

中國文化大學第 1694 次行政會議紀錄

一、時 間：中華民國 103 年 5 月 7 日（星期三）上午 09:00

二、地 點：本校大恩館 11 樓會議室

三、出 席：林院長冠群、李院長細梅、盧院長光輝、何院長曜琛、

邵院長宗海、黃院長鵬林、陳院長景祥、任院長立中、
葉院長明德、陳院長藍谷、鄭院長祈全、張院長建成、
靳教務長宗玫、魏學務長裕昌、施總務長登山、
張推廣教育長冠群_(楊台寧代)、鄧研發長為丞、李國際長孔智、
吳館長瑞秀、劉主任富宣、陳主任秘書虎生、袁主任興夏、
冉主任肇蓉、江主任界山、陳主任恆生、張中心主任建成、
黃主任藹

四、列 席：蓋組長本安

五、主 席：李校長天任

紀錄：黃伊真

六、上次行政會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(略)

八、各單位工作計畫

（一）教務處

1、103 學年度大學個人申請入學招生本校計 61 個系組參加。報名考生計 26,784 人次。通過第一階段學科能力測驗及術科考試篩選考生計 7,715 人次，完成第二階段定項目甄試報名計有 5,922 人次。第二階段本校指定項目甄試於 4 月 12 日至 13 日舉行，4 月 21 日召開放榜會議，錄取正取生 2,329 名（招生名額 2,252 名，原住民外加名額 72 名、離島外加名額 5 名），備取生 2,503 名（招生名額 2,448 名，原住民外加名額 42 名、離島外加名額 13 名）。4 月 23 日公告錄取名單並寄發成績單及正備取通知。錄取生於 5 月 5 日至 6 日向大學甄選入學委員會登記分發志願序，5 月 12 日獲統一分發至本校之錄取生即取得本校之入學資格。

- 2、103 學年度舞蹈學系單獨招生於 3 月 3 日至 10 日辦理報名，報名人數計 240 名。學科成績採 103 學年度大學學科能力測驗「國文」及「英文」成績，術科考試則於 3 月 29 日舉行。4 月 11 日召開放榜會議，錄取 35 名，4 月 15 日榜示並寄發考生成績單及錄取通知。5 月 13 日正取生報到後若有缺額，於 5 月 20 日、23 日、27 日及 6 月 18 日分四梯次辦理備取生遞補。
- 3、103 學年度碩士班考試入學招生計有 42 個系所組參加。於 2 月 19 日至 3 月 7 日辦理報名，報名人數為 611 名。3 月 15 日舉行考試，3 月 26 日召開放榜會議，錄取正取生 421 名、備取生 81 名，於 3 月 28 日榜示及網路公告，當日寄發考生成績單及錄取通知。正取生於 3 月 28 日至 4 月 11 日辦理網路報到後之缺額，4 月 21 日辦理備取生第一次遞補，另分別於 4 月 28、5 月 5 日及 12 日辦理第二、三、四次遞補，第四次遞補後之缺額，則於 8 月 5 日後依簡章規定依序辦理遞補。
- 4、103 學年度博士班考試入學招生於 4 月 16 日受理同等學力相當碩士論文之著作審查申請，4 月 23 日至 5 月 7 日辦理報名，5 月 16 日舉行筆試及口試，5 月 29 日召開放榜會議，5 月 30 日榜示並寄發考生成績單及錄取通知。5 月 30 日至 6 月 9 日正取生辦理網路報到後若有缺額，6 月 16 日辦理備取生第一次遞補，另分別於 6 月 23 日及 30 日辦理第二、三次遞補，第三次遞補後之缺額，則於 8 月 7 日起視報到情況辦理遞補。
- 5、103 學年度運動績優學生與國術學系單獨招生於 4 月 18 日至 24 日辦理網路報名，招生名額為運動績優單獨招生 114 名（體育學系 87 名、原住民外加名額 10 名；運動與健康促進學系 15 名、原住民外加名額 2 名）、技擊運動暨國術學系單獨招生 43 名（含原住民外加名額 5 名）。
- 6、103 學年度校內轉系組申請日期為 4 月 9 日至 16 日，4 月 29 日至 5 月 7 日由各系組舉行甄試。錄取名單訂於 5 月 16 日公告。申請轉系組之學生未經錄取者，仍應回原系組就讀；經核准轉系組者，不得再轉入其他系組或回原系組就讀。
- 7、103 學年度暑假轉學招生於 4 月 21 日召開第一次招生委員會議，討論通過暑假轉學招生及大陸地區學生暑假轉學招生之工作日程、簡章等事項。暑假轉學招生名額則須於 5 月 16 日轉系錄取名額確定後登載於簡章，陸生轉學招生簡章擬於 5 月初、暑假轉學招生簡章擬自 5 月下旬起，皆公告於本校招生入學網頁。
- 8、103 學年度大陸地區學生來臺就學招生，本校計有學士班 62 個系組參加，招生名額暫定 151 名，俟教育部正式核定後為準；碩士班 14 個系所參加，招生名額計 14 名；博士班 2 系所參加，招生名額 2 名。本項招生分學士班及碩博士班兩類招生，一律透過大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會受理報名作業。
- 9、招生宣傳：

- (1) 寄送本校各項招生文宣，包含 103 學年度博士班考試入學招生海報。
- (2) 參加國內各高中升學博覽會：景文高中博覽會（4 月 1 日）、基隆女中模擬面試（4 月 2 日）、祐德高中模擬面試（4 月 10 日）。
- (3) 香港仁愛堂陳黃淑芳紀念中學師生參訪（4 月 11 日）、香港中文中學聯會--譚日旭校長一行參訪（4 月 11 日）、香港五旬節聖潔書院師生蒞校參訪（4 月 18 日）、香港東華三院師長蒞校參訪（4 月 24 日）。
- 10、受理大學部雙主修及輔系申請共計 259 人(4 月 7 日至 16 日)。
- 11、博士班研究生資格考試，共計 34 人應考(4 月 15 日)。
- 12、依 1693 次行政會議通過：102 學年度第 1 學期因修業年限屆滿、學業因素、102 學年度第 2 學期因休學逾期未復學及逾期未註冊退學，製作並寄發退學通知單。
- 13、大學部英文語文能力畢業門檻相關資訊宣傳與資料彙整。
- 14、102 學年度第 2 學期第 1 次學位審查委員會(4 月 16 日)。
- 15、任課教師上網輸入期中考試成績(4 月 16 日至 28 日)。
- 16、印製博士班學位論文考試委員聘書及請款作業。
- 17、彙整碩士班學生申請學位論文考試資料，並審核其資料。
- 18、審核博士班、碩士班提口試學生之歷年成績。
- 19、102 學年度第 2 學期課程上課時間地點及教師異動維護作業。
- 20、102 學年度第 2 學期截至 4 月 14 日止，學生缺課時數已達上課總時數 1/2 之期中預警時數之學生人數共計 4,335 人，已將缺課預警通知於 4 月 16 日寄送學生家長。
- 21、進行 103 學年度教育學程甄試相關作業：
 - (1) 4 月 15 日至 22 日開放合於報考資格學生進行網路報名作業。
 - (2) 4 月 22 日上午受理現場報名，共計 111 人報名。
 - (3) 4 月 23 日至 25 日由各甄試審查系所進行初審作業。
 - (4) 4 月 28 日公告初審通過名單，共計 88 人進入複審。
 - (5) 5 月 2 日上午受理繳交複審書面審查資料。
 - (6) 進行 5 月 10 日口試相關準備工作。
 - (7) 進行 5 月 14 日放榜會議相關籌備作業。
- 22、進行 102 學年度暑修開課相關事宜：
 - (1) 4 月 21 日至 25 日受理開課申請作業。
 - (2) 5 月 8 日公告第一期預開課程。
- 23、4 月 23 日召開 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議，審議 104 學年度增設碩士班及調整系所案。
- 24、4 月 24 日召開 102 學年度第 1 學期專業課程服務學習成果展暨 102 學年度第 2 學期專業課程服務學習工作坊，邀請台北醫學大學邱佳慧老師以「融入專業課程的服務學習設計」為演講主題進行經驗分享；計有老師及學生 84 人

參加。

- 25、本校頒授丁相基名譽商學博士學位乙案業經 103 年 4 月 25 日教育部臺教高(五)字第 1030059659 號同意備查。
- 26、進行 5 月 21 日教務會議等相關籌備作業。
- 27、進行期末集中考試科目調查及排考事宜。
- 28、彙整 102 學年度各系所課程外審制度、實習措施、專題製作學習成果等相關調查作業。
- 29、配合研發處相關作業日程填報高等教育校務資料庫相關資料核校作業。
- 30、處理申請借用普通教室及教師請假缺補課或臨時調動教室資料維護。
- 31、出版編輯業務：
 - (1) 編校《中華民國一百年氣象發展史》書稿，及圖片配置。
 - (2)《質樸堅毅－地理學家趙松喬》，整理作者親校稿件及調整彩色頁、部分圖片，及封面設計。
 - (3) 創辦人年譜文稿整理及鍵入。
 - (4) 編校 102 學年度圖書目錄。
 - (5) 舞蹈學系主編《2013 華岡舞蹈學術研討會「舞蹈藝術的傳統、傳授與機轉」》，辦理進貨、調整，寄贈國家圖書館業務。
 - (6) 辦理鄭光慶 唐慧媛老師編著《生命之旅》一書，申請國家圖書館書號及編目等相關事宜。
 - (7) 協助出版編輯《金門的戰爭與和平：823 砲戰期間美國外交文書有關金門文獻選譯》
- 32、圖書銷售、推廣業務：
 - (1) 持續辦理共同科目與通識課程教科書特賣業務。
 - (2) 持續進行本版圖書及教育用品一般銷售業務。
 - (3) 完成 4 月份日報表、月報表、月結表、庫存異動表、進出貨調整及收據報表申報。
 - (4) 辦理 4 月份寄書郵資請款申報業務。
 - (5) 出版同業及讀者訂購圖書，完成寄發作帳，書款繳會計室、出納組。
- 33、其他業務：
 - (1) 修正 ISO 程序書及單位職掌，並辦理 ISO9001 品質管理系統內部稽核業務。
 - (2) 填報環安衛鑑別及風險分析評估表，及品管圈基本資料。
 - (3) 籌辦 5 月份文學月圖書展覽，進行展場安排相關事宜。
 - (4) 定期辦理出版品進出帳，及書庫庫存管理。

(二) 學務處

1. 生活輔導：4 月份舉辦 9 場活動，籌辦 6 場(5 月份)，執行專案業務 2 項，服

務達 10,314 人次以上。

(1) 品德教育

- A. 配合教育部北一區大專校院學生事務工作中心，獲補助 103 年度中國文化大學友善校園-「孝行養品德」計畫。
- B. 4 月 21 日與慧智社合辦性別平等教育講座，邀請輔仁大學方俐懿教授講題：相處的藝術，分手的智慧；約 180 人參加。
- C. 4 月 24 日舉辦-藥物濫用防治知能研習，邀請桃園縣新興高中于力民教官宣講，約 150 人參加。
- D. 4 月 29 日舉辦性別平等教育講座，邀請台北長庚醫院主治醫師劉嘉逸教授宣講，講題：性・別・說，約 120 人參加。
- E. 5 月 12 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉辦品德教育宣導講座，邀請哲學系助理教授吳豐維老師宣講，講題：什麼是道德，約 120 人參加。
- F. 5 月 15 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉辦品德-菸害宣導講座，邀請台安醫院資深衛教師蔡梅瑛老師宣講，講題：無菸青春・Yes, We can! 約 120 人參加。

(2) 生活教育：

- A. 校園安全、法治與交通安全：
 - a 5 月 22 日舉辦校園安全講座-趨吉避凶・安全護一生，邀請吳豫州先生宣講，約 160 人參加。
 - b 於校園內及各進出口處懸掛文宣海報、交通安全警語紅布條等，提醒同學注意行車安全。
- B. 學生住宿及賃居：
 - a 4 月 23 日舉行 102 學年度學生宿舍環境整潔評比活動，計宿舍 5 館 1,024 間寢室參加。
 - b 103 學年度第 1 學期大學部舊生宿舍床位申請，日期自 103 年 4 月 21 日至 5 月 4 日止，訂於 103 年 5 月 5 日中午 12：30 舉行電腦抽籤。
 - c 4-5 月辦理「租屋防火安全須知」、「租屋資訊說明」、「租好屋、住好屋、簽好約」及「租屋安全與法律常識」等 4 場活動，宣導學生賃居安全之觀念，約 600 人參加。
- C. 學生獎懲及申訴：
 - a 完成審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共 81 人。
 - b 4 月 23 日召開本學期第一次申訴委員會。
- D. 安心就學服務：
 - a 完成 102 學年度第 2 學期學雜費減免初審通過計有 1,584 人之資料全部上傳至教育部助學平台，查核其申辦資格。
 - b 已通知國企博 1 劉○秀等 20 名同學，儘速至出納組繳 [回各單位工作報告](#) 餘額，以完成繳交註冊費。
 - c 4 月 16 日撥付本學期第 1 批就學貸款生活費及書籍住宿費共 1,701 筆金額為新臺幣 2,628 萬 9,834 元。
 - d 通知本學期就學貸款學生家庭所得超過 114 萬元之 302 名同學，4 月 30 日前完成就學貸款申請手續。

- e 4 月 18 日發函各單位開始執行本學期研究生助學金申請及受理本學期研究生學業成績優良獎學金申請至 4 月 30 日。
 - f 校內獎學金申請持續收件：語文能力優秀獎學金收件至 5 月 22 日、華岡獎學金、特殊才藝獎學金、華岡青年獎學金收件至 5 月 13 日。
 - g 身心障礙助學金 273 人審核通過，獎助金額 80 萬 6,500 元。
 - h 柏英育才助學金 23 人審核通過，獎助金額 41 萬 7,415 元、專設獎學金 20 人審核通過，獎助金額 8 萬 2,600 元。
 - i 102 學年度第 2 學期原民會原住民獎助學金計有 80 名(含補申請 8 名)共計新台幣 157 萬元，已於 4 月 15 日函送輔仁大學彙辦。
 - j 協助 54 位同學申請 12 項校外獎學金。
 - k 「102 學年度大專校院弱勢學生助學計畫助學金」已於 4 月 30 日報部辦理經費請撥核結；持續協助 932 位同學至各分發單位完成服務學習，並協助寒轉生學籍轉換；生活學習助學金共 2,300,000 元已分配各系並通知各月份陸續請款。
 - l 教育部學產基金急難慰助金 4 月經核准撥款計 2 名 4 萬元慰助金。
 - m 完成 102 學年度第 2 學期教育部學產助學金之申請，計有 147 名同學申請，並於 4 月 16 日掛號寄至代辦之僑泰中學。
 - n 本學期第一梯次學生緊急紓困金共審核 23 位同學，核發經費 24 萬 9 千元；第二梯次學生緊急紓困金於 4 月 28 日至 5 月 15 日開放上網申請，將於 5 月底召開審查會議，俟審查會議通過後，按會計程序辦理後續作業。
 - E. 學生兵役業務：研究所及大學部 4 月分休、退學及畢業緩減及儘減名冊於 4 月 14 日造冊函報各兵役單位，共計 65 人；本月簽辦相關兵役公文共 45 件。
 - F. 其他服務：4 月 22 日召開畢業典禮第 2 次籌備會議。
2. 課外活動：4 月份計舉辦 5 場全校性課外活動、7 場輔導學生社團舉辦活動，計 3,596 人次學生參與。全人學習護照已完成 118 場活動登錄，計 16,913 人次參與。課外服務學習計組織 73 隊，共 1,585 位學生參與。
- (1) 校園課外活動：
- A. 4 月 9 日舉行「第 49 屆華岡青年總決選」，本屆共有 70 人通過筆試測驗進入口試總決選，共選出 2 位博士生、5 位碩士生、29 位大學部同學為本年度華岡青年，成為本屆華岡青年，學生學習表率。
 - B. 4 月 22 日於曉峰紀念館前舉辦美感教育系列活動「吵山藝術嘉年華-裝置藝術快閃」，利用社團同學回收 2,000 個寶特瓶排出環保標誌，再放上色彩繽紛之氣球，宣導同學們注意環保、愛護地球，超過 500 人參與活動。
 - C. 4 月 22 日至 5 月 22 日每週二、四以及 5 月 26 日至 6 月 5 日每週一至週五，分 2 階段辦理畢業生學位服之借用手續，協助 102 學年度畢業生穿著學位服順利參加畢業典禮。

- D. 為擴大宣傳本校英檢畢業門檻，4 月 23 日課外組號召社團同學約 200 名，於百花池廣場「就業博覽會」由地理四陳俊斌同學擔任英檢達人，宣導英檢重要性及對職涯發展之助益，社團同學並分成 5 組前往大雅館、大義與大典館間、大仁館前、大義館前及大孝館等 5 個定點，遊行、發放傳單，全方位發動宣導英檢之重要。
 - E. 4 月 26 日至 4 月 27 日舉辦「領導知能人才培訓營」，以培育華岡人之領袖能力，計有 60 名學生參加。
 - F. 4 月 29 日舉辦美感教育系列活動第一屆「吵山藝術嘉年華」，活動包含演唱會、創意市集擺攤、綠能週展、闖關抽獎等各式各樣多采多姿的豐富內容，計 1,000 人參與。
 - G. 5 月 15 日假大恩館 11 樓會議室舉辦「原住民學生師生座談會」暨「原住民特考及高普考考試秘笈」專題演講，將由校長主持，並邀請保成文教補習班班主任專題演講，預計有 75 人參與。
- (2) 學生社團輔導：
- A. 4 月 19 日輔導國術社於興中堂舉辦「華岡論劍武術觀摩會」，共 10 個學校約 60 人參與，一同進行武術交流與觀摩，增加校際互動。
 - B. 4 月 24 日至 25 日於大義館 421 教室舉辦「2014 社團網頁製作研習營」，本次主要教授社團網頁建設及轉址，計有 120 位社團成員參加研習。
 - C. 4 月 26 日輔導桌球社舉辦「大專院校桌球邀請賽」，計有 100 位校內外同學參與比賽，共同切磋球技，並與各校桌球社聯誼。
 - D. 4 月 28 日於興中堂舉辦「第一組社團聯合成果發表會」，計 26 個社團參加，以「綠燈區・壹週刊」為主題，透過社團聯合成果發表，凝聚社團情誼。
 - E. 4 月 28 日至 5 月 2 日輔導學生會假百花池舉辦學生會週展「天晴節」活動，活動內容為製作晴天娃娃及傳情，計有 500 人參與。
 - F. 4 月 30 日輔導畢服會舉辦名人專講，邀請知名相聲家宋少卿先生分享經驗，增強畢業生及在校生追逐夢想的勇氣及挫折忍受力，計 300 人參與。
 - G. 5 月 1 日至 7 日輔導選舉委員會舉辦「學生自治組織選舉」，由資訊中心協助設置投票系統，並於學生專區首頁連結投票電子宣傳背板，採網路投票方式，每位學生一票，希望提高學生參與投票率，並落實學生公民權利與義務。
 - H. 5 月 7 日輔導研究生幹事會於大恩館 303 教室舉辦 103 年度第一次幹事代表大會，說明目前研幹會執行情況及成果，並彙整各班幹事代表之意見，於適當場合反映意見。
 - I. 5 月 8 日輔導畢服會進行 102 學年度第 53 屆總幹事改選會議，將由本屆大三及大四班代表選出新任會長。另外，5 月 12 日至 16 日輔導畢服會發放畢業年刊、證書夾及加洗團照給予畢業班同學。
 - J. 5 月 24 日於體育館 5 樓舉辦 102 學年度社團檔案評鑑，藉此呈現社團活動成果，並傳承社團事務。
- (3) 社團服務學習活動：

- A. 本學期有營養系學會等 14 個社團進行帶動中小學服務，其中有 12 個社團獲得教育部 103 年度帶動中小學社團發展計畫補助，分別前往陽明山國小等 7 間學校進行社團服務學習，約 252 名學生參與。
 - B. 本學期社團服務學習服務隊計有 27 個學系及 20 個社團組織 47 隊社團服務學習隊伍，計有 1,153 名學生參與，前往 18 個弱勢機構進行社團服務學習。本學期補助 43 隊每隊 1 萬元至 1,000 元活動費，總金額計新臺幣 7 萬 2,000 元。
 - C. 本學期有華岡同濟社等 12 個社團組成 2014 暑期社會服務隊前往 12 所小學舉辦兒童育樂營活動，預計 180 名學生參與。
 - D. 4 月 23 日華岡同濟社獲得國際傑人會中華民國總會第 21 屆傑青獎全國十大績優服務性社團，李燕美老師獲得全國十大績優社團輔導老師，共 2 人至總統府晉見吳敦義副總統，並合影留念。
 - E. 5 月 3 日輔導學生會及新聞系學會舉辦「陽明山大屯山自然國家公園淨山健行服務學習」服務學習，計有 100 人參與，落實本校健康人概念。另外，5 月 4 日舉辦「天母古道及美軍眷區淨山服務學習」，並邀請地理系陳守泓助理教授於大義館 421 教室專題演講、分組成果報告，並填寫反思日誌及回饋問卷，預計有 100 人參與。
 - F. 5 月 28 日於柏英廳舉辦「社團服務學習及帶動中小學成果發表暨頒獎典禮」，活動含：頒發機構感謝狀、社團服務學習及帶動中小學服務績優隊員獎狀、教學助理證書、心得寫作及微電影比賽頒獎，及服務成果影片欣賞，充分展現學生參與服務成果及分享心得。
- (4) 推動全人學習護照：
- A. 截至 103 年 4 月 24 日止，各單位舉辦之全人學習護照活動，共有 52 個單位填報 493 項活動，已完成登錄有 118 場，共 16,913 人次參與認證活動，電子簽到使用率達 99%。
 - B. 預計 5 月底前將召開全人學習護照審查工作小組會議，討論各項全人學習護照新制度之認證類別內涵。
3. 學生諮商輔導：4、5 月份舉辦 15 場會議，50 場活動，5 場次主題週活動，輔導學生業務 8 項，服務約達 3,309 人次（含預計）。
- (1) 專業諮商服務：
- A. 個別諮商：心理諮商服務預計自 103 年 2 月 1 日起開始提供服務，開學至今累計至 507 人次。
 - B. 學院輔導老師追蹤：本中心 6 位院輔導老師估計每週服務 5 人次，每學期以 20 週為計算，預估服務 600 人次，學院輔導老師追蹤服務預計自 103 年 2 月 1 日起開始提供服務，開學至今累計 260 人次。
 - C. 102 學年度下學期精神醫學諮詢服務預計辦理 6 小時醫學諮詢，開放有需求的學生或教師預約，至 4 月份已辦理 2 場次，10 人次參與。
 - D. 4 月召開二場危機個案資源協調會，共計 16 人次參與。
- (2) 輔導同仁專業訓練：
- A. 實習心理師：將舉辦 7 場實習諮商心理師個案研討會，預計 37 人次參與。預計提供實習心理師個別督導 132 小時，行政督導 10 場次，個別督導訓練已進行 69 小時，行政督導已進行 7 場次，50 人次參與。

- B. 專任心理師：預計辦理 10 小時專任心理師團體督導培訓研習課程，4 月份已辦理第 1 場次 4.5 小時，8 人次參與。
- (3) 心理健康推廣：
- A. 預計 5 月底完成 103 學年度大一心理健康量表修訂。
- B. 新生心理測驗：2 月至 6 月進行追蹤未成高關懷學生輔導，評估學生目前心理適應狀態，視需要排入諮商。
- C. 心理素質調查活動：4 月份已辦理 6 場次，五月份擬辦理 9 場，總計服務約 600 人次。
- (4) 學生活動部分：
- A. 4 月 10 日、22 日及 24 日舉辦志工日活動，共計 80 人次參與。
- B. 4 月「心靈櫥窗」海報牆張貼 1 幅心靈照護海報（主題：生命鬥士）；5 月 5 日「心靈櫥窗」海報牆將進行每月例行更新，提供不同的心理衛教資訊供學生參考。
- C. 4 月出刊 4 篇心靈診所文章（主題：生命教育、性侵害防治、親密關係、人際關係），5 月預計出刊 4 篇心靈診所文章（主題：悲傷輔導、分手練習、網路成癮防治、性別議題），文章刊於文大校訊。
- D. 4 月 21 日起進行 1 個愛情成長團體及 2 個情緒壓力管理團體，各為期 6 週，4 月份預計 75 人次參與，5 月份預計 75 人次參與。
- E. 4 月份進行 4 場班級輔導座談，預計 200 人參與；5 月份將進行 6 場班級輔導座談，預計 300 人參與。
- F. 5 月 12、19、20 日將辦理網路成癮防治入班宣導共三場。
- G. 5 月 13 日將辦理網路成癮防治主題講座「從實務角度談網路成癮」一場。
- H. 5 月 12 日至 23 日期間將持續展示與發放網路成癮防治相關文宣。
- (5) 學習輔導：
- A. 已辦理草山講堂-每月一講 3 月份講座「學習 so easy~瞭解自己學習 Style」，共計 18 名學生參與。
- B. 籌備草山講堂-每月一講 4、5 月份講座「情緒悄悄話~聽聽你的情緒想和你說甚麼」、「無與倫比的你 × 獨一無二的療癒手帳」將於 103 年 4 月 30 日及 5 月 21 日舉辦，預計 40 名學生參與。
- (6) 導師業務：
- A. 5 月 15 日發行 5 月導師即時通。
- B. 於 103 年 4 月 17 日舉辦 101 學年度第 2 學期全校導師會議，共計 344 人參與。
- C. 1022 導師資訊平台統計：晤談累積人次共計 9,573 談，累積人數共計 7,349 談，累積時間長度共計 146,395 分鐘，導師轉介累計 19 人次。（資料截止於 103.4.22）
- D. 第一場導師輔導知能研習活動於 4 月 15 日舉辦，共計 32 位老師參與，第二、三場預計於 5 月 13 日及 5 月 20 日舉辦講題分別為我的未來不是夢-如何協助學生做好生涯規劃、看見學習潛能-運用 NLP 實現高效能的大腦。
- (7) 性別平等教育：

- A. 4月8日辦理性別平等電影賞析活動「我愛貝克漢」一場，共計59人次參與。
 - B. 4月23日辦理性別平等教育主題講座「彩虹萬花筒—同志族群的認識與理解」一場。
 - C. 4月28日辦理性別平等教育主題講座「I am Born this Way—多元性別討論」一場。
 - D. 4月29日辦理性別平等教育主題講座「認識不一樣的性別—跨性別族群」一場。
- (8) 身心障礙生輔導：
- A. 生活輔導與課外活動：辦理103年4月24日期中活力補給站，參加人數36位。103年5月4日預計辦理苗栗人文風情體驗活動，預計參加人數35位。
 - B. 工讀生、志工及實習生服務：103年3月27日協助「張化師範大學招募錄音志工」，參加人數37位；103年4月30日辦理「心輔系實習生成果報告座談會」，預計參與人數4位。
 - C. 生涯、轉銜輔導與心理輔導：a、103年4月9日辦理「午茶電影院-逆光飛翔」共計16人參與。b、103年4月10日辦理心理輔導活動「心願-療癒系手作植栽」課程，共計25人參與。c、103年4月23日辦理生涯輔導演講「挑戰很大-如何編制你的教戰手冊」共計16人參與。d、103年4月29日擬辦理「應屆畢業生轉銜會議」預計15人參與。籌備「畢業聽障生畫展-藝蓀花蕾」及特殊個案關懷及輔導。
 - D. 輔導工作會報：103年4月16日辦理財金一聽障生輔導座談會，參加人數計有9位。103年5月27日辦理輔導工作會報，預計參加人數12位。
 - E. 其他工作事項：
 - a 持續辦理身心障礙學生特殊需求系統建置工作。
 - b 103年4月16日辦理「輔導工作會報」，預計參加人數計有8位。
 - c 103年4月22日高雄師大聽語障中心聽障生調頻助聽器調查事宜回報。
 - d 103年5月1-6日陳高立老師公假參加103年全國身心障礙國民運動會。
4. 職涯發展與校友服務：4月份生職涯輔導活動18場，就業輔導活動3場，校友服務業務3項，校友活動7場，服務人次約6,591人次。
- (1) 生涯探索與職涯輔導：
- A. 生涯輔導：
 - a 累積辦理個別輔導117人次，晤談議題主要為「職涯選擇」及「興趣探索」。

- b 4 月份辦理班級團體生職涯測驗 5 場次，共計 273 人次參加。
 - c 追蹤輔導自主學習計劃書中勾選「有轉系念頭」的學生，83 位分別接受晤談、電話或書面輔導。
 - B. 職涯活動：
 - a 求職達人認證活動，共計 90 人申請認證卡，辦理職場成功密碼研習 1 場次，135 人參加。
 - b 規劃「UCAN」與「自主學習規劃書撰寫」進班輔導，4 月份辦理 11 個班，輔導 461 人次。本學期累積已辦理 19 班，輔導 818 人次。
 - C. 提升教師輔導知能
 - a 4 月 29 日辦理教師職涯輔導知能研習 1 場，112 位教職同仁參加。
- (2) 就業輔導與服務：
- A. 2014 校園徵才系列活動：4 月 22 日~24 日辦理就業博覽會共廠商 50 家參展，提供 2,187 個職缺，除個別參與的學生外，另有外語、工、商、及社科等學院以預約帶班的方式參加，合計 1,800 人次。預計 4 月 30 日舉辦「求職面面觀」講座。
 - B. 實習計畫：
 - a 規劃 103 學年度實習計畫相關事宜，邀請校友及知名企業提供實習機會，協助學生進入企業實習，培養就業力。
 - b 辦理學生赴公部門暑期實習，高雄市文化局 2 人，宜蘭縣政府 1 人。
 - c 炎洲集團 4 月 23 日辦理暑期實習面試會，化材系及化學系計有 48 人提出申請，共 15 人進入複試，由該集團人資處處長親自至本校進行面試。
 - C. 其它：
 - a 2 月 25 日~6 月 18 日於大典館郵局地下道辦理校友創業故事校園定點展覽，預計每 3 週輪展 1 次展示海報。
 - b 華岡職涯網線上講堂已建置 27 部，瀏覽人次達 3,063 人次。
 - c 4 月 7 日監察委員訪視，4 月 16 日函覆訪視會議紀錄及相關電子檔之燒錄光碟，同步以 email 回傳會議紀錄至教育部青年發展署。
- (3) 校友服務：
- A. 畢業生相關業務：
 - a 畢業生流向調查：持續建置第二版畢業生流向調查平台系統，預計 5 月初完成後端數據顯示平台，並開放各系新增客製化問卷題組執行調查，預計五月底完成。
 - b 應屆畢業生離校問卷調查：擬定實施計畫，會簽相關行政單位擬定全校共

通版問卷，於 5 月初蒐集系(所)客製化問卷題組，並建置問卷填答平台系統。

- c 雇主滿意度調查：擬定實施計畫，會簽相關行政單位擬定全校共通版問卷，並透過近五年畢業生流向調查之畢業校友任職單位名單、工商名冊及本校產學合作單位、實習單位及就業博覽會參展廠商，廣發電子郵件進行問卷調查作業。

B. 校友服務：

- a 3 月 18 日發函調查各系所友會組織情況，預計 4 月 30 日完成統計結果，並預訂 6 月辦理系所友會交流分享工作坊，邀請校友總會與各系所友會長及校內聯繫窗口進行校友組織經營交流分享。
- b 本學期華岡校友網之校友服務文件申請介面，已於 4 月已完成華岡校友網

帳號申請頁面之英文翻譯，目前持續進行應屆畢生流向問卷英文翻譯，預計 5 月 15 日前完成校訂。

- c 4 月 22 日至 24 日就業博覽會中宣傳畢業季系列活動，邀請應屆畢業學生從本週開始至 6 月 6 日畢業典禮，展開華岡人群像暨 2014 年 PCCU 創意主題照甄選活動。

C. 校友會活動：

- a 全球校友年會活動於 4 月 2 日至 4 月 6 日於印尼峇里島舉行，校內師長同仁、各系所友會長以及海內外校友共計 76 人。
- b 4 月 12 日台東分會於台東生活美學館舉行第二屆會員大會暨選舉第二屆理、監事，會長為林永發（藝術碩），出席校友 30 人。
- c 4 月 12 日台北分會於圓山聯誼會，餐敘歡送參與峇里島全球校友年會之美國校友會代表團，共計參與校友 30 人。
- d 4 月 12 日國術系校友會暨傳統國術觀摩會於體育館舉行。
- e 4 月 13 日協助校友辦理北區 EMBA 菁英高爾夫球聯誼賽（林口高爾夫球場）相關活動事宜。
- f 4 月 18 日華岡唱友合唱團於新北市政府多功能集會堂，參與 2014 兩岸合唱交流系列音樂會。
- g 4 月 26 日桃園分會於卡卡尼亞義式美饌舉行第二屆會員大會暨選舉第二屆理、監事，會長為吳正群（應數系），出席校友 30 人。

D. 校友刊物：

- a 華岡人雜誌冬季號已於 4 月份完成發送校內行政單位、學術單位以及寄贈國內各地分會以及海外校友會會長、系友會會長、華岡人訂閱戶以及校友總會會員、理監事。製作 2013 年合訂本，並寄贈所有華岡人第 1-8 期庫存以增加校友與母校情感之聯繫。
- b 華岡校友電子報日前寄發 96-102 年度畢業校友、各系所友會長、原訂戶及職發組同仁，寄送訂閱戶約 3 萬人，預計 5 月份電子報增加寄發全校師長，使師長能更瞭解校友服務相關訊息。

5. 衛生保健組：4 月份執行 6 大類 16 項專案業務項目，服務約 6,000 人次。

- (1) 健康管理與保險：
 - A. 3 月份保險申請累計 61 件，理賠情況正常。
 - B. 辦理與 103 學年度學生健康檢查承辦廠商簽約。
- (2) 門診與護理：
 - A. 4 月門診累計 538 人次，情況與去年同期類似，上呼吸道感染占 70%，無特定疾病流行現象。
 - B. 4 月外傷護理共 226 人次，一般交通事故致傷者 32 人次（占 14%），比例高於總平均值（8%），幸傷勢不重，無特異情況。
- (3) 校園防疫：
 - A. 4 月每週有學生（共 3 人）在校外（光華路 26 巷附近）被狗咬傷，追蹤送醫傷者無大礙。
 - B. 持續配合衛生主管機關，追蹤輔導重大傳染病個案，並提供特定人員名單。目前無新個案產生，舊個案治療情形穩定，無傳染疑慮。
- (4) 餐飲衛生管理：製發餐飲人員健檢通過識別標誌，累計達 820 份。
 - A. 持續製發餐飲人員健檢通過識別標誌，累計 850 份。
 - B. 每週檢驗環保餐具表面澱粉與脂肪殘留，合格率 100 %。
 - C. 因應市售肉品被不當添加保水劑事件，主動調查校內廠商使用肉品情形，並將結果通報教育部。本校有 1 間商家使用不合格肉品，已於衛福部公告當日停售相關產品。
 - D. 完成校內食品微生物含量抽驗，27 件樣品中有 1 件不通過，啟動輔導機制，擇期複驗後公告。
- (5) 健促活動與其他：
 - A. 持續推動「健康體重、正常體脂」觀念與活動，4 月累計 99 人次，超越前 2 月合計（65 人次）。
 - B. 持續執行本學期餐飲熱量估算與標示（中程計畫），完成率 73%。
 - C. 持續辦理急救種子人員訓練計畫（中程計畫），已完成 2 期（2/6），學員 104 人檢測通過率 93%，其中 90% 對活動感到滿意。
- (6) 其他
 - A. 配合校慶運動會系列活動、研究所入學考試與推甄作業之緊急救護，過程順利。
 - B. 配合跟診職業病防治中心醫師到校服務。
 - C. 配合職業病防治中心醫師與環安衛中心，檢視化學實驗室抽風排氣設備掉落現場與生應系實習教室鐵捲門割傷學生現場。
 - D. 配合籌辦學輔訪視。
 - E. 成立 TQM 小組。

（三）總務處

一般例行性工作依文書、事務、校產管理、出納、公關等業務分別提報如下：

1、文書業務(103 年 03 月 20 日至 04 月 22 日)

工 作 項 目		備 註
信 函 之 收、轉、寄 發	寄 信	1,326 件
	發 信	51,575 件
	傳 真	收：129 件／352 張 發：50 件／71 張
公 文 之 收、發	收 文	1,558 件
	發 文	476 件／4,120 單位
用 印		4,222 件
打 字	中 英 文 打 字	478 件／2,680 張
檔案資料 管理	收 發 公 文 歸 檔 整 理	<ul style="list-style-type: none"> • 完成 103 年 03 月各單位收發公文數量及處理時效統計表如附件。 • 彙整大事紀資料。

中國文化大學 103年3月各單位收發公文數量及處理時效統計表														
(全校共收文 1263 件，全校共發文 435 件，全校共收發文 1698 件) 103年4月29日 簽製														
單 位	處 理 時 效 3 月 收 發 文 件 數	及 件 數			七 天 以 內	八 至 十 四 天	十 五 至 廿 一 天	廿 二 至 卅 一 天	一 個 月 以 上	逾 時 處 理 件 數	逾 時 處 理 百 分 比	尚 未 歸 檔 件 數	遺 失 公 文 件 數	按 時 處 理 公 文 單 位
		收 文	發 文	小 計										
秘書室		6	15	21	21									✓
教務處		37	11	48	48									✓
學生事務處		292	67	359	359									✓
總務處		26	5	31	31									✓
推廣教育部		149	112	261	261									✓
研究發展處		91	44	135	135									✓
國際暨兩岸事務處		50	21	71	71									✓
圖書館		8	0	8	8									✓
軍訓室		27	6	33	33									✓
人事室		82	41	123	123									✓
會計室		22	4	26	26									✓
體育室		76	10	86	86									✓
資訊中心		2	0	2	2									✓
教學資源中心		76	1	77	77									✓
共同科目與通識教育中心		20	0	20	20									✓
環安中心		11	0	11	11									✓
博物館		3	0	3	3									✓
文學院		1	0	1	1									✓
哲學系		0	0	0	0									✓
中國文學系		1	0	1	1									✓
中國文學系 中國文學組		0	0	0	0									✓
中國文學系 文藝創作組		0	0	0	0									✓
史學系		1	1	2	2									✓
外國語文學院		2	0	2	2									✓
日本語文學系		4	0	4	4									✓
韓國語文學系		1	0	1	1									✓
俄國語文學系		1	0	1	1									✓
英國語文學系		6	2	8	8									✓
法國語文學系		0	1	1	1									✓
德國語文學系		0	0	0	0									✓
語文教學中心		0	0	0	0									✓
理學院		0	0	0	0									✓
應用數學系		3	0	3	3									✓
光電物理學系		1	1	2	2									✓
化學系		0	0	0	0									✓
地理學系		4	2	6	6									✓
大氣科學系		1	1	2	2									✓
地學研究所		0	0	0	0									✓
地學研究所 地理組		0	0	0	0									✓
地學研究所 大氣科學組		0	0	0	0									✓
地學研究所 地質組		0	0	0	0									✓

地質學系	2	1	3	3										~
生命科學系	4	1	5	5										~
法學院	0	0	0	0										~
法律學系	12	3	15	15										~
法律學系 法學組	0	0	0	0										~
法律學系 財經法律組	0	0	0	0										~
社會科學院	1	0	1	1										~
政治學系	1	3	4	4										~
經濟學系	0	0	0	0										~
勞工關係學系	6	2	8	8										~
勞工關係學系 勞資關係組	0	0	0	0										~
勞工關係學系 人力資源組	0	0	0	0										~
社會福利學系	19	10	29	29										~
行政管理學系	1	1	2	2										~
中山與中國大陸研究所	2	0	2	2										~
美國研究所	0	0	0	0										~
農學院	1	1	2	2										~
園藝暨生物技術學系	9	4	13	13										~
動物科學系	2	2	4	4										~
森林暨自然保育學系	8	5	13	13										~
土地資源學系	0	0	0	0										~
生活應用科學系	10	0	10	10										~
生活應用科學系碩士班	0	0	0	0										~
保健營養學系	9	13	22	22										~
生物科技研究所	5	4	9	9										~
工學院	0	1	1	1										~
化學工程與材料工程學系	0	0	0	0										~
化學工程與材料工程學系 奈米材料碩士班	0	0	0	0										~
電機工程學系	4	0	4	4										~
機械工程學系	7	0	7	7										~
機械工程學系 數位機電碩士班	1	0	1	1										~
紡織工程學系	3	2	5	5										~
資訊工程學系	6	0	6	6										~
商學院	8	0	8	8										~
國際貿易學系	1	1	2	2										~
國際企業管理學系	7	0	7	7										~
國際企業管理學系 碩博士班	4	0	4	4										~
會計學系	0	0	0	0										~
觀光事業學系	11	0	11	11										~
資訊管理學系	3	0	3	3										~
財務金融學系	5	0	5	5										~
全球商務學士學位學程	0	0	0	0										~
新聞暨傳播學院	0	1	1	1										~
新聞學系	3	0	3	3										~
廣告學系	0	2	2	2										~

資訊傳播學系	1	4	5	5																~
大眾傳播學系	3	0	3	3																~
藝術學院	7	1	8	8																~
美術學系	9	0	9	9																~
音樂學系	3	0	3	3																~
中國音樂學系	3	1	4	4																~
戲劇學系	1	3	4	4																~
中國戲劇學系	1	1	2	2																~
舞蹈學系	0	1	1	1																~
環境設計學院	2	0	2	2																~
市政暨環境規劃學系	0	0	0	0																~
建築及都市設計學系	4	0	4	4																~
景觀學系	2	1	3	3																~
教育學院	4	0	4	4																~
教育學系	4	1	5	5																~
體育學系	17	3	20	20																~
體育學系運動教練 碩博士班	2	0	2	2																~
國術學系	10	1	11	11																~
心理輔導學系	2	0	2	2																~
運動與健康促進學系	9	0	9	9																~
師資培育中心	20	16	36	36																~
合 計	1,263	435	1,698	1698																
備註:																				
一、統計時間自3月1日至3月31日。																				
二、本次統計全校各單位曾收發公文者共 82 單位。																				
三、本統計表擬呈核並提報行政會議後分送各單位主管參考。																				
四、本月份各單位公文皆已完成線上簽核作業																				

2、事務性工作

(1)採購審查作業

配合本校預算各單位採購提案審查，3月21日至4月20日共審核199件，提案金額新台幣3,511萬1,561元整，議定金額新台幣3,075萬6,884元整，議價後節省金額新台幣435萬4,677元整。

(2)環保與安衛管理

A.4月10日召開102學年度第2學期第1次環境保護暨安全衛生委員會議。

B.4月16日委託嘉德技術開發股份有限公司清除生物實驗產出廢棄物，總清除量為123公斤。

C.4月25日本校特約職業醫學科專科醫師本學期第二次到校提供健康諮詢服務。

D.4月29日併同學務處課外組與畢服會主辦之『吵山-藝術嘉

年華 X 畢業年華』活動，辦理本學期環保宣導活動。

E.4 月 30 日前完成本校 103 年度第一季毒性化學物質運作紀錄
網路申報與「危險機械設備管理系統」網路更新作業。

(3)餐飲管理：規劃飲水設備汰舊換新事宜。

(4)通訊管理

持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至本(103)年 4 月 28 日止，校本部申辦並領取 SIM 卡之同仁共計 781 位，第 2 門號已有 120 位同仁完成辦理。

(5)校園環境清潔與支援服務

A.醫護站體檢桌椅佈置及撤收,支援校園徵才架汽球拱門。

B.賡續美化環境加強校園花草樹修整等工作。

C.強化每月大型廢棄物清運及垃圾分類作業。

(6)工讀助學業務

A.3 月份助學金已於 4 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。

B.4 月份助學金將於 4 月 25 日開始輸入，5 月 20 日由中信銀行轉入同學帳戶。

(7)校園安全

A.加強校園各館樓安全維護工作及校園違規車輛勸導。

B.有關常出入校園之犬隻巡邏時加強驅趕出校園。

C.駐警隊全力配合校內舉辦各項活動及協助適時達成任務。

D.完成建置校區東山路邊溫室、苗圃、農場等偏遠地區緊急求助系統，擴大校園安全防護範圍，提供學生安全求學環境。

E.改善曉峰紀念館、大義館、大成館部份監視鏡頭提昇錄影畫素。

3、校產管理

(1)「學生宿舍公物保管及損壞賠償實施要點」於 103 年 4 月份
1693 次行政會議通過公佈實施。

(2)本校就「辦理台北市都市計畫公共設施保留地專案通盤檢討案」

向台北市政府都發局提出意見資料。

(3)103 年 4 月完成行政單位驗收案共 40 件，學術單位驗收案共 68 件。視聽器材借用計 2,535 件

(4)102 學年度下學期 3 月 20 日至 4 月 22 日止，辦理資產增加、建卡、貼卡計 68 件，金額合計新台幣 1,711 萬 7,087 元整；辦理物品增加、建卡、貼卡計 40 件，金額合計新台幣 27 萬 7,111 元整，總計件數為 108 件，總金額為台幣 1,739 萬 4,198 元整。

(5)於 103 年 2 月 10 日起實施全校財產總盤點，已完成 7 個學術單位 9 個行政單位盤點。

(6)賡續執行各單位 102 學年度財產報廢減損作業，暨彙整各單位 103 學年度預估報廢預算項目金額。

(7)賡續執行 102 學年度保險業務方案，包含商業火災(全險式)保險及地震險、公共意外責任保險、僱主意外責任保險、電子設備保險及住宅火災保險等，並針對 103 學年度保險業務要求保險經紀人協助規劃更合宜之保險方案。

4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票	一四八九筆
現 金	收 入	一三三八筆
(含支票)	支 出	一七九一筆
代發經費	各項獎學金、 助學金、退費 等	1. 退學雜費溢繳 101.1 及 102.2 2. 103/1-4 月清寒僑生助學金 3. 103/2 月助學金 4. 美德交換生及雙聯學生獎勵金 5. 102.2 身心障礙助學金 6. 103/2-3 月全英語碩士班生活津貼 7. 102/2 就貸書籍費、生活費 8. 東北林業大學交流學生獎學金 9. 102.2 游泳費免修退費 10. 補助吉林大學機票款 11. 102.2 正規學制第 2 次退選退費 12. 102.2 系友獎助學金 13. 103/4 月中村敏昌臺灣獎學金 14. 103/4 月外交部台灣獎學金 15. 哈爾濱大學衛星計畫獎學金 16. 移地學習補助學生機票款 17. 退 102.1 碩士班等宿舍保證金 18. 暑假校外實習獎學金、薪傳獎學金 19. 教育部學產急難慰問金 20. 102.1 原住民獎助學金 21. 姊妹校交換生獎勵金

103.03.20-103.04.19

5、營繕業務

(1)強化教學資源：

完成全校區中央空調年度大保養工作，以確保校區各館樓室內空氣品質良好，更進一步達到節能省電之效果。

(2)加強校園安全維護及措施：

A.改善校園無障礙環境，進行大賢館電梯設置工程，目前持續進行電梯機體安裝中，全部工程已趨完成。

- B.確保曉峰館消防火警系統靈敏度及穩定可靠性，持續進行火警自動警報系統汰換，目前主機及探測器已更換完成，刻正進行主機程式除錯及定址表核對，預定 4 月底完成設備部分，軟體部分預定 5 月底全部完成。
- C.進行 103 年消防檢修申報缺失改善，全案預定 5 月初完成，確保設備運作正常。

(3)永續發展及節能減碳綠校園

- A.4/14 依據機電顧問建議，完成改善曉峰紀念館、大恩館及大孝館高壓電氣室，變壓器箱體高溫發熱現象。
- B.為確認校區各館樓用水狀況及監測有無漏水現象，達即時調配與改善效益。3 月完成發包於各館樓增設智慧型電子水表，本工程預計於 103 年 7 月完工。
- C.於 4 月 17 日發包大孝館 1 號空調冰水主機喘震修理工程，採取全面性拆裝整護作業，排除離心式冰水主機喘振現況、延長壓縮機相關機械元件使用年限，減少耗能及降低運轉成本的相對策略。
- D.大仁館音樂系琴房及曉峰館國樂系琴房使用者經常需於全館空調關閉後繼續使用，因此形成小空間使用大型空調之高耗能現象。使用者付費是節能中最積極有效的管理工具，可避免使用者無謂的浪費，故擬配合琴房下班時間使用空調需求，設置主機分配供應調控系統、增設插卡付費機制。

(4)增進教職員生生活環境品質

- A.大忠館宿舍修建案業於 4/8 取建造執照，後續責請承攬建築師事務所依法規定期限內提報開工作業。
- B.規劃進行大雅館 5 樓裝修為學生宿舍工程，以紓解宿舍需求。
- C.配合大雅館 5 樓裝修宿舍工程，規劃進行大忠館 1-3 樓餐廳裝修工程，以提供師生更適意之用餐環境。
- D.配合大忠館 1-3 樓餐廳裝修工程，規劃將該館 3 樓學資中心移置曉峰館 5-6 樓戶外閱覽室裝修工程。

- E.賡續大慈館電子密碼鎖更換為機械式，本學期計畫執行 4-5 樓所有寢室，且將汰換下之鎖具作為其他館樓裝有電子式之備品。
- F.「國際學舍」目前配置境外生宿舍，因緊鄰機車停放區較為吵雜，亟需加強隔音改善，並增加一曬衣場，另 1 人房改為 2 人房，以提升宿舍品質及室內效益。
- G.台銀租賃宿舍整修工程，愛富 2 街 2 號招待所房屋老舊、室內木地板因受潮多處損壞，牆面油漆剝落，計畫進行內部空間全面整修，作為貴賓或短期交換教授招待所。
- H.曉峯紀念館花台排水管阻塞，已造成一樓攝影棚及圖書館 1 至 4 樓室內滲漏水，已先緊急修繕 3 座，尚有 51 座花台存在積水滲漏現象。為根治漏水及確保校產安全，擬全面進行改善。
- I.大倫館、大慈館宿舍定址式廣播系統完工於 90 年 2 月，使用迄今已達 12 年，原建置廠商業已解散不營業，本處維護至今已無零附件可供維修，為確保宿舍廣播系統設備正常運作，保障平時訊息傳達及緊急時疏散通報使用，計畫全面汰新 2 棟宿舍廣播系統。
- J.教育部對於大學校院學生宿舍補辦使用執照，設定 103 年 12 月 31 日前取得為目標。本處於 102 年 3 月先行委託辦理屬合法房屋宿舍（大莊館、大倫館 1-3 樓）請領使用執照作業；經持續與市府主管單位溝通至今，補照要件與審查程序甫明朗，後續將進行 大慈館、大倫館 4-5 樓申請補照事宜。
- K.大典館 7 樓位於頂層，因該館採光通風天井已改裝為環設學院專業教室及教研室使用，致下層熱空氣常蓄積於此層，而四方牆面僅開 1 處 60cm*60cm 花格磚供日常通風，使用單位（環設學院、建築系、景觀系）常有空氣不良之訴。擬擴大四面通風窗，以增進新鮮空氣流通率、確保舒適度及健康。
- L.計畫再開闢一條步道連結至山坡下方原生科所建置之枕木

碎石步道，串連原於 100 學年度建置之體育館健身步道，形成一個完整之校內步道系統，提供更完整之親自然運動休閒路線。

M.大恩館 10-12 樓廁所自民國 83 年大恩館啟用至今未再整修，目前為華岡校區內最舊廁所，擬依最新建築技術規則，重新檢討男女廁間及衛生設備配比，加以整修。會計室向來業務繁重，人員和處理文件已超過空間負荷，擬就樓頂空間加以擴充、整修，以符使用需求。

N.依本校中程校務發展計畫「推動中華文化校園氛圍營造」目標，強化中華文化校園意象，擬採用石材結合傳統建築以突顯文化特色，於本學年度先購置部分校園座椅。

6、公共關係室業務

※接待業務

台灣地區	共 3 團 427 人次
103/4/15	華岡托兒所一行師生來訪
103/4/16	桃園育達高中一行師生來訪
103/4/16	桃園啟英高中等一行師生來訪
大陸地區	共 5 團 69 人次
103/4/14	河北省社科院周文夫院長等一行貴賓來訪
103/4/16	北京稅務參訪團劉寶忠副巡視員等一行貴賓來訪
103/4/18	雲南省高等教育參訪團李培會長等一行貴賓來訪
103/4/22	閩都文化研究會練知軒會長等一行貴賓來訪
103/4/24	寧波大學聶秋華校長等一行貴賓來訪
亞洲地區	共 5 團 118 人次
103/4/11	香港中文中學聯會譚日旭校長等一行貴賓來訪
103/4/11	香港仁愛堂陳黃淑芳紀念中學師生一行貴賓來訪
103/4/18	五旬節聖潔會永光書院師生一行貴賓來訪
103/4/24	東華三院中學聯合台灣教育等一行貴賓來訪
103/4/30	香港經濟貿易文化辦事處梁志仁主任等一行貴賓來訪
美洲地區	共 2 團 4 人次
103/4/11	美國匹茲州立大學 Dr. Cathy Lee Arcuino 等一行貴賓來訪
103/4/28	美國莫瑞州立大學 Dr. Don E. Robertson 副校長等一行貴賓來訪
以上共接待台灣地區 3 團、大陸地區 5 團、亞洲地區 5 團及美洲地區 2 團，計 4 個地區、15 團共 618 人次貴賓。	

※慶典活動

年月日	內 容
103/04/11	韓國駐台代表處丁相基代表名譽商學博士學位頒贈典禮
103/04/18	與雲南大學、雲南師範大學、雲南財經大學、昆明學院及大理學院學術合作與交流簽約儀式。

※新聞公關

年月日	內 容	媒 體
103/4/1	服貿協議/林祖嘉：開放陸資不開放陸勞就業機會增加	中央日報
103/4/4	文化大傳畢展十八分貝	yam 天空新聞 Central News Agency
103/4/10	談服貿杜紫軍文大開講氣氛熱	中國時報
103/4/10	黑箱人人反杜紫軍：我也反啊	聯合新聞網
103/4/10	杜紫軍：不能只求小確幸	中時電子報
103/4/19	中國時報	中國時報
103/4/21	中國時報	中國時報
103/4/21	企業跨國經營匯率扮要角	中國時報
103/4/21	全球化研究學者與台對話	中時電子報
103/4/21	李天任：全球經濟整合台灣須因應	中時電子報
103/4/26	5 月畢展熱 學生秀創意	中央社 via Yahoo! 奇摩新聞
共 11 則 刊登 14 則		

※親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
103/04/11	本校「韓國駐台代表處丁相基代表名譽商學博士學位頒贈典禮」	10
103/04/16	台灣中油「台中廠二期計畫液化天然氣儲槽興建工程開工動土典禮」	8
103/04/25	「壯圍旅遊服務園區工程開工動土典禮」	6
103/04/29	本校「曉峰學苑開幕儀式」	5
本月計 4 隊，共 29 人次。		

(四) 研發處

- 1、本校已於 103 年 4 月 10 日下午 6:40~7:40 由校長率教學總三長、研發長與會計主任針對所提「103、104 年度校務發展年度經費支用計畫書」(含「校務及財務資訊公開化報告」)及「102 年度修正計畫書」到教育部進行簡報及答詢。
- 2、高教評鑑中心已函送本校 102 年度下半年「大學校院通識教育暨第二週期系所評鑑實地訪評報告書初稿申復意見回覆說明」,本處已將相關資料分送各提出申復申請之受評單位及學院院長。
- 3、已於 103 年 4 月 18 日召開「102 學年度第 3 次學術審議委員會議」,審議本校教師申請 102 學年度彈性薪資獎勵金、相關補助辦法實施要點(草案)等提案。
- 4、本校已於 103 年 4 月 30 日完成 10303 期教育部高等教育校務資料庫表冊資料網上填報作業,並請業管單位協助再次確認資料是否正確。
- 5、彙整本校 102 年度獲科技部補助大專校院獎勵特殊優秀人才之個別績效表並進行相關上傳作業。
- 6、102 學年度本校「校務發展與行政服務滿意度調查」,問卷填答自 103 年 5 月 1 日至 5 月 16 日實施。為提高有效回卷數,教職員工部分採全面調查,學生部分採抽樣方式進行。
- 7、科技部委託「財團法人臺灣經濟研究院」辦理「中華民國 102 年全國研發狀況調查—大專院校問卷」,本校計有化學工程與材料工程學系等 60 系(所)及本處參與。已於 103 年 4 月 25 日完成問卷資料填報;並於 103 年 4 月 28 日將相關辦理情形之資料寄送「財團法人臺灣經濟研究院一所」。
- 8、體育室江界山主任與驊采整合行銷有限公司之「103 年度運動科學車體適能檢測」的產學合作計畫,資傳系徐明景老師與大勤化成股份有限公司之「大勤水轉印圖文設計暨人才培育委託案」產學合作計畫,完成簽約用印事宜。
- 9、「教師專業證照教師專業成長補助暨取得專業證照獎勵」及「師生參加學術競賽及活動補助暨獎勵」核准 13 案,補助款與獎勵金已完成請款作業。
- 10、創新育成中心出席教育部「創新平台」專家會議、「103 年度大專畢業生創業服務計畫」議價會議及「103 學年度大學校院創新創業扎根計畫」標案審查會議。
- 11、創新育成中心辦理經濟部中小企業處「育成協調中心」北區育成典範研習、南區育成典範研習、補捐助機制訪談及新案訪視等。

12、數位地球研究中心：

(1)教育推廣專案計畫執行:

- A. 籌備舉辦 103 年 5 月「第 9 屆數位地球國際研討會」。
- B. 進行數位地球研究中心網站維護與內容更新。
- C. 進行「數位地球國際研討會精選論文專輯-數位地球於人文社會之時空軌跡」專輯校稿。
- D. 於 103 年 4 月 19 日及 27 日完成舉辦空間教育訓練課程 ESRI ArcGIS 10.2 課程。
- E. 完成 103 學年度大義館 537 空間資訊教室排課調查。

(2)參觀導覽:

103 年 4 月 23 日銘傳大學觀光學系許智富老師帶領 22 位同學參觀本中心。

- A. 參加會議：
- B. 103 年 4 月 23 日本中心指派須培瑋老師參加國家太空中心 2014 年台灣地球觀測資源整合計畫(GEO)第四次工作會議。

(五) 國際處

1、簽訂國際合作學校：

- (1) 作業韓國嘉泉大學、釜山大學及澳洲 Bond University 與我校之協議書事宜。
- (2) 作業本校美術系及音樂系，與馬來西亞藝術學院簽訂雙聯學位事宜。
- (3) 作業日本台灣留學支援中心與本校簽訂指定學校合作備忘錄事宜。
- (4) 申報教育部本校與江西科技師範大學、天津音樂學院、雲南師範大學、雲南財經大學、大理學院、昆明學院、福建師範學院、西安交通大學城市學院、泉州師範大學及井岡山大學等校之協議書。
- (5) 完成申報南京大學交換生協議書、中國礦業大學(北京)、西北大學、四川大學等姊妹校締約協議書。本校大陸地區姊妹校校數目前為 95 所。

2、辦理姊妹校交換生業務：

- (1) 作業日本筑紫女學園大學暑期營推薦事宜。
- (2) 作業韓國政府公費交換生申請及甄選事宜
- (3) 作業韓國慶南大學暑期營申請及甄選事宜。
- (4) 作業 103 學年度赴美國及德國海德堡交換生申請甄選及說明會事宜。
- (5) 作業赴大陸交換生甄選面試，共計 32 名參加面試。

3、辦理國際學生招生：

- (1) 4 月 16 日至 5 月 12 日，辦理 103 學年度第 1 學期全英語碩士班新生入學申請。

(2) 申請教育部 103 年度全英語學位學制經費補助。

4、接待校外貴賓及參訪：

(1) 4 月 11 日，匹茲堡州立大學師長 Dr. Cathy Lee Arcuino 等 2 人來校參訪。

(2) 4 月 14 日，河北省社科院周文夫院長等一行貴賓 14 人來校參訪。

(3) 4 月 18 日，雲南省高等教育參訪團來校參訪。

(4) 4 月 24 日，寧波大學聶秋華校長等一行貴賓 7 人來校參訪。

(5) 4 月 28 日，美國莫瑞大學副校長及語文中心主任來校參訪。

(6) 4 月 28 日，光電物理系黃信健主任聯繫美國 California State University, Fullerton 開放式大學指導主任張文慧老師及資工系陳寧教授來校參訪。

(7) 4 月 30 日，香港經濟貿易文化辦事處梁志仁主任、黎明暉副主任來校拜會董事長、校長，並與香港同學座談。

5、強化國際校園體驗活動：

(1) 4 月 2 至 4 日，舉辦"國際學生新竹、苗栗三日文化參訪活動"，共計 114 人參加。

(2) 4 月 2 至 5 日，舉辦陸生春遊 4 日文化參訪，共計 130 人參加。

(3) 4 月 7 日至 11 日，補助外語學院(日文系)於百花池舉辦"外語週展"，共計 782 人參加。

(3) 4 月 24 日，於菲華樓 302 教室，舉辦國際學生"中華文化體驗-水果大觀園活動"，共計 61 人參加。

6、國際學生事務及申請獎學金業務：

(1) 作業 2014 年亞洲大學生邀訪計劃赴韓參訪同學甄選，推薦英文系胡家華同學前往。

(2) 辦理教育部補助各校設置外國學生獎學金申請。

(3) 辦理國際學生休退學、學雜費緩繳等事宜。

(4) 辦理國際學生改簽證、居留、延期等事宜。

(5) 辦理國際學生醫療保險相關事宜。

(6) 辦理國際學生工作許可證申請。

(7) 辦理 103 年臺灣獎學金請款及發放。

(8) 辦理教育部清寒僑生助學金請款及發放。

(9) 辦理國際學生課業輔導申請。

(10) 辦理僑生工讀金請款。

(11) 辦理僑生資訊系統上線建檔。

(12) 辦理本校清寒僑外生獎助學金申請。

(13) 辦理國際學生 103 學年度住宿申請。

7、大陸學位生業務：

- (1) 辦理 102 學年度大陸學位生申請轉系輔導。
 - (2) 協助陸生聯誼會舉辦會長改選及統一加簽事宜。
 - (3) 處理大陸學位生及 102-2 交換生、研修生投保國泰人壽醫療險資料彙整，以及後續理賠申請。
 - (4) 學位生 22 人缺曠課超過學期 3 分之 1，輔導並提醒棄修時程。
 - (5) 協助學位生辦理遠傳保證金退費。
 - (6) 諮詢學位陸生實習相關規定。
- 8、境外移地教學業務：辦理 103 年度境外移地教學事宜，包括資料審核、整理、統計及追蹤各院及各子計畫執行狀況。

(六) 圖書館

1. 103 年 4 月份業務報告

- (1) 本館整理「創辦人相關資料-照片部份」，向文化部申請補助獲 40 萬元，自 103 年 4/1-12/31。
- (2) 經典圖書閱讀計畫截至 4 月 30 日止，已有 58 個系所提供書單，尚有 7 個系所未提供，仍繼續追蹤，目前正進行查核複本與採購作業。
- (3) 「專題演講」:103 年 4 月 11 日(五)邀請大傳系系主任湯允一副教授主講「科學素養與民主政治」;4 月 24 日(四)邀請生科所所長王淑音教授主講「好肉好蛋好好吃」。
- (4) 103 年 4 月 8 日(二)、4 月 29 日(二)召開「校史館展覽規劃設計製作案」第六、七次討論會議。
- (5) 103 年 4 月 29 日(二) 召開圖書館自動化作業系統 Millennium 升級 Sierra 討論會議。
- (6) 本月份收受交通大學等贈書約 1,500 冊，正積極處理中。
- (7) 本月份提供 2 場資源解說教育訓練課程。
- (8) 本月份提供「閩都文化研究會」、「香港中文中學聯會」等 12 場導覽服務。
- (9) 本月份同仁參與教育訓練活動:
 - A. 4 月 16 日(三)採編組組員黃雪貞赴台師大參加「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 103 年會員大會暨學術電子資源永續發展計畫說明會」。
 - B. 4 月 22 日(二)採編組徐瑟芬組長與組員林雅鳳赴政治大學參加「羅家倫先生文物特展暨文庫啟用」儀式。
 - C. 4 月 22 日(二)閱覽組陳惠娟編審赴國家圖書館參加「臺灣博碩士論文知識加值系統」雲端網頁及新增管理功能教育訓練。

2. 圖書館業務統計表(4 月份)

採編組

整理圖書推薦表及出版社目錄(電子檔)分送至各系所	883(份/筆)
圖書、視聽資料查復本	4,955(冊/件)
Millennium 書目轉檔(含預編)	2,382(筆)
Millennium 訂購模組做訂購檔	2,633(筆)
圖書與視聽資料驗收(含電子書)	2,614(冊/件)
圖書與視聽資料貼條碼(含樂譜)	2,735(冊/件)
圖書貼安全磁條	2,931(冊/件)
圖書與視聽資料蓋章(含樂譜)	3,758(冊/件)
圖書與視聽資料送編	2,892(冊/件)
贈書處理	435(冊)
圖書採購案、公文、謝函及郵電處理等	277(件)
Weblink 系統修改現況、語文別	506(筆)
整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	222(筆)
書單資料匯入 Weblink 系統	1,613(筆)
中文閱選圖書篩選	364(筆)
上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網(NBInet)	1,441(筆)
中、外文圖書分類編目	1,614(冊)
回溯書目建檔	178(筆)
修改著者及標題權威	240(筆)
創辦人文物資料室資料清點與整理	1,512(件)
圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	1,477(冊)

閱覽組

圖書借書人次	7,100(人次)
借閱總冊數	21,089(冊)

進館人次(不含 24H 閱讀區)	72,360(人次)
24H 閱讀區入館人次	26,398(人次)
中文期刊登錄	540(冊)
西文期刊登錄	974(冊)
官書登錄	82(冊)
期刊貼磁條、整理、上架、鍵入電腦	3,698(冊)
期刊裝訂整理	5,821(冊)
線上資料庫檢索人次	23,572(人次)
館際合作申請件處理(本校對外校)	63(件)
館際合作申請件處理(外校對本校)	67(件)
參考諮詢及電話諮詢	184(件)
多元學習區討論室使用次數	285(次)
視聽室使用總人次	12,006(人次)
影片播放件數	534(件)
影片觀看人次	2,270(人次)
教師借用視聽資料件數	1,232(件)
參考書新書點收	40(冊)

(七) 軍訓室

1、校園安全事件處理：一般校安通報事件 1 件[園生系 1 蘇玉崑-情緒失控 (頭部撞傷)如附件]，業由系輔教官、導師共同輔導並請生輔組、諮商中心針對狀況給予適時協助。

2、學生服務工作：

項目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件處理	賃居訪視	特殊事件疏處	協助他校學生	家長聯繫	休退學作業	兵役折抵	安全教育宣導	合計
期程													

1-2 月份	9	3	203	2	1	204	1	0	34	185	87	4907	5431
3 月份	21	9	325	0	1	79	1	0	18	38	75	3264	3809
年度累計	30	12	528	2	2	283	2	0	52	223	162	8171	9240

※安全教育宣導項目含校園安全專題講座、手機防詐術、一氧化碳、交通安全及紫錐花反毒等宣導

(1) 「友善校園週系列活動」：

- A. 本學期「教職員及學生藥物濫用防制知能研習」於 103 年 4 月 24 日假大恩館 1 樓國際會議廳舉行，由教育部「藥物濫用防制」推廣小組于力民教官主講，共有 160 名師學生參加，會中講師與老師、學生互動良好，成效良好。
- B. 本學期「校外賃居安全專題講座」已於 4 月 9 日 10-12 時假曉峰館 2 樓國際會議廳舉行，由台北市消防局湯康齡專業教官主講「租屋消防安全須知(含一氧化碳中毒宣導)」，共有 150 名學生參加，會中老師與學生互動良好，成效良好。
- C. 預訂於 103 年 5 月 22 日舉辦第二學期第二次「校園安全講座」假曉峰館 2 樓國際會議廳由前新北市軍訓室主任吳豫州先生主講「趨吉避凶安全護一生」
- D. 103 年 3 月 24 日至 28 日假大恩館 2 樓川堂辦理，活動內容有春暉專案一反毒、拒菸、防愛滋、不酗酒、不嚼檳榔與防制霸凌等文宣及影音資料陳列展示，期望透過此活動營造健康友善之「無毒校園」，鼓勵學生踴躍參加。
- E. 本學期「校園安全講座」已於 3 月 19 日 10-12 時假曉峰館 2 樓國際會議廳舉行，由資管系崔灝東老師、應數系黃介鴻老師主講「校園網際網路安全與學生生活教育」，共有 162 名學生參加，會中老師與學生互動良好，成效良好。

(2) 學生緊急紓困金及教育部學產基金申請作業：本學期學生「緊急紓困金」第 1 梯次申請人數 26 人，於 103.3.30 審查通過計 23 人次，補助金額 24 萬 9 千元整；另「教育部學產基金－急難慰問金」，迄今計辦理 7 人次慰助金額 12 萬元。

(3) 學生校外賃居服務工作：本學期持續規劃第二階段賃居安全訪視複查，並對第一階段(光華路、華岡路、愛富三街)消防逃生設施不合格之房東進行追

蹤複檢，期能做到保護學生居住安全。

3、軍訓教學：

- (1) 103 年辦理役期折抵 3 月份計 99 件；4 月份迄 25 日止計 61 件。
- (2) 103 年度預官預士考選報名日期至 3 月 24 日止，本校報名人數共計 26 人。考試日期為 5 月 31 日，6 月 30 日網路公告錄取名冊並寄發成績單至考生通訊地址。本校定於 4 月 28、30 日辦理考前輔導講座，本活動列入全人學習護照點數，以鼓勵考選者踴躍參加。
- (3) 臺北區校園安全維護及全民國防教育資源中心 103 年度現職軍訓教官基礎課程研習活動，於 4 月 10 日（星期四）假輔仁大學資源中心實施，本校參加人員計有侯昭原組長、黃慧萍、洪麗職、許寧芳等 4 位教官參加。
- (4) 臺北區校園安全維護及全民國防教育資源中心 103 年度第 1 次會員大會，於 4 月 17 日（星期四）假新竹空軍基地舉辦，本校計 11 位教官參加研習獲益良多。
- (5) 日前教育部函轉國防部「全民國防教育傑出貢獻獎選拔表揚作業要點」，本校預畫薦報侯昭原上校組長，相關佐證資料於 6 月 13 日前送新竹女中承辦單位參加評選。
- (6) 103 年度全民國防教育教學卓越人員選拔初評，臺北區資源中心定於 4 月 29 日假輔仁大學舉辦，本校遴選黃建隆教官參加，觀摩人員為許寧芳教官。另全民國防教育論文評選由侯昭原上校組長送審，於 6 月 16 日前送輔仁大學彙整後參加複審作業。

（八）秘書室

1. 103 年 4 月份召開會議：

日期	會議名稱
103.4.9	第 1693 次行政會議
103.4.10	102 學年度第 9 次行政座談會
103.4.16	品管圈啟動會議
103.4.17	ISO9001 管審會
103.4.23	推動 TQM 會前會

2. 103 年 4 月份發布新訂或修正法規

發布時間	法規名稱	依據	業管單位
103.4.25	中國文化大學課程外審暨課	103.04.09 第 1693 次	教務處

	程評鑑作業要點	行政會議通過	
103.4.28	中國文化大學新進教師精進辦法	103.04.09 第 1693 次 行政會議通過	教資中心
103.4.28	中國文化大學學生宿舍公物保管及損壞賠償辦法	103.04.09 第 1693 次 行政會議通過	總務處
103.4.30	中國文化大學教學特優教師獎勵辦法	103.04.09 第 1693 次 行政會議通過	教資中心
103.4.30	中國文化大學教學特優教師遴選要點	103.04.09 第 1693 次 行政會議通過	教資中心

3. 修正 4 月份網頁版法規彙編。
4. 持續辦理各單位分層負責暨業務職掌表修正事宜。
5. 彙整 103 年第 14 週至 103 年第 18 週主管會報工作報告。
6. 辦理本年度行政單位 ISO9001 續認證：
 - (1) 4/17 召開管審會審查修正程序書。
 - (2) 4/24-4/30 至各單位內稽。
 - (3) 籌備 5/8 召開管審會討論內稽結果。
 - (4) 籌備 5/16 日 ISO9001 外稽。
7. 推動 TQM 及品管圈活動：
 - (1) 4 月 16 日召集品管圈啟動會議，請各行政單位組室主管鼓勵所屬非主管同仁組織品管圈小組提交改善主題。
 - (2) 參加 4 月 17 日教卓 G 計畫管考會議，報告 TQM 推動進度。
 - (3) 4 月 23 日召開推動 TQM 會前會，與中國生產力中心顧問討論 TQM 今年度計畫展開工作項目、文化大學推動國品獎各分工小組編制建議、後續推動日程等。
 - (4) 彙整各單位提交之品管圈改善主題並於 5 月 1 日辦理「認識品管圈」教育訓練。
 - (5) 籌備 5 月 8 日品管圈評選會議。
 - (6) 籌備 5 月 22 日及 23 日品管圈種子師資訓練班。
8. 配合環安衛中心 ISO14001/hosas18001 認證，填寫評鑑分析表，並參加 4 月 28 日環安衛內稽訓練。

9. 臨時交辦事項:擬稿 2 件、修稿 3 件。

(九) 人事室

- 1、 102 學年度下學專任教師共計 782 人，較上學期減少 10 人。
- 2、 103 學年專任教師發聘建議表請各系所於 5 月 10 日前送本室辦理發聘事宜。
- 3、 外籍教師辦理 103 學年度展延聘僱許可已發文各系所，欲申請展延之教師請於 5 月 16 日前將有關資料送本室辦理。
- 4、 103 學年專任教師校外兼課兼職第 1 次調查自 5 月 23 日至 6 月 10 日止。
- 5、 本學年第 8 次校教師評審委員會訂於 5 月 28 日召開，103 學年新聘專任教師之聘任作業請各系所積極進行，於本次會議提出，以利延攬優秀人才。
- 6、 103 學年新聘兼任教師需求請於 5 月 5 日前提出，以利進行聘任作業。
- 7、 函文本學期結束將辦理退休教職員工資料至退撫會，計有 14 位同仁。
- 8、 103 年度(103 年 1 月至 12 月)國科會補助大專校院延攬特殊優秀人才措施申請案業經核定補助，本校獲補助新臺幣 921,765 元整。103 學年度之新聘教師如符合本校所訂之「延攬特殊優秀人才補助要點」者，均可提出申請。
- 9、 103 學年度共計有 12 位教師申請核減授課時數。
- 10、 97 學度新聘專任助理教授，因受 6 年必須升等條款之限制，均已依規定時程於 3 月提出升等之申請。
- 11、 擬申請 103 學年度輪調之人員請於 5 月 1 日前提出申請(包含主管簽報或由職員自行提出)。
- 12、 102 學年度教師評鑑預計於 5 月 15 日完成，並提送 5 月 28 日校教評會審議。
- 13、 擬於 103 學年度辦理休假之教授休假研究將提 5 月 28 日之校教評會討論。

(十) 體育室

- 1、 活動辦理：
 - (1) 順利完成2014大馬運動會競賽組網路抽籤。4月9日
 - (2) 順利完成2014仁川亞運柔道選拔賽。4月12日
 - (3) 順利完成全國中等學校運動會(桃園)體育系校友會。4月14日
 - (4) 順利完成地質系主任盃。4月19日
 - (5) 順利完成菲律賓女籃參訪比賽。4月24日

- (6) 順利完成華岡盃桌球賽4月26日
- (7) 順利完成運動志工研習5F網球場。4月26日
- (8) 順利完成校慶運動會熱舞大賽(興中堂)。4月30日
- 2、申辦與執行計畫：國際大學運動總會派員場勘本校「2017 臺北世界大學運動會」排球預賽場地。5 月 4 日。
- 3、競賽成績
 - (1) 103年大專盃啦啦隊比賽榮獲一般男女混合五人組冠軍及一般男女混合團體組第三名。
 - (2) 2014仁川亞運柔道選拔賽，體育系簡嘉宏及連珍羚。

(十一) 資訊中心

- 1、行政單位同仁所屬資訊系統教育訓練及辦理活動
 - (1) 4 月 25 日(五)舉辦 Adobe Acrobat pdf 軟體教育訓練
 - (2) 4 月 29 日(二)舉辦 powerpoint 進階課程教育訓練
- 2、資訊系統開發
 - (1) 持續進行課輔系統 TA 分課權限修改。
 - (2) 持續進行財務系統與表單整合工作
 - (3) 持續進行出納支付流程改善工作
 - (4) 持續進行教室即時錄製系統開發與教室端建置
 - (5) 持續進行推動各單位新網站更新已上線網站 97 個單位，準備上限網站 17 個單位
 - (6) 持續進行行動應用程式的先導開發
 - (7) 持續進行中長程計畫與教卓計畫的整合
 - (8) 持續進行畢業資格與門檻查詢系統開發
 - (9) 完成大學個人申請招生系統
 - (10) 完成運動績優單獨招生前端報名系統
 - (11) 完成技擊運動暨國術學系單獨招生前端報名系統
 - (12) 完成博士班招生前端報名系統
 - (13) 持續建置新版招生入學網站
 - (14) 規劃建置畢業典禮網站
 - (15) 分析及建置銀行帳號管理系統
 - (16) 持續分析及改善助學 104 工讀金系統
 - (17) 持續規劃 TA 請款納入助學 104 工讀金系統

- (18) 配合承辦單位需求，持續新增並強化校務系統功能，共計完成 85 項工作(統計時間：103/3/25~103/4/23)
- 功能新增暨修改：21 項
 - 資料庫修改：9 項
 - 報表新增暨維護：0 項
 - 資料維護：33 項
 - 資料提供：8 項
 - 其他：14 項
- 目前正在進行中的工作項目：共計有 151 項

3、行政支援

- (1) 協助 102 學年電腦第二次集中採購規格制定及採購文件製作相關事宜。
- (2) 協助暑期電腦教室電腦採購相關事宜。
- (3) 協助商學院多國籍會議會場電腦架設相關事宜。
- (4) 協助 win8.1 source 製作相關事宜。
- (5) AD server 與列印 server 備份，以及設定英檢桌面宣導。
- (6) 檢測設定一些還原卡與 Win81 之相容性，以利未來之規劃。
- (7) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 26 件。

4、網路服務

- (1) 進行全校雲端虛擬機器服務規劃及雲端桌面 VMWare View 服務規劃
- (2) 完成大義館及曉峰館骨幹路由器 Cisco 4500 兩台上線與線路改接作業
- (3) 完成圖書館雲端系統儲存設備升級，系統效能運作效能明顯改善
- (4) 進行大雅館 5F 宿舍網路建置規劃
- (5) 完成新的無線認證系統上線。
- (6) 完成 STAFF 主機轉移新的磁碟陣列。
- (7) 協助大考中心線上書審系統效能問題排除

(十二) 教學資源中心

1、教學卓越計畫：

(1)C 計畫：

- A. 辦理教學助理培訓與管考：教學助理說明會：已完成 3 場期中說明會，共計 560 名學生參與，5 月份將辦理期末說明會 3 場；教學助理培訓講座：4 月份舉行「因材施教的實踐：適性

環境與多元教學分享」講座。另，5月1日及6日13時將分別舉行「班級經營技巧」、「救救菜英文」2場講座，活動地點於大孝館堅毅廳舉行；教學助理管考：4月21日至4月27日受理各類教學助理(TA)繳交第二次工作日誌，預定於5月上旬完成日誌考核。

- B. 學習諮詢輔導中心業務相關：新設置專業科目「線上課業輔導」服務：學生得經由教資中心網站提出課業問題，由課輔小老師提供該專業課程解答。目前線上課業輔導科目包含：微積分、經濟學、會計學、統計學及英文等5門課程。至4月份截止已成功媒合28人次1對1家教式課後輔導；102學年度第2學期目前截止，共計完成69人次輔導案。
- C. 預警與輔導：4月底發函至各系(所)102學年度第2學期「期中缺課預警」及「期中1/2預警」名單，並安排學習預警追蹤助理協助導師輔導；5月底統計預警學生尚未輔導名單，並通知系(所)進行輔導。

(2)D計畫：

- A. 辦理精進教師品質暨績優教師講座：本學期預計辦理「精進教學品質系列活動」12場、「績優教師經驗分享」12場，共計24場活動。截至103年4月30日止各學院已辦理8場活動。
- B. 辦理教師教學專業成長講座：已於103年4月25日(五)假大孝館2樓質樸廳辦理教師成長講座-我的創異時代，共計53位教師與會。
- C. 辦理教師專業進修班：本學期預計於7月1日至3日舉辦共計18小時教師專業進修班-數位教材PPT篇。

(3)相關事項：103年度教學卓越計畫管考第3次會議，於4月30日

(三)上午9時假曉峰紀念館2樓國際會議廳舉辦。

2、辦理教學評量與後續追蹤輔導作業：

- A. 102學年度第2學期「教學意見即時回饋系統」開放時間於103年02月17日(一)至6月12日(六)止，截止至4月24日止，全校課程使用率為38.76%。
- B. 102學年度第2學期「期中教學評量」開放時間為4月8日至4月19日止，全校課程使用率為93.52%。
- C. 102學年度第2學期期末「教師教學學生意見調查」第一階段開

放對象為大四畢業生及博碩班學生，時間於 103 年 04 月 25 日(五)至 5 月 15 日(四)止，相關資料已於 103 年 4 月 20 日公告發函。

3、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：

- A. 本學期「教師教學創新暨教材研發獎勵」共計 42 案提出申請(含教學創新 21 案、教材研發 21 案)。
- B. 各申請案業經審查小組委員完成審查及評分，並於 4 月 25 日召開本學期第 1 次教學品質管理委員會審議，決議通過 23 案(含教學創新 11 案、教材研發 12 案)，每案獎勵 2 萬元。
- C. 會議紀錄奉核後，即發函各申請案教師，並於各案繳交期中報告後，辦理獎勵金請款核銷。

4、執行北一區區域教學資源中心區域合作計畫：本校參與高東屏區域教學資源中心「大鵬網全職涯發展平台計畫」推廣會議已於 103 年 4 月 7 日(一)下午 14-17 時於輔仁大學舉行，教資中心由陳慕賢組員代表出席。

(十三) 共同科目與通識教育中心

- 1、4/10 邀請公視新媒體王建雄企畫師主講「由 PeoPo 公民新聞參與公民社會」，參與人數共計 103 人；4/23 邀請東海大學施奇廷教授主講「自學三部曲：翻轉教室→複合式教學→MOOCs」，參與人數共計 129 人。
- 2、4/19 黃藹主任及美術系劉小鈴老師參加第 32 屆全國通識教育教師研習會：變與常—通識教育的新挑戰與新願景。
- 3、夏季學院暑期通識課程共計 64 門，本校通過 1 門通識課程：「物理學與創意思考」，本校承認 45 門夏季學院暑期通識課程，5 月份將提供資訊給同學選課。
- 4、執行教學卓越 B4-3 子計畫，協調中華文化教材編纂相關事宜。
- 5、撰寫 103-106 學年度中程計畫及編列經費預算。
- 6、課程業務：協調安排 103 學年度共同科目與通識課程。
- 7、安排五月份舉行通識教育研討會、通識教育成果展暨有獎徵答活動。
- 8、安排五月份通識教育專題演講：

時間	題目	講者	地點
5/6 10:00-12:00	中國城池攻防戰的器械與戰法	故宮博物院	圖書館 7 樓

		李天鳴教授	視聽室
5/7 13:00-15:00	台灣美術史	成功大學 蕭瓊瑞教授	大孝館 3 樓 堅毅廳
5/8 15:00-17:00	東方收藏在歐洲	台灣師範大學 曾肅良教授	大孝館 2 樓 質樸廳
5/21 10:00-12:00	公民如何監督國會	公民監督國會聯盟 張宏林執行長	曉峰紀念館 國際會議廳

9、曉峰學苑業務：

- (1) 曉峰學苑 3 月開始招生，目前苑生新生 220 人，本學期擬辦理的活動類別有課堂講座、企業參訪及專題實作。
- (2) 成立「曉峰學苑指導委員會」，邀請理學院劉廣英老師擔任執行長、教育學院黃柏叡老師擔任副執行長，並陸續邀請熱心師長擔任「學苑導師」，協助曉峰學苑的活動規劃與執行。

(十四) 華岡博物館

- 1、伍錚錚女士捐贈 560 件文物進行開箱整理，預計 5 月中旬邀請文物專家鑑價。
- 2、一樓畫廊舉辦「美術系二年級班展—遙遠的當下」、「美術系師生漆畫展」。
- 3、響應世界博物館日，華岡博物館參與台北市文化局「518 台北城市博物館日」聯合活動，串連台北市 70 所藝文館舍，於 5 月份共同推出各項藝文活動與行銷宣傳。
- 4、華岡午間音樂會於 5/1 開場，本學期將於博物館四樓展廳舉行 24 場音樂會。
- 5、博物館專題演講 5/2 邀請師範大學石蘭梅副教授主講：博物館的發展。
- 6、一樓畫廊舉辦「許坤成教授個展—漆畫與油畫的對話」、「翁美娥教授漆畫個展—『BLING 流線』漆畫派的絢麗魅力」、「景觀系師生草山作品暨攝影展」。
- 7、與圖書館、資訊中心共同舉辦 52 週年校慶曉峰紀念館廣場「e·畫·閱讀·咖啡香」，3 月 1 日由博物館推出戶外人像速寫、管弦五重奏音樂會活動。
- 8、歐豪年文化基金會 3 月 13 日提借本館館藏歐豪年教授水墨畫 12 件，

該作品將 於 6 月 25 日至 8 月 10 日在澳門藝術博物館「歐豪年書畫展」展出。

- 9、校友伍錚錚及其先夫江漢先生捐贈本校之文物 500 餘件，於 3 月 27 日運抵博物館，博物館將持續進行文物入藏整理、鑑價、編目、研究撰述、數位攝影、展示、出版專輯等相關事宜。

九、各單位補充報告(略)

十、提案討論

提案一

提案單位：校長室

案由：修正本校內部控制制度手冊，請 討論。

說明：本校內部控制手冊(參閱現場附件)定期依據每年各單位自行檢討作業程序並進行部分修正，同時並新增「通識教育」事項。

辦法：通過後送校務會議及董事會會議審議，通過後發佈實施。

決議：本案暫緩，請先籌組委員會。

提案二

提案單位：國際暨兩岸事務處

案由：修正本校「中國文化大學學生出國修讀學位獎勵實施要點」，請討論。

說明：本校「中國文化大學學生出國修讀學位獎勵實施要點」前經 102 年 6 月 2 日第 1683 次行政會議通過，為明確立法緣由及遴選之門檻，就第一條之立法緣由加強與第二條資格門檻再明確部分，修正如[附件一](#)(頁 61~63)。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：修正後通過。

提案三

提案單位：共同科目與通識教育中心

案由：修正本校「中國文化大學傑出通識教育教師遴選及獎勵辦法」第 2 條、第 4 條及第 5 條條文，請 討論。

說明：

- 一、修正條文對照表、修正後全文如[附件二](#)(頁 64~67)。
- 二、本案業經 103 年 4 月 23 日 102 學年度第 2 學期共同科目與通識教育中心會議修正通過。

辦法：行政會議通過後實施。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：教務處

案由：訂定本校 103 學年度行事曆(草案)，請 討論。

說明：

一、本行事曆(草案)係依各相關單位提供之日程資料彙整訂定，上下學期總日期皆為 18 週共計 126 天。

二、為因應內政部 3 月 17 日會議討論共識:「104 年農曆春節自 2 月 18 日至 23 日」； 103 學年度第 2 學期本校開課日程擬提二方案，方案一訂於 2 月 24 日開學，方案二訂於 2 月 25 日開學：

(一) 方案 1 ([附件三](#)，頁 68~69)

第 1 學期：開始日(103 年 9 月 15 日)，結束日(104 年 1 月 18 日)；第

2 學期：開始日(104 年 2 月 24 日)，結束日(104 年 6 月 29 日)。

(二) 方案 2 ([附件四](#)頁 70~71)

第 1 學期：開始日(103 年 9 月 15 日)，結束日(104 年 1 月 18 日)；第

2 學期：開始日(104 年 2 月 25 日)，結束日(104 年 6 月 30 日)。

三、103 學年度學第 2 學期行事曆(草案)二方案差異對照表如[附件五](#)，頁 72)

四、畢業典禮訂定規則，學務處說明如下：從 95 學年度到 98 學年度，畢業典禮是在 6 月分的第一個週六舉辦；99 學年度開始，畢業典禮日則調整成在 6 月分的第一個週五，形成慣例至今。然從 98 學年度以及 99 學年度畢業典禮的相關會議記錄中，並未留下 99 學年度畢業典禮日調整成星期五的原因。後經由承辦業務同事間的討論，簡要分析如下：

(一) 週六辦理畢典，會有以下情狀：

1. 上班族的家長較方便參與子女的畢典。
2. 體育館的最大容量為 3 8 4 5 人，扣除持有觀禮證的家長（如：受獎代表、致詞代表及畢業宣言代表等的學生家長），以及有特殊需要的家長（身體殘障或身體虛弱者）以外，其餘能進場觀禮的家長人數有限。
3. 週六在校生散處各地，校園內常態的學生流動數量較少，園遊會

或多或少較顯冷清。

4. 校園巡禮時，需藉由系學會等學生社團動員及鼓勵在校生夾道歡迎。這因屬硬性指派的概念，所以需有相對應的獎勵；然因近年來學生的自主性越來越強，假日配合學校活動的意願在式微中。
5. 週六上課的學生少，動態活動干擾上課的情況輕微。

(二) 週五辦理畢典，會有以下情狀：

1. 上班族的家長要向工作單位請假才能參與子女的畢典，甚而有些家長的工作單位可能不好請假。
2. 週五的在校生仍需上課，校園內常態的學生流動數量相對多，畢典日及園遊會將呈現較熱鬧的景象。
3. 校園巡禮時，校園內常態的學生流動數量相對多，所以隨機駐足觀禮（看熱鬧）的在校生成為夾道歡送的基礎隊伍。
4. 週五上課的學生多，為了降低干擾課堂上的師生，動態的活動較受約制。

(三) 結論：週五或週六舉辦畢業典禮，優劣不是太明顯。

(四) 建議：

1. 若優先考量畢業生及其家長的需求及感受，在 6 月分的第一個週六舉辦畢業典禮應可列為首選方案。
2. 關於在校生參與度的問題，可考慮研選更有效的激勵機制，鼓勵系學會等學生社團更增加些吸引學生的活動，激發在校生的參與動力以增加校園的熱鬧景象。

五、檢附參考資料：[附件六](#)(頁 73)103 年 8 月～104 年 7 月日曆表、[附件七](#)(頁 74)103 年政府行政機關辦公日曆表、[附件八](#)(頁 75~77)各級學校學生學年學期假期辦法及公務人員週休二日實施辦法、[附件九](#)(頁 78~81)103 學年度行事曆日期訂定說明。

辦法：通過後，報教育部核備，並自 103 學年度開始實施。

決議：行事曆通過方案一；畢業典禮訂定規則採說明四學務處建議辦理。

提案五

提案單位：中國音樂學系

案由：中國音樂學系申請於 104 學年度增設碩士班（計畫書如[附件十](#)，頁 82~88），請 討論。

說明：

- 一、本校現設有音樂學系碩士班中國音樂組，雖然體制上該碩士班中國音樂組設於音樂學系內，實際上該組之師資、課程規劃、學生事務、器材使用與管理、教學空間等，則均由本（中國音樂學）系負責規劃與執行。因此名義上該組雖歸屬於音樂學系，實際運作上已與本系碩士班無甚差異，卻造成行政繁瑣、資源重覆的情形。為簡化行政流程，讓碩士班中國音樂組回歸本系，由本系全權獨力運作，確保師生權益，實有其必要。
- 二、本案業經 102 年 9 月 30 日國樂系 102 學年度第 3 次系務會議、藝術學院 102 學年度第 3 次院務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會議審議通過後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：推廣教育部

案由：推廣教育部申請於 104 學年度增設社會企業管理碩士在職學位學程（計畫書如[附件十一](#)，頁 89~98），請 討論。

說明：

- 一、國企碩專班非營利組織管理組朝向學位學程發展方向，預計 104 學年度申請增設社會企業管理碩士在職學位學程。
- 二、本案業經 102 年 6 月 25 日推廣教育部 101 學年度第 2 學期第 3 次系（所）務會議、102 年 6 月 26 日 101 學年度第 2 學期第 3 次推廣教育部部務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會議審議通過後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：政治學系、推廣教育部

案由：103 學年度申請增設政府治理碩士在職(澳門)專班春季班，請 討論。

說明：

- 一、響應政府鼓勵高等教育國際化、強化學術交流，本院擬與澳門理工學院合作成立政府治理碩士在職（澳門）專班，計畫書如[附件十二](#)，頁 99~115)。
- 二、本案依教育部大學開設境外專班申請及審查作業要點辦理（詳如[附件十三](#)，頁 116~118)。
- 三、依前項作業要點第七條第（三）項規定，招生名額得採外加方式辦理，不列入招生名額總量計算。
- 四、又依第十二條規定，各校應於招生前一年 7 月 31 日前，擬訂開班計畫報部核定，並得依所報計畫分春、秋二季招生。
- 五、本案業經 103 年 4 月 16 日政治學系 102 學年度第 2 學期系務會議、103 年 4 月 22 日社會科學院 102 學年度第 2 學期院務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會議審議通過後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案八

提案單位：推廣教育部

案由：推廣教育部時尚與創意產業品牌建構及經營管理學士學位學程申請於 104 學年度更名為時尚與創意產業品牌建構及經營學士學位學程（計畫書如[附件十四](#)，頁 119~138），請 討論。

說明：

- 一、因應 ACCSB 華文商管學院認證，本學程採納管科會委員審查建議，依學程教育目標、核心能力與課程設計以觀，擬修正本學程名稱為「時尚與創意產業品牌建構與經營學士學位學程」，以符合學程發展方向。
- 二、本案業經 103 年 3 月 10 日 102 學年度第 2 學期第 2 次學程會議、103 年 4 月 9 日推廣教育部 102 學年度第 2 學期第 2 次部務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案九

提案單位：推廣教育部

案由：推廣教育部觀光事業學系觀光休閒事業管理碩士在職專班申請於 104 學年度更名為觀光事業學系觀光休閒事業碩士在職專班（計畫書如[附件十五](#)，頁 139~190），請 討論。

說明：

- 一、本所旨在培育具休閒旅運與旅館餐飲專業能力，解決觀光休閒專業暨管理問題能力，暨具觀光休閒國際觀與倫理觀之人才。102 年 11 月依據 ACCSB(華文商管認證)委員建議更改學位種類，由商學碩士更改為理學碩士，並於 102 年 12 月報教育部核定通過。且於 103 年 1 月 ACCSB 委員實地審查時依據學位類別更改，且所開課程多以觀光休閒事業之專業能力培育為主，據此建議將原名「觀光休閒事業管理」碩士在職專班更名為「觀光休閒事業」碩士在職專班，以期更明確定位及因應學術領域和產業之需求。
- 二、本案業經 103 年 3 月 21 日推廣教育部 102 學年度第 2 學期第 2 次所務會議、103 年 4 月 9 日推廣教育部 102 學年度第 2 學期第 2 次部務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十

提案單位：德國語文學系

案由：德國語文學系自 104 學年度起裁撤碩士班，請 討論。

說明：

- 一、本系碩士班業經教育部 97 年 9 月 26 日教育部台高（一）字第 0970187952A 號函（詳如[附件十六](#)，頁 191~196)核定自 98 學年度起停招，截至本學年度止所有學生均已畢業。
- 二、依教育部規定，既有院系所學位學程在停止招生，且無在學學生後，即應申請裁撤該有單位組織。
- 三、本案業經 103 年 4 月 16 日德文系 102 學年度第 7 次系務會議、外語學院 102 學年度第 3 次院務會議及 103 年 4 月 23 日本校 102 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議審議通過。

辦法：通過後，提校務會議及董事會審議後，依教育部規定之提報日程報部核定。

決議：照案通過。

提案十一

提案單位：學務處

案由：本校「中國文化大學學生宿舍管理規則」第 10 條條文依據 102 年 12 月 11 日第 1689 次行政會議提案決議辦理，請 備查。

說明：本規則第 10 條條文依據 102 年 12 月 11 日第 1689 次行政會議提案決議辦理（詳如[附件十七](#)，頁 197~199），該條文維持原案不修正，請 備查。

辦法：

決議：准予備查。

提案十二

提案單位：共同科目與通識教育中心

案由：修正本校「中國文化大學曉峰學苑苑生培訓辦法」，請 討論。

說明：

- 一、曉峰學苑依本校教學卓越計畫 C4-4「建置『曉峰學苑』培訓華岡菁英」計畫辦理。
- 二、由於 103 年 03 月 05 日第 1692 次行政會議通過之「中國文化大學曉峰學苑苑生培訓辦法」已不敷使用，因應曉峰學苑未來規劃與執行需要修改「中國文化大學曉峰學苑苑生培訓辦法」(如 [附件十八](#)，頁 200~205)

辦法：行政會議議決通過後實施。

決議：修正後通過。

十一、臨時動議

十二、散會(11:30)

