

# 中國文化大學第 1681 次行政會議紀錄

- 一、時 間：中華民國 102 年 5 月 1 日（星期三）上午 09:00
- 二、地 點：本校大恩館 1 樓 104 講堂
- 三、出 席：林院長冠群、張院長武昌、盧院長光輝、何院長曜琛、  
邵院長宗海、黃院長鵬林、陳院長景祥、任院長立中、  
葉院長明德、陳院長藍谷、楊院長重信、張院長建成、  
靳教務長宗玫、魏學務長裕昌、施總務長登山、  
張推廣教育長冠群<sub>(楊台寧代)</sub>、鄧研發長為丞、李處長孔智、  
吳館長瑞秀、侯主任昭原、陳主任秘書虎生、  
張主任冠群<sub>(冉肇蓉代)</sub>、江主任界山、陳主任恆生、林主任棟雍

四、請 假：吳主任惠純

列 席：郭主任瓊俐、蓋組長本安

五、主 席：吳校長萬益

紀錄：黃伊真

六、宣讀上次會議議決事項及執行情形(略)

七、主席報告(略)

八、各單位工作計畫

## （一）教務處

- 1、102 學年度大學甄選入學「個人申請」招生本校計有 61 個系組參加。報名本校之考生計 30,936 人次（101 學年度為 26,785 名，增加 4,151 人次）。通過第一階段學科能力測驗及術科考試篩選之考生計 7,813 人次（101 學年度為 7,223 名），完成第二階段定項目甄試報名計有 5,888 人次。第二階段本校指定項目甄試於 102 年 4 月 13 日至 14 日兩天舉行，4 月 19 日召開放榜會議，圈定錄取名額，計錄取正取生 2,325 名（招生名額 2,229 名，原住民外加額名額 93 名、離島外加名額 3 名），備取生 2,373 名（招生名額 2,317 名，原住民外加額名額 53 名、離島外加名額 3 名）。4 月 22 日公告錄取名單。錄取生於 5 月 2 日至 3 日向大學甄選入學委員會登記分發志願序，5 月 9 日獲統一分發至本

校之錄取生即取得本校之入學資格。

- 2、102 學年度舞蹈學系單獨招生於 102 年 3 月 19 日至 26 日辦理報名，報名人數計 222 名（101 學年度為 241 名）。該項招生考試之學科成績採用 102 學年度大學學科能力測驗「國文」及「英文」之成績，術科考試則由本校自行辦理，訂於 4 月 27 日舉行。5 月 6 日召開放榜會議，預計錄取 35 名，5 月 7 日榜示並寄發通知。5 月 24 日正取生報到後若有缺額，於 5 月 28 日、31 日、6 月 4 日及 6 月 19 日分四梯次辦理備取生遞補。
- 3、102 學年度碩士班考試入學招生計有 40 個系所組參加。於 102 年 2 月 19 日至 3 月 1 日辦理報名，報名人數為 891 名，較去年之 1,143 名減少 252 名。3 月 15 日舉行考試，3 月 18 日至 19 二天閱卷，4 月 10 日召開放榜會議，圈定錄取名單及最低錄取分數，計錄取正取生 514 名、備取生 161 名，4 月 12 日榜示並寄發通知。正取生於 4 月 12 日至 24 日辦理網路報到後之缺額，於 5 月 6 日辦理備取生第一次遞補，另分別於 5 月 13、20 日辦理第二、三次遞補，第三次遞補後之缺額，則於 8 月 5 日辦理第四次遞補。
- 4、102 學年度博士班考試入學招生於 102 年 4 月 16 日受理同等學力相當碩士論文之著作審查申請，4 月 26 日至 5 月 3 日辦理報名，5 月 17 日舉行筆試及口試，5 月 30 日召開放榜會議，5 月 31 日榜示並寄發通知。5 月 31 日至 6 月 11 日正取生辦理網路報到後若有缺額，於 6 月 13 日辦理備取生第一次遞補，另分別於 6 月 24 日及 8 月 5 日辦理第二、三次遞補，第三次遞補後之缺額，則於 8 月 8 日起視報到情況辦理遞補。
- 5、102 學年度本校運動績優學生與國術學系單獨招生訂於 4 月 18 日至 24 日辦理網路報名，招生名額為運動績優單獨招生 103 名（體育學系 86 名、原住民外加名額 5 名、大氣科學系 1 名、建築及都市設計學系 1 名；運動與健康促進學系 10 名）、國術學系單獨招生 33 名（含原住民外加名額 3 名）。
- 6、102 學年度校內轉系組申請日期為 102 年 4 月 10 日至 17 日，4 月 29 日至 5 月 7 日由各系組舉行甄試。錄取名單訂於 102 年 5 月 16 日公告。申請轉系組之學生未經錄取者，仍應回原系組就讀；經核准轉系組者，不得再轉入其他系組或回原系組就讀。
- 7、102 學年度暑假轉學招生於 102 年 4 月 19 日召開第一次招生委員會議，討論通過工作日程、簡章及其他有關事項。招生名額則須於 5 月 16 日轉系錄取名額確定後登載於簡章，簡章擬自 5 月下旬起於本校校園資訊網公告。
- 8、102 學年度大陸地區學生來臺就學招生本校計有學士班 32 個系組參加，招生名額暫定 101 名，俟教育部正式核定後為準；碩士班 8 個系所參加，招生名額計 8 名；博士班 2 系所參加，招生名額 2 名。本項招生分學士班及碩博士

班兩類招生，一律透過大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會受理報名作業。

9、招生宣傳：

- (1) 寄送本校各項招生文宣，包含 102 學年度博士班考試入學招生海報。
- (2) 參加國內各高中升學博覽會：土城中華高中升學博覽會、臺北市稻江高級護理家事職業學校（4 月 17 日）。

(3) 香港基督教方潤華中學蒞校參訪（4 月 19 日）

10、受理大學部雙主修及輔系申請。(4 月 8 日至 17 日)

11、受理學生課程棄修申請。(4 月 24 日至 5 月 16 日)

12、依 1680 次行政會議通過 101 學年度第 1 學期因學業因素退學及修業年限屆滿退學名單、101 學年度第 2 學期休學逾期未復學及逾期未註冊退學名單，製作並寄發退學通知單。

13、任課教師上網輸入期中考試成績。(4 月 15 日至 25 日)

14、本學期博士班資格考試共 24 位學生申請考試。(4 月 16 日)

15、本學期學位審查委員會。(4 月 17 日)

16、產生期中預警輔導名單及寄發期中預警通知單。

17、開排課業務：

- (1) 101 學年度第 2 學期課程上課時間地點及教師異動維護作業。
- (2) 函請各院系所依「開課原則」進行 102 學年度開排課作業，並印製並分送 102 學年度課程預定表以供審查及進行專業必修課程維護作業。

18、102 學年度教育學程甄試作業：

- (1) 4 月 15 日至 23 日進行網路報名，4 月 23 日上午 9 時至 12 時進行現場報名作業。
- (2) 4 月 23 日至 27 日進行初審作業，由各類科主科系所審查初審名單，並訂於 4 月 29 日公告初審通過名單。
- (3) 5 月 3 日及 11 日分別進行複審資料收件及口試作業，訂於 5 月 15 日召開放榜會議後於 5 月 16 日公告錄取名單。

19、4 月 17 日寄送 101 學年度第 2 學期缺課預警名單（共計 4107 人）。

20、4 月 18 日召開專業課程服務學習說明會暨工作坊，並邀請台北大學通識教育中心朱彥華助理教授進行經驗分享。

21、4 月 25 日前受理學生申請 101 學年度暑修開課，於彙整後進行相關作業，訂於 5 月 8 日公告預開課程。

22、配合 4 月份行政會議決議 102 學年度第 1 學期開學日期提前，已再行簽會各相關單位修正 102 學年度行事曆作業日程，並進行報部作業。

- 23、進行 2013 暑期專班專業課程規劃作業。
- 24、進行相關會議召開作業：
- (1) 5 月 8 日上午 9 時 30 分假大恩館 11 樓召開 101 學年度第 2 學期增設調整院系所學位學程審查委員會議。
  - (2) 5 月 8 日下午 1 時 30 分假大恩 11 樓召開 101 學年度第 2 學期校課程委員會議。
  - (3) 5 月 22 日下午 1 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳召開 101 學年度第 2 學期教務會議。
  - (4) 5 月 24 日下午 1 時假大孝館 8 樓柏英廳召開 101 學年度第 1 學期專業課程服務學習成果展。
  - (5) 5 月 30 日下午 1 時 30 分假大恩 12 樓召開 101 學年度第 2 學期專業課程服務學習委員會議。
- 25、圖書銷售、推廣業務：
- (1) 一般圖書正常銷售業務。
  - (2) 舉辦共同科目與通識課程教科書特賣。
  - (3) 為發揚孔學，持續舉辦 創辦人張其昀先生著《孔學今義》中文版修訂本 8 折特賣。
  - (4) 慶祝校慶，於大典館 1 樓本部辦公室，舉辦為期一個月本版特價書銷售。
- 26、出版教師升等著作業務
- (1) 陳維斌著《氣候變遷之國土空間策略規劃》
  - (2) 林福岳著《由「他者」轉向「我群」》
  - (3) 舞蹈系編《2012：『舞蹈教育的反思與開創』論文彙集》
- 27、其他業務
- (1) 本部 ePage 網站內容建置與維護。
  - (2) 出版品進出帳、書庫庫存管理。
  - (3) 本部出版圖書資訊推廣。
- 28、配合學校空間配置調整，清點整理書庫。

## (二) 學生事務處

- 1、生活輔導：4 月份舉辦 10 場活動，籌辦 10 場(5 月份)，執行專案業務 3 項，服務達 25,000 人次以上。
- (1) 品德與法治：
    - A. 品德教育宣導活動
      - a 4 月 12 日召開 101 學年度品德教育推動小組會議，討論申請「102 年度教育部補助辦理品德教育推廣深耕學校計劃」等相關品德宣

導活動。

- b 5月7日邀請史學系周健副教授於大恩館1樓國際會議廳，宣講「從人格特質到生涯規劃剖析道德之角色」之品德教育講座，約120位同學參加。
  - c 5月20日邀請華梵大學賴復寰助理教授(前體委會副主委)，於大恩館1樓國際會議廳宣講品德教育宣導講座，提高同學重視品德教育之觀念及行為，約120位同學參加。
- B. 舉辦「宿讀會」活動，提升學生學習風氣：4-5月舉辦宿舍讀書會，邀請4位碩士生開課，課程有日本語和日本文化、建築與生活—築夢、人際關係與溝通、閱讀也可以很不一樣閱讀劇本、玩遊戲等4門課，吸引同學輕鬆學習，上課時間：晚上6-8時，上課地點：大雅館交誼廳，5人以上(含)即開班，以提升學生學習風氣。
- C. 第一屆的德(孝)行獎選拔已函知各院、系、所辦理孝行獎選拔推薦、初選與複選，並於5月30日前將複選名單及相關資料送品德教育推動小組(學務處生輔組)辦理決選作業；德(孝)行獎當選者，每位德(孝)行獎得主將獲贈當選證書及圖書禮券，記大功一次，並將於新生大學入門典禮中隆重表揚。藉此活動讓我們發掘更多德(孝)行典範，廣為宣傳當選者德(孝)行事蹟，以樹立學習典範，藉資表揚擴大影響，以啟學生見賢思齊之效，發揚社會良善美好的力量。
- D. 5月15日邀請輔仁大學方俐懿副教授，於大恩館1樓國際會議廳宣講性別平等教育宣導講座-「相處的藝術/分手的智慧」，以增加同學重視性別平等之觀念。
- E. 5月份學生社團及畢服會合辦「畢業生二手書捐贈」活動，積極倡導尊重智慧財產權之觀念，遏止校園教科書非法影印之行為，以達成資源活化之功能。

(2) 校園安全與交通安全：

- A. 4月10日與俄文學系於興中堂合辦交通安全宣導-颯歌不颯車活動，藉由活動提高同學重視交通安全之觀念。
- B. 5月與學生社團辦理票選優良公車駕駛(計程車-大中華車隊)選拔活動，宣導認識交通之安全。

(3) 學生住宿及賃居：

- A. 102學年度第1學期大學部舊生宿舍床位上網申請時間：4月25日至5月3日下午16:00止。電腦抽籤日期：5月6日中午12:30於大恩館312室舉行。抽籤結果上網查詢 (<http://www.pccu.edu.tw/>本校學生/校園資訊網→學生專區)
- B. 調查統計102年度辦理暑假活動住宿需求人數計男生145人、女生345人，合計490人；102學年度境外生住宿需求人數計男生827人、女生1,310人，合計2,137人。
- C. 5月將舉辦-「租屋防火安全須知」、「租賃契約陷阱大搜密」、「趨吉避凶尋好屋」等校外賃居安全講座，共4場宣導講座，共計3,100人參加。
- D. 軍訓室教官採取分組方式持續進行校外賃居訪視(置重點於校外住宿生)，除轉達師長關懷之意，另籲請同學遵守住宿安全與規定。

(4) 學生獎懲及申訴：

- A. 4月審核學生獎懲(小功過(含)以下)，共 101 人。
  - B. 學生獎懲規則與申訴辦法部分條文修正已提本學期學生事務會議討論修正通過後送行政會議審議。
- (5) 安心就學服務：
- A. 本學期第二梯次學生緊急紓困金將於 4 月 10 日至 5 月 25 日開放上網申請，於 5 月底召開審查會議，俟審查會議通過後，按會計程序辦理後續作業。(第一梯次學生緊急紓困金共審核 22 位同學，核發經費 22 萬 8 千元紓困金)
  - B. 教育部學產基金 4 月共申請 3 名，獲教育部補助 6 萬元。
- (6) 學生兵役業務：
- A. 函報造冊研究所及大學部 3 月休、退學、雙 1/2、未註冊及屆滿退學學生之兵役名冊，於 4 月 12 日函發各兵役單位共 197 人；本月處理相關兵役公文共 45 件。
  - B. 4 月 30 日舉辦「兵兵有禮」兵役法規宣導有獎徵答活動，使學生能更瞭解與確切掌握最新的兵役資訊，約 800 人參加。
- (7) 其他服務：
- A. 公告 102 學年度大學入門「華岡生活的起點」影片拍攝企畫書，並透過社團協助。
  - B. 4 月 30 日召開 101 學年度新生大學入門活動檢討會議。
- 2、課外活動：4 月份計舉辦 1 場會議、3 場全校性活動及輔導學生社團舉辦 3 項活動，計有 981 人次學生參與。全人學習護照完成 127 場活動登錄，計 9,175 人次參與。安心就學有 5 項業務，計有 5,046 人獲得就學貸款、1,697 人獲得學雜費減免、48 人獲得特殊教育學生獎助學金、1,024 人獲得華岡獎學金及 1,052 人獲得獲領教育部弱勢學生助學金。
- (1) 學生課外活動：
- A. 4 月 22 日至 4 月 26 日舉辦「外語週」，透過外語學院 6 系合辦週展，介紹各國家之特色飲食、節日，讓全校師生皆能了解各國之風情，培養學生之國際觀，約 350 人參與活動。
  - B. 4 月 23 日至 25 日於大恩二樓川堂舉辦「環保週展-當我們綠在一起」，內容含：廢棄電池及光碟回收、二手衣環保回收義賣、遊戲換種籽等系列活動，由校長主持開幕式，為綠色地球種下一株「華岡橘」，鼓勵同學們注意環保、愛護地球，約 350 人參與活動。
  - C. 4 月 26 日於大恩館 11 樓會議室由校長主持「原住民學生師生座談會」，會後並邀請保成文教補習班班主任專題演講，講題為「原住民特考及高普考考試秘笈」，約 65 人出席。
  - D. 5 月 1 日至 3 日舉辦性別平等教育與推廣週，由 14 個社團聯合舉辦推廣活動，活動含：「有獎問卷調查」、「同志熱線專題演講」、「性平教育闖關遊戲」及「性平教育海報設計比賽及佳句甄選比賽暨成果展」等計 7 項活動。
  - E. 5 月 8 日於大恩館 301 教室舉辦「康輔群育工作坊」美工系列課程，邀請方嘉慶老師蒞臨講授，指導海報設計、POP 海報、美工等專題課程。

- F. 5月21日至23日、5月28日至30日以及6月3日至6日分3梯次辦理畢業生學位服之借用手續，協助101學年度畢業生順利參加畢業典禮。
  - G. 5月25日舉辦社團檔案評鑑，藉此呈現社團活動成果並傳承社團事務。
- (2) 學生社團輔導：
- A. 4月12日輔導學生會舉辦「全國大專校院自治組織知能提升研討會」，當日有34所學校老師及學生共計136人參與，藉此促進各校交流。
  - B. 4月27日舉辦網頁製作研習營，透過網頁教學，讓社團幹部了解製作網頁的方式與技巧，並於網頁中展現特色，讓全校師生從網頁認識社團，計80人參與。
  - C. 4月28日至29日輔導學生會至台中弘光科技大學參加「102年全國性學生自治組織成果競賽暨觀摩活動」，展現學生會的自治成果，並為校爭光。
  - D. 4月30日輔導畢服會進行102學年度第52屆總幹事改選會議，將由本屆大三及大四班代表選出新任會長。
  - E. 5月1日至7日輔導學生會舉辦「學院代表暨系學會會長三合一選舉」，由資訊中心協助設置投票系統，採網路投票方式，每位學生一票，希望提高學生參與投票率，並落實學生公民權利與義務。
  - F. 5月7日研究生幹事會於大恩館602教室舉辦102年度第一次幹事代表大會，說明目前研幹會執行情況及成果，並彙整各班幹事代表之意見，於適當場合反映意見。
  - G. 5月7日於興中堂舉辦「第一組社團聯合成果發表會」，預計28個社團參加，以「壹難忘」為主題，透過社團聯合成果發表，凝聚社團情誼。
  - H. 5月13日至17日輔導畢服會發放畢業年刊、證書夾及加洗團照給予畢業班同學。
  - I. 5月14日輔導畢服會舉辦名人專講，邀請國際知名導演魏德聖，透過魏德聖導演的成功經驗，增強畢業生及在校生追逐夢想的勇氣及挫折忍受力，預計300人參與。
- (3) 推動全人學習護照：
- A. 4月12日、4月18日於大恩館11樓會議廳舉辦全人學習護照觀摩工作坊，邀請6個學系系主任分享執行心得與經驗交流，並討論102學年全人學習護照認證列為該年度入學新生之畢業門檻時，應如何推動與落實，兩場次計有83人次出席。
  - B. 截至102年4月22日止，各學系舉辦之全人學習護照活動，共有60個單位填報466項活動，已完成登錄有127場，共9,175人次參與認證活動，電子簽到使用率達94%；每週五公告次週之全校活動，4月份計辦理3次，活動公告點閱率計1,940次。
  - C. 預計5月15日前將召開全人學習護照審查工作小組會議，討論各項學習護照之認證類別內涵。
- (4) 社團服務學習活動：
- A. 本學期有物理系學會等12個社團獲得教育部102年度帶動中小學社團發展計畫補助，分別前往南庄國中等7間學校進行社團服務學習，

約 179 名學生參與。

B. 5 月 24 日舉辦服務學習成果發表暨頒獎典禮，本次含：社團服務學習、帶動中小學及專業課程服務學習等服務成果，展現學生參與服務成果及心得分享。

(5) 安心就學-就學獎補助：

A. 本學期學生就學貸款第一階段查核通過人數計 5,046 人，貸款總金額為 2 億 6,273 萬 715 元整，尚有少數同學未完成手續，正全力協助按時完成。

B. 本學期學雜費減免共計 1,697 人審查通過，辦理人數較去年同期增加 26 人，減免金額計新台幣 5,569 萬 640 元整，訂於 5 月 30 日前向教育部辦理請款核銷。

C. 本學年度大專校院特殊教育學生獎助學金，計有 48 位同學獲獎，獎助學金計新台幣 110 萬元。

D. 本學期華岡獎學金計 1,024 人獲獎，發放額計新臺幣 515 萬 3,000 元。

E. 本學年度獲領教育部弱勢學生助學金計有 1,052 人，預計提供生活服務學習時數 3 萬 5,390 小時，已由總務處依據本校「弱勢學生助學金履行生活服務時數管理辦法」，分配各行政單位協助從事生活服務學習，並通知學生履行生活服務時數。

F. 本校身心障礙學生獎助學金計有 233 人獲獎，金額計新臺幣 71 萬 6500 元。

3、學生諮商輔導：4 月份舉辦 1 場會議，33 場活動，輔導學生業務 8 項，服務約達 5,801 人次；籌辦 22 場次(5 月份)活動。

(1) 心理輔導活動：

A. 個別諮商：101 學年度下學期心理諮商服務自 102 年 2 月 18 日起開始提供學生使用。至 102 年 4 月 19 日止，共計來談 477 人次。

B. 學院輔導老師追蹤：預期本中心 5 位院輔導老師每週服務 5 人次，下學期學院輔導老師追蹤服務自 102 年 2 月 18 日起開始實施。至 102 年 4 月 19 日止，共計累積服務 186 人次。

C. 危機個案資源協調會至 102 年 4 月 19 日止，共計召開 1 場，6 人參與。1 名危機個案有自傷風險，已經與校安、系上、家長協同防護與關懷，目前脫離事件衝擊的高風險期逐漸穩定，但仍追蹤列管中。

D. 本學期專業人員訓練方面：將持續辦理 7 場個案研討會、2 場專任心理師督導培訓研習課程，預計有 88 人次參與活動，第 6-7 場個案研討會將於 102 年 5 月 6、27 日實施辦理，預計 16 人次參與。

E. 本學期精神醫學專業諮詢服務未來將持續辦理 3 場次精神醫學專業諮詢服務，第 3 場將於 102 年 5 月 22 日實施辦理，開放有需要之學生或教師預約來談。

(2) 學生活動部分：

A. 5 月 1 日「心靈櫥窗」海報牆將進行每月例行更新，提供不同的心理衛教資訊供學生參考。

B. 將出刊學校認同、認識憂鬱症、達不到預期的挫敗及畢業求職等四篇心靈診所文章刊於文大校訊。



- C. 兩個愛情團體及同理心訓練及人際關係成長團體皆持續進行活動，將為期八週，五月份預計服務 91 人次。
- D. 五月份將進行四場班級座談，預計 200 人參與。
- (3) 新生心理測驗：持續進行 102 學年度大一新生心理健康量表及正向資源量表修訂及系統更新相關事宜。
- (4) 學習輔導（含復、轉學生輔導）：101 學年度第二學期草山講堂-每月一講，已辦理兩場講座，總計 51 名學生參與。五月份主題為「神啊！請給我穩定的心理素質吧！」講座，將於 5 月 22 日舉辦，預計 20 人參與。
- (5) 導師業務：
  - A. 5 月 15 日發行 5 月導師即時通。
  - B. 於 102 年 4 月 16 日舉辦 101 學年度第二學期全校導師會議，共計 366 人參與。
  - C. 1012 導師資訊平台統計：晤談累積人次共計 10,483 人次，晤談累積人數共計 8,319 人數，晤談累積時間長度共計 222,615 分鐘。晤談類別前三名分別為生涯規劃、學習適應、人際關係，導師轉介共計 16 人次。（資料截止於 102.04.23）。
  - D. 5 月舉辦 3 場次導師輔導知能主題分別「老師我要找工作-談就業市場人才需求」、「搶救生命最前線-校園自殺危機評估與處遇」、「我的生涯會轉彎-多元生涯發展分享」。預計 150 人參與。
- (6) 網路成癮防治：預計 4 月 29 日至 5 月 3 日計畫辦理 6 場網路成癮防治系列活動（3 場專題座談，以及文宣發放），預計 550 人次參與，滿意度達 90%。
- (7) 生命教育：預計 5 月辦理「生命教育月：熱血就定位，夢想不熄滅」系列活動（4 場班級座談、2 場專題講座及 1 場志工培訓工作坊），預計 600 人次參與。
- (8) 身心障礙生輔導：
  - A. 學生志工與工讀生訓練：102 年 5 月 17 日預計辦理「心輔系實習生諮商實習期末座談會」，預計 4 位參與。
  - B. 身心障礙學生課業輔導：102 年 4 月 15-20 日辦理身心障礙學生中招考特殊考試服務，計 23 人次申請，將持續提供服務。102 年 5 月 20-25 日辦理畢業生期末考試服務，預計 10 人次申請。
  - C. 身心障礙學生生活及心理輔導：102 年 4 月 25 日辦理「心靈哇哇哇」手製課程，預計參加人數 20 位。102 年 5 月 3 日辦理輔導會報-商討聽障生課堂手語翻譯事宜，預計參加人數 10 位。102 年 5 月 25 日辦理「第十五屆校友座談會」，預計參加人數 30 位。
  - D. 身心障礙學生生涯輔導：102 年 4 月 24 日辦理「準備好上道就不會不知道-談生涯定向與生涯規劃」預計參加人數 15 人。5 月 13-17 日辦理畢業聽障生林蕙君詹雯樺聯展「C&L 奇幻神畫」預計參加人數 500 人次。
  - E. 身心障礙學生推廣及學生活動：102 年 4 月 20 日辦理「桃園埔心牧場一日遊」，適逢中招考結束，仍有部分學生尚未完成考試，與原本預期報名人數略為減少，當天雖因天候不佳，但仍未影響既定行程，參加人數 27 人。
  - F. 身心障礙學生轉銜業務：102 年 5 月 28 日辦理「102 年度應屆畢業生生涯轉銜會議」預計參加人數 15 人。

- G. 身心障礙輔導工作計畫經費：102 年 4 月 23 日預計辦理「資源教室年度特教工作計畫」會議，預計 8 位參與。
- 4、職涯發展與校友服務：4 月份辦理生(職)涯個別及團體輔導業務 4 項，各項講座 2 場就業輔導活動 2 場。
- (1) 生涯探索與職涯輔導：
- A. 生涯(職)涯輔導：4 月份辦理個別生涯諮商與諮詢，計 91 人，由本組 2 位心理師與 2 位實習心理師負責，針對學生因生涯議題所衍生之心理困擾予以個別輔導；5 月份已預約諮商人次計 10 人。4 月份辦理班級團體測驗 1 場次，5 月份待辦理 1 場次。
  - B. 4 月 23 日至 5 月 28 日辦理連續六周之翻滾吧~生涯的奇幻旅程自我了解與生涯探索團體，預計 36 人次參加。
  - C. 4 月 24、27 日辦理職場實務研習營 2 場次，預計 100 人參與。
  - D. 辦理 UCAN 職能輔導宣傳，截至 4 月 17 日已辦理 10 場次，共 199 人參與。
  - E. 生涯歷程檔案系統修正，已依 3/14 與原系統廠商(鼎業)及資訊中心針對系統內容調整會議決議，由本組著手研擬生涯歷程檔案履歷表新格式及學習計劃書格式，預計於 4 月下旬召開第 2 次會議討論各單位執行進度。
- (2) 就業輔導與服務：
- A. 受理學生申請參加彰化縣就業博覽會乘車登記，預計 5 月 24 日安排彰化縣籍學生返鄉參與就業博覽會。
  - B. 2013 校園徵才系列活動開放報名，4 月 25 日舉辦新光銀行、國軍北區人力招募中心，與鼎泰豐企業徵才說明會。
  - C. 4 月 9 日召開 101 學年第 2 學期學生實習委員會會議，會中決議修正《中國文化大學學生校內外實習辦法》條文提報 5 月行政會議審議，《中國文化大學學生校內外實習實施細則》則由各業管單位先行修改實施細則，而後由本組彙整後制定校級實施細則。
  - D. 預計 4 月 19 日召開「中國文化大學 101 學年度第 2 學期學生實習委員會工作小組」第一次會議，審核《中國文化大學校內外實習辦法》修正草案，修訂《中國文化大學學生校內外實施細則》。
- (3) 校友服務：
- A. 依「102 年度傑出校友審薦作業第一次籌備會議會議記錄」決議，於 4 月 10 日提 4 月份行政會議修改「中國文化大學傑出校友選拔辦法」。行政會議決議擬由學務處再行修改條文內容後，提報 5 月份行政會議審議。
  - B. 98-100 畢業生流向調查已於 3 月 31 日關閉系統，4 月 15 日寄送相關數據至各系所，目前已完成 35 系成果報告，達成率 66%。
  - C. 委由 104 人力銀行進行之雇主滿意度調查，已完成 59 個系並撰寫成果報告範本繳交各系參考，如有需修改需於 4 月 27 日前交回本組統一請 104 人力銀行修改。
  - D. 華岡校友網 (epage) 網頁持續更新最新公告，並導入校友總會華岡人期刊連結及校友總會捐款相關表單及訊息，提供更完整的資訊供校友查閱。

- E. 中國文化大學史學系系友會成立大會暨系友聯誼餐會訂於 4 月 20 日舉行，將邀請學校同仁與史學系校友共同參與。
- F. 法國地方校友會已於 4 月 14 日於中華民國駐法國辦事處成立，同時召開第一屆第一次法國校友會理監事聯席會議並選出理監事名單。由文大傑出校友、世界台灣商會聯合總會蔡國泰名譽總會長擔任法國分會召集人，並邀請中國文化大學前校長、全球校友總會李天任總會長、呂慶龍大使出席指導。
- G. 校友刊物「華岡人」從 2012 年 3 月份起至今發行一年共計四期，已寄送包含作者 20 人共 800 本，訂閱者 120 人共 480 本，會員 170 人共 680 本，海外校友會 32 個共 384 本、國內各地校友分會 17 個共 204 本、學校各系所友會 70 個共 840 本、學校學術單位 86 個共 1,032 本(含學院、系所)，行政單位主管 50 人共 200 本，累計四期共計發行 4,620 本。

5、衛生保健組：4 月份執行專案業務 10 項，服務 1,026 人次，以上業務均依既定進度執行，並達預期成效指標。

- (1) 門診與護理：
  - A. 開學以來 9 週累計門診服務 1,481 人次，比去年期少 34%，無特定疾病流行狀況。
  - B. 累計外科護理服務累計 400 人次，比去年期少 7%，其中車禍 66（陽明山區 27 人），比例則較去年增加 7%。
- (2) 健康檢查：已公告招標承辦 102 學年度新生健檢醫院，預定 4 月底前完成招標程序。
- (3) 校園防疫：
  - A. 個案輔導肺結核學生，治療情形順利。
  - B. 依教育部 4 月 9 日函示，簽報建請成立本校 H7N9 流感防治因應小組。
  - C. 依衛生署最新資料修正「中國文化大學校園流感(H7N9)防治因應計畫（稿）」。
- (4) 餐飲衛生管理：
  - A. 持續推動衛生檢查作業，未發現特殊狀況。
  - B. 美食廣場環保餐具脂肪與澱粉殘留檢查，全數合格。
  - C. 完成美食廣場第 1 次食品微生物檢查，檢驗結果待完成。
- (5) 其他：
  - A. 中程計畫：已辦理 4 梯次 CPR+AED 活動，共 230 人參加，筆試及格率 90%，符合預計目標。
  - B. 學生團體保險承保機構已於 4 月 1 日起異動，由全球人壽以相同條件承接原國華人壽之業務。

### (三) 總務處

#### 1、文書業務(102 年 3 月 20 日至 4 月 19 日)

工 作 項 目		備 註
信函之	寄 信	1,946 件

收、轉、 寄發	發 信	54,129 件
	傳 真	收：147 件／265 張 發：65 件／116 張
公文之 收、發	收 文	1,358 件
	發 文	478 件／5,485 單位
用 印		7,258 件
打 字	中英文打 字	645 件／3,676 張
檔案資 料管理	收發公文 歸檔整理	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 完成 102 年 3 月各單位收發公文數量及處理時效統計表如附件。</li> <li>• 彙整大事紀資料。</li> </ul>

中國文化大學102年3月各單位收發公文數量及處理時效統計表														
(全校共收文1327件 全校共發文458件 全校共收發文1785件) 102.4.24 簽製														
單 位	處理時效及件數			七 天 以 內	八 至 十 四 天	十 五 至 廿 一 天	廿 二 至 卅 一 天	一 個 月 以 上	逾 時 處 理 件 數	逾 時 處 理 百 分 比	尚 未 歸 檔 件 數	遺 失 公 文 件 數	按 時 處 理 公 文 單 位	備 註
	收 文 件 數	發 文 件 數	小 計 件 數											
教 務 處	52	8	60	60									√	一、統計時間自3月1日至3月31日。 二、本次統計全校各單位曾收發公文者共82單位。 三、本統計表擬呈核並提報行政會議後分送各單位主管參考。 四、本月份各單位公文皆已完成線上簽核作業
學 生 事 務 處	280	61	341	341									√	
總 務 處	34	14	48	48									√	
研 究 發 展 處	117	59	176	176									√	
國 際 暨 兩 岸 事 務 處	46	15	61	61									√	
圖 書 館	14	0	14	14									√	
秘 書 室	7	7	14	14									√	
人 事 室	92	39	131	131									√	
會 計 室	39	5	44	44									√	
軍 訓 室	48	12	60	60									√	
體 育 室	98	15	113	113									√	
資 訊 中 心	3	0	3	3									√	
教 學 資 源 中 心	43	5	48	48									√	
師 資 培 育 中 心	29	15	44	44									√	
共 同 科 目 與 通 識 教 育 中 心	19	2	21	21									√	
環 安 中 心	12	2	14	14									√	
推 廣 教 育 部	117	97	214	214									√	
理 學 院	1	0	1	1									√	
農 學 院	2	0	2	2									√	
工 學 院	0	1	1	1									√	
商 學 院	8	0	8	8									√	
外 語 學 院	9	0	9	9									√	
藝 術 學 院	2	0	2	2									√	
環 設 學 院	7	0	7	7									√	
教 育 學 院	10	1	11	11									√	
社 會 科 學 院	0	1	1	1									√	
中 山 與 中 國 大 陸 研 究 所	4	0	4	4									√	
生 物 科 技 研 究 所	2	6	8	8									√	
國 企 系 碩 博 士 班	2	0	2	2									√	
運 動 教 練 碩 博 士 班	1	0	1	1									√	
中 文 系	4	1	5	5									√	
史 學 系	1	0	1	1									√	
日 文 系	3	3	6	6									√	
韓 文 系	1	0	1	1									√	
俄 文 系	1	1	2	2									√	
英 文 系	6	0	6	6									√	
法 文 系	1	0	1	1									√	
德 文 系	1	0	1	1									√	
教 育 系	4	3	7	7									√	
物 理 系	1	2	3	3									√	
化 學 系	0	1	1	1									√	
地 理 系	2	1	3	3									√	
大 氣 系	4	3	7	7									√	
地 質 系	0	2	2	2									√	
生 科 系	3	4	7	7									√	
體 育 系	9	1	10	10									√	

運	健	系	7	0	7	7												√
國	術	系	7	1	8	8												√
政	治	系	3	0	3	3												√
經	濟	系	1	1	2	2												√
法	律	系	12	3	15	15												√
園	生	系	6	4	10	10												√
景	觀	系	4	6	10	10												√
動	科	系	3	2	5	5												√
森	保	系	7	5	12	12												√
紡	工	系	1	1	2	2												√
生	應	系	3	0	3	3												√
食	營	系	3	8	11	11												√
建	築	系	3	0	3	3												√
化	工	系	3	0	3	3												√
資	傳	系	5	14	19	19												√
電	機	系	4	0	4	4												√
機	械	系	10	1	11	11												√
資	管	系	4	1	5	5												√
資	工	系	8	0	8	8												√
國	貿	系	0	2	2	2												√
觀	光	系	19	0	19	19												√
國	企	系	7	0	7	7												√
會	計	系	1	0	1	1												√
財	金	系	2	0	2	2												√
新	聞	系	7	3	10	10												√
廣	告	系	4	1	5	5												√
大	傳	系	4	2	6	6												√
行	管	系	1	1	2	2												√
勞	工	系	5	1	6	6												√
美	術	系	5	0	5	5												√
社	福	系	24	10	34	34												√
心	輔	系	2	0	2	2												√
國	樂	系	3	1	4	4												√
國	劇	系	2	3	5	5												√
戲	劇	系	1	0	1	1												√
舞	蹈	系	7	0	7	7												√
合	計		1327	458	1785	1785												

## 2、事務務性工作

- (1) 配合本校預算各單位採購提案審查，3月21日至4月20日共審核203件，提案金額新台幣4,067萬5,435元整，議定金額新台幣3,835萬9,782元整，議價後節省金額新台幣231萬5,653元整。
- (2) 環保與安衛工作
  - A. 102年4月12日舉辦101學年度第2學期輻射安全繼續教育(輻防講習)，邀請士宣生技股份有限公司趙豪瑜廠長擔任講座，參訓並經測試合格者計20人。
  - B. 2.102年4月17日召開101學年度第2學期第1次環境保護暨安全衛生委員會。
  - C. 3.102年4月23~25日期間辦理環保週展活動，活動主題為「當我們綠在一起」。
  - D. 4.102年4月26日本校特約職業醫學科專科醫師本學期第3次到校提供健康諮詢服務。
  - E. 5.102年4月30日前完成本校「危險機械設備管理系統」網路更新及102年度1至3月份毒性化學物質運作紀錄試行季申報作業。
- (3) 電信管理
  - A. 102年4月23日辦理遠傳、中華、台哥大、威寶及亞太等5家電信業者於校內大恩、曉峰及大孝3棟館樓基地台共構基站電磁波檢測。
  - B. 持續辦理遠傳公務手機門號申辦事宜，截至102年4月23日止，校本部申辦並領取SIM卡之同仁共計724位，第2門號已有88位同仁完成辦理。
- (4) 校園環境清潔與支援服務
  - A. 4月27日實施全校病媒蚊防治消毒。
  - B. 持續校園環境清潔與綠美化。
- (5) 工讀助學業務
  - A. 3月份助學金因助學管理系統後端路徑更改將於4月13日彙整及申請完成，並於4月20日前由中信銀行轉入同學帳戶。
  - B. 4月份助學金將於4月25日至5月5日彙整及申請，將於5月20日由中信銀行轉入同學帳戶。
- (6) 校園安全
  - A. 加強校園各館樓安全維護工作，及維持校園車輛秩序。
  - B. 全面更新校區緊急求助系統，預計於7月完工。
  - C. 更換宿舍4部錄影主機之硬碟，汰舊換新並提昇容量，延長錄影時間。

## 3、校產管理

- (1) 依教育部規定自102年度起按季(3、6、9、12月底)報部，本校未領有使用執照之既有校舍辦理情形，並將本案列入每季列管案件。
- (2) 提供研發處填報「高等教育校務資料庫」校1校舍建築物面積統計表、校4學校租用學生宿舍表等相關資料。
- (3) 101學年度下學期3月25日至4月(至22日止)，辦理資產增加、建卡、貼卡計49件，金額合計新台幣1,963萬4,836元整；辦理物品增加、建卡、貼卡計27件，金額合計新台幣70萬2,513元整，總計件數為76件，

總金額為台幣 2,033 萬 7,349 元整。。

- (4) 4 月份行政單位驗收案計 57 件，學術單位驗收案計 60 件，合計 117 件。
- (5) 4 月份視聽器材借用 912 件。
- (6) 辦理 101 學年度全校資產盤點作業，4 月 15 日至 5 月 31 日進行初盤，6 月 1 日至 6 月 30 進行複盤。
- (7) 賡續執行各單位 101 學年度財產報廢減損作業暨提列 102 學年度預估報廢預算。

#### 4、出納業務

類 別	處理項目	備 註
發放貨款	開立支票	二三一一筆
現 金 (含支票)	收 入	一六六九筆
	支 出	二七一一筆



代發經費	各項獎學金、工讀助學金、退費等	經費發放項目: 1. 102 /2-3 月網頁維護助學金 2. 建築系 102 /2 月助學金 3. 學務處 102 /3 月研究生助學金 4. 總務處 102 /3 月校助學金及生活助學金 5. 102 /2-3 月優秀外籍生獎學金 6. 102 /4 月教育部台灣獎學金 7. 102 /4 月外交部台灣獎學金 8. 20121003 . 20130101 學產急難慰問金 9. 地質系.動科系.生科系薪傳獎學金 10. 退 101.1 游泳費 11. 推廣部 101.2 就貸住宿費 12. 課外組 101.2 就貸書籍住宿費、生活費 13. 退 101.2 住宿保證金及溢繳學雜費 14. 退 101.2 推廣部 101.2 正規學制學生退費 15. 韓文系 2012 年重點大學經費 102/3 月助學金 16. 韓語演講比賽獎金 17. 體育室 101 優秀運動人才助學金 18. 應數系系友獎助學金 19. 101.2 德國交換生雜費獎勵金 20. 德文系退四年級交換生 101.2 語文實習費 21. 退宿舍清潔助學金 22. 撥客委會客語績優學生獎學金 23. 2013 冬令營學伴助學金 24. 農學院移地學習學生機票補助款 25. 校慶活動舞台表演費 26. 國學系普威實業產品推廣展演演出費
------	-----------------	---

## 5、營繕組

### (1) 強化教學資源

- A. 大恩館 104 裝修工程及會議設備建置案，全部工程已於 4 月 10 日完成，目前辦理驗收作業中。
- B. 持續規劃進行大倫館球場整修工程，4 月 9 日接獲北市都發局復函，指本校依據北市土地分區管制自治條例第五條使用條例使用組別，申請雜項執照一案不符合規定，無法辦理。將再另研擬討論其他可

行施工方式。

- C. 大德館工學院空間整修工程，目前已完成主結構、外牆、門、窗、防水及戶外樓梯工項，尚待內部隔間規劃確定後再進行隔間工項，全部工程預定今(102)年7月中旬完工。

(2) 加強校園安全維護及措施

- A. 持續推動校園廣場景觀規劃設計進度及修正，本學年度擬先完成大義館廣場施工圖說。
- B. 持續辦理2年一次之全校建築物公共安全檢查申報，預定今(102)年7月完成。
- C. 大孝館 FUPS 檢修及電池更換作業，4月8日已完成，目前辦理驗收作業中，確保設備運作正常維持停電時緊急照明運作。
- D. 完成「大恩館緊急供電系統」故障搶修工作，確保用電品質，並維護各項教學設備使用安全。
- E. 持續規劃設計大賢館無障礙電梯建置工程。
- F. 進行校區館樓頂樓增設安全防護設施檢修增置。

(3) 永續發展及節能減碳綠校園

- A. 完成101學年度校內空調系統定期性年度大保養工作，以確保校區各館樓室內空氣品質，更進一步達到節能省電之效果。
- B. 完成校區電力需量控制系統第2期建置方案，增設「電力負載超約控制及全校區中央空調主機遠端卸載系統」配置工作，期以達成電力遠端自動化管理及調控目的，並減少尖峰超約用電，發揮節約能源之管控成效。
- C. 持續進行曉峰儲冰式空調系統規劃設計。

(4) 增進教職員生生活環境品質

- A. 追蹤大忠館宿舍修建案申辦建築執照進度，台北市政府建管單位刻正進行審圖作業中。
- B. 持續進行菲華樓餐廳及無障礙電梯增設案，目前工程進度已達93%，刻正進行無障礙電梯裝設施工，全部工程102年7月底完工。
- C. 持續進行大倫及大雅館學生宿舍中央空調及熱泵系統建置工作，一併進行高壓電力系統更新。安裝中央空調系統後，能提供同學舒適的住宿環境，同時可解決老舊電壓所帶來的諸多問題，目前工程進度約80-85%，預計今(102)年7月完工。
- D. 持續進行大雅、大慈、大倫及大莊館4棟宿舍窗簾更新工程，預定今(102)年7月下旬完工。
- E. 配合教育部政策，開始辦理大倫館1~3樓及大莊館合法房屋補領使用執照作業。

6、公共關係室業務

(1) 接待業務

大陸地區	共6團59人次
102/04/09	南開大學經濟與社會發展研究院耿松青副主任等一行貴賓來訪
102/04/19	青海大學葉卿基副主任一行貴賓來訪
102/04/19	閩江學院趙麟斌副校長一行貴賓來訪

102/04/22	閩江學院趙麟斌副校長一行貴賓來訪
102/04/23	兩岸公共管理論壇學者董克用秘書長一行貴賓來訪
102/04/26	復旦大學蕭思健部長等一行貴賓來訪
亞洲地區	共 1 團 19 人次
102/04/19	香港基督教方潤華中學師生一行貴賓來訪
以上共接待大陸地區 6 團及亞洲地區 1 團，計 2 個地區、7 團，共 78 人次貴賓。	

## (2) 慶典活動

年月日	內 容
102/04/11	與中原工學院學術合作與交流協議簽約儀式

## (3) 新聞公關

年月日	內 容	媒 體
102/04/07	大學社團評鑑 283 社團興大拚場，文大兩社團獲獎	中時電子報
102/04/08	綠博手作木橋 領略自然之美	中時電子報
102/04/09	朝鮮半島情勢緊張 臺灣交換生 1 人將返臺	國立教育廣播電台 民視、奇摩新聞網、 中廣新聞網
102/04/10	在韓台生 教部隨時支援(協助記者訪談)	鉅亨網
102/04/14	客家婚嫁文化展覽 認識傳統習俗	客家電視臺
102/04/14	在台越南學生辦桌 促進台越交流-來台 6 個月的文化大學國際貿易系范同學表示，台灣的生活條件充足、交通便利、天氣也較宜人，來台 6 個月對於台灣文化了解不少。她認為台灣和越南飲食文化上的最大不同在於，台灣食物相對越南食物較油膩，剛來時不習慣，但已逐漸適應。	聯合報即時新聞網
102/04/15	豬油、椰子油－沒你想的那麼糟！文化大學食品營養系主任施明智解釋，長鏈脂肪酸因組成的碳	天下雜誌

	分子較長（協助採訪）	
102/04/15	綠博／在「漂流之森」裡深呼吸 黃奕智+中國文化大學建築及都市設計學系	欣新聞
102/04/16	國家公園陽光農舍綠建築標準圖說暨合法建築物 修繕原則徵選比賽	中央社
102/04/23	二十年秘境 綠博會現身－「漂流之林」中國文化大學也參與了這場建築與環保的對話。這群上百位建築師生的創意一個比一個解放，但也嚴謹遵守尊重自然、回收建材等理念。沒有傳統展覽典型的平面輸出版展示文字與圖片，但是深度的詮釋綠色生活，的確是更高竿的展覽。	商業週刊
102/04/25	文大畢業展 客家婚嫁一覽無遺－文化大學大眾傳播學系將於 5 月 3 日起，在台北松山文創園區 4 號倉庫辦第 17 屆畢業展「轉運站」，其中，客家婚嫁文化搶先展覽，獲得好評。	中央社、大紀元時報
102/04/25	學生的無感 老師深有同感(協助記者訪談)	中時電子報
共計 12 則刊登，媒體刊登 15 次		

#### (4) 親善團任務執行成效

年月日	內 容	出隊人數
102/04/09	工研院產業學院「專業人才能力鑑定記者會」	2
102/04/20	中租控股感恩餐會	2
本月計 2 隊，共 4 人次。		

#### (四) 研究發展處

- 1、本校於 102 年 4 月 12 日舉辦之系所評鑑交流工作坊，邀請系所自我評鑑報告撰寫較佳之系所進行簡報，分享撰寫技巧與心得。
- 2、102 年 03 月「大學校院校務資料庫」本校依規定時間完成需填報 28 張表冊資料，並業已送請業管單位依據表冊填報說明，再次確認填報資料是否正確；並請備妥佐證資料，俾利後續教育部查核訪視。

- 3、會知人事室關於本校申請 102 年度國科會補助大專校院「延攬」特殊優秀人才核定來文訊息(補助經費新台幣 88 萬 6,680 元整);並請辦理相關後續事宜(通知各學術單位推薦延攬人選，並依國科會核給額度提出建議方案後，逕提案學術審議委員會審議)。
- 4、101 學年度雁行計畫領航學者指導鐘點費，已於 102 年 4 月 12 日完成第 1 次請領作業，並於 102 年 4 月 20 日匯入領航學者帳戶。
- 5、101 學年度鷹揚計畫研究助理工讀金，已於 102 年 4 月 11 日完成第 2 次請領作業，並於 102 年 4 月 20 日匯入研究助理帳戶。
- 6、本校已完成「財團法人臺灣經濟研究院」辦理「中華民國 101 年全國研發狀況調查—大專校院問卷」問卷填報，亦依規定於 102 年 4 月 30 日前完成；並將相關辦理情形之資料寄送「財團法人臺灣經濟研究院一所」。
- 7、102 年 4 月 15 日完成經濟部 102 年度「學界協助中小企業關懷計畫」第二階段個案申請公告並辦理申請收件相關事宜。
- 8、102 年 4 月 24 日出席並完成教育部青年發展署「102 年大專畢業生創業服務計畫 U-START 徵求專案辦公室」議價作業並確定承標，計畫總經費 342 萬元整。
- 9、數位地球研究中心：
  - (1) 跨領域合作專案計畫推動:執行陽明山國家公園管理處委託案:「水圳及梯田受威脅點保育策略及文化景觀保存區保育與永續經營管理之研(一)」計畫案:工作團隊分別於 102 年 4 月 3 日、4 月 11 日及 4 月 17 日進行現場探勘及撰寫期初報告事宜。
  - (2) 教育推廣專案計畫執行:
    - A. 於 102 年 4 月 20 日(六)及 4 月 27 日(六)完成舉辦為期 2 天的空間資訊教育訓練課程: ESRI ArcGIS Desktop II (1)。
    - B. 針對 102 年「世界地球日」主題-面對氣候變遷，完成下列活動:
      - a. 於 102 年 4 月 22 日完成舉辦專題演講: 邀請張鏡湖董事長演講「地球增溫及其影響」。
      - b. 完成 1 場專家訪談: 邀請理學院盧光輝院長談「台灣水資源」並進行影片剪輯等後製工作。
      - c. 籌備舉辦 103 年「第 9 屆數位地球國際研討會」。
      - d. 籌備舉辦「數位地球工作坊」事宜。
      - e. 持續充實「數位地球」推廣教育平台:蒐集水資源管理等數位地球相關領域議題，並撰寫主題報導。
      - f. 進行數位地球研究中心網站維護與改版建置。

g. 進行數位地球研究中心中英文簡介製作。

(3) 研究暨應用加值:

- a. 持續執行圖資系統(Geo Library)平台建置事宜:包括校內地圖紙本掃描及數化、完成 1 場專家諮詢訪談並進行現有文大圖資查詢系統版本更新及資料更新標準程序撰寫。
- b. 於 102 年 4 月 3 日參訪新竹市市政府並針對「新竹科技城結合適地性導覽服務台」先期研究計畫進行簡報。
- c. 進行「文大校園環境行動導覽」平台建置計畫。
- d. 完成舉辦「Topcon IP-S2 Lite 街景車載移動測繪系統」第二次產學合作計畫推動座談會」以討論後續合作事宜。

(4) 工作會議與活動參與:

- a. 中心呂世魁組員參加 102 年 4 月 12 日由經濟部工業局及資策會舉辦「台灣數位學習跨域創新分享 App 成果發表會」。
- b. 中心黃照君組員於 102 年 4 月 16 日參加本校自衛消防編組講習及訓練。
- c. 完成 101 學年度數位地球研究中心作業程序書修改及配合 101 學年度本校行政單位 ISO9001 品質管理系統，完成軍訓室內部稽核作業。
- d. 中心須培瑋組員於 102 年 4 月 25 日參加瑞竣科技舉辦 2013 年空間資訊相關應用發表會。

## (五) 國際暨兩岸事務處

### 1、國際合作組：

#### (1) 簽訂國際合作學校

- A. 與比利時布魯塞爾法語高等學院以郵寄簽約，兩校於 102 年 3 月 28 日簽署姊妹校。
- B. 夏威夷大學馬諾阿分校代表 Dr. Po-Yung Lai 於 102 年 4 月 1 日來校拜會本校董事長及校長，本校並分別與夏威夷大學希羅分校及夏威夷大學馬諾阿分校學簽結姊妹校。
- C. 作業與比利時 IHECS 大學(Institut des Hautes Etudes des Communications Sociales) 及法國 ESTICE International Business School of Lille Catholic University 簽約，建立交流合作關係事宜。

#### (2) 辦理外國姊妹校交換生業務

- A. 作業教育部「學海惜珠」、「學海飛颺」及「學海築夢」獎助計畫書，

已寄送予承辦單位。

- B. 作業馬來西亞韓江學院派送雙聯學制學生及日本姊妹校派送交換生事宜。
- C. 作業赴韓公費交換生申請及赴韓暑期學習申請事宜。
- D. 作業赴美及德國海德堡大學交換生申請事宜。

(3) 辦理國際學生招生

- A. 4月1-3日，聯繫泰國臺灣教育中心以及當地4所國際高中，提供本校資料(泰文檔)，協助本校推廣全英語授課課程。
- B. 4月7-13日，邱佩君專案助理會同商學院林靜雯老師出訪越南，進行招生宣傳活動，參訪7所大學，3所高中，共招募78位越南籍學生。
- C. 至4/15日止彙整全英語授課外國學生報名資料，第一梯次計138位外國學生申請案件，預定4月29日，召開第一階段放榜會議。
- D. 聯繫印度臺灣教育中心、韓國臺灣教育中心，提供本校資料，請對方協助推廣全英語授課課程。
- E. 配合全英語授課班補助計畫，與本校國際學生合作，設計招生宣傳短片腳本，陸續開拍中。
- F. 聯繫蒙古姊妹校，預定5月4-8日，出訪蒙古進行招生宣傳活動。計安排參訪3間高中以及2間大學。出訪人員包括商學院任立中院長、國企所周建亨所長、國企系楊台寧老師及國合組林永芳組長、邱佩君專案助理。
- G. 聯繫印尼臺灣教育中心、印尼各姊妹校以及印尼校友會，安排印尼出訪宣傳招生行程，預定5月14-18日，前往泗水以及雅加達，出訪人員包括國合組組長林永芳以及邱佩君專案助理。

(4) 接待校外貴賓：作業5月3日瑞士旅遊管理學院校長來校參訪，及5月17日英國國立歐斯特大學國際處師長來校參訪事宜。

(5) 強化國際校園體驗活動

- A. 4月3-5日，舉辦國際學生中台灣文化參訪活動，前往台中逢甲夜市、日月潭、九族文化村等地進行台灣在地文化體驗活動，計師生120人參加。
- B. 4月11日，辦理國際學生服務學習活動。參與"何歡劇團"，前往"再生護理之家"進行志工服務，計21人。
- C. 4月22-25日，於百花池與外語學院(日文系主辦)合作舉辦外語週展-六仁行。

- D. 4月24日，於大恩509教室，輔導港澳同學會會長改選。
- E. 4月26-28日，輔導僑生聯誼會於興中堂，舉辦僑生幹部成長營，計65人參加。
- F. 輔導文化大馬同學會於5/11~5/12參加明志科技大學主辦之"全台大馬運動會"。

(6) 國際學生事務及申請獎學金業務

- A. 推薦國貿所鄭仲毅及俄文系謝琬琪2位同學申請「俄羅斯 Seliger 國際青年研習營」事宜。
- B. 辦理國際學生改簽證、居留、延期、緊急出入境等事宜。
- C. 辦理國際學生醫療保險相關事宜。
- D. 辦理國際學生工作許可證申請。
- E. 辦理國際學生學雜費緩繳申請。
- F. 辦理102年教育部外國學生獎學金公告及申請。
- G. 辦理臺灣獎學金發放及學雜費補助請款。
- H. 辦理國際學生課業輔導申請。
- I. 辦理教育部清寒僑生助學金請款及發放。
- J. 辦理僑委會受理捐贈僑生獎助學金公告及申請。
- K. 辦理本校清寒僑外生獎助學金公告及申請。
- L. 辦理本校姊妹校交換生獎助學金申請。
- M. 協助辦理國際學生學雜費催繳。
- N. 協助辦理國際學生學習預警。
- O. 協助辦理國際學生退學通知。

2、兩岸事務組

(7) 推動兩岸學術交流活動

- A. 4月9日，南開大學經濟與社會發展研究院耿松青副主任一行9人來校參訪;
- B. 4月11日，中原工學院謝振山書記一行7人來校參訪，並拜會校長;
- C. 4月11日至14日，本校男子籃球隊應邀到漳州師範學院參加閩台高校八強籃球邀請賽，榮獲第三名。
- D. 4月15日，本校男子籃球隊應邀到泉州華僑大學進行友誼賽。
- E. 4月19日，青海民族大學舞蹈團來校參訪，與舞蹈系師生交流座談;
- F. 4月22日，西南大學張衛國校長一行6人來校參訪，並拜會董事長與校長;
- G. 4月23日，行管系安排中國人民大學公共管理學院董克用院長等一



行 8 人來校舉辦論壇，並拜會董事長與校長;

H. 4 月 26 日，復旦大學宣傳部蕭思健部長一行 12 人來校參訪，並與董事長及校長餐敘。

## (六) 圖書館

### 1、4 月份業務報告

- (1) 102 年 4 月 1 日(一)「專題演講」，邀請前國立歷史博物館研究員成耆仁教授主講「博物館的經營和藝術欣賞」。
- (2) 102 年 4 月 10 日(三)與國家圖書館簽訂「學位論文全文授權合作協議書」。本學期起，研究生博碩士畢業論文上傳系統使用「臺灣博碩士論文知識加值系統」。
- (3) 102 年 4 月 19 日(五)「專題演講」，邀請前故宮圖書文獻處處長，淡大中文系榮譽教授吳哲夫主講「談四庫全書與文物保存」。
- (4) 102 年 4 月 30 日(二)「專題演講」，邀請輔大歷史系教授兼校史室主任周雪舫主講「俄羅斯與東正教」。
- (5) 為配合本館自動化系統圖書資料書目格式之轉換，檢查第一次測轉後之書目資料，第二次測轉正在進行中。
- (6) 編目組持續修改已轉入 Millennium 系統的問題書目，本月工作重點為修改變長欄出版國家、摘要、非控制標題、連結。
- (7) 上傳新編圖書書目資料至全國圖書書目資訊網 (NBINet) 共 770 筆。

### 2、圖書館業務統計表(4 月份)

閱覽組		採編組	
圖書借書人次	8,183 (人次)	擬購圖書、視聽資料查複本	2,753 (冊/件)
借閱總冊數	24,304 (冊)	圖書蓋章(含樂譜)	1,850 (冊/件)
進館人次(不含 24H 閱讀區)	66,058 (人次)	圖書貼安全磁條	2,191 (冊)
24H 閱讀區入館人次	27,071 (人次)	圖書及視聽資料貼條碼	2,281 (冊/件)
中文期刊登錄	522 (冊)	贈書處理	110 (冊)
西文期刊登錄	1,018(冊)	Millennium 書目轉檔(含預編)	1,564 (筆)
官書登錄	164(冊)	Millennium 訂購模組做訂購檔	2,824 (筆)

期刊貼磁條、整理、上架、鍵入電腦	3,582(冊)	圖書及視聽資料驗收	2,100 (冊/件)
期刊裝訂整理	3,716(冊)	圖書及視聽資料送編	2,447(冊/件)
線上資料庫檢索人次	40,526 (人次)	圖書採購案、公文、謝函及郵件處理等	270(件)
館際合作申請件處理(本校對外校)	56 (件)	整理圖書推薦表分送至各系所	137(份)
館際合作申請件處理(外校對本校)	67 (件)	Weblink 系統修改現況、語文別	360(筆)
線上資料庫解說指導	5 (場次)	書單資料匯入 Weblink 系統	217(筆)
參考諮詢及電話諮詢	178(件)	整理 Weblink 推薦資料至各系所認簽	214(筆)
參考書新書點收	62 (冊)	整理出版社目錄(電子檔)分送至各系所	665(筆)
參考書上架/整架	98 (冊)	中文閱選圖書篩選	322(冊)
指定參考書作業	3(冊)	西文圖書核對外幣金額	1,392(筆)
多元學習區討論室使用次數	321 (次)	中、外文圖書分類編目	1,161(冊)
電腦教室使用場次	28 (場次)	回溯書目建檔	157(筆)
視聽室使用總人次	12,342 人	急編書處理(含預約書、專案採購圖書)	133(冊)
視聽室播放區播放件數	468 件	修改著者及標題權威	209(筆)
視聽室播放區使用人次	2,106 人	舊書改號、改書標	9(冊)
教師借用視聽資料	1,078 件	圖書加工(印書標、貼書標、貼護膜等)	851(冊)

## (七) 軍訓室

### 1、學生服務工作：

期程	項目	疾病照料	急難救助	情緒疏導	轉介服務	意外事件	賃居訪視	特殊事件	他校學生	家長聯繫	其他

年度累計 〔1-3月〕	10	27	1024		3	1074	5	1,248	173	24,443
上月份 〔2月〕	3	10	224		2	547	1	1,248	74	5,400
本月份 〔3月〕	7	17	800		1	527	4		99	19,043

- (1) 本學期校外賃居安全訪視，目前正積極推展至第 4 階段（凱旋路、愛富三街建業路至陽明山國小沿線區域），計 72 棟，協請房東配合完成相關消防設備（施），本室於 5 月中旬開始實施驗收評核作業，預計於本學期結束前完成。
- (2) 於 5 月 9 - 16 日辦理四場次有關校外賃居安全等相關活動，藉以提升賃居同學之相關知能，完成活動項目如下：
  - A. 5/8 日上午 10:10 - 12:00 時「租好房、住好屋、簽好約」講座。
  - B. 5/9 日下午 15:10 - 17:00 時「租屋安全與法律」講座。
  - C. 5/16 日上午 08:10 - 10:00 時「租屋防火安全須知」講座。
  - D. 5/16 日上午 10:10 - 12:00 時「校外租屋資訊說明會」。
 並預計於 5 月 20 日辦理租屋房東座談會及完成第 4 階段賃居學生安全訪視。
- (3) 學生緊急紓困金申請作業：本學期第 1 梯次學生「緊急紓困金」慰助，已於 102 年 4 月 29 日假大恩館 951 會議室召開完畢審查會議，計審核 23 位同學、慰助金額 26.6 萬元整，陳校長核定後，將進行請款及撥款。
- (4) 教育部學產基金 - 學生急難救助金申請作業：「教育部學產基金-急難慰問金」迄至 4 月 22 日，計有資管系林 OO 等 12 員因父、母亡故、領有健保局重大傷病通知單等，獲教育部核准慰問，慰助金額計 17 萬元，另新辦法學系黃 OO 等 3 位同學申請案，慰助金額 6 萬。

## 2、軍訓教學

- (1) 102 年大專程度義務役預備軍（士）官考選，本校共計 2 員博士班；13 位考選符合選項志願資格，已於 4 月 19 日完成志願表送繳。
- (2) 教育部臺北區校園安全維護及全民國防教育資源中心，102 年度第 1 次會員大會暨全民國防教育參訪活動，定於 5 月 9 日假宜蘭蘇澳海軍 168 艦隊舉行，本室在不影響全民國防軍事訓練課程授課及校安值勤下，共計 7 員參加。
- (3) 本校 102 年 4 月份辦理軍訓課程折抵役期計至 4 月 23 日止，計有 63 人次。

## (八) 秘書室

- 1、102 年 4 月份管考事項：
  - (1) 新增:校長核示事項 4 件。
  - (2) 陳報:校長核示事項 4 件。繼續列管 0 件。

### 2、102 年 4 月份召開會議

日期	會議名稱
102.4.10	第 1680 次行政會議
102.4.11	101 學年度第 9 次行政座談會

- 3、102 年 4 月份發布新訂或修正法規：無
- 4、彙整 102 年第 14 周至第 18 周主管會報工作報告。
- 5、更新本(102)年 4 月份本校法規彙編電子檔及網頁。
- 6、辦理教師申訴案 2 件：完成評議 1 件；持續辦理 1 件。
- 7、彙整校務評鑑項目二改善計畫及執行成果。
- 8、辦理教學卓越 G-1 計畫:啟動 TQM 全面品質管理之推動。
- 9、填寫本室 102 學年度預算申請表、修正本室 101 下及 102 學年度中程計畫經費預算。
- 10、撰寫本室中程計畫 102 學年度滾動修正。

## (九) 人事室

- 1、101 學年度下學專任教師共計 776 人，較上學期減少 4 人。
- 2、102 學年專任教師發聘建議表請各系所於 5 月 15 日前送本室辦理發聘事宜。
- 3、外籍教師辦理 102 學年度展延聘僱許可已發文各系所，欲申請展延之教師請於 5 月 10 日前將有關資料送本室辦理。
- 4、102 學年專任教師校外兼課兼職第 1 次調查自 5 月 25 日至 6 月 10 日止。
- 5、本學年第 6 次校教師評審委員會訂於 5 月 29 日召開，102 學年新聘專任教師之聘任作業請各系所積極進行，於本次會議提出，以利延攬優秀人才。
- 6、102 學年新聘兼任教師需求請於 5 月 8 日前提出，以利進行聘任作業。
- 7、發放公保、勞保、全民健保保費證明予同仁，供陳報 101 年度所得稅使用。
- 8、函文本學期結束將辦理退休教職員工資料至退撫會，計有中文系柯淑齡、史學系周健、應數系殷富、政治系洪丁福、園生系吳文希、美術系黃崇鏗、音樂系彭聖錦、國樂系陳世昌、國樂系葛瀚聰、舞蹈系盧志明、建築系陳錦賜、建築系錢學陶、推廣國企所洪世雄等 13 位教師，另 5 月 1 日研發處劉勝敦組長已申請退休。
- 9、國科會 102 年度補助大專校院延攬特殊優秀人才措施申請案業經核定補助，

共補助本校 886,680 元，102 學年度之新聘教師如符合本校所訂之「延攬特殊優秀人才補助要點」者，均可提出申請。

10、102 學年度共計有 16 位教師申請核減授課時數。

## (十) 體育室

### 1、活動辦理：

- (1) 完成第二屆閩台籃球邀請賽 4 月 11-16 日。
- (2) 協助完成體育系大學甄試 4 月 13 日。
- (3) 完成專任運動教練在職研習會 4 月 20 日

### 2、競賽活動：

- (1) 參加 102 年亞洲盃柔道錦標賽 4 月 10-22 日。
- (2) 參加 102 年角力錦標賽 4 月 12 日。
- (3) 參加 102 年中國田徑公開賽 4 月 18-25 日。
- (4) 參加 102 年大專運動會 4 月 27 至 5 月 1 日。

## (十一) 資訊中心

### 1、行政單位同仁所屬資訊系統教育訓練及辦理活動

- (1) 4 月 17 日 MATLAB 統計軟體基礎程式設計教育訓練
- (2) 4 月 26 日 E-PAGE 網頁建置教育訓練

### 2、資訊系統開發

- (1) 持續進行導師互動與課輔系統整合工作。
- (2) 持續配合系所評鑑修改計畫品質管控系統。
- (3) 持續進行學生端工讀助學與獎學金系統整合與開發
- (4) 持續進行財務系統與表單整合工作
- (5) 持續進行出納支付流程改善工作
- (6) 持續進行教室即時錄製系統開發與教室端建置
- (7) 持續進行推動各單位新網站更新:已上線網站 81 個單位、準備上線網站 23 個單位
- (8) 持續進行行動應用程式的先導開發
- (9) 持續進行畢業門檻系統分析與開發
- (10) 開始進行畢業資格審核系統分析
- (11) 開始進行中長程計畫與教卓計畫的整合
- (12) 協助教卓計畫輸入計畫品質管控系統
- (13) 為配合個資法，擬建置資料庫稽核系統，持續進行各家廠商的產品實測。

- (14) 為配合個資法，持續改善學生及教職員資料搜集的流程
- (15) 配合二代健保的實施，完成保險系統相關請款報表。
- (16) .配合 102 學年度大學甄選線上書審作業之試辦學校，完成相關線上系統  
  介接
- (17) 完成大學個人申請入學考試相關系統作業
- (18) 完成國術系/運動績優單獨招生考試相關系統作業
- (19) 進行學雜費預估之標準化流程建置
- (20) 配合承辦單位需求，持續修改校務系統功能，並完成共計 94 項工作(統  
  計時間 102/3/22~102/4/25)  
  功能新增暨修改：20 項  
  資料庫修改：16 項  
  報表新增暨維護：6 項  
  資料維護：31 項  
  資料提供：4 項  
  其他：17 項  
  目前正在進行中的工作項目：共計有 134 項

### 3、行政支援

- (1) 協助學術單位部份電腦更新系統及 office2010，以配合教卓文件。
- (2) 協助安裝全國導師會議電腦作業安裝。
- (3) 協助職發組線上問卷電腦作業事宜。
- (4) 協助檢測設定新版還原卡與 Win8 之相容性，以利未來之規劃。。
- (5) 協助暑期電腦教室採購文件製作相關事宜。
- (6) 協助完成全校常態性電腦軟、硬體維護工作共計 22 件。

### 4、網路服務

- (1) 校園無線網路服務擴充至宿舍,主機架設及協調監督工作。
- (2) 持續進行中國文化大學 IPv4 轉換 IPv6 計畫
- (3) 因應電腦教室教學需求增設無線 AP 工作
- (4) 進行 102 學年對外網路頻寬規劃作業
- (5) 雲端基礎儲存軟體 DataCore 設定及測試工作
- (6) 專區遠端儲存服務,使用者升級 IE10 問題處理
- (7) 常態性機房,校園雲端及網路維護工作。

## (十二) 教學資源中心

### 1、教學卓越計畫：

- (1) A計畫：國科會大專生研究計畫申請業於 101 年 12 月 26 日至 102 年 2 月 21 日止，教學卓越量化指標申請件數為 200 件，協辦成效為 246 件。
- (2) C計畫：
  - A. 執行「一般專業課程型」(非申請制)、「專案申請制」、「數位教材專案制」以及「特殊暨貴重儀器教室實驗室」、「產學雙師課程類」類教學助理之管考作業。
  - B. 於 102 年 5 月 21 日下午 13:00 邀請國立政治大學教育學系王淑俐教授進行教學助理培訓講座。
  - C. 教學助理互動學習平台(ilp.pccu.edu.tw)之管理及維護作業。
  - D. 辦理 101 學年度第 2 學期「學習資源需求表」填寫作業，預計將於 102 年 5 月 11 日結束填寫。
  - E. 預計於 102 年 4 月 30 日至 5 月 11 日間辦理「期中 1/2 預警」導師輔導追蹤作業。
- (3) G計畫：於 102 年 4 月 22 日假曉峰紀念館 8 樓資訊中心會議室討論各項目負責單位。
- (4) 相關事項：
  - A. 102 年度教學卓越計畫辦公室第 5、6 次會議，分別於 5 月 1 日(三)下午 1 時 30 分及 5 月 22 日(三)上午 9 時假曉峰紀念館 2 樓國際會議廳舉辦。
  - B. 5 月份教卓計畫相關活動訊息及成果上傳於教育部獎勵大學教學卓越計畫網站。
  - C. 統計 102 年度教卓經費執行情形。

### 2、辦理教學評量與後續追蹤輔導作業：

- (1) 101 學年度第 2 學期「教學意見即時回饋系統」業於 102 年 2 月 18 日(一)至 102 年 6 月 11 日(二)止，截止至 4 月 22 日止，課程使用率為 42.41%。
- (2) 101 學年度第 2 學期「期中教學評量」業於 102 年 3 月 25 日(一)起至 102 年 4 月 19 日(四)止，截止至 4 月 15 日止，課程使用率為 91.55%。
- (3) 101 學年度第 2 學期期末教師教學學生意見調查分兩階段實施，第一階段業於 102 年 4 月 26 日(五)起至 102 年 5 月 16 日(四)，對象為大四生、碩博士生；第二階段業於 102 年 5 月 17 日(五)起至 102 年 6 月 6 日(四)止，對象為大一至大三生，相關訊息已於 4 月 22 日公告各相關單位。

### 3、辦理教師教學創新暨教材研發獎勵作業：本學期共計 26 案提出申請，已於 4

月 18 日召開教學品質管理委員會審議，其中 23 案通過審查(教學創新 13 案、教材研發 10 案)。通過之計畫案應依規定時程，提交期中報告及期末成果報告，辦理獎勵金請款核銷。

4、辦理教師教學專業成長系列活動：

- (1) 102 年 5 月 8 日假大孝館 3 樓堅毅廳舉行，講題：談教學創新及教材研發，主講人：本校資訊管理學系 王福星 教授。
- (2) 102 年 5 月 29 日假大孝館 2 樓質樸廳舉行，講題：班級經營管理-教師篇，主講人：本校教育學系 陳寶山 教授。

5、執行北一區區域教學資源中心區域合作計畫：北一區區域教學資源中心計畫總主持人會議業於 102 年 4 月 19 日假東吳大學外雙溪校區第一教學行政大樓戴氏基金會會議室舉行完畢，本校由靳教務長宗玫及蘇組長文香代表出席。

### (十三) 共同科目與通識教育中心

- 1、本校申請 101 學年度「北一區暑期通識跨校選修」，共計通過三門課程，分別為「通識：自然科學發展」、「通識：創意與創新」及「通識：個人理財與投資」。
- 2、4/16(三) 於體育館求善廳舉行通識教育自我評鑑，此次到邀請台南大學顏維謀教授、台北市立教育大學歐遠帆教授、龍華科技大學何台華教授、本校理學院盧光輝院長及教學資源中心林棟雍主任擔任通識教育自我評鑑委員。
- 3、4/25(四)於體育館質樸廳舉行通識教育成果展，邀請資傳系柯舜智老師分享教育部補助通識課程計畫案，參與人數共計 121 人。
- 4、曉峰學苑於四月安排 4 堂培訓課程並於 4/22(一)舉行曉峰學苑始業式。

### (十四) 華岡博物館

- 1、典藏業務：
  - (1) 整理庫房文物，編列文物清查清冊。
  - (2) 101 庫房恆溫恆濕冷氣機檢修，並更換溫濕度感應器及微電腦控制器。
- 2、展覽業務：
  - (1) 典藏展：「台灣近代名家水墨畫展」。
  - (2) 常設展：「中華常民文化采風展」、「五千年泥土的光輝-中華歷代陶瓷展」、「歐豪年書畫展」。
  - (3) 申請展：4/23-5/2「文大廣告學系 99 級 B 班班展」。5/7-5/18「華岡 24 小時影像裝置之 2013 華岡@台北」。5/21-5/31「2013 得獎校友暨美術系教授作品展」。
- 3、推廣教育：
  - (1) 發佈 6 月份展覽月訊。
  - (2) 發佈 5 月份「文大廣告學系 99 級 B 班班展」、「華岡 24 小時影像裝置之 2013 華岡@台北」、「2013 得獎校友暨美術系教授作品展」、國際博物館日活動、藝術專題演講新聞。
  - (3) 「台灣近代名家水墨畫展」獲典藏古美術雜誌四月號專幅報導。



- (4) <華岡博物館珍藏選輯 15・陶瓷篇>持續進行編輯作業。
- (5) 舉辦 4 月份午間音樂會共 8 場次，分別於 4/2、4/9、4/11、4/19、4/22、4/23、4/24、4/25 演出。
- (6) 與浙江大學藝術與考古博物館進行出版品交流。
- (7) 參與 2013 年國際博物館日聯合活動，提供博物館相關資料及出版品於文化部、台北市文化局、中華民國博物館學會，進行各項文宣推廣。
- (8) 舉辦藝術專題演講，5/1 邀請國立故宮博物院前副院長林柏亭先生主講：1960-1970 年代的水墨畫壇與美術學校。
- (9) 參加 4/18 學務處主辦「全人學習護照認證活動典範觀摩工作坊」。

#### 4、其它要項：

- (1) 嵇若昕館長於 4/15-4/19 至上海博物館參加「2013 中國藝術博物館論壇」，並於會中與大英博物館東方部主任 Jan Stuart、上海博物館副館長陳克倫共同發表專題座談。
- (2) 嵇若昕館長 4/19 至浙江大學藝術與考古博物館參訪，促進未來兩校博物館之交流合作。
- (3) 台灣創意設計中心 4/22 至本館召開「當東方遇上西方文物館典藏規劃專家會議」。

## 九、各單位補充報告(略)

## 十、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：修正本校「中國文化大學轉學招生規定」部分條文，請討論。

說明：

- 一、為因應辦理招收目前已在台就讀大學之陸生轉學招生，故修正本校招生規定。
- 二、本案業經 102 年 4 月 10 日本校法規委員會審議通過，並經 102 年 4 月 19 日 102 學年度轉學招生委員會第 1 次會議通過。
- 三、檢附修正條文對照表及修正後全文如附件一(頁 45~52)。

辦法：通過後，報教育部核定後實施。

決議：照案通過。

提案二

提案單位：秘書室

案由：修正本校內部控制制度手冊，請 討論。

說明：配合校評鑑委員建議、民國 101 年本校內部稽核建議及各單位自行檢討修正部分作業程序，於各項作業程序中加入完成時程，並新增「環安衛資源」事項，修正條文對照表及修正後手冊如現場附件。

辦法：通過後送校務會議及董事會會議審議，通過後發佈實施。

決議：照案通過。

提案三

提案單位：國際處

案由：檢陳本校專業課程英語授課教師研習計畫，請核備。

說明：擬送教師至澳洲研習 2 週，相關計畫如附件二(頁 53~60)，核備後將行文至學院請推薦人選。

辦法：通過後執行。

決議：修正後通過。

提案四

提案單位：研究發展處

案由：修正本校「教師申請國科會補助獎勵特殊優秀人才措施支給要點」部分條文，請 討論。

說明：

- 一、依據國科會 102 年 3 月 28 日臺會綜二字第 1020018724B 號函及「102 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施徵求公告」辦理，並配合本校「彈性薪資實施辦法」修正文字。
- 二、檢附條文修正對照表及修正後條文(如附件三，頁 61~64)。

辦法：行政會議審議通過後實施。

決議：照案通過。

## 提案五

提案單位：人事室

案由：修正本校「教師升等辦法」部分條文，請 討論。

說明：

- 一、配合「專科以上學校教師資格送審作業須知」之修正，將「專科以上學校教師資格審定辦法」及「專科以上學校教師資格送審作業須知」已有規範者，原則予以刪除，不再重複條列，以避免教育部法規一經修訂，本校即須配合修法。
- 二、依校教評會之決議，代表著作如為專書，需附上符合校教師評審委員會規定形式要件之正式學術審查證明。
- 三、明定系所教評會對教學、輔導及服務項目進行實質審查，研究項目進行形式審查。
- 四、增訂研究項目包含代表著作、參考著作及個人在學術或專業之整體成就，如計畫、專利、技術移轉、產學合作、學術榮譽、學術競賽或作品等。
- 五、修改第 6 條第 1 項第 2 款第 2 目有關再次送審之規定為：僅再送 1 位校外學者、專家審查，再審查結果評分不及格者即不予通過，評分及格者即予通過。
- 六、本校為授權自審學校，依教育部規定如有違反學術倫理案件，由學校自行公告及副知各大專校院。
- 七、修正條文對照表及修正後全文如附件四(頁 65~83)。

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：照案通過。

提案六

提案單位：人事室

案由：修正本校「教師聘任服務辦法」部份條文，請 討論。

說明：

- 一、增訂新聘兼任教師之聘任經小組會議討論後，須送校教評會備查。
- 二、增訂知名學者專家為本校所需要者得不經公開徵聘之程序。
- 三、刪除第 4 條第 2 系但書規定，凡新聘專任教師為本校博士學位者，均須受三年條款之限制。
- 四、增訂專任教師於聘約期間未依期限提出辭職書者，須賠償一個月之薪資。
- 五、刪除須應聘之規定，如未依時程退回聘書，即視同應聘。
- 六、修正條文對照表及修正後全文如附件五(頁 84~101)

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：照案通過。

提案七

提案單位：人事室

案由：修正本校「教師評審委員會設置辦法」第 19 條條文，請 討論。

說明：

- 一、根據現行本校教師評審委員會設置辦法第五條及第十九條之規定，推廣教育部教師評審委員會比照院教評會設置，由推廣教育長任召集人並任主席。
- 二、為因應大學院校評鑑，日前推廣各學制辦理自我評鑑及參加 ACCSB 認證準備工作時，多數委員提出建議，院教評會主席一職，宜由具備受審學制相關學術專長之教授或院長擔任之，以期各系所教師之遴聘機制能更為健全，並提升教師教學品質、促進教師專業成長。
- 三、由於推廣教育部綜理本校各碩士在職專班、進修學士班、二年制在職專班及其他各類進修班級之業務，各學制之系所涵蓋領域較為廣泛，且為因應高教評鑑中心之系所評鑑，推廣教育部建議修訂有關推廣教育部教師評審委員會設置辦法之條文(第19條)，改採類組方式，並請各該類組相關院系之院長或資深教授為主席。
- 四、修正條文對照表及修正後全文如附件六(頁 102~107)。

辦法：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：照案通過。



提案八

提案單位：師資培育中心

案由：修正本校「教育學院師資培育中心設置辦法」部分條文，請 討論。

說明：為符應本中心現行業務推展方向並配合教育部 100 年 8 月 2 日台  
中(二)字第 1000136664 號函示，擬修正本中心設置辦法，修正草案條  
文對照表、修正後全文詳如附件七(頁 108~112)。

辦法：行政會議通過，報請教育部核定後實施。

決議：修正後通過。

提案九

提案單位：人事室

案由：修正本校「中國文化大學專任教師借調辦法」第 2 條條文，請 討論。

說明：為借重優秀教授來校任教，以充實師資陣容，擬有條件放寬借調教師之年資，以利其借調期滿後能返校服務，修正條文對照表如附件八(頁 113~115)。

辦法：行政會議通過後發布實施。

決議：修正後通過。

提案十

提案單位：社會科學院

案由：中山與中國大陸研究所 102 學年度全英語授課班申請，請 討論。

說明：

- 一、中山與中國大陸研究所英語課程畢業學分數為 34 學分(必修 10 學分、選修 24 學分)
- 二、中山與中國大陸研究所全英語授課課程安排計畫詳如附件九 (頁 116~126)
- 三、每學期擬開授 8-10 學分

辦法：通過後實施。

決議：修正後通過。第一學期 10 學分由學校額外支給，第二學期起請院長協調該所教師以英文授課。

十一、臨時動議(無)

十二、散會(11:30)