金1萬元。
- E. 12月12日於大義館418教室舉辦「社團服務學習成果PPT分享暨反思工作坊」，預計有40人出席。
- F. 12月17日上午10時於柏英廳舉辦「社團服務學習及帶動中小學計畫成果發表暨頒獎典禮」，將邀請服務機構、中小學校長蒞臨，並由校長親頒感謝狀，以表謝忱。
- G. 本學期寒假假期服務隊計有華岡社會服務隊等20隊，預計550人參與；大氣系學會及應數系學會專業假期服務隊正籌備中。另有國際志工團將前往泰北服務隊，預計13名師生參與服務。

(4) 推動全人學習護照：

- A. 截至11月21日止，本學期全人學習護照活動已完成登錄之活動計249場，計有6萬3,399人次參與，本學期全校各單位預計舉辦582場次活動。
- B. 11月25日起舉辦全人學習護照心得徵文、形象徵圖及代言人徵選活動，透過多元方式推廣全人學習護照及畢業門檻規定。
- C. 11月25日至27日於百花池廣場舉辦全人學習護照課外學習宣導活動週，由同濟社等20個社團協辦，以趣味方式進行5個攤位闖關遊戲，宣導本校學生基本核心能力認知，同時配合生輔組、衛保組等行政單位推廣活動，鼓勵學生積極參與全人學習護照認證活動。

- D. 11月27日中午將舉辦「全人學習護照獎勵抽獎活動」，獎勵積極參與各項課外學習活動同學，凡本學期參與7次以上活動之同學均可參加摸彩，以電腦亂數公開抽獎，本次預計抽出101項獎項。
3. 學生諮商輔導：11月共舉辦69場活動，5場會議，輔導學生業務8項，約計服務18,315人次。
- (1) 專業諮商服務：
- A. 個別諮商：103學年度上學期心理諮商服務將於8月1日起開始統計，至今累計至1,080人次。
- B. 學院輔導老師追蹤：本中心6位院輔導老師估計每週服務5人次，每學期以20週為計算，預估服務600人次。103學年度上學期學院輔導老師追蹤服務將於8月1日起開始統計，至今累計342人次。
- C. 危機個案資源協調會103學年度上學期將視需要召開，場次與人次並不適宜作為績效目標，103學年度上學期已召開1場次。
- D. 精神醫學諮詢服務開放有需求的學生或教師預約諮詢，至11月份已辦理2場次，計14人次參與。
- (2) 學生活動部份：
- A. 12月11日及18日進行志工培訓活動，預計85人次參加。
- B. 文宣品：11月出刊2篇心靈診所文章（主題：情緒壓力、生涯議題）於文大校訊，張貼1幅心靈診所海報（主題：電影賞析）；12月預計出刊4篇心靈診所文章（主題：生命教育、網路成癮、課業學習、人際議題）於文大校訊，張貼1幅心靈診所海報（主題：好書推薦）。
- C. 自我成長團體：11月持續進行2個自我探索成長團體及2個人際關係團體，11月份約90人次參與，12月份預計45人次參與。
- D. 班級輔導座談：11月份進行4場班級輔導座談，約200人參與；12月份將進行2場班級輔導座談，預計100人參與。
- E. 班級心理測驗：本學期已於開學起持續開放校內教師，視課程需要申請舉辦，已於10月份辦理第1場次，63人次參與。

- F. 11月24-26日辦理「善用網路不沉迷—網路成癮防治班級宣導講座」4場，約200人次參與，並發放相關文宣約500份。
 - G. 預計於12月2-3日辦理「樂活大學主題講座」2場，主題分別為網路人際互動訣竅、時間規劃與管理，預計250人次參與。
- (3) 新生心理測驗：
- A. 103學年度大一新生(含轉學生)篩選出高關懷群學生共計251位，中心輔導老師於9月底起以電話追蹤的方式，邀請學生至學生諮商中心進行測驗結果解釋，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。電話追蹤截至103.11.19為783人次。
 - B. 預計12月中旬完成高關懷學生追蹤輔導，並登錄追蹤未成名單至導師資訊平台，以供導師做為師生晤談之參考。
- (4) 學習輔導(含復、轉學生輔導)：本學期舉辦草山講堂「每月一講」活動，共計舉辦三場，已辦理一場結束，共計30人參與。預計12月份講座主題為「發現我的超能力~找到讀書之外的專長，讓自信加分！」。
- (5) 導師業務：
- A. 1031導師資訊平台統計：晤談累積人次共計13,379人次，晤談累積人數共計9,745人數，晤談累積時間長度共計215,769分鐘導師轉介累計26名。晤談類別前三名分別為學習議題、生涯規劃、生活輔導。(資料截止於103.11.20)
 - B. 11/17舉辦逐夢踏實，有夢最美最後一場導師知能研習活動，本學期共計舉辦3場次，共155位導師參與。
 - C. 103學年度全校導師會議暨績優導師表揚預計於11月13日舉行，會中將表揚66位績優導師及教官，共計335位導師參加。
 - D. 各系職場導師講座預計於11月份底舉辦完成，已有45個系完成經費核銷。
 - E. 已發送11月份導師即時通，本期針對導師相關資訊進行宣導。
- (6) 性別平等教育：於11月11日開始性別平等教育宣導影片拍攝工作。
- (7) 生命教育：11月18-20日將於大恩川堂辦理生命教育主題週活動，約計450人次參加，另辦理3場次生命鬥士講座，約計300人次參加。
- (8) 身心障礙生輔導：
- A. 課業輔導：

- a. 10月22日辦理「課輔小老師座談會」，參加人數5位。
 - b. 申請轉發資源教室輔導平台說明訊息(含導師及各系所授課教師)。
- B. 生活輔導與課外活動：
- a. 11月16日已辦理貓空茶香之旅，參加人數20位。
 - b. 11月17日辦理輔導工作會報-特殊個案會議，參加人數9位。
 - c. 11月20日已辦理期中活力補給站，參加人數35位。
 - d. 12月3日預計辦理輔導工作會報-罕病身障生校園支持宣導講座，預計參與人數25位。
 - e. 12月17日預辦理歲末感恩會，預計參加人數35位。
 - f. 預計帶領8位身心障礙學生前往林坤地基金會領取獎助學金。
- C. 志工、工讀及實習生服務：
- a. 12月24日預計辦理「志工期末檢討座談會」，參加人數20位。
 - b. 12月30日辦理「心輔系實習生期末座談會」，參加人數2位。
- D. 心理與職業輔導：
- a. 11月辦理「103學年度第一學期身心障礙學生鑑定提報作業」補件工作，並於11月21日出席「103學年度第一學期身心障礙學生鑑定提報作業」初審會議。
 - b. 11月18日辦理午茶電影院「初戀那件小事」，共計參加人數15人。
 - c. 12月2日擬辦理心理輔導講座「性福向內看-走進朱芯儀的愛情診療室」預計參加人數15人。
 - d. 12月11日擬辦理生涯輔導講座「視界有光前景無限-我想要的未來」預計參加人數15人。
- E. 其他工作事項：
- a. 11月18日配合「103年第1學期輔導區大專校院到校輔導」事宜。
 - b. 11月19日辦理「特推會」會議，參加人數15位。
 - c. 11月10日十月份協助同學工作費請款。
 - d. 11月20日103學年度招收身心障礙學生補助經費發文請款。
 - e. 12月協助同學工作費核銷作業。
 - f. 12月輔導人員工作費核銷作業。
 - g. 102學年度招收身心障礙學生名額經費報部核銷。
 - h. 11月24-28日辦理「傳愛~關懷週系列活動」，預計參與人數300人次。
- (9) 輔導同仁專業訓練：

已於 7 月份開始提供實習心理師個別督導與行政督導。103 學年度上學期個別督導訓練預計提供 132 小時，實際已進行 90 小時；行政督導預計提供 10 場次，已進行 8 場次，59 人次參與。

4. 職涯發展與校友服務：11 月份生涯輔導業務 6 項，就業輔導業務 3 項，6 場校友活動；籌辦 2 項(12 月份)活動。

(1) 生涯探索與職涯輔導：

- A. 截至 11 月底累積辦理個別輔導 97 人次，晤談議題主要為「職涯探索」；生涯班級團測（紙本測驗）實施 13 場，計有 814 人次，以實施「生涯興趣量表」最多，「生涯發展阻隔因素量表」次之，整體滿意度 85%；11 月份辦理生涯抉擇研習共 3 場次，計 60 人參加。
- B. 辦理「UCAN 線上測驗暨生涯發展與規劃講座」，已完成 14 班進班作業，計 687 人參與。尚有 17 場次預約待辦理。
- C. 11 月 19 日辦理生涯成功密碼研習營(三)，邀請中華康輔教育推廣協會張志成理事長授課，共計 80 位學生參與。辦理「美加留(遊)學暨打工度假講座」，邀請推廣部李正儀老師授課，總計 72 人參與。
- D. 11 月 21 日辦理履歷健診工作坊講座，邀請知名部落客馬克授課，共計 95 人次參與。

(2) 就業輔導與服務

A. 推動就業學程計畫：

103 學年度計有國貿系、建築系獲得勞動部就業學程經費之補助，並於 11 月 28 日提出第一期經費核銷。12 月 3 日辦理 104 學年就業學程說明會暨成果分享工作坊，鼓勵各學院系所提案申請。

B. 推動實習業務：

- a. 學生實習委員會秘書處召開一場工作小組會議，共 28 系所實習作業要點，經工作小組討論給予建議。修訂後提送 12 月 11 日學生實習委員會備查。
- b. 推動各項校內外專案實習工作：11 月份與萊爾富及慶堂集團簽訂實習合作備忘錄，共同推動學生校外實習。

C. 三創系列講堂：11 月 6 日至 11 月 20 日與校友總會、曉峰學苑合作辦理 3 場三創系列講座（創意、創新、創業）邀請易榮昌、黃正銘及曾俊鵬等 3 位校友蒞校演講，預計共有 300 人次參與。

(3) 校友服務：

- A. 103 學年度執行畢業生流向調查作業，97、99 及 101 學年度共已完成 4,004 份有效問卷。
- B. 校友返校節各項活動參與情況：
 - a. 返校節當日參加慶祝大會暨創辦人數位典藏資料庫啟用典禮，計有各學院校友 245 人、行政同仁（含師長）199 人、同學代表 11 人、貴賓 45 人等，總計約 500 人。
 - b. 11 月 8 日校友返校節邀請國內外分會參與校友代表，計有海外分會 5 名、國內分會 6 個（台北、新北、台中、宜蘭、嘉義、南投）、校友總會以及 17 個系所友會（資工、史學、中文、政治、財金、國企系、國企所、海洋、地質、生科、大氣、印傳、動科、森保、生應、俄文、哲學）共襄盛舉，共計 13 人返校授獎（含代領）。
 - c. 各系所辦理系所友活動，計有 36 個系所，約 2,300 人。
 - d. 返校節當日舉辦「華岡校園藏寶圖集點兌換贈品活動」，共計 145 人完成兌獎程序。
 - e. 第一屆校友商展暨校友聯誼茶會參展校友計 12 組，累計參與學生 346 人，當日簽到校友 48 人，活動參與約 500 人次。
 - f. 華岡老照片募集活動，計從網路及現場掃描電子檔共募集 16 組照片。
 - g. 《第二屆校友創業故事展》11 月 4 日～11 月 24 日於大孝館 8 樓交誼廳進行展出，計有 29 位校友參與本次展覽，超過 500 位學生參與全人學習護照點數認證。
- 5. 衛生保健組：11 月份執行 6 大類專案業務 16 項，服務 2,600 人次以上。
 - (1) 健康管理與保險：為新生健檢發現重大異常學生辦理免費到校複檢服務，153 人參加複檢，38 人參加諮詢。
 - (2) 門診與護理：
 - A. 開學迄今門診共 1,857 人次就診，比去年同期少 10%，呼吸道感染患者占 70%，無特定疫情。
 - B. 外傷護理共 330 人次，其中 35 人為普通交通事故，17 件發生於陽明山區。
 - (3) 健康促進活動：
 - A. 啟動中程計畫：結合軍訓室辦理 8 梯次 CPR+AED 基本急救訓練營（全人學習護照 4 點）。已辦理 5 場（273 人參加），實做與紙筆測驗通過率為 83%，達預期目標。

- B. 承辦教育部大專校園愛滋病防治推廣計畫，已完成 FB 粉絲團上網、辦理愛的練習題知能提升宣導、愛滋防治短片製作講座、匿名篩檢等活動，現場參與達 1,000 人次以上。
- (4) 校園防疫：
- A. 辦理肺結核接觸者團體衛教說明會，及校外室友 3 人，共 77 人，並寄發家長通知書，無不良反映。
- B. 持續配合衛生主管機關，管理輔導校內肺結核人員。
- (5) 餐飲衛生管理：
- A. 持續依主管機關規定，管理校內販售食品與相關原物料。
- B. 已啟動抽檢與微生物檢查。
- C. 美食廣場商家照明亮度，兩間不合格，已由營繕組處理改善。
- (6) 其他：完成 103-1 學生團體保險報教育部程序。
- A. 聯繫社會通識課程教師小組，洽談將愛滋病防治議題融入教學大綱，獲善意回應。本組將配合提供教材。

(三) 總務處

一般例行性工作依文書、事務、校產管理、出納、公關等業務分別提報如下：

1、文書業務(103 年 10 月 23 日至 1 月 19 日)

工 作 項 目		備 註
信函之收、轉、寄發	寄 信	1,831 件
	發 信	45,391 件
公文之收、發	收 文	1,363 件
	發 文	417 件／4,742 單位
用 印		4,910 件
打 字	中 英 文 打 字	501 件／3,633 張
檔案資料管理	收發公文歸檔整理	• 完成 103 年 10 月各單位收發公文數量及處理時效統計表如附件。

• 彙整大事紀資料。

中國文化大學 103 年 10 月各單位收發公文數量及處理時效統計表														
(全校共收文 1598 件，全校共發文 525 件，全校共收發文 2123 件) 103年11月25日簽製														
單 位	處 理 時 效 及 件 數	件 數			七 天 以 內	八 至 十 四 天	十 五 至 廿 一 天	廿 二 至 卅 一 天	一 個 月 以 上	逾 時 處 理 件 數	逾 時 處 理 百 分 比	尚 未 歸 檔 件 數	遺 失 公 文 件 數	按 時 處 理 公 文 單 位
		收 文	發 文	小 計										
校長室		1	0	1	1									~
秘書室		10	12	22	22									~
教務處		47	7	54	54									~
學生事務處		365	60	425	425									~
總務處		52	4	56	56									~
推廣教育部		234	152	386	386									~
研究發展處		103	16	119	119									~
國際暨兩岸事務處		27	18	45	45									~
圖書館		11	1	12	12									~
軍訓室		36	17	53	53									~
人事室		80	45	125	125									~

會計室	64	5	69	69																	~	
體育室	119	2	121	121																		~
資訊中心	6	0	6	6																		~
教學資源中心	59	3	62	62																		~
共同科目與通識教育中心	9	4	13	13																		~
環安中心	18	0	18	18																		~
博物館	2	0	2	2																		~
文學院	0	0	0	0																		~
哲學系	0	4	4	4																		~
中國文學系	6	2	8	8																		~
中國文學系 中國文學組	0	0	0	0																		~
中國文學系 文藝創作組	0	0	0	0																		~
史學系	2	1	3	3																		~
外國語文學院	6	0	6	6																		~
日本語文學系	13	3	16	16																		~
韓國語文學系	3	1	4	4																		~
俄國語文學系	2	0	2	2																		~
英國語文學系	8	0	8	8																		~
法國語文學系	2	1	3	3																		~
德國語文學系	2	0	2	2																		~
語文教學中心	0	0	0	0																		~
理學院	0	0	0	0																		~
應用數學系	1	3	4	4																		~
光電物理學系	5	2	7	7																		~
化學系	1	3	4	4																		~
地理學系	4	0	4	4																		~
大氣科學系	4	3	7	7																		~
地學研究所	0	1	1	1																		~
地學研究所 地理組	0	0	0	0																		~
地學研究所 大氣科學組	0	0	0	0																		~
地學研究所 地質組	0	0	0	0																		~
地質學系	2	2	4	4																		~
生命科學系	5	2	7	7																		~
法學院	0	0	0	0																		~
法律學系	18	16	34	34																		~
法律學系 法學組	0	0	0	0																		~
法律學系 財經法律組	0	0	0	0																		~
社會科學院	1	2	3	3																		~
政治學系	1	3	4	4																		~
經濟學系	0	3	3	3																		~
勞工關係學系	5	4	9	9																		~
勞工關係學系 勞資關係組	0	0	0	0																		~
勞工關係學系 人力資源組	0	0	0	0																		~
社會福利學系	9	4	13	13																		~
行政管理學系	0	1	1	1																		~
中山與中國大陸研究所	1	0	1	1																		~
美國研究所	0	0	0	0																		~
農學院	3	0	3	3																		~
園藝暨生物技術學系	8	0	8	8																		~
動物科學系	4	6	10	10																		~
森林暨自然保育學系	5	3	8	8																		~
土地資源學系	7	5	12	12																		~
生活應用科學系	3	0	3	3																		~
生活應用科學系碩士班	0	0	0	0																		~
保健營養學系	21	2	23	23																		~

生物科技研究所	5	3	8	8														~
工學院	0	1	1	1														~
化學工程與材料工程學系	1	2	3	3														~
化學工程與材料工程學系 奈米材料碩士班	1	0	1	1														~
電機工程學系	3	2	5	5														~
機械工程學系	7	4	11	11														~
機械工程學系 數位機電碩士班	0	0	0	0														~
紡織工程學系	0	5	5	5														~
資訊工程學系	6	0	6	6														~
商學院	1	1	2	2														~
國際貿易學系	2	1	3	3														~
國際企業管理學系	6	5	11	11														~
國際企業管理學系 碩博士班	0	0	0	0														~
會計學系	0	1	1	1														~
觀光事業學系	18	2	20	20														~
資訊管理學系	4	3	7	7														~
財務金融學系	7	3	10	10														~
全球商務學士學位學程	0	0	0	0														~
新聞暨傳播學院	0	0	0	0														~
新聞學系	2	1	3	3														~
廣告學系	1	2	3	3														~
資訊傳播學系	6	11	17	17														~
大眾傳播學系	2	2	4	4														~
藝術學院	2	0	2	2														~
美術學系	7	0	7	7														~
音樂學系	6	3	9	9														~
中國音樂學系	0	1	1	1														~
戲劇學系	5	5	10	10														~
中國戲劇學系	2	1	3	3														~
舞蹈學系	6	1	7	7														~
環境設計學院	3	0	3	3														~
市政暨環境規劃學系	2	5	7	7														~
建築及都市設計學系	6	1	7	7														~
景觀學系	4	6	10	10														~
教育學院	3	2	5	5														~
教育學系	4	3	7	7														~
體育學系	19	3	22	22														~
體育學系運動教練 碩博士班	4	0	4	4														~
國術學系	13	2	15	15														~
心理輔導學系	3	2	5	5														~
運動與健康促進學系	8	3	11	11														~
師資培育中心	34	15	49	49														~
合計	1,598	525	2123	2123														~

備註：

- 一、統計時間自 10 月 1 日 至 10 月 31 日。
- 二、本次統計全校各單位曾收發公文者共 89 單位。
- 三、本統計表擬呈核並提報行政會議後分送各單位主管參考。
- 四、本月份各單位公文皆已完成線上簽核作業

2、事務性工作

(1)採購審查作業：配合本校預算各單位採購提案審查，10月21日至11月20日共審核348件，提案金額新台幣9,885萬3,670元整，議定金額新台幣7,531萬3,099元整，議價後節省金額新台幣2,354萬571元整。

(2)環保與安衛管理

- A. 103年10月30日於本校華岡路臨時機車停車場，配合臺北市政府環境保護局辦理機車廢氣排放定檢活動。
- B. 103年10月30日召開103學年度第一學期第一次環境保護暨安全衛生委員會議。
- C. 103年11月12日向臺北市政府勞動局及衛生局陳報本校游離輻射、正己烷、砷及其化合物、聯苯胺及其鹽類及四氯化碳等5項特殊作業健康檢查結果報告書。
- D. 103年11月14日向臺北市政府環境保護局申請辦理第1類毒性化學物質鄰-二氯苯核可文件展延、變更濃度及新增運作場所等事項。
- E. 103年11月25日臺北市政府環境保護局稽查大隊蒞校稽查廢棄物運作情形，稽查化學系藥品室毒性化學物質使用與貯存情形，本校無違規情事。

(3)校園環境清潔與支援服務

- A. 賡續全校校園環境整理,並支援衛保組、國際處、諮商中心校資源教室、碩博士班甄試入學、11月8日校友返校等活動之場佈作業。
- B. 每月定期進行全校消毒含華岡新村、雙溪新村、大雅館、大慈館、曉峰紀念館週邊範圍。
- C. 11月20日完成曉峰紀念館外牆清洗工程，大恩館、大孝館、大典館將於寒假進行清洗，以維護校園館樓觀瞻。

(4)通訊管理：持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至103年11月25日止，校本部申辦並領取SIM卡之同仁共計815位，第2門號已有141位同仁完成辦理。

(5)工讀助學業務

- A. 11月11日進行助學基金管理委員會審查會議，確認各行政單位助學金分配比例金額。
- B. 10月份助學金已於11月20日由中信銀行轉入工讀助學同學帳戶。
- C. 11月份助學金將於11月25日開始進行系統輸入作業，12月20日由中信銀行轉入學帳戶。

(6)校園安全

- A. 加強夜間校園危險地圖區域巡邏：包含有大仁館、大慈館、曉園前廣場、大孝館體育館、菲華樓、大德館、後門停車場等周邊環境；如發現校外人士躲藏館內，報管區警員查核身份，以維護校園安全。
- B. 建置校區樓館廁所緊急求助系統，提昇校區生活安全並符合性別平等委員評鑑之建議事項。
- C. 調整校區監視系統主機設定，各主機之影像保存日期延至 1 個月以上。監視系統與校園安全壓扣系統隨時保修並維持穩定運作，以維護校園安全；本學期押扣系統設置範圍擴至下東勢產業道路農學院溫室等處。
- D. 加強校園各館樓安全維護工作及維持校園車輛秩序。大門值勤警衛人員加強於夜間凌晨一至五點時段每小時騎乘機車巡視各館樓周邊一次，以防違安事件發生。
- E. 有關常出入校園之犬隻，夜間巡邏時加強驅趕出校園內。

3、校產管理

(1)擴展空間資源

- A. 配合台北市政府都市發展局「台北市大學城生活街區人本環境改善計畫」，規劃進行改善學校周邊生活街區環境及人行安全。8 月 27 日經專家評選本校為 4 所大專院校優先改造區之一、10 月 4 日召開「華岡美食生活街區願景及方案」社區說明會、11 月 14 日進行計畫案中報告，配合計畫案執行，後續本校可能必須同意提供部分土地作為公共使用。
- B. 依教育部 101 年 12 月 20 日補照作業追蹤會議結論，於本(103)年 12 月底前管控時程須完成各校學生宿舍取得使用執照；本校未領有使用執照之既有校舍廢鐵配合辦理補照作業並將辦理情形依規定按季報部。同時積極查詢相關館樓歷史文件、會議紀錄、照片、剪報、法規…等資料，以解決本校建築物合法化及行政院規定。
- C. 洽詢華岡地區新建或成屋個案，評估承購或承租之可行性。

(2)財產管理作業

- A. 辦理大雅館房屋使用情形變更申請，以落實不動產使用正確性及正確稅率課徵房屋稅。
- B. 11 月份執行完成行政單位驗收 86 件、學術單位驗收案 60 件。
- C. 辦理財產登帳 11 月 1 日至 21 日共計 56 件，金額新台幣 337 萬 8,709 元，分計如下：
 - 資產增加、建(貼)卡 38 件，金額新台幣 303 萬 0,659 元。
 - 物品增加、建(貼)卡 18 件，金額新台幣 34 萬 8,050 元。

- D. 繼續實施全校財產盤點迄今完成 24 個學術單位與 21 個行政單位。
- E. 繼續依規定辦理本校 102 學年度固定資產提報辦理法人資產變更事宜。
- F. 為維護校園內各館樓通道與公共通道安全，持續追蹤清理各館樓廢棄物；並配合單位空間調動，協助空間設備調整及清理。
- G. 賡續執行 103 學年度各單位財產報廢申請作業。

(3)強化教學服務

- A. 執行中程校務發展計畫經費汰換大孝館 19 間教室資訊講桌，預計 12 月 25 日完成裝置藉以提升教學品質。
- B. 提升教學設備順利執行完成更新大賢館教室課桌椅。
- C. 配合各院系所邀請客座教授至本校講學、進行研究…等，提供安排宿舍居住。

(4)相關配合事項

- A. 執行 103 學年度保險業務方案，包含商業火災(全險式)保險及地震險、公共意外責任險、僱主意外責任險、電子設備保險及住宅火災保險等。11 月份協助兩位同仁辦理僱主意外責任險出險申請與大新館災損初步理算賠償金額新台幣 856 萬元(含電子設備 58 萬元)。
- B. 依規定於 11 月 30 日前完成繳納 103 年地價稅費(自 103 年度起水源地減徵地價稅)。

4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票	一五一五筆
現 金 (含支票)	收 入	二三四六筆
	支 出	二四八七筆
代發經費	各項獎學金、助 學金、退費等	TIMS 初級行銷證照獎學金 重撥 102.2 研究生助學金及學生移地教學補助 102 暑修 2 密集英語班獎勵金 102.2 原住民助學金及薪傳獎學金 學海惜珠獎學金、103 /9 月助學金 103 /8-9 月校撥助學金 教育部 103/8-9 月生活助學金 2014 國際氣候變遷競圖獎金 103 /9-10 月教育部及科技部台灣獎學金 32.2 期海青班學性優良獎學金 103.1 日間部就貸生活費 退 102 暑修 2 及 103.1 溢繳學分費 103 /10 月研究助學金 103 /9 月問卷調查費 103 /9 月大學入門助學金 103 /8 月 TA 助學金

103.09.20-103.10.19

5、營繕業務

(1) 強化教學資源：

- A. 持續推動「體育館增建工程規劃設計與監造」案。於 12/2 進行空間機能方案討論。
- B. 103 年 9 月發包大孝館 1002 及 1003 教室空調改善工程，徹底改善教室冷度不足問題，本案預定於 103 年 11 月底前完工。

(2) 加強校園安全維護及措施：

- A. 擬訂於 103 年 12 月完成 103 年度本校化糞池抽取結果陳報台北市政府環境保護局備查。
- B. 計畫進行體育館停車場入口增設外不銹鋼鐵捲門，避免夜間遊客進入車道造成安全及衛生問題。

(3) 永續發展及節能減碳綠校園

- A. 持續依全校區館樓分區分階段換裝 LED 省電燈具計畫，103 年 7 月完成「體育館普通教室及廁所換 LED 燈管工程」，完工後每年可減省 31,000 度用電；10 月再發包進行「大孝館第 2 期 LED 省電燈管換裝工程」，預計於 104 年 4 月底前完工，完工後預計每年可再節省 252,720 度電。
- B. 103 年 10 月發包曉峰紀念圖書館 5、6 樓戶外閱覽室空調改善工程，徹底改善目前戶外閱覽室冷度不足問題，本案預定於 103 年 12 月底前完工。
- C. 曉峰紀念館中央空調冰水主機機齡老化耗能(運轉逾 15 年)，且主機本體製熱系統故障，熱水溫度無法達到原設計溫度，因而除溼效果不佳，造成近 3 年藏書與典藏持續發霉現象，暫以延長冷氣運轉時間改善，實則造成能源浪費。為排除此一問題，仍持續進行主機更新規劃作業。

(4) 增進教職員生生活環境品質

- A. 配合教育部政策，委任專業建築師持續辦理校區建物補領使用執照作業，期於 103 年 12 月底前取得使用執照。
- B. 規劃大忠館餐廳 2 期工程，就 3 樓（平面層）後段咖啡廳空間進行設計，期於下學期開學前完成整修，俾完備整體餐飲空間。

6、公共關係室業務

※接待業務

台灣地區	共 2 團 133 人次
103/11/08	校友返校節校友等一行貴賓來訪
103/11/28	竹林高中一行師生來訪
大陸地區	共 10 團 174 人次
103/11/06	合肥工業大學蘇劍鳴副院長等一行來訪
103/11/07	中央芭蕾舞團來訪
103/11/10	中央民族大學王婷老師等一行貴賓來訪
103/11/11	吉林大學王學志副處長等一行貴賓來訪
103/11/12	吉林藝術學院馬尚院長等一行貴賓來訪
103/11/13	北京理工大學珠海學院張克軍處長等一行貴賓來訪
103/11/17	廣東社會學人類學學會郭凡院長等一行貴賓來訪
103/11/18	福建省海峽學子漢字書法遊學交流訪問團王耀華副理事長等一行貴賓來訪
103/11/19	上海高校曹友誼副院長等一行貴賓來訪
103/11/21	鄭州大學西亞斯國際學院來訪
亞洲地區	共 3 團 177 人次
103/11/12	香港明愛培立中學等一行師生來訪
103/11/21	香港浸信永隆中學及崇真書院等一行師生來訪
103/11/21	香港元朗中學等一行師生來訪
以上共接待台灣地區 2 團、大陸地區 10 團及亞洲地區 3 團，計 3 個地區、15 團共 484 人次貴賓。	

※慶典活動

年月日	內 容
103/11/08	創辦人 114 歲冥誕紀念追思會
103/11/08	103 年度校友返校節
103/11/20	本校與中國青年救國團多元合作方案簽約典禮

※新聞公關

年月日	內 容	媒 體
2014/11/01	文大日生猝死 室友當補眠	自由時報 via Yahoo! 奇摩 新聞
2014/11/01	文大戲劇系冬季劇展 五部學生自編戲上演	台灣立報
2014/11/03	紐倫堡發明展 我奪第 3 名 中國文化大學的金牌作品「ENHANCELL 多能細胞培養基添加劑」從科技部補助研究計畫、發表論文、到今年底將在屏東設廠生產，是「從實驗室走向商品化」的最佳範例。文大動物系教授林詠凱表示，培養基添加液來自胎牛血清，必須在母牛生下小牛前就殺死取其胎牛血清，全世界每年將近兩百萬頭牛因此犧牲。「多能細胞培養基添加劑」以豬血衍生為含高濃度生長因子的胎牛血清替代物，減少犧牲牛隻	自由時報
2014/11/06	文大城區部 1 死意外 協助媒體轉至推廣部訊息傳達中心	蘋果日報、中 國時報 聯合報、東森 電視台 TVBS
2014/11/10	聯邦文教基金會 決選會議由文大美術系主任兼所長許坤成主持	自由時報

2017/11/18	文化大學狂風吹 女老師跌趴倒地送醫	東森電視台、 華視 年代電視台、 台視
2014/11/18	文大藝術團反毒宣導 文化大學國術系六位大男孩組成的「撼動特技藝術團」，在活動中心表演超高難度特技，穿插反毒宣導，更吸引年輕學生的目光。	台灣新生報
2014/11/20	梅花旗開打 文大 21U 好手多	中時電子報
2014/11/21	文大武術高手 應邀林園獻技	新北市政府 文化局
2014/11/24	決戰中台灣 綠揮軍「北伐」藍啟動「南征」 文大廣告系副教授鈕則勳	TVBS
2014/11/25	「免費」學韓語 網站開報一分鐘搶光 文化大學韓語系副教授鄭潤道	TVBS
共 11 則 刊登 18 則		

※親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
103/11/01	台北市政府社會局「2014 國際身心障礙者日」	6
103/11/06	海峽兩岸旅遊交流協會、財團法人台灣觀光協會「第九屆海峽兩岸台北旅展歡迎晚宴暨開幕典禮」	18
103/11/07	北京中央芭蕾舞團蒞校表演	16
103/11/08	創辦人 114 歲冥誕紀念追思會、103 年度校友返校節	20
103/11/09	遊東方水城蘇州旅遊(臺北)推介會	4

103/11/11	重慶市旅遊協會「重慶旅遊推介會」	2
103/11/13	學務處學輔中心「全校導師會議」	6
103/11/14	財團法人台灣金融研訓院「第七屆台灣傑出金融業務菁英獎頒獎典禮」	3
103/11/21	香港浸信會永隆中學及崇真書院師生蒞校參訪	4
103/11/25	勞動部勞動力發展署「第 12 屆金展獎表揚活動暨身心障礙者就業紀錄片首映會與座談」	3
103/11/28	曉峰學苑結業式	4
103/11/28	竹林高中師生蒞校參訪	6
103/11/30	衛生福利部「第十八屆身心障礙楷模金鷹獎表揚典禮」	10
本月計 13 隊，共 102 人次。		

(四) 研發處

- 業經本校 103 學年度第 2 次學術審議委員會審議通過 103 學年度本校補助「教師指導學生研究創作計畫」126 案及「教師升等研究計畫」6 案，核定清冊已於本處網頁公告周知；並請學院秘書協助轉知獲補助老師執行相關計畫注意事項。
- 本處已於 103 年 11 月 19 日依據業管單位提供資料，完成本校 101~103 學年度博士班招生情形統計表及 102 學年度博士畢業生就業情形調查資料提報作業。
- 本校 103 年基本資料初審結果所提佐證資料，依規定須於 103 年 11 月 26 日前寄送雲林科技大學私立大學獎補助作業小組。
- 有關科技部 104 年度專題研究計畫申請作業及相關注意事項，本處函轉本校各學術單位、專任教師。
- 公告科技部「優秀年輕學者研究計畫」、104 年度「防災科技一般專題研究計畫徵求課題與說明」、及「補助私立大學校院發展研發特色專案計畫」等申請案相關訊息。
- 廣告系羅文坤老師與台灣電力股份有限公司之「微電影廣告製作與推廣(台電形象宣傳)」、資傳系李亦君老師與寶膳國際股份有限公司之「媛之膳官方網站」、運健系彭淑美老師與遠東鐵櫃鋼鐵廠股份有限公司(三重國民運動中心)

之「有氧舞蹈課程」、國企系陳彥君老師與財團法人商業發展研究院之「服務業國際化知識能量整合與建置計畫：顧客關係管理大數據分析」、機械系張達元老師與大康織機股份有限公司之「織襪機穿線針筒之單製程銑銷參數實驗」及體育系彭賢德老師與歐立達股份有限公司之「加熱鞋墊在極低溫環境之應用性研測」等產學合作計畫，完成簽約用印事宜。

7. 創新育成中心辦理教育部青年發展署「103 年度大專畢業生創業服務計畫」訪視。
8. 創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」育成中心實地訪視。
9. 創新育成中心辦理教育部高教司「102 學年度大學校院創新創業扎根計畫」成果發表會。
10. 創新育成中心辦理教育部青年發展署「103 年度大專畢業生創業服務計畫」企業參訪。

(五) 國際處

1. 辦理外國姊妹校交換生業務

- (1) 11 月 12 日，舉辦 104 學年度赴美交換生說明會。
- (2) 11 月 21 日，召開 103 學年度第 2 學期赴韓交換生甄選會議。
- (3) 辦理本校留學宣傳日本台灣留學支援中心留學指南專書。
- (4) 辦理 103 學年度本校赴國外雙聯學制學生、赴韓國全英語商業課程交換生及赴美國交換生等申請公告，並辦理申請事宜。

2. 辦理國際學生招生

- (1) 林國際長與楊昭彥助理於 11 月 11 日至 15 日前往參加泰國孔敬高等教育展。共發出 DM 傳單 400 份。亦請參加學生及講師留下 e-mail 以供後續聯絡，其中全英課程學士、碩士、博士班共計 74 人。有意願進入本校就讀中文授課課程及推廣部華語課程者，總計 130 人。
- (2) 11 月 28 日臺灣教育中心暨招收國際學生策略研討會於淡江大學臺北校園舉行，由林永芳組長與林迦彤助理參加。
- (3) 籌劃 12 月越南高等教育展參展相關事宜。
- (4) 處理外國學生申請入學招生簡章及 2015 年春季班欣生申請入學事宜。

3. 接待校外貴賓及參訪

- (1) 11 月 3 日，韓國明知大學校代表金泰妍老師來訪並商議交流事宜。
- (2) 11 月 5 日，接待瑞士姊妹校 HTMi 酒店旅遊管理學院國際長 Mr.Ian R.J. Larmour 及駐台辦事處代表郭育伶小姐來訪。

- (3)11月5日，接待印尼台灣教育中心關統議經理來訪。
- (4)11月11日，接待牛津大學 Hertford College 代表 Caroline Rice 小姐與 Andrew Hemingway 先生等3人來訪。
- (5)11月18日，接待日本青森大學經營學部江川靜英教授來訪。
- (6)11月20日，接待釜山外語大學國際交流處長邊琪燦教授來訪，並商談兩校交流事宜。
- (7)11月27日，接待密蘇里大學亞洲中心主任 Sang Kim 來訪。

4.教學卓越計畫執行

- (1)籌畫 12月12日，舉辦 2014 提升大學教學品質國際研討會相關事宜，除已確認邀請講者為香港大學法學院張憲初教授、日本廣島大學島一則教授，並與教資中心和總務處確認分工，處理預支案，聯絡講者、引言人與工作坊參與人，蒐集手冊內文資訊，規劃研討會工讀生人力等。
- (2)辦理 11月免費華語課程請款。

5.全英語授課學程業務

- (1)國劇系協助規劃「京劇藝術系列課程」，於 11月3日起開課，每週3次，每次2小時，內容含京劇打擊樂及京劇化妝。
- (2)辦理 11月 AEP 學術英語課程請款。

6.強化國際校園體驗活動

- (1)11月1日，辦理「國際學生藝術饗宴」活動，帶領學生前往華山藝文特區進行文化參訪及台北戲棚觀賞京劇表演，計80人參加。
- (2)輔導僑生聯誼會舉辦「國際學生華語歌唱比賽」，11月20日初賽，計44組國際學生參加，11月27日於興中堂舉辦法賽，預計200人參加。
- (3)11月21日，輔導本校蒙古學生至銘傳大學桃園校區參加蒙古學生交流及運動會，其中三對三女子籃球榮獲冠軍。
- (4)11月22日，於北投儷宴會館舉辦「海外校友返校座談暨餐會」活動，邀請香港校友會劉木蘭會長及馬來西亞優秀留台校友與在校僑生座談，分享求學及工作經驗，計38人參與。

7.國際學生事務及申請獎學金業務

- (1)與教官室及日文系共同處理大阪經濟法科大學來校交換生谷村俊介因故過世相關事宜。
- (2)辦理 103 學年度第2學期全英語外籍生住宿申請。
- (3)辦理僑生通報系統函報中央相關單位。

- (4)作業高等教育校務資料庫交換生之佐證資料事宜。
- (5)辦理本校清寒僑外生獎助學金、姐妹校交換生獎助學金申請。
- (6)辦理 104 年教育部補助設置外國學生獎學金案申請。
- (7)發放臺灣獎學金 11 月份獎學金，計 15 人、33 萬元。歸繳受獎生學雜費，計教育部補助 407,950 元，學校配合補助 68,455 元。
- (8)辦理國際學生醫療保險理賠 3 件，外國學生加保 61 人，健保卡 5 件，健保轉出轉入 36 人，工作證 33 件，居留 55 件。

8.大陸高校或團體接待交流業務:

- (1)接待中英民族大學港澳台辦公室楊愛娣老師來校參訪，由大陸合作處交流合作處畢主任親自接待與座談。
- (2)辦理吉林大學及吉林省財政廳社會保障處王學志副處長等 5 位來校參訪，由校長親自餐與簽約。
- (3)接待吉林藝術學院院長馬尚院長等 4 位來校參訪，由李校長親自接待與座談。
- (4)接待香港元朗中學楊老師及 23 名學生來校參訪，由大陸合作處交流合作處陳副處長親自接待與座談。
- (5)辦理鄭州大學西亞斯國際學院劉淑琴副校長等及百人編制軍樂團來校訪問及演出。
- (6)辦理中國石油大學簽約儀式，由董事長、校長親自餐與簽約。
- (7)接待濟南大學范書記等 4 人來校參訪，由校長親自接待與座談。

9.辦理閩江專班活動

- (1)辦理閩江專班景觀系文化景觀課程校外教學。
- (2)辦理閩江專班 14 級景觀系綠地計劃校外教學景觀系景觀設計課程基地現勘。
- (3)辦理閩江專班 14 級閩江專班景觀系景觀設計校外教學。
- (4)辦理閩江專班 14 級閩資工系專題講座。
- (5)辦理閩江專班閩廣告系課程至電視台校外教學事宜。
- (6)辦理閩江專班 14 級戶外旅遊活動。

10.辦理交換生及研修生活動

- (1)定期舉辦校代表會議。
- (2)辦理陸生交換禮物聯誼活動。
- (3)處理文大兩岸組報教育部統計資料。
- (4)舉辦交換生及研修生校代表宜蘭一日遊。

(5)辦理學習市集-玩美。Make up。基礎彩妝與保養課程。

(六) 圖書館

1. 103 年 11 月份業務報告

- (1)103 年 11 月 8 日(六)校友返校節舉行創辦人數位典藏資料庫啟用典禮，啟用後供讀者點選瀏覽、檢索，提供研究之參考。
- (2)103 年 11 月 10 日(一)舉行史學系吳智和教授家屬贈書儀式，並致贈感謝狀。
- (3)103 年 11 月 28 日(五)主辦 2014 年第 38 屆「臺灣 Innovative 使用者聯盟」會議。
- (4)103 年 11 月 8 日(六)校友返校節活動：校友著作展。
- (5)「專題演講」：103 年 11 月 6 日(四)邀請史學系陳又新助理教授主講「西藏的死與生：中陰思想」；11 月 20 日(四)邀請光電物理學系鄒忠毅副教授主講「送你一朵玫瑰花，讓你忘不了麥斯威爾方程組－漫談物理學的形式美與內容美」。
- (6)103 年 11 月 20 日(四)圖書館門禁系統出口部份安裝完成。
- (7)103 年 11 月 24 日(一)函送文化部，本館辦理 103 年度「文化部博物館事業推展補助計畫」－「從張其昀先生與相關現代人物圖錄看現代臺灣的發展」執行完成成果報告書。
- (8)103 年 11 月 24 日(一)閱覽組組員林浚岑赴台北市立圖書館參加「2014 全國文獻傳遞服務系統使用者座談會」。
- (9)提供 5 場資源解說教育訓練課程。
- (10)提供「中央民族大學」、「吉林大學」等 4 場導覽服務。
- (11)本月份接受校內外人士贈書共三批。

2. 圖書館業務統計表(11 月份)

採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	1,116(份/筆)
圖書、視聽資料查復本	2,498(冊/件)
Sierra 書目轉檔(含預編)	2,395(筆)
Sierra 訂購模組做訂購檔	2,852(筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	3,062(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	2,838(冊/件)
圖書貼安全磁條	1,900(冊/件)

圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	2,088(冊/件)
圖書與視聽資料送編	1,822(冊/件)
贈書處理	886(冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	475(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	372(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	333(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	80(筆)
電子書驗收	979(冊)
中文閱選圖書篩選	239(筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBINet)	1,870(筆)
中、外文圖書分類編目	2,602(冊)
回溯書目建檔(中文線裝書)	220(筆)
修改著者及標題權威	56(筆)
創辦人文物資料室剪報資料整理、核對與匯入資料庫	2,735(件)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	2,701(冊)

閱覽組

圖書借書人次	8,071(人次)
借閱總冊數	22,787(冊)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	95,817(人次)
24H 閱讀區入館人次	30,933(人次)
中文期刊登錄	816(冊)
西文期刊登錄	1,456(冊)
官書登錄	75(冊)
期刊貼磁條、整理、上架、鍵入電腦	3,536(冊)
期刊裝訂整理	5,380(冊)
線上資料庫檢索人次	17,963(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	51(件)
館際合作被申請件處理(外校對本校)	87(件)
參考諮詢及電話諮詢	531(件)
多元學習區討論室使用次數	608(次)
視聽室使用總人次	15,471(人次)
影片播放件數	864(件)
影片觀看人次	3,628(人次)

教師借用視聽資料件數	824(件)
參考書新書點收	126(冊)

(七) 軍訓室

1. 校園安全事件處理：

- (1) 103.11.5 有信消防公司人員於本校推廣部（大夏館）進行定期消防檢測，鋼瓶倒落及二氧化碳外洩，造成 1 死 1 傷，經媒體披露。
- (2) 103.11.12 化學系 1 年級學生蔡承哲在仰德大道上騎乘機車意外死亡。
- (3) 103.11.12 總務處警衛隊陳 OO 與交通服務隊學生康 OO 於 102 年 5 月性騷擾案，法院已判決，經媒體披露。
- (4) 103.11.17 國企系張琦雅老師於大恩館門口被強風吹倒，緊急送醫急救，經媒體披露。

一般校安事件10件：

- (1) 103.11.1 音樂系 1 劉 OO 於大慈館寢室疑似呼吸急促送醫就診。
- (2) 103.11.5 大四生 OO（女）疑似發生性侵害案，現由本校性平會處理中。
- (3) 103.11.6 推廣部碩專班 OOO（女）與 OOO（男）疑似性騷擾案，現由本校性平會處理中。
- (4) 103.11.8 行管系 3 李 OO 校外發生交通意外事件。
- (5) 103.11.12 體育系 2B 牟 OO 於士林中山北路 5 段發生交通意外事件。
- (6) 103.11.12 俄文系 3 黃 OO 於堤頂大道發生交通意外事件。
- (7) 103.11.15 中文系 4 董 OO 於仰德大道 3 段發生交通意外事件。
- (8) 103.11.19 會計系 1A 吳 OO 於大恩館 6 樓情緒不穩，母親已辦理休學。
- (9) 103.11.19 資管 4B 王 OO（女）、英文 3B 吳 OO（女）與英文 3A 蕭 OO（女）校外租屋疑似遭房東性騷擾案。
- (10) 103.11.20 新聞系 1B 尤 OO 劉 OO 於仰德大道 2 段發生交通意外事件。

上述事件已依規定完成通報，業由系輔教官、導師並請諮商師生輔組針對狀況給予適時協助。

2. 學生服務工作

資料時間統計至 103.11.20

項目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	特殊事件	協助他校	家長聯繫	休退學作	兵役折抵	安全教育	合計

期程					處理		疏處	學生		業		宣導	
1-10 月份	136	141	679	6	34	571	13	6	229	987	865	35644	39311
11 月份	17	15	47	2	3	177	11	0	33	48	80	3104	3537
年度累計	153	156	726	8	37	748	24	6	262	1035	945	38748	42848

※安全教育宣導項目含賃居安全專題講座、校園安全講座、藥物濫用宣教、手機防詐術、一氧化碳、交通安全等宣導

(1) 紫錐花拒菸反毒活動：

- A. 為提昇學生對毒品危害之認知，並擴大反毒宣導成效，103 年 10 月 27 至 31 日於大恩館 2 樓川堂配合「友善校園系列活動」辦理紫錐花拒菸反毒活動，計有 1540 人次參與。
- B. 為擴大反毒宣導成效，並推動社區反毒意識，103 年 11 月 18 日上午 8 至 10 時偕同康輔社及象棋社假臺北市士林區陽明山國小實施反毒宣教，計宣導 150 人次。

(2) 校園安全專題講座：

- A. 為強化學生反毒意識，103 年 10 月 30 日上午 8 至 10 時假大恩館 1 樓國際會議廳舉行「無毒有我」講座，邀請臺灣士林地方法院吉靜如觀護人主講，計有 156 人參加。
- B. 鑑於學生騎乘機車事故不斷，103 年 11 月 4 日下午 13 至 15 時假大恩館 1 樓國際會議廳舉行「機車交通安全」講座，邀請臺北市政府警察局交通警察大隊士林分局交通分隊謝孟勳警員主講，計有 120 人參加。
- C. 為提昇學生交友安全意識，103 年 11 月 20 日上午 10 至 12 時假大恩館 1 樓國際會議廳舉行「遠離危險情人及網路風險」講座，邀請臺灣士林地方法院吉靜如觀護人主講，計有 170 人參加。

(3) 學生緊急紓困金及教育部學產基金申請作業：本學期「教育部學產基金 - 急難慰問金」，迄今計辦理 12 人次慰助金額 18 萬元；另學生緊急紓困金本學期第一梯次審查會議已於 10 月 24 日召開，計審查通過 23 人次，補助金額共 16 萬 6 千元整。

(4) 檢討與建議:無

3. 軍訓教學：

- (1) 103 年 11 月份共計辦理學生役期折抵 81 件。
- (2) 103 學年第 2 學期大一必修全民國防教育軍事訓練課程計開課 41 班，大二以上選修共計開課 9 班次，符合學生必修、選修需求。
- (3) 臺北區校園安全維護及全民國防教育資源中心 103 年度第 2 次會員大會，於 11 月 6 日（星期四）假政治大學舉辦，本校計 6 位教官參加研習獲益良多。
4. 軍訓行政：本月軍訓室離退教官計有高克忠中校乙員，已依規定申請感謝狀表達校方對其慰勉之意。目前計有軍職教官上校 4 員（教育部寄缺 1 員），中校 9 員，護理教師 1 員，校安教官 4 員，合計 18 員。

（八）秘書室

1. 103 年 11 月份召開會議：

日期	會議名稱
103.11.5	第 1701 次行政會議暨 103 學年度第 4 次行政座談會

2. 103 年 11 月份發布新訂或修正法規

發布時間	法規名稱	依據	業管單位
103.11.10	廢止「中國文化大學教職員工退休福利儲金制度實施辦法」	103.6.11.102 學年度第 3 次校務會議通過	人事室
103.11.14	中國文化大學員工服務規則	103.11.5 第 1701 次行政會議修正通過	人事室
103.11.14	中國文化大學品管圈實施要點	103.11.5 第 1701 次行政會議通過	人事室
103.11.14	中國文化大學任務型研究中心設置辦法	103.11.5 第 1701 次行政會議修正通過	研發處
103.11.14	中國文化大學教師請假規則	103.11.5 第 1701 次行政會議修正通過	人事室
103.11.17	中國文化大學教師參加學術競賽補助暨獎勵辦法	103.11.5 第 1701 次行政會議修正通過	研發處
103.11.24	中國文化大學教學卓越推動委員會設置要點	103.11.5 第 1701 次行政會議修正通過	教資中心
103.11.26	中國文化大學鼓勵學院發展重點特色領域經費補助辦法	103.11.5 第 1701 次行政會議通過	研發處

3. 修正 11 月份網頁版法規彙編。
4. 彙整 103 年第 45 週至 103 年第 48 週主管會報工作報告。
5. 103 年 11 月 4 日召開教師申訴評議委員會會議完成評議教師申訴案 1 件。
6. 103 年 11 月 14 日召開 103 學年第 1 次本校學位論文抄襲申訴委員會委員推選主席及決議受理畢業生申訴案 1 件，持續辦理後續行政作業並預定 12 月 11 日進行評議。
7. 103 年 11 月執行會議指示事項及公文核示事項管考合計：新增 2 件、解除 2 件、持續管考:6 件。

類別	新增	解除	繼續管考
行政會議	0	0	3
行政座談會	0	0	1
公文核示事項	2	2	2

8. 推動 TQM 及品管圈活動：
 - (1) 11 月 13 日、14 日舉行品管圈第 5 次輔導會議。
 - (2) 11 月 14 日持續改善小組及推動辦公室工作會議。
 - (3) 12 月 3 日流程管理小組工作會議。
 - (4) 安排 12 月 4 日、5 日品管圈第 6 次輔導。
 - (5) 籌備 103 年度品管圈成果發表與競賽。
9. 本(103)年度全面品質管理輔導為教學卓越 G1 計畫一部分，該經費支應至 11 月份止，後續經費由秘書室中程計畫經費支出，刻正辦理採購簽約事宜。
10. 協辦私立大學校院協進會行政業務。

(九) 人事室

1. 104 學年度新聘專任教師需求表，發文請各系所提出，採線上作業方式，並儘速上網(至 12 月 20 日止)，以利延聘教師。
2. 下學期擬新聘專兼任教師之系所，請儘速完成聘任程序，提 104 年 1 月 14 日之校教師評審委員會審議，以利核發下學期聘書。
3. 98 學年新聘之專任講師及助理教授，服務至 104 年 7 月 31 日止滿 6 年，依教師聘任服務辦法之規定應提出升等，通知教師及系主任，請其務必於 104 年 3 月提出升等。
4. 103 年 11 月 20 日召開行政人力資源發展委員會。

5. 與資訊中心協商建立教師升等系統，以利控管作業。
6. 彙整通過升等教師之著作送圖書館典藏。
7. 彙整 102 學年度辦理「延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案」情形陳報教育部，本學年共計有 38 位教師平均每月獲得彈性薪資 1 萬元以上。
8. 提供近 3 年內將屆滿 65 歲教師名單，供學術單位主管參考。
9. 受理下學年專任教授延長服務申請。
10. 進行本學期學術研究獎勵獎牌、退休教職員獎牌採購、製作等事宜。
11. 參加 11 月 18 日佛光大學舉辦「2014 兩岸高等教育人力資源開發與管理論壇」。
12. 配合行政院公告，本校 104 年 1 月 2 日(五)實施彈性放假 1 日，並於 103 年 12 月 27 日(六)補行上班 1 日。
13. 因 102 學年度教師評鑑未通過及有條件通過之教師已完成 103 學年度之教師評鑑將提 104 年 1 月 14 日校教評會審議。
14. 參加 12 月 16 日私校退撫儲金管理委員會辦理之學校準備金申報系統。

(十) 體育室

1. 協助完成學務處-印尼學生會運動聯歡活動。11月02日。
2. 舉辦103學年度創辦人體育週-路跑活動。11月05日。
3. 協助完成中央芭蕾舞團參訪表演。11月07日。
4. 舉辦103學年度新生盃體育競賽。11月07-09日。
5. 協助世界盃極限射擊大賽。11月15-16日。

(十一) 資訊中心

1. 行政單位同仁所屬資訊系統教育訓練及辦理活動
 - (1) 11 月 6 日辦理 Adobe cc 軟體教育訓練
 - (2) 11 月 7 日辦理 Matlab 統計軟體教育訓練
 - (3) 11 月 10 日辦理 Adobe photoshop 軟體教育訓練
 - (4) 11 月 20 日辦理 SAS EG 統計軟體教育訓練
 - (5) 11 月 21 日辦理行動用戶基礎素養(入門篇)教育訓練
 - (6) 11 月 28 日辦理行動用戶基礎素養(應用與安全防護篇)教育訓練
2. 資訊系統開發
 - (1)完成課輔系統 TA 分課權限修改
 - (2)持續進行財務系統與表單整合工作,新增工程採購功能
 - (3)完成棄修申請開發

- (4)進行就讀意願調查開發
- (5)持續進行畢業資格審核系統功能
- (6)持續進行教室即時錄製系統開發及課程錄影 13 堂
- (7)持續進行推動各單位新網站更新，已上線網站 105 個單位，準備上限網站 23 個單位。
- (8)持續開發與推展行動應用：華岡講演平台 APP 上線開放下載使用，同時進行公告系統的改版，並進行教育訓練及推廣活動。
- (9)持續進行中長程校務計畫執行流程的改善與教卓計畫執行項目的整合
- (10)進行全校場地借用系統流程分析
- (11)持續建置銀行帳號管理系統
- (12)持續進行 TA 請款納入助學 104 工讀金系統
- (13)持續進行招生系統與學籍系統的資料入檔整合
- (14)持續進行招生入學意願調查系統建置
- (15)配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 79 項工作。

(統計時間：103/10/28~103/11/24)

功能新增暨修改：21 項

資料庫修改：9 項

報表新增暨修改：2 項

資料維護：31 項

資料提供：8 項

其他：8 項

目前正在進行中的工作項目：共計有 141 項

3. 行政支援

- (1)協助全校電腦集中採購相關事宜
- (2)印表室心購電腦硬碟更換相關事宜。
- (3)協助全校電腦設備報廢相關事宜。
- (4)協助圖書館快速列印區電腦軟體相關事宜。
- (5)協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 44 件。

4. 網路服務

- (1)啟動 103 中程校務計畫"強化校園網路基礎建設"、"強化宿舍網路基礎建設及"IPv6 協定基礎建設"三項作業
- (2)宿舍網路新型 3gb/s 負載平衡器測試工作
- (3)完成"資訊中心雲端虛擬機器服務說明"及 VMWare view 雲端桌面服務規劃

- (4)雲端及網路當月維護工作
- (5)ISO27001 當月應執行事項

(十二) 教學資源中心

1、教學卓越計畫：

(1)本校申請「第3期獎勵大學教學卓越計畫第2階段(104-105年)」業經初審通過，第2階段複審包括書面審查及簡報審查。

A.書面審查：依教育部來函，已於103年11月14日提報「102-103年度自評報告」及「104-105年度複審計畫書」至教育部。

B.簡報審查：簡報會議暫定於103年12月下旬辦理。

(2)C計畫：

A. 辦理教學助理培訓說明會及講座

(a) 教學助理說明會：11月18日至20日辦理完成103學年度第1學期期末教學助理說明會。

(b) 教學助理講座：11月份共舉行2場教學助理講座；11月4日由教育系郭妙雪老師講授「人際衝突處理與有效溝通」；11月5日世新大學法律系黃相博老師主講「學生生活法律常識」。

(c) 數位教學助理培訓：11月22日至23日開設數位教材課程，為期兩天共12小時之培訓，教授數位教學助理影片後製與影像處理等數位教材編製技巧及應用軟體內容。

B.教學助理管理及考核

(a) 優良TA選拔：11月7日發函各院系通知優良教學助理選拔辦法及內容，各院推薦名單經審查委員會評定後，預計於12月上旬公佈優良教學助理得獎名單。

(b) 教學助理考核：完成教學助理(TA)第2次工作日志考核作業，並通知11月24日起至11月30日止繳交第3次工作日志與期末心得報告。

(c) 請款作業：10月30日發函通知各系提醒103學年度第1學期教學助理請款事宜，預計12月中旬完成請款作業。

C.課業輔導與追蹤

(a) 彙整各系(所)103學年度第1學期「前學期1/2預警」名單，並安排學習預警追蹤助理協助導師輔導。103學年度第1學期前學期2/1預警追蹤應追蹤622名學生，已追蹤完成名567名學生。

- (b) 11 月底發函通知各系（所）103 學年度第 1 學期「期中缺課及期中 1/2 預警」名單，透過第十類預警 TA 及導師兩端進行追蹤，後以利安排媒合輔導。
- (c) 學生學習諮商輔導中心：即日起至 1 月 8 日止於大孝館 623 教室，提供定點課輔小老師服務，提供英文、會計學、經濟學、統計學、微積分等 6 門課程課業諮詢輔導。

(3)D 計畫：

- A.辦理精進教師品質暨績優教師講座：本學期預計辦理「精進教學品質系列活動」12 場、「績優教師經驗分享」12 場，共計 24 場活動。
- B.辦理教師教學專業成長講座：辦理 2 場教師成長講座；11 月 6 日由中華康輔教育推廣協會副理事長邱建智老師講授「優質互動、動機教學」；12 月 3 日淡江大學學務處諮商輔導組胡延薇老師主講「教師情緒管理與壓力調適」。
- C.辦理教師專業進修班: 11 月 28 日(五)、12 月 5 日(五)及 12 月 12 日(五)開設數位教材後期製作，為期三天共 12 小時之培訓，整合數位影像、音樂、文字、圖片等完成數位教材。
- D.辦理「103 年度適性教學暨多元評量講座」2 場次。
- E.辦理「學生學習風格解析講座」1 場次。
- F.辦理「學生學習風格解析講座」1 場次。

(4)相關事項：

- A.103 年度教學卓越計畫管考第 10 次會議，於 11 月 26 日(三)上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳舉辦。

2、辦理教學評量與後續追蹤輔導作業：

- (1)103 學年度第 1 學期「教學意見即時回饋系統」，業於 104 年 9 月 15 日(一)起開放至 104 年 1 月 8 日(四)止，截止至 11 月 19 日，全校課程使用率 51.1%。
- (2)103 學年度第 1 學期「期中教學評量」，業於 103 年 11 月 04 日(一)起開放至 103 年 11 月 14 日(四)止，全校課程使用率 95.93%。

3、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：

- (1)辦理 103 學年度第 1 學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」預定時程如下：

- A.公告及發函各學院系所、以電子郵件通知全校各專、兼任教師提出申請：已於 103 年 9 月上旬完成。並已在教師專區之個人訊息張貼通知，連結至教學資源中心網頁及公告頁面下載附件資料。

B.授課教師檢附相關資料提出申請：自公告日起至 103 年 10 月 20 日止。

C.審查小組委員逐案審查：103 年 10 月 28 日至 11 月 14 日。

D.召開教學品質管理委員會決議各案通過與否：103 年 11 月 28 日。

E.函知各獲獎勵教師依規定繳交期中及期末報告：103 年 12 月 3 日。

F.辦理獎勵金請款核銷：103 年 12 月 20 日。

(2) 本學期共計 35 案提出申請（教學創新 24 案、教材研發 11 案），審查小組由 3 位校內委員及 2 位校外委員擔任，已完成審查，由教學資源中心彙整審查結果及審查意見後，提請教學品質管理委員會（11/28 召開會議）決議通過件數。

（十三）共同科目與通識教育中心

1. 11/11 與通識在線雜誌社合辦「公民政治教育與通識教育深度座談會」，探討近幾年來，在通識教育中較少被討論的政治教育，期望從現代公民養成的角度來探討通識教育中的政治教育。由本中心黃藹主任主持，邀請通識在線蔡傳暉總編輯、李曉青主編、本校中山所李炳南教授、姚蘊慧助理教授及政治系林炫向副教授一同探討。
2. 11/6 邀請紀錄片洪淳修導演演講「電影敘事美學與生態保育」，共計 275 人；11/17 邀請台灣藝術大學人文學院廖新田院長演講「藝術行動—台灣當代社會與藝術議題」，共計 74 人；11/20 邀請本校光電物理系鄒忠毅副教授演講「從牛頓定律讓我不怕鬼到財富分布的長尾現象，談談社會物理學」共計 254 人。
3. 11/12 舉行共同科目與通識課程委員會，邀請校友代表中央警察大學王旭正教授、產業代表考試院蔡良文委員及學者專家台灣師範大學劉傳璽主任擔任校外委員代表，給予本校通識課程建議，會議上決議通過新開「人文通識：中華文化經典智慧」。
4. 11/18 舉辦「通識教育 PBL/AL 教學方法成果展」，邀請獲得教育部計畫案補助之授課教師分享教學成果與心得，讓校內、外通識教學同仁吸取成功的教學經驗，進而能快速積極掌握創新的通識課程教學方法。參與人次共計 41 人。
5. 辦理本校「傑出通識教育教師遴選」，主開課院系推薦候選教師計有 20 位，11/18 完成遴選作業，103 年度傑出通識教育教師共計 5 位：化學系劉清揚老師、大氣科學系曾鴻陽老師、應用數學系楊恭漢老師、化學工程與材料工程學系雷健明老師及哲學系蔡龍九老師。

6. 因應通識教育追蹤評鑑，11/19 擴大邀請行政及學術主管，召開第二次通識教育追蹤評鑑因應會議，審閱「通識教育自我改善計畫與執行成果」初稿。
7. 課程業務：103 學年度第 2 學期共同科目與通識課程排課作業。
8. 曉峰學苑業務：
 - (1) 邀請校友及知名講師辦理 7 場講座：
 - 11/5 邀請前民航局副局長王德和老師演講，講題為「航權」，參與人數共計 32 人；
 - 11/6 邀請金良興窯業股份有限公司易榮昌董事長演講，講題為「從傳統產業到觀光工廠創新之路」，參與人數共計 113 人；
 - 11/13 邀請采風樂坊黃正銘團長演講，講題為「創新來自傳統」，參與人數共計 82 人；
 - 11/19 邀請天氣風險管理開發股份有限公司總經理彭啟明博士演講，講題為「天氣/氣候從開放資料走向大數據的新時代 weather/climate from open data to big data」，參與人數計 35 人；
 - 11/20 邀請崑崙集團董事長曾俊鵬董事長演講，講題為「崑崙集團全球布局經驗分享」，參與人數共計 86 人；
 - 11/26 邀請中國文化大學李載鳴老師演講；
 - 11/27 邀請中國文化大學教育學系黃柏叡老師演講。
 - (2) 舉辦 2 場企業參訪：
 - 11/3 舉辦台北 101 參訪，參與人數共計 25 人；
 - 11/17 舉辦台北大眾捷運股份有限公司參訪，參與人數計 40 人。
 - (3) 將於 11/28 邀請 12 院院長、三長以及學苑導師們參與結業式，結業式於柏英廳舉行。

(十四) 華岡博物館

1. 「緬懷創辦人張其昀博士現代名家書畫特展」暨「1772 級美術系校友美展」開幕儀式於 11/8 下午二時於博物館四樓展廳舉行，嚴前總統家淦先生紀念協會嚴雋泰董事長伉儷、中國戲劇系王士儀教授、金鷹集團董事會王恆主席、台北海洋技術學院唐彥博校長、資拓宏宇國際公司馮定國董事長、Protest China 吳光輝副總經理伉儷、德宏科技劉暉麟董事長伉儷、華岡博物館前館長陳明湘、畫家劉平衡、陳秀娟伉儷、鄭月妹老師、陳子張老師等貴賓共同蒞臨緬懷創辦人精神。

2. 獲校友捐贈作品 12 件：鄭月妹水墨「月夜」、「無際的空間」，陳永模水墨「農村所見」、書法「行書六言聯」，陳子張水墨「春暖花開」、「登科圖」，吳翠屏油畫「飛宇」，錢靖芬油畫「科博館午后」，陳秀娟水彩「街景」，楊勝雄設計作品「人與自然間的和諧關係」、「人類對自然的責任」，黃元禧設計作品「河洛歌仔戲團公演」。
3. 舉辦「中國文化大學美術系教授聯展」、「1772 級美術系校友美展」，新增常設展「江漢、伍錚錚伉儷捐贈文物展」。
4. 召開「中國文化大學典藏藝術文物諮詢會議」，11/12 上午邀請國立歷史博物館前展覽組主任巴東教授、故宮博物院器物處蔡慶良博士來館，與李天任校長、施登山總務長、冉肇蓉主任、李慧美主任、劉梅琴館長與館員，為修訂「華岡博物館作業規程」及典藏品分類原則進行研擬。
5. 「博物館的星期三—藝術聊天室」於 11/8、11/19 舉辦第四、五場。
6. 博物館展場及庫房防盜系統故障，由總務處進行全面設備更新。
7. 初擬 2015 年校慶展覽及藝文活動：「青山不老仙 90 壽—姜一涵書畫展」、「江漢、伍錚錚伉儷捐贈展」、「2015 美術系兩岸師生漆畫作品展」、「景觀系兩岸國際學生暨研究所設計成果展」、「曉峰紀念館廣場藝術活動—人像速寫、書法揮毫、原住民歌舞表演」。
8. 11/25-11/28「吳承硯、單淑子渡海前輩畫家傳奇」佈展，該展 2014/12/1 至 2015/1/30 於華岡博物館四樓展出。

九、學術、行政單位簡報

(一) 社科學院、新傳學院簡報院務規畫及少子化因應(略)。

(二) 學務處、資訊中心簡報職掌業務及未來性(略)。

十、提案討論

提案一

提案單位：軍訓室

案由：修訂「中國文化大學免修軍訓課程作業實施要點」名稱及相關條文，請討論。

說明：

- 一、因應國防部實施募兵制，為滿足日後學生折抵「軍事訓練役」訓期需求，本校已將「軍訓課程」修訂為「全民國防教育軍事訓練課程」，「免修軍訓課程作業實施要點」亦須配合修訂為「免修全民國防教育軍事訓練課程作業實施要點」。
- 二、上述修正案於 103 年 5 月 21 日，102 學年度第 2 學期教務會議通過。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件一](#)(頁 61~65)。

辦法：行政會議後審議通過後實施。

決議：修正後通過。

提案二

提案單位：人事室

案由：訂定「中國文化大學學術人力資源發展委員會設置辦法」(草案)，請 討論。

說明：為因應未來校務發展規劃及人力資源發展策略，特設置「學術人力資源發展委員會」([附件二](#)，頁 66)。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

案由：修正「中國文化大學教師聘任服務辦法」第 7 條條文，請 討論。

說明：

- 一、本校目前新聘兼任教師均於聘任前即辦理著作外審，但參考其他學校如東吳、淡江、銘傳、逢甲、實踐、靜宜等校均於聘任之初依所具學歷聘任，待任教一段期限後，如兼任教師任教成績優良要申請教師證書，始辦理學位論文外審，以簡化聘任作業程序。
- 二、本校擬參考其他學校之作法，以學位新聘之兼任教師，任教滿四學期後，教學成績優良者，得比照專任新聘教師之規定辦理外審通過後，申請教育部證書。
- 三、本修正案業經 103.11.12.103 學年度第 2 次校教師評審委員會論通過。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如[附件三](#)(頁 67~75)。

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教師聘約」第 2 條條文，請 討論。

說明：

- 一、依教育 103 年 11 月 4 日臺教人(四)字第 1030158091 號書函辦理。
- 二、本校目前教師薪資支給標準原則依據 100 年 7 月 1 日調薪計畫支給，故修改聘約條文([附件四](#)，頁 76~78)。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：照案通過。

提案五

提案單位：人事室

案由：修正「中國文化大學教授延長服務辦法」第3、4條條文，請討論。

說明：因應高教競爭環境日益嚴苛，為提升本校教學、研究水準，修改本校教授延長服務標準如[附件五](#)(頁79~82)。

辦法：校務會議通過後提董事會審議。

決議：修正後通過。

提案六

提案單位：研究發展處

案由：訂定「中國文化大學人體暨人類研究倫理送審作業要點」(草案)，請 討論。

說明：

- 一、教育部函告公私立大專校院：人體研究法於 100 年 12 月 28 日公布施行，為保障研究對象之權益，相關人體研究進行前，應依該法第 5 條規定，由研究主持人實施研究前擬定計畫，報送經查核合格倫理審查委員會審查通過，始得進行研究。依據人體研究法第 18 條規定，(第 1 項)中央目的事業主管機關應定期查核審查會。(第 3 項)審查會未經查核通過者，不得審查研究計畫。
- 二、本校目前已加入臺大「臺灣北區保護研究參與者聯盟」，並分別與臺大、彰師大、輔大簽署審查委託合作書(協議書)。
- 三、為推動本校師生執行研究計畫時符合相關規定，爰訂定本校「人體暨人類研究倫理送審作業要點」草案乙份(如[附件六](#)，頁 83)。
- 四、本案業經本校 103 學年度第 2 次(103.11.19)學術審議委員會審議通過。

辦法：通過後發布實施。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：研究發展處

案由：訂定「中國文化大學貴重儀器設備購置暨管理辦法」(草案)，請討論。

說明：

- 一、本案業經本校 103 學年度第 2 次學術審議委員會通過。
- 二、檢附「中國文化大學貴重儀器設備購置暨管理辦法」(草案)(如[附件七](#)，頁 84~86)。

辦法：行政會議通過後公布實施。

決議：修正後通過。

提案八

提案單位：研究發展處

案由：審查本校外國語文學院成立「中國文化大學韓國學研究中心」，請討論。

說明：

- 一、依據「中國文化大學任務型研究中心設置辦法」第 2 條規定：「本校得於組織規定所列組織編制外設置任務型研究中心」設置院級研究中心，經院務會議通過後，送由研究發展處彙提學術審議委員會與行政會議審議。
- 二、外國語文學院經 103 年 11 月 10 日院務會議通過設置「韓國學研究中心」，且經本校 103 學年度第 2 次學術審議委員會通過。
- 三、檢附中國文化大學韓國學研究中心設置要點([附件八](#)，頁 87~88)。

辦法：行政會議通過後辦理。

決議：修正後通過。

案由：修正「中國文化大學選課辦法」部分條文，請 討論。

說明：

- 一、因系所單位增加學位學程，故修正第 2 條、第 3 條、第 5 條、第 6 條、第 9 條及第 12 條條文部份文字。
- 二、為鼓勵同學修習跨領域學分學程及專業學分學程，增列第 5 條第 3 款，其餘款次依序變更。
- 三、配合線上辦理棄修申請流程，修正第 9 條部份文字。
- 四、第 16 條校內立法程序修正為含學生代表之校務會議。
- 五、修正條文對照表、修正後全文如[附件九](#)(頁 89~98)。
- 六、本案業經 103 年 11 月 19 日教務會議通過。

辦法：通過後，提校務會議審議通過後，公告施行，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

提案十

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學修讀學士學位成績優異學生提前畢業實施辦法」部分條文，請 討論。

說明：

- 一、因系所單位增加學位學程，修正第 2 條、第 3 條及第 5 條條文文字。
- 二、第 8 條校內立法程序修正為含學生代表之校務會議。
- 三、修正條文對照表及修正後全文如[附件十](#)(頁 99~100)。
- 四、本案業經 103 年 11 月 19 日教務會議通過。

辦法：通過後，提校務會議審議通過後，公告施行，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

提案十一

提案單位：教務處

案由：修正「中國文化大學抵免學分辦法」部分條文，請 討論。

說明：

- 一、依教育部臺教高(二)字第 1020108978 號函及本校外文通識課程領域會議修正第 4 條及第 7 款外文抵免學分之原則規定。
- 二、因系所單位增加學位學程，故修正第 4 條、第 6 條及第 7 條條文部分文字。
- 三、第 12 條校內立法程序修訂為含學生代表之校務會議。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如[附件十一](#) (頁 101~107)。
- 五、本案業經 103 年 11 月 19 日教務會議通過。

辦法：通過後，提校務會議審議通過後，公告施行，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

提案十二

提案單位：教務處

案由：修正本校「學生出境期間學業及學籍處理辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、依教育部臺教高(二)字第 1030125948 號函修訂第 3 條與第 7 條之部分文字；第 13 條校內立法程序修訂為含學生代表之校務會議。
- 二、因系所單位增加學位學程，修正第 2 條、第 3 條、第 6 條、第 7 條、第 9 條、第 11 條條文如[附件十二](#)(頁 108~112)
- 三、本案業經 103 年 11 月 19 日教務會議通過。

辦法：通過後，提校務會議審議通過後，公告施行，並報教育部備查。

決議：修正後通過。

提案十三

提案單位：總務處

案由：訂定「中國文化大學接受捐贈獎勵辦法」(草案)，請 討論。

說明：

- 一、本校為感謝熱心捐助本校之人士或團體，特訂定「中國文化大學接受捐贈獎勵辦法」(草案)如[附件十三](#)(頁 113~115)。
- 二、奉第 1699、1700 次行政會議交辦。

辦法：行政會議通過，報請校長核定後發布實施。

決議：修正後通過。

提案十四

提案單位：研究發展處

案由：修正「中國文化大學學生基本素養、核心能力暨其檢核辦法」條文，請 討論。

說明：

- 一、本案辦法修正內容業於 103 年 11 月 3 日 103 學年度第 1 次校務發展委員會會議通過。
- 二、檢附修正條文對照表、修正後如全文如[附件十四](#)，頁 116~120。

辦法：校務會議通過後施行。

決議：修正後通過。

提案十五

提案單位：秘書室

案由：修正本校組織規程第十條，請 討論。

說明：

- 一、為因應趨勢變遷，重整本校秘書室權責，擬將總務處文書組及公共關係室改隸秘書室；又秘書室因組織變革，擬改名為秘書處。
- 二、檢附本校組織規程第十條修正草案條文對照表及修正後全文如[附件十五](#)(頁 121~132)。

辦法：通過後提校務會議及董事會議審議，並報教育部核定後實施。

決議：照案通過。

十一、臨時動議(無)

十二、散會(11:50)